

URZĄD GMINY CZERWONAK		
DATA WPŁYWU	13-06-2024	
L.dz. 12893		

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Czerwonak
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji kolonii oraz półkolonii letnich dla dzieci i młodzieży w 2024 r.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Związek Harcerstwa Polskiego, Chorałów Wielkopolska, Hufiec CZERWONAK ul. Wilków Morskich ; 61 – 809 Poznań Adres siedziby : 62 -004 Czerwonak, ul. Stawna 3 Strona www.czerwonak@zhp.pl , e-mail czerwonak@zhp.wlkp.pl nr tel. 602 655 003 KRAJOWY REJESTR SĄDOWY Numer KRS:0000266321; Hufiec Czerwonak nr 31 Nr konta 26 1090 1359 0000 0001 1323 6827
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Komendantka Hufca –Tatiana Kędziora; tel. 602 655 003; e- mail: tatianakedziora@wp.pl , tatiana.kedziora@zhp.net.pl Skarbnik Hufca – Agnieszka Fulczyk tel. 513 079 039; e –mail: maluutka@interia.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Aktywne WAKACJE z ZHP”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21.06.2024 r.	Data zakończenia	06.09.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Miejscem zbiórki uczestników, realizacji „Aktywne WAKACJE z ZHP” będzie odbywało się na terenie Szkoły Podstawowej w Czerwonaku im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku. Większość zajęć odbędzie się poza szkołą, w terenie, na wycieczkach. Szkoła będzie bazą w przypadku niepogody, zbitki uczestników, odbioru przez rodziców/				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

prawnych opiekunów, do przeprowadzenia zajęć sportowych na sali gimnastycznej czy boisku szkolnym. Program półkolonii przygotowany jest dla dzieci z klas I – V, trzy grupy po 15 uczestników. RAZEM 45 osób. Oferta skierowana jest dla dzieci z terenu Gminy Czerwonak. Promocja, informacja o półkoloniach zostanie zamieszczona, przesłana do rodziców przez dzienniki elektroniczne „Librus”, na FB hufca, Gminy Czerwonak, Szkoły Podstawowej w Czerwonaku, e- maile.

Przykładowy PROGRAM PÓŁKOLONII LETNICH

„Aktywne WAKACJE z ZHP ☺”

w terminie od 24 – 28.06.2024 r. od godz. 07.00 – 16.00

Poniedziałek 24 czerwca

07.00 – 9.00 – zajęcia świetlicowe, gimnastyka poranna na sali gimnastycznej **„W zdrowym ciele zdrowy DUCH” ☺**

9.00 – 09.30 – śniadanie przyniesione przez uczestników półkolonii.

Zdrowe przekąski przygotowane przez organizatora półkolonii – owoce i warzywa.

09.30 – 15.00 – wycieczka na Akwen Marinę w Czerwonaku. Zajęcia edukacyjno –**SURVIVALOWE**– jak przetrwać w lesie, w trudnym terenie, budowanie szafasów. **GRA TERENOWA**. Rozpacznie ogniska za pomocą krzesiwa. ☺ Przejazdki **AMERYKAŃSKIM WOJSKOWYM SAMOCHIDEM TERENOWYM** oraz **PŁYWANIE MOTORÓWKĄ** po rzece Warcie z instruktorami.

OBIAD

15.00 – 16.00 – zajęcia sportowe na boisku/ sali gimnastycznej/ zajęcia taneczne z instruktorem

16.00 – odbiór dzieci przez rodziców/prawnych opiekunów.

Wtorek 25 czerwca

07.00 – 09.00 – zajęcia świetlicowe turniej gier planszowych cz. II, gimnastyka poranna na sali gimnastycznej **„ W zdrowym ciele zdrowy DUCH” ☺**

09.00 – 09.30 – śniadanie przyniesione przez uczestników półkolonii.

Zdrowe przekąski przygotowane przez organizatora półkolonii– owoce i warzywa

09.30 – 15.00 – wyjazd do **KINA i NOWEGO ZOO**

OBIAD

15.00 – 16.00 – zajęcia sportowe na boisku/ sali gimnastycznej/ zajęcia taneczne z instruktorem

16.00 – odbiór dzieci przez rodziców/prawnych opiekunów.

Środa 26 czerwca

07.00 – 09.00 – zajęcia świetlicowe – turniej gier planszowych cz. I, gimnastyka poranna na sali gimnastycznej **„ W zdrowym ciele zdrowy DUCH” ☺**

09.00 – 09.30 – śniadanie przyniesione przez uczestników półkolonii. Zdrowe przekąski przygotowane przez organizatora półkolonii – owoce i warzywa

09.30 – 15.00 – wyjazd do **GRODU w Pobiedziskach – QUEST, GRA TERENOWA, zajęcia z MACHINAMI OBLĘŻNICZYMI** tj. trebuszem, kuszą, łuki. Tańce integracyjne w stylu słowiańskim. Ognisko z niespodzianką ☺

OBIAD

15.00 – 16.00 – zajęcia sportowe na boisku/ zajęcia taneczne z instruktorem

16.00 odbiór dzieci przez rodziców/prawnych opiekunów.

Czwartek 27 czerwca

07.00 – 09.00 – zajęcia świetlicowe, gimnastyka poranna na sali gimnastycznej **„W zdrowym ciele zdrowy DUCH” ☺**

09.00 – 09.30 – śniadanie przyniesione przez uczestników półkolonii.

Zdrowe przekąski przygotowane przez organizatora półkolonii – owoce i warzywa.

09.30 – 15.00 – wycieczka do **PARKU DZIEJE w Murowanej Goślinie**.

OBIAD

15.00 – 16.00 – zajęcia sportowe na boisku/ sali gimnastycznej, zajęcia taneczne z instruktorem

16.00 – odbiór dzieci przez rodziców/prawnych opiekunów.

Piątek 28 czerwca

07.00 – 09.00 – zajęcia świetlicowe, gimnastyka poranna na sali gimnastycznej „**W zdrowym ciele zdrowy DUCH**” 😊

09.00 – 09.30 – śniadanie przyniesione przez uczestników półkolonii.

Zdrowe przekąski przygotowane przez organizatora półkolonii – owoce i warzywa.

09.30 – 15.00 – wycieczka na **Dziewiczą Górę**. Warsztaty nt „**Pierwszej POMOCY**”, konkursy, gry, zabawy.

PODCHODY. Zajęcia edukacyjno – **SURVIVALOWE** – jak przetrwać w lesie, budowanie szafasów CZ. II

OBIAD

Ognisko z kiełbaskami oraz słodki poczęstunek niespodzianka. Podsumowanie półkolonii – nagrody dla uczestników 😊

15.00 – 16.00 – zajęcia sportowe na boisku/ zajęcia taneczne z instruktorem

16.00 – odbiór dzieci przez rodziców/prawnych opiekunów.

Usunięcie ewentualnych barier, przeszkód :

1. Wszystkie działania w ramach wskazanego zadania publicznego będą zaprojektowane i realizowane przez hufiec w taki sposób, aby nie wykluczały z uczestnictwa w nim dzieci i młodzieży ze specjalnymi potrzebami.
2. Hufiec ZHP Czerwonak zapewni osobą ze szczególnymi potrzebami dostępność do stanu faktycznego półkolonii, w którym jako odbiorca zadania publicznego, będzie w nim uczestniczyć na zasadzie równości z innymi uczestnikami.

1.1. w zakresie dostępności architektonicznej hufiec zapewni:

wolne od barier poziomych i pionowych, przestrzenie komunikacyjne terenu szkoły i wokół oraz dostosowany autobus na wycieczki, zamieszczenie informacji o rozkładzie terenu np. szkoły , gdzie będą się odbywały zajęcia w sposób wizualny i dotykowy oraz głosowy,

osobom ze szczególnymi potrzebami hufiec umożliwi sposób ewakuacji z miejsca, gdzie realizowane będzie zadanie.

1.2. w zakresie dostępności cyfrowej hufiec zapewni :

wydarzenie na potrzeby PÓŁKOLONII a także treści wykorzystywane do realizacji lub promocji tego zadania zamieszczane będą na profilu społecznościowym, stronach internetowych, przez dziennik elektroniczny LIBRUS które będą dostępne cyfrowo, spełniając zasady funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości przez osoby z różnymi niepełnosprawnościami,

jeśli nie będzie miał możliwości zapewnienia osobie ze szczególnymi potrzebami dostępności cyfrowej, zapewni dostęp alternatywny. Dostęp alternatywny polegać będzie na zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

1.3. w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej hufiec zapewni:

obsługę, w ramach realizacji zadania publicznego, z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się w szczególności poczty elektronicznej, SMS, MMS, komunikatorów internetowych, strony internetowej lub poprzez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje.

Hufiec ZHP Czerwonak zapewni wszystkim uczestnikom PÓŁKOLONII alternatywny dostęp do wydarzenia, z przyczyn niezależnych od organizatora np. ze względu np. na pogodę - częściowe przeniesienie zajęć do budynku Szkoły Podstawowej w Czerwonaku im. Józefa Wybickiego, aby zrealizować program półkolonii.

Wypoczynek został zgłoszony i zatwierdzony przez Kuratorium Oświaty.

Wkład własny stanowią wpłaty od uczestników zadania 550,00 zł.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja półkolonii letnich dla dzieci i młodzieży z gminy Czerwonak	1 turnus (5 dni)	Oświadczenie kierownika półkolonii

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Hufiec ZHP Czerwonak ma doświadczenie w realizacji tego typu zadań, gdyż w statucie naszej organizacji m.in. jesteśmy do tego typu aktywności powołani i prowadzenia taki działań. Co roku organizujemy półkolonie dla dzieci z terenu Gminy Czerwonak, oraz jesteśmy organizatorem różnych obozów na terenie całego kraju. Hufiec ZHP Czerwonak posiada Bazę Obozową w Szklarskiej Porębie, dzięki temu kadra hufca zdobywa doświadczenie jako wychowawcy, opiekunowie. Hufiec realizuje dla kadry możliwość otwierania stopni instruktorskich, które po ukończeniu będą uprawniały kadrę do pracy na tego typu aktywnościach ze zgłoszeniem do Bazy Wypoczynku oraz organizuje kursy na wychowawcę i kierownika wypoczynku, wycieczek.

Kadrę półkolonii będą tworzyli czynni nauczyciele ze szkoły podstawowej w Czerwonaku. Planowana ilość wychowawców to trzech + kierownik wypoczynku. RAZEM cztery osoby posiadające uprawnienia i kwalifikacji do pełnienia funkcji kierownika wypoczynku i wychowawców. Dodatkowo do pomocy w półkoloniach będą uczestniczyli wolontariusze, obecna kadra hufca, która w ciągu roku szkolnego pełni rolę drużynowych, przybocznych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport za autokary, ewidencja przejazdu	3 470,00	1 500,00	1 970,00
2.	Wyżywienie (zdrowy podwieczorek, obiad, napoje)	4 700,00	0,00	4 700,00
3.	Atrakcje (wycieczki, bilety wstępu, wynagrodzenie dla animatorów zajęć)	9 580,00	1 500,00	8 080,00
4.	Wynagrodzenie wychowawców i kierownika wypoczynku	10 000,00	0,00	10 000,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		27 750,00	3 000,00	24 750,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

Data 12.06.2024 r.

Komendantka Hufca


hm. Tatiana Kędziora

Skarbnik Hufca


Agnieszka Huczyk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO
CHORĄGIEW WIELKOPOLSKA
ul. Wilków Morskich 23/25, 60-480 Poznań
HUFIEC CZERWONAK
ul. Stawna 3, 62 - 004 Czerwonak
REGON 300429024, NIP 7781440251

PEŁNOMOCNICTWO NR 04/KH/2024

Na podstawie § 79
STATUTU ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO

upoważniamy

**Dh. Tatianę KĘDZIORE – Komendantkę Hufca ZHP Czerwonak
PESEL 73072004744**

wraz z

**Dh. Agnieszką FULCZYK - Skarbnikiem Hufca ZHP Czerwonak
PESEL 80102901687**

**do składania w imieniu
Hufca Czerwonak Związku Harcerstwa Polskiego
oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań majątkowych
w sprawach zwykłego zarządu tej jednostki organizacyjnej
oraz składania ofert na zadania zlecone przez podmioty publiczne,
ich realizacji i rozliczania.**

Pełnomocnictwo nie obejmuje upoważnienia do zbywania i nabywania nieruchomości,
zrzeczenia się własności nieruchomości i ich obciążania,
udziału w spółkach prawa handlowego i spółkach cywilnych, spółdzielniach,
ustanawiania fundacji, podejmowania inwestycji,
zakupu i zbywania środków trwałych powyżej 10000,- zł,
jak również spraw wynikających ze stosunku pracy.

Pełnomocnictwo ważne do 31 grudnia 2024 roku.

**Wygasa ono wraz z odwołaniem ze stanowiska,
ww. jednostki organizacyjnej.**

**W takich przypadkach pełnomocnik zobowiązany jest zwrócić mocodawcy
dokument pełnomocnictwa.**

Skarbnik
Chorągwi Wielkopolskiej ZHP

Monika Szafraniec



Komendant
Chorągwi Wielkopolskiej ZHP

hm. Maciej Siwiak

Poznań, 2 stycznia 2024 roku

