


Urząd Gminy Czerwonak		
	Zezwolenia na sprzedaż lub sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych	Data wydania: 24.07.2024

Opis sprawy	Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Czerwonak.
Komórka Urzędu prowadząca sprawę	Wydział Organizacyjno-Administracyjny Katarzyna Graczyk Tel. 61 65 44 248 Pokój nr 1 (Sala Obsługi Klienta - parter) poniedziałek 9.00-17.00, wtorek-piątek 7.30-15.00
Miejsce składania dokumentów	Urząd Gminy Czerwonak ul. Źródlana 39, 62-004 Czerwonak Sala Obsługi Klienta - parter katarzyna.graczyk@czerwonak.pl Czynna: poniedziałek 9.00-17.00, wtorek-piątek 7.30-15.00
Termin załatwienia sprawy	Wydanie zezwolenia następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
Forma załatwienia sprawy	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych
Wymagane dokumenty	<p><u>Wniosek o wydanie zezwoleń powinien zawierać:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczenie rodzaju zezwolenia; 2) oznaczenie przedsiębiorcy, jego siedzibę i adres, w przypadku ustanowienia pełnomocników ich imiona, nazwiska i adres zamieszkania; 3) numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, o ile przedsiębiorca taki numer posiada, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP); 4) przedmiot działalności gospodarczej; 5) adres punktu sprzedaży; 6) adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego). <p><u>Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych; 2) pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym; 3) decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży.
Opłaty	<p><u>Na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia wnosi się opłatę w wysokości:</u></p> <p>(opłata obowiązuje proporcjonalnie do okresu ważności zezwolenia)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa; 2) 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa); 3) 2100 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

	<p>Opłata, dotyczy przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w tym zakresie.</p> <p><u>Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim</u>, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.</p> <p>Przedsiębiorcy, którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 37 500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim; 2) 37 500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim; 3) 77 000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu - wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim. <p>Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości, określonych powyżej, wnoszą opłatę w wysokości określonej dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność w danym punkcie sprzedaży. <u>Opłata wnoszona jest w trzech równych ratach: do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego lub jednorazowo w terminie do 31 stycznia danego roku.</u></p> <p>W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty, dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.</p> <p><u>Wartość sprzedaży należy obliczać oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych.</u></p> <p>Zezwolenia nie podlegają opłacie skarbowej.</p>
Nr rachunku bankowego	PKO Bank Polski SA 48 1020 4027 0000 1202 1192 8431
Tryb odwoławczy	Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu, za pośrednictwem Wójta Gminy Czerwonak, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
Podstawa prawna	<p>Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.</p> <p>Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.</p>
Informacje dodatkowe	<p><u>Zezwolenie, na sprzedaż napojów alkoholowych</u> wydaje się po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</p> <p><u>Zezwolenie, na sprzedaż napojów alkoholowych</u> przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, <u>wydaje się na czas oznaczony</u>, nie krótszy niż 4 lata, a w przypadku sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży - nie krótszy niż 2 lata.</p> <p>Przedsiębiorcy podający lub sprzedający różne mieszaniny napojów alkoholowych na podstawie posiadanych receptur, z wykorzystaniem napojów zawierających powyżej 18% alkoholu, są zobowiązani do posiadania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 8% alkoholu.</p> <p><u>Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych organ zezwalający cofa w przypadku:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad sprzedaży napojów alkoholowych; 2) powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze

sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego;

- 3) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł;
- 4) przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu;
- 5) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie;
- 6) orzeczenia, wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie, zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.

Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie, może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o jego cofnięciu.

Zezwolenie wygasa w przypadku:

- 1) likwidacji punktu sprzedaży;
- 2) upływu terminu ważności zezwolenia;
- 3) zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży;
- 4) zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej;
- 5) niedopełnienia w terminach obowiązku:
 - a) złożenia oświadczenia, o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim, lub
 - b) dokonania opłaty.

W przypadku, „niedopełnienia w terminach obowiązku” zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia, lub wpłaty, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności nie złoży oświadczenia lub/i wpłaty wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% rocznej opłaty.

Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z przyczyny niedopełnienia terminu opłaty raty, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.