

**ZARZĄDZENIE NR 213/2023**  
**WÓJTA GMINY CZERWONAK**

z dnia 31.07. 2023 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy  
Czerwonak**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1960 oraz z 2023 r. poz. 1102) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 83/2022 Wójta Gminy Czerwonak z dnia 17 marca 2022 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Czerwonak załączniki nr 1, 2 i 3 otrzymują brzmienie jak załączniki nr 1, 2 i 3 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Czerwonak.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz za pośrednictwem programu elektronicznego obiegu dokumentów w urzędzie.

  
WÓJTA  
Marek Wojciechowski

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 213/2023

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 31.07.2023 r.

**Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego**

Kategoria zaszeregowania	Kwota złotych
I	3300 - 4500
II	3350 - 4700
III	3400 - 4900
IV	3450 - 5100
V	3500 - 5300
VI	3550 - 5500
VII	3600 - 5700
VIII	3650 - 5900
IX	3700 - 6100
X	3800 - 6300
XI	3900 - 6500
XII	4000 - 7000
XIII	4100 - 8000
XIV	4200 - 9000
XV	4300 - 10000
XVI	4400 - 11000
XVII	4600 - 12000
XVIII	4800 - 13000
XIX	5000 - 14000
XX	5200 - 15000

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 213/2023

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 31.07.2023 r.

**Tabela stawek dodatku funkcyjnego**

<b>Stawka dodatku funkcyjnego</b>	<b>Kwota dodatku funkcyjnego w złotych</b>
1	do 2000
2	do 2500
3	do 3000
4	do 3500
5	do 4000
6	do 4500
7	do 5000
8	do 6000
9	do 8000

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 213/2023

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 31.07. 2023 r.

**Wykaz stanowisk, wymagań kwalifikacyjnych na poszczególnych stanowiskach oraz poziomów wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego**

**Tabela I. Kierownicze stanowiska urzędnicze**

Lp.	Stanowiska	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	Sekretarz	XVII-XX	9	wyższe	4
2	Główny księgowy	XV-XIX	6	wg odrębnych przepisów	
3	Z-ca głównego księgowego	XIV-XVII	3	wyższe lub podyplomowe ekonomiczne	3
4	Kierownik USC	XVI-XIX	6	wg odrębnych przepisów	
5	Zastępca kierownika USC	XIV-XVII	6	wg odrębnych przepisów	
6	Kierownik wydziału (biura, zespołu)	XV-XX	7	wyższe	5
7	Zastępca kierownika wydziału (biura, zespołu)	XIII-XVII	3	wyższe	4
8	Audytór wewnętrzny	XV-XIX	7	wg odrębnych przepisów	
9	Komendant gminny ochrony przeciwpożarowej	XIV-XVII	3	wyższe	4

Tabela II. Stanowiska urzędnicze

Lp.	Stanowiska	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	Radca prawny	XIII-XX	6	wg odrębnych przepisów	
2	Główny specjalista	XIII-XVIII	5	wyższe	4
3	Główny specjalista ds. BHP	XIII-XVIII	5	wg odrębnych przepisów	
4	Główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania)	XIII- XVII	4	wyższe	4
5	Starszy inspektor	XIII-XVII		wyższe	4
6	Inspektor	XI - XVI		wyższe	3
				średnie	5
				wyższe	3
7	Starszy specjalista	XI - XV		średnie	5
				wyższe	3
8	Starszy informatyk	XI - XVI		średnie	5
				wyższe	3
9	Podinspektor	X-XV		wyższe	—
				średnie	3
10	Informatyk	X-XV		wyższe	-
				średnie	3
11	Specjalista	X-XV		wyższe	-
				średnie	3

12	Starszy inspektor ds. BHP	X-XVII		wg odrębnych przepisów	
13	Inspektor ds. BHP	IX-XVI		wg odrębnych przepisów	
14	Samodzielny referent	X-XII		wyższe	1
				średnie	4
15	Księgowy	IX-XV		wyższe	–
				średnie	2
15	Starszy referent	IX-XI		wyższe	–
				średnie	2
16	Referent	VIII-XI		wyższe	–
				średnie	2
17	Młodszy referent	VII-XI		średnie	–
18	Starszy archiwista	X-XV		wyższe	–
				średnie	3
19	Archiwista	VII-XIII		średnie	-

**Tabela III. Stanowiska pomocnicze i obsługi**

Lp.	Stanowiska	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	Konserwator, elektryk, rzemieślnik	V-X		zasadnicze	–
2	Robotnik	II - VIII		podstawowe	–
3	Kierowca samochodu osobowego	VI-XI		według odrębnych przepisów	
4	Sprzątaczk	II-VIII		podstawowe	–

5	Starszy wychowawca	XV-XVI		według odrębnych przepisów
6	Wychowawca	XIV-XV		według odrębnych przepisów
7	Młodszy wychowawca	XIII-XIV		według odrębnych przepisów

**Tabela IV. Straż Gminna**

Lp.	Stanowiska	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
<b>Kierownicze stanowiska urzędnicze</b>					
1	Komendant straży gminnej	XV-XIX	7	wyższe	5
2	Zastępca komendanta straży gminnej	XIV-XVII	5	wyższe	4
<b>Stanowiska urzędnicze</b>					
1	Starszy inspektor	XIII-XVII		wyższe	3
				średnie	6
2	Inspektor	XII-XVI		wyższe	2
				średnie	5
3	Młodszy inspektor	XI-XV		wyższe	—
				średnie	3
4	Starszy specjalista	XII-XV		średnie	5
5	Specjalista	XI-XIV		średnie	4
6	Młodszy specjalista	X-XIV		średnie	3
7	Starszy strażnik	X-XV		średnie	3

8	Strażnik	IX-XIV		średnie	2
9	Młodszy strażnik	VIII-XIII		średnie	1
10	Aplikant	VII-XI		średnie	–