


Urząd Gminy Czerwonak		
	Składanie wniosku o wydanie dowodu osobistego osobiście lub drogą elektroniczną oraz odbiór dowodu osobistego	
		Data wydania: 14.07.2023

Opis sprawy	1. Wypełnij wniosek o wydanie dowodu osobistego. 2. Do wniosku dołącz aktualną fotografię. 3. Podczas składania wniosku w urzędzie okaz ważny dowód osobisty lub ważny paszport. 4. Przy odbiorze dowodu osobistego okaz dowód osobisty lub ważny paszport. 5. Organ gminy nie może potwierdzić tożsamości osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego na podstawie dokumentu mObywatel, o którym mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o aplikacji mObywatel.
Komórka Urzędu prowadząca sprawę	Urząd Stanu Cywilnego Virginia Szpot - tel. 61 65 44 227 Weronika Sobczak - tel. 61 65 44 272 Pokój nr 5 (parter – w budynku GOPS-u) poniedziałek 9.00-17.00, wtorek-piątek 7.30-15.00
Miejsce składania dokumentów	1. Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się w organie dowolnej gminy na terenie kraju. 2. Po uprawdopodobnieniu przez wnioskodawcę niemożności złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego spowodowanej chorobą, niepełnosprawnością lub inną niedającą się pokonać przeszkodą, zapewnia się przyjęcie wniosku w miejscu pobytu tej osoby. Organem właściwym do przyjęcia wniosku jest organ miasta będącej siedzibą władz powiatu. 3. Takim organem miasta jest Urząd Miasta w Poznaniu Wydział Spraw Obywatelskich i Upnień Komunikacyjnych – informacja telefoniczna 61 646 33 44
Termin załatwienia sprawy	Wydanie dowodu osobistego następuje nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, jednak w uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony.
Forma załatwienia sprawy	1. Wniosek o wydanie dowodu osobistego dostarczony osobiście do Urzędu Gminy lub drogą elektroniczną dla osób poniżej 12 roku życia. 2. Odbiór dowodu osobistego następuje osobiście w urzędzie, w którym został złożony wniosek o wydanie dowodu osobistego.
Oplaty	Brak opłaty skarbowej.
Dokumenty do wglądu	1. Dowód osobisty. 2. W przypadku składania wniosku dla osób, które utraciły dowód osobisty bądź ubiegają się o niego po raz pierwszy - ważny paszport. 3. W przypadku składania wniosku dla osób ubezwłasnowolnionych - zaświadczenie o ustanowieniu kuratora lub opiekuna prawnego.
Tryb odwoławczy	Do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie dowodu osobistego i kolorowa fotografia osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego. Celem ustalenia tożsamości, do wglądu ważny dowód osobisty lub ważny paszport a w przypadku osoby która nabyła obywatelstwo polskie – na podstawie dokumentu podróży lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość. 2. Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się osobiście w siedzibie organu gminy na piśmie utrwalonym w postaci papierowej, opatrzonym własnoręcznym czytelnym podpisem, wypełnionym przez wnioskodawcę albo przez pracownika tego organu na podstawie podanych przez wnioskodawcę i zawartych w rejestrze PESEL. 3. Wniosek o wydanie dowodu osobistego osobie do 12 roku życia można złożyć na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

	<p>4. Wymogi fotografii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do wniosku o wydanie dowodu osobistego załącza się kolorową fotografię o wymiarach 35x45 mm, wykonaną na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, mającą dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, przedstawiającą osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie i odzwierciedlającą w sposób niebudzący uzasadnionych wątpliwości wizerunek twarzy ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego; • Osoba na fotografii patrzy na wprost oraz ma naturalny wyraz twarzy, zamknięte usta, twarz nieprzysłonięta włosami, widoczne brwi, oczy, źrenice; • Fotografię wykonuje się nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego; • Osoba na fotografii jest przedstawiona bez okularów z ciemnymi szklami. Osoba z wadą narządu wzroku może załączyć fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami, o ile osoba ta przedłoży orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku; • Osoba na fotografii jest przedstawiona bez nakrycia głowy. Osoba nosząca nakrycie zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny, a osoba ta przedłoży zaświadczenie o przynależności kościoła lub innego związku wyznaniowego zarejestrowanego w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z właściwymi dla nich przepisami. Osoba może także załączyć fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile uprawdopodobni że taka potrzeba wynika z konsekwencji przebytego leczenia lub zaistniałego wypadku.
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 6.08.2010 r. o dowodach osobistych, 2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 7.01.2020 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu 3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 26.02.2019 r. w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego 4. Ustawa z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne 5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
Informacje dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dowód osobisty jest dokumentem stwierdzającym tożsamość i obywatelstwo polskie osoby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz innych państw członkowskich Unii Europejskiej, państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego nienależących do Unii Europejskiej oraz państw niebędących stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, których obywatele mogą korzystać ze swobody przepływu osób na podstawie umów zawartych przez te państwa ze Wspólnotą Europejską i jej państwami członkowskimi oraz na podstawie jednostronnych decyzji innych państw, uznających ten dokument za wystarczający do przekraczania granic. 2. Dowód osobisty uprawnia do przekraczania granic państw, o których mowa wyżej. Nie ma możliwości skorzystania z mDokumentu (potwierdzenie tożsamości w mObywatelu) przy przekraczaniu granicy 3. Dowód osobisty umożliwia jego posiadaczowi: <ul style="list-style-type: none"> • Potwierdzanie obecności w określonym czasie i miejscu; • Uwierzytelnianie w usługach online za pomocą profilu zaufanego; • Składanie podpisu osobistego; Dowód osobisty spełnia wymogi dla kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego 4. Dowód osobisty posiada warstwę graficzną i warstwę elektroniczną. Warstwa graficzna zawiera:

- Dane dotyczące osoby (nazwisko, imię (imiona), nazwisko rodowe, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, płeć, wizerunek twarzy, numer PESEL, obywatelstwo, odwzorowanie własnoręcznego podpisu osoby, która ukończyła 12. rok życia, z wyjątkiem osoby, która nie może złożyć podpisu);
- Dane dotyczące dowodu osobistego (serię i numer dowodu osobistego, datę wydania, datę ważności, oznaczenie organu wydającego dowód osobisty, numer CAN);

Warstwa elektroniczna dowodu osobistego zawiera:

- Dane dotyczące osoby oraz dane dotyczące dowodu osobistego wraz z danymi je uwierzytelniającymi;
- Certyfikat potwierdzenia obecności, który zamieszczony jest w każdym dowodzie osobistym;
- Certyfikat identyfikacji i uwierzytelnienia zamieszczony jest w warstwie elektronicznej dowodu osobistego osoby, która posiada pełną albo ograniczoną zdolność do czynności prawnych;
- Certyfikat podpisu osobistego zamieszczony jest w warstwie elektronicznej dowodu osobistego osoby, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego wyraziła zgodę na zamieszczenie tego certyfikatu, albo - w przypadku osoby, która ukończyła 13. rok życia - zgodę tę wyraził rodzic, opiekun lub kurator tej osoby lub ukończyła 13. rok życia, jeżeli osoba ta przed upływem ważności dowodu osobistego wydawanego na okres 12 miesięcy osiągnie pełną zdolność do czynności prawnych, i przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego zgodę na zamieszczenie tego certyfikatu wyraził rodzic, opiekun lub kurator tej osoby;
- Wolna przestrzeń na zamieszczenie w dowodzie osobistym kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego wraz z danymi do składania tego podpisu oraz korzystanie z tego podpisu odbywa się na podstawie umowy posiadacza dowodu osobistego oraz dostawcy usługi zaufania;
- Odciski palców - odcisków palców nie zamieszcza się w warstwie elektronicznej dowodu osobistego wydanego osobie, która nie ukończyła 12. roku życia, od której chwilowo fizycznie nie jest możliwe pobranie odcisków któregośkolwiek z palców, od której pobranie odcisków palców jest fizycznie niemożliwe.

5. Użycie certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia oraz certyfikatu podpisu osobistego jest możliwe po uprzednim ustaleniu przez posiadacza dowodu osobistego kodów dla każdego z tych certyfikatów. Ustalenie kodów następuje w siedzibie organu gminy przy odbiorze dowodu osobistego lub w każdym czasie po jego odbiorze.

Po ustaleniu kodów posiadacz dowodu osobistego może w każdym czasie dokonać zmiany tych kodów.

W przypadku zablokowania kodu dla certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub certyfikatu podpisu osobistego posiadacz dowodu osobistego może odblokować certyfikat przy użyciu kodu odblokowującego, który otrzymał przy odbiorze dowodu osobistego.

6. W przypadku czasowej utraty kontroli nad dowodem osobistym (posiadacz nie wie, gdzie jest dokument) istnieje możliwość zgłoszenia zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego. Zawieszenie będzie mogło być zgłoszone maksymalnie na 14 dni. Zawieszenie certyfikatów zawsze będzie powodowało zawieszenie ważności dowodu osobistego. Jeżeli w tym okresie posiadacz dokumentu nie wycofa zawieszenia, po 14 dniach e-dowód zostanie unieważniony automatycznie z mocy prawa.

Zgłoszenia dokonuje się:

- Osobiście w siedzibie organu dowolnej gminy, na piśmie utrwalonym w postaci papierowej opatrzonym własnoręcznym czytelnym podpisem zgłaszającego;
- Na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym do organu gminy, który wydał dowód osobisty;
- Przy użyciu usługi elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw

	<p>informatyzacji po uwierzytelnieniu posiadacza dowodu osobistego w sposób określony w art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (usługa dostępna na stronie: gov.pl);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zgłoszenia może dokonać pełnomocnik składając pełnomocnictwo szczególne do dokonania tej czynności; • W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych zgłoszenia dokonuje rodzic, opiekun lub kurator. <p>7. Posiadacz dowodu osobistego, którego dowód osobisty został utracony lub uszkodzony, zgłasza ten fakt niezwłocznie, osobiście w organie dowolnej gminy, a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - dowolnemu konsulowi Rzeczypospolitej Polskiej na piśmie utrwalonym w postaci papierowej, opatrzonym własnoręcznym czytelnym podpisem. Zgłoszenia konsułowi Rzeczypospolitej Polskiej można dokonać także na piśmie utrwalonym w postaci papierowej za pomocą poczty lub telefaksu. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego może dokonać pełnomocnik składając pełnomocnictwo szczególne do dokonania zgłoszenia. Zgłoszenia można dokonać na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, po opatrzeniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, w organie gminy, który wydał dowód osobisty. Można też zgłoszenia dokonać za pomocą usługi elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw informatyzacji po uwierzytelnieniu w sposób określony w art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (usługa dostępna na stronie: gov.pl)</p> <p>8. W razie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych posiadacz dowodu osobistego zgłasza osobiście ten fakt organowi dowolnej gminy lub na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, po opatrzeniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, w organie gminy, który wydał dowód osobisty. Zgłoszenia może dokonać pełnomocnik składając pełnomocnictwo szczególne do dokonania zgłoszenia. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych dokonuje rodzic, opiekun lub kurator.</p> <p>9. Prawo do posiadania dowodu osobistego przysługuje każdemu obywatelowi Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>10. Pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej zamieszkujący na jej terytorium jest obowiązany posiadać dowód osobisty.</p> <p>11. Okres ważności dowodu osobistego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dowód osobisty wydany osobie, która ukończyła 12. rok życia, jest ważny przez okres 10 lat od daty jego wydania; • Dowód osobisty wydany osobie, która nie ukończyła 12. roku życia, jest ważny przez okres 5 lat od daty jego wydania; • Dowód osobisty wydany osobie, która ukończyła 12. rok życia, od której chwilowo fizycznie nie jest możliwe pobranie odcisków którejkolwiek z palców, jest ważny przez okres 12 miesięcy od daty jego wydania. <p>12. Złożenie wniosku o wydanie dowodu osobistego</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych; • W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego wniosek składa rodzic, opiekun lub kurator; • Osoba obowiązana do posiadania dowodu osobistego może złożyć wniosek nie wcześniej niż 30 dni przed datą 18 urodzin. <p>13. Złożenie w siedzibie organu gminy wniosku o wydanie dowodu osobistego osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych wymaga jej obecności przy składaniu wniosku; wyjątek stanowią</p>
--	--

	<p>osoby, które nie ukończyły 5 roku życia.</p> <p>14. O niemożności złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego spowodowanej chorobą, niepełnosprawnością lub inną niedającą się pokonać przeszkodą wnioskodawca powiadamia organ gminy, który po uprawdopodobnieniu przez wnioskodawcę zaistniałego przypadku zapewnia przyjęcie wniosku w miejscu pobytu tej osoby, chyba że okoliczności nie pozwalają na przyjęcie tego wniosku. W tej sytuacji odbioru dowodu osobistego może dokonać pełnomocnik składając pełnomocnictwo szczególne do dokonania tej czynności.</p> <p>15. Dowód osobisty odbiera się osobiście w siedzibie organu gminy, w którym został złożony wniosek o wydanie dowodu osobistego.</p> <p>16. Dowód osobisty osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych odbiera rodzic albo opiekun, a dowód osobisty osoby posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych odbiera osoba ubiegająca się o wydanie dowodu osobistego, rodzic albo kurator. Dowód osobisty może również odebrać rodzic, który nie składał wniosku o wydanie dowodu osobistego.</p> <p>17. Odbiór dowodu osobistego wydanego osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych albo posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych wymaga obecności tej osoby, z wyjątkiem osoby, która nie ukończyła 5. roku życia lub ukończyła 5 rok życia i nie ukończyła 12. roku życia, jeżeli osoba ta była obecna przy składaniu wniosku w siedzibie organu gminy.</p> <p>18. Osoba odbierająca nowy dowód osobisty przedkłada dotychczasowy dowód osobisty, o ile nie została zgłoszona jego utrata.</p> <p>19. Przy odbiorze dowodu osobistego cudzoziemiec, który nabył obywatelstwo polskie, zwraca dokument potwierdzający legalność jego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>20. Wydanie nowego dowodu osobistego następuje w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upływu terminu ważności dowodu osobistego; • Zmiany danych zawartych w dowodzie osobistym, z wyjątkiem zmiany nazwy organu wydającego oraz zmiany nazwy miejsca urodzenia; • Zmiany wizerunku twarzy posiadacza dowodu osobistego w stosunku do wizerunku twarzy zamieszczonego w dowodzie osobistym w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza; • Utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza; • Unieważnienia certyfikatów, o których mowa w art. 12a ust.1 pkt 2-4 ustawy; • Żądania wymiany dowodu osobistego: <ul style="list-style-type: none"> - na dowód osobisty z warstwą elektroniczną, - w którego warstwie elektronicznej nie ma zamieszczonego certyfikatu podpisu osobistego lub certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia, - uniemożliwiającego identyfikację i uwierzytelnienie lub złożenie podpisu osobistego; • Ubezważnowolnienia całkowitego posiadacza dowodu osobistego, w którego dowodzie osobistym został zamieszczony certyfikat identyfikacji i uwierzytelnienia lub certyfikat podpisu osobistego, albo ubezważnowolnienia częściowego posiadacza dowodu osobistego, w którego dowodzie osobistym został zamieszczony certyfikat podpisu osobistego; • Przekazania do organu gminy lub do konsula Rzeczypospolitej Polskiej przez osobę trzecią znalezione dowodu osobistego; • Uprawdopodobnienia przez posiadacza dowodu osobistego podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania jego danych osobowych, w tym serii i numeru dowodu osobistego; • Stwierdzenia przez organ gminy wady technicznej dowodu osobistego lub błędnej personalizacji. <p>21. Z wnioskiem o wydanie nowego dowodu osobistego występuje się co najmniej 30 dni przed upływem terminu ważności dowodu osobistego; w pozostałych przypadkach –</p>
--	---

	<p>niezwłocznie.]</p> <p>22. Kurator lub opiekun posiadacza dowodu osobistego powiadamia niezwłocznie organ dowolnej gminy o ubezwłasnowolnieniu całkowitym posiadacza dowodu osobistego, w którego dowodzie osobistym został zamieszczony certyfikat identyfikacji i uwierzytelnienia lub certyfikat podpisu osobistego, oraz o ubezwłasnowolnieniu częściowym posiadacza dowodu osobistego, w którego dowodzie osobistym został zamieszczony certyfikat podpisu osobistego, okazując prawomocne orzeczenie sądu w tej sprawie.</p> <p>23. Składając wniosek o wydanie dowodu osobistego można wyrazić zgodę na przekazanie do rejestru danych kontaktowych (RDK) imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz numeru telefonu komórkowego i/lub adresu poczty elektronicznej. Zgodę można wyrazić jedynie w swoim imieniu. W każdym czasie można ją wycofać. Przekazanie danych do tego rejestru nie jest obowiązkowe.</p> <p>Podstawa prawna:</p> <p>Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne</p> <p>Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie rejestru danych kontaktowych</p> <p>UWAGA:</p> <p>Jeżeli zmiana adresu zameldowania nastąpiła po 1 marca 2015 r., to zgodnie z przepisami nowej ustawy o dowodach osobistych, nie ma podstaw do jego wymiany.</p>
--	--