

KP.210.9.2019

Wójt Gminy Czerwonak  
Urząd Gminy Czerwonak  
ul. Źródlana 39  
62-004 Czerwonak

ogłasza  
nabór na stanowisko pracy

**Dyrektor Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „AKWEN”  
w Czerwonaku**

**1. Wymagania niezbędne do podjęcia pracy na stanowisku:**

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) wykształcenie wyższe,
- 3) minimum 5 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- 4) doświadczenie w pracy lub w działalności sportowej, trenerskiej lub zawodniczej,
- 5) doświadczenie w organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych,
- 6) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 7) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- 8) nieposzlakowana opinia.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość przepisów z zakresu finansów i zamówień publicznych,
- 2) znajomość zasad organizacji i funkcjonowania obiektów sportowych,
- 3) zdolności analityczne i koncepcyjne,
- 4) znajomość języków obcych.

**3. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:**

- 1) zarządzanie obiektami sportowymi Gminy Czerwonak,
- 2) koordynacja działań w zakresie sportu, rekreacji i turystyki na terenie Gminy,
- 3) współpraca z klubami i organizacjami sportowymi w Gminie,
- 4) popularyzacja kultury fizycznej i sportu,
- 5) tworzenie planów rozwoju CRKF „Akwen”,
- 6) optymalizacja sprzedaży usług na obiektach sportowych CRKF „Akwen”.

**4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

- 1) praca biurowa przy komputerze powyżej 4 godzin,
- 2) praca w terenie,
- 3) bezpośredni kontakt z klientem,

- 4) praca w wymiarze pełnego etatu,
- 5) miejsce pracy : pomieszczenie biurowe I piętro, obiekty sportowe Gminy Czerwonak,

#### **5. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:**

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Czerwonak, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia jest niższy niż 6%.

---

#### **6. Informacja o ochronie danych osobowych:**

Kandydat jest zobowiązany zapoznać się z informacją o ochronie danych osobowych oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji naboru na dane stanowisko urzędnicze (druk informacji wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, (w zakładce oferty pracy).

#### **7. Wymagane dokumenty (oferta):**

- 1) list motywacyjny,
- 2) kwestionariusz,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy ,
- 5) kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) kserokopie dokumentów poświadczających znajomość języka polskiego (dotyczy obywateli Unii Europejskiej oraz obywateli innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) - zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 7) oświadczenie o:
  - nieskazaniu za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwa skarbowe,
  - korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 8) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata posiadającego takie orzeczenie,
- 9) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji naboru na dane stanowisko urzędnicze na druku dostępnym na BIP Czerwonak- zakładka oferty pracy.
- 10) koncepcja rozwoju Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „Akwen” w Czerwonaku,

#### **8. Termin składania dokumentów:**

**2 kwietnia 2019 r. godz. 10,00**

#### **9. Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Gminy Czerwonak (Kancelaria)  
ul. Źródłana 39  
62-04 Czerwonak

## 10. Inne informacje

- 1) wymagane dokumenty (oferty) należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie: **„nabór na stanowisko: Dyrektor Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „AKWEN” w Czerwonaku**
- 2) oferty, które wpłyną do Urzędu (kancelarii) po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane,
- 3) dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną wyłącznie opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym,
- 4) oświadczenia o treści wskazanej w ogłoszeniu muszą być podpisane własnoręcznie i opatrzone datą (wzory dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce oferty pracy),
- 5) zastrzegamy sobie, że nadesłane oferty nie będą odsyłane,
- 6) informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czerwonak: [bip.czerwonak.pl](http://bip.czerwonak.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Czerwonak,
- 7) dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 61 65 44 210.

**Wójt Gminy Czerwonak**  
Urząd Gminy Czerwonak  
ul. Źródłana 39  
62-004 Czerwonak

Czerwonak, 21 marca 2019 r.



WÓJT  
Marcin Wojtkowiak