

Protokół nr 4/2025
posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy Czerwonak,
które odbyło się 16 kwietnia 2025 r.

W posiedzeniu wzięło udział 9 członków komisji oraz:

- Skarbnik Małgorzata Mazurek;
- Kierownik Wydziału Polityki Senioralnej i Spraw Społecznych Bernard Kimel;
- Prezes Zarządu Spółdzielni Energetycznej Czerwonak Krzysztof Białas.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Analiza materiałów sesyjnych.
3. Omówienie realizacji zadań z listy rezerwowej.
4. Wolne głosy i wnioski.
5. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1.

Otwarcia posiedzenia i stwierdzenia prawomocności obrad dokonała przewodnicząca komisji Edyta Godawa. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała protokół z 19 marca 2025 r.

Ad.2.

Komisja zapoznała się z porządkiem obrad sesji Rady Gminy Czerwonak, która odbędzie się 17 kwietnia 2025 r. i omówiła poniższe projekty uchwał:

1) Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie budżetu Gminy Czerwonak na 2024 r.

Skarbnik Małgorzata Mazurek dokonała uzasadnienia projektu ww. uchwały oraz przedstawiła autopoprawkę.

Członkowie komisji dyskutowali na temat przesunięcia środków budżetowych z zadania „Zagospodarowanie terenu przy ul. Kościelnej w Kicinie” na zadanie „Budowa boiska przy Szkole Podstawowej w Kicinie”.

Radna Karolina Chwiałkowska zapytała o zmianę budżetową dot. zwiększenia wydatków o kwotę 300 000,00 zł na zadaniu „Stacje ładowania pojazdów elektrycznych”.

Skarbnik Małgorzata Mazurek wyjaśniła, że gmina może otrzymać 200 000,00 zł ze środków zewnętrznych, o które ubiega się na stacje ładowania przy budynku Urzędu Gminy Czerwonak.

Prezes Zarządu Spółdzielni Energetycznej Czerwonak Krzysztof Białas wyjaśnił, że stacje doładowania będą ogólnodostępne i obsługiwane aplikacją, która będzie pobierała opłaty. Planowane są trzy stacje, dwie przy Urzędzie Gminy, na które Gmina otrzymała dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu i jedna stacja przy budynku Akwenu w Koziegłowach, na którą gmina będzie starać się o dofinansowanie.

Radna Anita Banaszak zapytała o wprowadzenie dochodów w kwocie 218 400,00 zł w związku z przyznaniem grantu przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej na realizację zadania „Wielkopolskie telecentrum opieki”

Kierownik Wydziału Polityki Senioralnej i Spraw Społecznych Bernard Kimel wyjaśnił, że na realizację tego zadania gmina może uzyskać grant ze środków unijnych. Program adresowany jest tylko i wyłącznie do mieszkańców gminy Czerwonak, którzy osiągnęli 60 rok życia. Program jest dwuletni na lata 2025-2026, gmina na realizację zadania może otrzymać 90% środków zewnętrznych tylko 10% zostanie wydatkowane ze środków budżetowych. Gmina musi spełnić kilka warunków: po pierwsze powołać koordynatora usług w obszarze wsparcia osób starszych w gminie, wynagrodzenie dla tej osoby w całości można pokryć ze środków zewnętrznych po drugie utworzyć Centrum Wsparcia Seniora (zapewnienie stanowiska pracy dla koordynatora), projekt będzie realizowany do 30 czerwca 2026 r. W ramach projektu gmina może otrzymać środki finansowe, które mogą być wydawane na zadania ujęte w klasyfikacji finansowej tzn. na opaski bezpieczeństwa, gmina zamówiła 100 sztuk; wynagrodzenie koordynatora i wyposażenie stanowiska (zakup laptopa, biurka, krzesła) na wyposażenie stanowiska nie można przekroczyć kwoty łącznie 10 000,00 zł; mobilne usługi fizjoterapii (80 osób po 10 zabiegów); mobilne usługi podologiczne (40 osób po 5 zabiegów); wyjazdy studyjne rady seniorów (1 wyjazd w 2025 r. i 1 wyjazd w 2026 r.); nabycie i dystrybucja koperty życia wraz z kartą informacyjną dot. stanu zdrowia (około 300 sztuk); organizacja szkolenia dot. bezpieczeństwa prawnego i bezpieczeństwa finansowego w zakresie bezpieczeństwa cyfrowego; organizacja warsztatów z psychologiem w klubach seniora oraz w Centrum Kultury i Rekreacji; warsztaty z dietetykiem w klubach seniora i w Centrum Kultury i Rekreacji; organizacja spartakiady seniorów.

Komisja jednogłośnie pozytywnie (8 osób) zaopiniowała projekt ww. uchwały wraz z autopoprawką.

2) Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Czerwonak

Skarbnik Małgorzata Mazurek dokonała uzasadnienia projektu ww. uchwały oraz przedstawiła autopoprawkę.

Komisja jednogłośnie pozytywnie (8 osób) zaopiniowała projekt ww. uchwały.

3) Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie zobowiązania się Gminy Czerwonak do udzielenia pomocy finansowej na rzecz Powiatu Poznańskiego.

Komisja jednogłośnie pozytywnie (8 osób) zaopiniowała projekt ww. uchwały.

4) Uchwała w sprawie zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – program dla Gminy Czerwonak na lata 2025-2028.

Komisja jednogłośnie pozytywnie (8 osób) zaopiniowała projekt ww. uchwały.

5) Uchwała w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu rozliczania oraz kontroli wykonywania zadań zleconych w zakresie sportu.

Radny Błażej Sienkowski poinformował, że niektóre kluby złożyły wnioski na starych, nieaktualnych drukach, co skutkowało ich odrzuceniem stąd nowa uchwała, która umożliwi ponowne złożenie wniosku przez kluby. Radny zwrócił uwagę, że kwota 50 000,00 zł na kluby jest zbyt mała.

Zdaniem radnych należy wprowadzić druk elektroniczny, który wykluczy pomyłki.

Komisja 7 głosami „za” przy 1 głosie „wstrzymującym” pozytywnie zaopiniowała projekt ww. uchwały.

6) Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie górnych stawek opłat za usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Komisja jednogłośnie pozytywnie (8 osób) zaopiniowała projekt ww. uchwały.

Ad.3.

Skarbnik Małgorzata Mazurek omówiła realizację poszczególnych zadań z listy rezerwowej:

Zadania inwestycyjne – priorytetowe:

1. Zabezpieczenie środków na spłatę długu gminy.

Odpowiedź – zadłużenie zostało zmniejszone o 12 000 000,00 zł.

2. Zabezpieczenie środków na Zarządzanie Kryzysowe.

Odpowiedź – zadanie majątkowe zostało zrealizowane.

3. Wykonanie oświetlenia:

- przejścia dla pieszego od os. Przylesie w Czerwonaku do Miękowa

Odpowiedź – Wydział Inwestycji będzie realizował zadanie w ramach inwestycji ul. Pogodnej w 2025 r. zadanie jest w trakcie realizacji.

- chodnika w Czerwonaku od ul. Kasztanowej do ul. Źródlanej

Odpowiedź – zadanie będzie realizowane w 2025 r. podpisano umowę.

- przedłużenia ul. Topolowej, od ul. Piłsudskiego do ul. Lecha w Koziegłowach, przy skateparku.

Odpowiedź – trwa postępowanie dot. wyboru wykonawcy.

4. Doświetlanie kolejnych przejść dla pieszych oraz montaż radarowych wyświetlaczy prędkości.

Odpowiedź – trwają prace projektowe. Zadanie zostanie wykonane w formule "Zaprojektuj i wybuduj". Planowane jest doświetlenie ulicy Szkolnej, Prostej w Kicinie oraz rejon skrzyżowania przy przedszkolu Rubi, wyświetlacze prędkości będą montowane na ul. Szerokiej w Czerwonaku.

5. Realizacja monitoringu w Promnicach, Miękwie i Kicinie (zadania zdjęte z budżetu 2024).

Odpowiedź – w Promnicach i Kicinie zadanie będzie realizowane w 2025 r.

6. Modernizacja ul. Obornickiej – wykonanie chodnika do przystanku „Szlachęcin” w stronę Poznania, od istniejącego przystanku przy drodze pieszo-rowerowej, z przejściem dla pieszych lub dojście do Szlachęcina (trwa procedura ZRID).

Odpowiedź – trwa procedura ZRID, środki zostały wprowadzone do budżetu.

7. Modernizacja ul. Dworcowej w Owińskach, w pierwszej kolejności modernizacja i poprawa organizacji ruchu w obrębie stacji kolejowej i zjazdu na ul. Poprzeczną (został wykonany projekt).

Odpowiedź – koszt budowy to kwota około 8 000 000,00 zł, gmina będzie starała się o dofinansowanie zewnętrzne.

8. Montaż klimatyzacji w Urzędzie Gminy.

Odpowiedź – w budżecie na to zadanie przewidziano 200 000,00 zł.

9. Kompleksowa wymiana lub naprawa tablic sołeckich i osiedlowych.

Odpowiedź – brak realizacji.

10. Podwyżki dla pracowników o dalsze 1-5% w porównaniu do projektu budżetu na 2025 r.

Odpowiedź – brak realizacji.

11. Zabezpieczenie środków na dotacje dla Rodzinnych Ogrodów Działkowych w wysokości wynikającej ze złożonych wniosków.

Odpowiedź – brak realizacji.

Zadania po przeprowadzeniu diagnozy:

1. Wyznaczenie odpowiedniego terenu oraz projekt placu zabaw w Koziegłowach dostosowanego do potrzeb dzieci z niepełnosprawnością (uzyskanie dofinansowania; propozycje obszarów pod ten plac znajdują się we wniosku radnej Karoliny Chwiałkowskiej i radnej Agnieszki Dudziak).

Brak odpowiedzi

2. Zapewnienie środków na projekty drogowe w oparciu o zaktualizowany po konsultacjach Plan Budowy Dróg.

Odpowiedź – projekty są wykonywane zgodnie z planem.

3. Udostępnienie dla wszystkich toalety na targowisku w Koziegłowach w godzinach pracy targowiska.

Odpowiedź – toaleta na targowisku jest dostępna w godzinach pracy targowiska poza godzinami pracy można skorzystać z toalety w Centrum Kultury i Rekreacji.

4. Oczyszczenie stawu w Kicinie.

Odpowiedź – na realizację zadania gmina uzyska dofinansowanie zewnętrzne.

5. Rozwój monitoringu na terenie gminy, w tym monitoring przy skrzyżowaniu ulic Okrężna/Poznańska w Kicinie (Wydział Dróg przewiduje zadanie do realizacji z wolnych środków).

Odpowiedź – po wykonanym monitoringu przy placu zabaw na os. Karolin istniejący słup przy bloku 15a zostanie zdemontowany i zamieniony na zasilanie energią elektryczną i przeniesiony do Kicina.

6. Wykonanie projektu chodnika od ul. Kasztanowej, gdzie jest przystanek autobusowy, do ul. Brzozowej w Dębogórze - odcinek około 100 metrów wzdłuż drogi Wierzonka-Pobiedziska.

Odpowiedź – został złożony wniosek do Zarządu Dróg Powiatowych.

Ad.4.

Przewodnicząca komisji Edyta Godawa przedstawiła pismo Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Koziegłowach z dnia 1 kwietnia 2025 r. w sprawie dofinansowania zakupu mikroskopu do pracowni biologicznej. Poinformowała, że Komisja Spraw Społecznych rozpatrzyła temat i okazało się, że dyrektor Szkoły Podstawowej w Koziegłowach dysponuje środkami finansowymi, zabezpieczonymi w budżecie Szkoły, które mogą zostać przeznaczone na zakup mikroskopu do pracowni biologicznej.

Biorąc powyższe pod uwagę Komisja negatywnie zaopiniowała złożoną prośbę.

Ad.5.

Przewodnicząca komisji Edyta Godawa zamknęła posiedzenie komisji.

Przewodnicząca
Komisji Budżetu i Finansów
Rady Gminy Czerwonak

Edyta Godawa