

Projekt

z dnia 9 kwietnia 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY CZERWONAK**

z dnia 17 kwietnia 2025 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – program dla Gminy Czerwonak na lata 2025-2028

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39) oraz art. 400 a ust. 1 pkt 2, art. 403 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – program dla Gminy Czerwonak na lata 2025-2028.

§ 2. Celem dotacji jest utrzymanie zasobów wód gruntowych oraz poprawy lokalnego klimatu poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie Gminy Czerwonak.

§ 3. 1. Gmina Czerwonak udziela dofinansowania podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, posiadającym tytuł prawny do nieruchomości na terenie Gminy Czerwonak, którzy zrealizują inwestycje polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania, zwanymi dalej "Beneficjentami".

2. Dotacja nie może dotyczyć nieruchomości wykorzystywanej w całości lub w części do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

3. Dofinansowanie obejmuje pokrycie części kwoty netto wydatkowanej wyłącznie na zakup zbiornika na wody opadowe wolnostojącego lub wchodzącego w skład systemu deszczowego, służącego do zatrzymywania i wykorzystywania lub rozsączania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania.

§ 4. 1. Dotacja dla danego Beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania.

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Czerwonak na dany rok kalendarzowy.

4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

5. Wysokość dotacji stanowi 100% rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji jednak nie więcej niż 500 zł (słownie: pięćset złotych) na nieruchomość.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania stanowi załącznik do uchwały.

3. Wniosek można składać po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w wersji pisemnej w Urzędzie Gminy Czerwonak.

4. Datą złożenia wniosku jest dzień jego wpływu do kancelarii Urzędu.

5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji.

6. Inwestycja, o której mowa w § 3 ust. 3, może być dokonana tylko za zgodą wszystkich właścicieli nieruchomości.

7. Osoby występujące w imieniu Beneficjenta zobowiązane są przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.

8. W przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu Beneficjentowi, Beneficjenci mogą wyznaczyć pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

9. Beneficjenci wskazani w § 3 ust. 1, niebędący właścicielami nieruchomości, zobowiązani są do uzyskania zgody wszystkich właścicieli nieruchomości.

10. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

11. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

12. O konieczności uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie, mailowo lub pisemnie z informacją o terminie złożenia brakujących lub skorygowanych dokumentów.

13. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

14. Beneficjent podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

15. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

§ 6. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, Beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej nie później niż do dnia 31 października roku budżetowego, w którym zawarto umowę o udzielenie dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć co najmniej:

- 1) formularz rozliczenia i oświadczenie Beneficjenta o wykonaniu zadania zgodnie z umową;
- 2) fakturę lub rachunek potwierdzający poniesienie nakładów wystawione na Beneficjenta wraz z dowodem zapłaty.

3. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji jest użycie wyłącznie fabrycznie nowych wyrobów budowlanych, które zostały zakupione i zamontowane na nieruchomości po raz pierwszy, a także spełniają wymagane normy i dopuszczone są do stosowania i obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Gmina Czerwonak zastrzega sobie prawo kontroli w całym zakresie wykorzystanej dotacji tj. prawidłowości dokumentacji oraz dokonania wizji lokalnej.

§ 7. 1. Wykonaną instalację należy utrzymać przez okres co najmniej 3 lat od zainstalowania.

2. W przypadku likwidacji wykonanej instalacji przed upływem 3 lat z przyczyn zależnych od Beneficjenta, przyznana dotacja podlega w całości zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych.

3. Zwrot, o którym mowa w ust. 2, odbywa się na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na zadania służące ochronie zasobów wodnych,
polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

PESEL:

Adres zamieszkania:

Miejscowość: kod pocztowy:

ulica: nr domu:

dane do kontaktu *

NIP (wypełniają podmioty):

II. Lokalizacja zadania:

Miejscowość:

ulica: nr domu/działki ROD:

nr księgi wieczystej

III. Tytuł prawny do nieruchomości (niepotrzebne skreślić):

a) własność

b) współwłasność¹

c) użytkowanie wieczyste

d) inny² (jaki?):

IV. Charakterystyka zadania planowanego do realizacji:

a) rodzaj i wielkość powierzchni nawierzchni, z której zbierane będą wody opadowe i roztopowe (np. powierzchnia dachu, powierzchnia ciągów pieszych i jezdnych, inne - jakie?) wyrażona w m²

b) pojemność zbiornika na wody opadowe wyrażona w litrach

c) przewidywana wysokość kosztów realizacji zadania:

V. Oświadczam, że dofinansowanie obejmuje nieruchomości, na których nie jest prowadzona działalność gospodarcza.

VI. Wykaz dokumentów, załączonych z wnioskiem:

a) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (akt notarialny, wypis z księgi wieczystej - dokument wydany przez Sąd Rejonowy lub wydruk z elektronicznej księgi wieczystej. Dokument nie jest wymagany w przypadku podania prawidłowego numeru księgi wieczystej w pkt II,

b) zgoda wszystkich właścicieli nieruchomości na wykonanie inwestycji w przypadku najemcy,

¹ w przypadku współwłasności lub innego podmiotu posiadającego tytuł prawny władania nieruchomością (np. najemca) należy dodatkowo dołączyć zgodę wszystkich właścicieli nieruchomości

* podanie danych do kontaktu jest dobrowolne

-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami administrowania i ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Czerwonak.

.....

3

* podanie nr konta jest dobrowolne

Uzasadnienie
projektu uchwały Rady Gminy Czerwonak
w sprawie określenia zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu gminy na
zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych
i roztopowych w miejscu ich powstania – program dla Gminy Czerwonak na lata 2025-2028

Przyjęcie uchwały dotyczącej zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – program dla Gminy Czerwonak na lata 2025-2028 jest kwestią bardzo istotną z punktu widzenia ochrony zasobów wodnych. Kontynuacja programu z lat 2020-2024, dotycząca ww. dotacji, umożliwi mieszkańcom Gminy Czerwonak pozyskanie środków finansowych na montaż urządzeń, dzięki którym możliwe będzie gromadzenie wody deszczowej. Ma to zachęcić mieszkańców do realizacji na terenie Gminy Czerwonak działań związanych z małą retencją, dzięki czemu część wody opadowej może być zatrzymana.

Projekt został przesłany do zaopiniowania przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Ww. opinie zostały wzięte pod uwagę i zastosowane w treści uchwały.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie uchwały jest uzasadnione.