

Protokół nr 1/2024
posiedzenia Komisji Komunalnej Rady Gminy Czerwonak,
które odbyło 21 maja 2024 r.

W posiedzeniu udział wzięło 7 członków komisji oraz kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej Anna Skąlecka, kierownika Wydziału Promocji i Rozwoju Magdalena Witkowska, a także pracownik Wydziału Infrastruktury Joanna Skrobała.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji Komunalnej Rady Gminy Czerwonak.
3. Plan pracy Komisji Komunalnej Rady Gminy Czerwonak na 2024 r.
4. Materiały sesyjne.
5. Korespondencja bieżąca.
6. Wolne głosy i wnioski.
7. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia i stwierdzenia prawomocności obrad dokonał Przewodniczący komisji Wojciech Skrzekut.

Ad.2. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Radny Wojciech Skrzekut zaproponował radnego Jaromira Kortę na Zastępcę Przewodniczącego komisji.

Radna Karolina Wasilewska-Waligórska zaproponowała radnego Wojciecha Skrzekuta na Zastępcę Przewodniczącego komisji.

Nie zgłoszono innych kandydatur.

Radny Jaromir Korta wyraził zgodę na kandydowanie.

Radny Wojciech Skrzekut nie wyraził zgody na kandydowanie.

Przewodniczący komisji Grzegorz Parszuto poddał pod głosowanie kandydaturę radnego Jaromira Korty na Zastępcę Przewodniczącego komisji. Członkowie komisji 6 głosami „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym” przyjęli kandydaturę radnego.

Ad.3. Plan pracy Komisji Komunalnej Rady Gminy Czerwonak na 2024 r.

Członkowie komisji ustalili następujący plan pracy na 2024 r.:

- 1) czerwiec:
 - a) zapoznanie z prawnymi aspektami planowania przestrzennego,
 - b) problemy planistyczne w gminie (objazd po gminie);
- 2) lipiec - przerwa urlopową;
- 3) sierpień:
 - a) omówienie planów inwestycyjnych na 2024 rok,
 - b) przegląd pracy samodzielnego stanowiska ds. obsługi inwestorów,

- c) przygotowanie wniosków do budżetu Gminy Czerwonak na 2025 r.;
- 4) wrzesień – gospodarka odpadami komunalnymi;
- 5) październik:
 - a) bezpieczeństwo na terenie gminy, wizyta przedstawicieli Policji i Straży Gminnej,
 - b) dyskusja na temat promocji turystycznej Gminy Czerwonak wraz z informacją dotyczącą utworzenia produktu regionalnego (koła gospodyń wiejskich);
- 6) listopad:
 - a) rozwój mieszkalnictwa komunalnego i spółdzielczego na terenie gminy Czerwonak,
 - b) stan zaawansowania modernizacji mieszkalnych budynków komunalnych,
 - c) dyskusja nad projektem budżetu Gminy Czerwonak na 2025 r.;
- 7) grudzień:
 - a) podsumowanie zmian komunikacji gminnej w 2024 r.,
 - b) przegląd pracy samodzielnego stanowiska ds. obsługi inwestorów,
 - c) dyskusja nad projektem budżetu Gminy Czerwonak na 2025 r.

Komisja Komunalna Rady Gminy Czerwonak będzie zajmowała się na bieżąco tematami:

- 1) opiniowaniem projektów uchwał przedkładanych Radzie Gminy Czerwonak, będących w kompetencji komisji;
- 2) rozpatrywaniem wniosków wpływających do komisji;
- 3) podejmowaniem inicjatyw, wydawaniem opinii i formułowaniem wniosków;
- 4) podejmowaniem dyskusji na temat spraw bieżących, będących w kompetencji komisji.

Dodatkowo członkowie komisji zaproponowali tematy, które chcieliby omówić w 2025 r.:

- aktualizacja Wieloletniego Planu Budowy Dróg;
- monitoring gminny;
- retencja na terenie gminy;
- bałagan reklamowy.

Ad.4. Materiały sesyjne.

Komisja zapoznała się z porządkiem obrad II sesji Rady Gminy Czerwonak, która odbędzie się 23 maja 2024 r. oraz następującymi projektami uchwał w sprawie:

- uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czerwonak;

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej Anna Skątecka dokonała uzasadnienia projektu ww. uchwały.

Przewodniczący komisji Grzegorz Parszuto poddał pod głosowanie projekt ww. uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt ww. uchwały.

- wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonej w Dębogórze;

Informację na temat projektu ww. uchwały udzielił radny Wojciech Skrzekut.

Przewodniczący komisji Grzegorz Parszuto poddał pod głosowanie projekt ww. uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt ww. uchwały.

- przejęcia od Powiatu Poznańskiego prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2029P;

Pracownik Wydziału Infrastruktury Joanna Skrobała dokonała uzasadnienia projektu ww. uchwały.

Przewodniczący komisji Grzegorz Parszuto poddał pod głosowanie projekt ww. uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt ww. uchwały.

- ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika OSP oraz kandydata na strażaka ratownika OSP z terenu Gminy Czerwonak.

Przewodniczący komisji Grzegorz Parszuto poddał pod głosowanie projekt ww. uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt ww. uchwały.

Ad.5. Korespondencja bieżąca.

Do komisji nie wpłynęła żadna korespondencja.

Ad.6. Wolne głosy i wnioski.

Radna Hanna Kościelska zgłosiła zniszczoną tablicę zawierającą mapę Gminy, która stoi przy przystanku autobusowym znajdującym się przy pływalni w Koziegłównach.

Zgłoszenie przyjęła kierownika Wydziału Promocji i Rozwoju Magdalena Witkowska.

Członkowie komisji poruszyli temat dużej reklamy, która stoi przy wiadukcie kolejowym w Koziegłównach oraz stanie cmentarza komunalnego w Czerwonaku.

Radny Jaromir Korta zgłosił potrzebę założenia monitoringu oraz ponowne przymocowanie ławek, koszy na śmieci i stojaków na rowery na Placu Zielonym w Czerwonaku.

Radny Wojciech Skrzekut zaproponował, aby po sierpniowej sesji Rady Gminy zorganizować dla wszystkich radnych objazd po gminie.

Ad.7. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodniczącego komisji Grzegorz Parszuto zamknął posiedzenie komisji.

Przewodniczący Komisji
Komunalnej Rady Gminy Czerwonak

Grzegorz Parszuto