

....., dnia:
Wnioskodawca (Imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....
Adres

.....
NIP

.....
Nr telefonu

WÓJT GMINY CZERWONAK
ul. Źródlana 39
62-004 CZERWONAK

WNIOSEK

o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla obiektów zabytkowych

1. Imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną

.....
.....
.....

2. Dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków

.....
.....
.....
.....
.....

3. Wnioskowana kwota dotacji

.....

Słownie:

4. Proponowany termin przekazania dotacji

.....
.....

5. Zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją

.....
.....

[illegible]

6. Termin zakończenia prac objętych wnioskiem

7. Harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania

[illegible]

8. Informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do składanego wniosku:

1. Fotograficzną dokumentację zabytku;
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem;
3. Decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
4. W przypadku gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.