

Informacja o działalności
Wójta Gminy Czerwonak jako organu wykonawczego gminy
między sesjami Rady Gminy Czerwonak w okresie od 1 grudnia 2022 do 31 stycznia 2023 r.

W Wydziale Organizacyjno- Administracyjnym:

Ewidencja ludności:

1. Osoby zameldowane na pobyt stały i czasowy –183 (119 pobyt stały, 64 pobyt czasowy, w tym 48 - cudzoziemcy).
2. Osoby wymeldowane z pobytu stałego – 29.
3. Udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i z systemu PESEL – 48.
4. Udostępnienie danych wewnętrznie w urzędzie – 39.
5. Wydane zaświadczenia o zameldowaniu, braku zameldowania, ilości osób zameldowanych – 53 (w tym 11 o braku zameldowania, 3 formularze wielojęzyczne oraz 1 poświadczenie danych z Ewidencji Działalności Gospodarczej).
6. Wykonane zlecenia, usunięcia niezgodności w programie „Źródło” – 119.
7. Nadanie numeru PESEL – 18 przy zameldowaniu i 7 na podstawie odrębnych przepisów.

Ewidencja działalności gospodarczej:

1. Wnioski do CEIDG – 82.

Dowody osobiste:

1. Wydane dowody osobiste – 363.
2. Przyjęte wnioski o wydanie dowodu osobistego – 405.
3. Wydane zaświadczenia o utracie dowodu osobistego – 30.
4. Unieważnienie dowodów osobistych – 297.
5. Nadanie numeru PESEL – 2.
6. Udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz z dokumentacji – 1.
7. Potwierdzanie profilu zaufanego – 32.

Zezwolenia na sprzedaż alkoholu:

1. Wszczęto 3 postępowania administracyjne w sprawie wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Przyjęto 53 oświadczenia roczne o wysokości sprzedaży alkoholu za 2022 rok.

Kompleksowa obsługa osób uciekających przed konfliktem w Ukrainie (nadawanie numeru PESEL i statusu UKR, zmiana statusu cudzoziemca, nadawanie profilu zaufanego przekazywanie informacji na temat zasiłków) – 53 osoby.

Zarządzenia:

W rejestrze zarządzeń zarejestrowano 61 zarządzeń Wójta:

REJESTR ZARZĄDZEŃ WÓJTA GMINY CZERWONAK 2022/2023 r.	
Lp.	Tytuł zarządzenia (w sprawie:)
1.	w sprawie Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego
2.	w sprawie Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego
3.	zmieniające zarządzenie w sprawie zasad rachunkowości obowiązujących w Urzędzie Gminy Czerwonak

4.	zmieniające zarządzenie w sprawie ustanowienia służebności gruntowej na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 7/4, arkusz mapy 1, obręb Promnice, stanowiącej własność Gminy Czerwonak
5.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
6.	rozkładu czasu pracy Urzędu Gminy Czerwonak w roku 2023
7.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 163/16, obręb Koziegłowy, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz ENEA Operator Sp. z o.o.
8.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach oznaczonych geodezyjnie jako działki nr 448/27 i 448/1, obr. Potasze, stanowiących własność Gminy Czerwonak na rzecz Związku Międzygminnego Puszcza Zielonka
9.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 467/2, obręb Bolechowo, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz ENEA Operator Sp. z o.o.
10.	ustanowienia służebności gruntowej na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 476/12, arkusz mapy 6, obręb Bolechówko, stanowiącej własność Gminy Czerwonak
11.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
12.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
13.	nabycia na rzecz Gminy Czerwonak prawa własności działki nr 53/2 położonej w miejscowości Promnice
14.	nabycia na rzecz Gminy Czerwonak prawa własności działki nr 62/8 położonej w miejscowości Czerwonak
15.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska przed niszczącym działaniem człowieka w 2023 r.
16.	naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwonak na realizację projektów w zakresie sportu w roku 2013
17.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie rehabilitacji ruchowej chorego w 2023 r.
18.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji akcji poboru krwi i rejestracji dawcy szpiku kostnego w banku szpiku w 2023 r.
19.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2022 rok
20.	zmieniające zarządzenie w sprawie opracowania planu finansowego dla zadań z zakresu administracji rządowej zleconych Gminie na 2022 r.
21.	zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czerwonak
22.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym części nieruchomości gruntowych położonych w Bolechowie
23.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
24.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Czerwonak
25.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
26.	oddania w użyczenie budynku położonego w miejscowości Czerwonak, przy ul. Stawnej 3
27.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie zapewnienia czasowej opieki bezdomnym kotom z terenu gminy Czerwonak oraz przygotowania i przekazania ich do adopcji w 2023 r.

28.	upoważnień dla kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Czerwonak
29.	opracowania planu finansowego dla zadań z zakresu administracji rządowej zleconych Gminie na 2023 r.
30.	zmieniające zarządzenie w sprawie zasad rachunkowości obowiązujących w Urzędzie Gminy Czerwonak
31.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 439/3, obręb Potasze, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz ENEA Operator Sp. z o.o.
32.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr 468/7 i nr 468/9, obręb Potasze, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz ENEA Operator Sp. z o.o.
33.	powołania komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwonak na realizację projektów w zakresie sportu
34.	ogłoszenia naboru kandydatów na przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w Radzie Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak
36.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Czerwonak w trybie IV ustnego przetargu nieograniczonego
37.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Czerwonak na rzecz użytkowania wieczystego
38.	oddania w najem lokalu położonego w miejscowości Koziegłowy, os. Leśne 20
39.	przeznaczenia do oddania w najem na okres 3 (trzech) lat w trybie przetargu ustnego nieograniczonego lokali użytkowych położonych w miejscowości Owińska przy ul. Dworcowej 4
40.	przeznaczenia do oddania w najem na okres 3 (trzech) lat w trybie przetargu ustnego nieograniczonego lokalu użytkowego położonego w miejscowości Owińska, przy ul. Dworcowej 4
41.	Zespołu ds. regulacji gruntów gminnych na terenie Gminy Czerwonak
42.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Koziegłowach
43.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia I ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Czerwonak
44.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia I ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Bolechowo - Osiedle
45.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia IV ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Czerwonak
46.	oddania w użyczenie części budynku położonego w miejscowości Czerwonak, os. Przylesie 7
47.	oceny bezpieczeństwa skrzyżowań dróg gminnych z siecią gazową wysokiego ciśnienia na terenie Gminy Czerwonak
48.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie inicjatyw kulturalnych w 2023 r.
49.	ogłoszenia wyników naboru wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Czerwonak na realizację projektów w zakresie sportu w 2023 r.
50.	harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwonak, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów
51.	przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Czerwonak w 2023 r.

52.	oddania w użyczenie części budynku położonego w miejscowości Czerwonak przy ul. Gdyńskiej 30
53.	zmieniające uchwałę w sprawie budżetu Gminy Czerwonak na 2023 rok
54.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Koziegłowy w trybie II ustnego przetargu nieograniczonego
55.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Koziegłowy w trybie II ustnego przetargu nieograniczonego
56.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Koziegłowy w trybie bezprzetargowym
57.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie integracji i aktywizacji społecznej osób z niepełnosprawnością oraz ich bliskich w 2023 r.
58.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
59.	zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia zasad delegowania i rozliczania podróży służbowych w Urzędzie Gminy Czerwonak
60.	zmieniające zarządzenie w sprawie używania do celów służbowych pojazdów niebędących własnością pracodawcy
61.	powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska przed niszczącym działaniem człowieka w 2023 r.

W Urzędzie Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono akty:
 - urodzenia – 6,
 - małżeństw - 6,
 - zgonów - 20.
2. Wydano:
 - transkrypcje do rejestru stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą, odtworzenie, sprostowanie i uzupełnienie treści aktów - 18,
 - odpisy skrócone, zupełne i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego –385,
 - zaświadczenia o stanie cywilnym – 3,
 - decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk – 2,
 - zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – 1,
 - zaświadczenie stwierdzające, że zgodnie z polskim prawem można zawrzeć małżeństwo - 2.
3. Przyjęto:
 - oświadczenie o uznaniu ojcostwa - 13,
 - oświadczenie o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa – 1.
4. Zarejestrowano 6 wyroków rozwiązujących małżeństwo.
5. Przeniesiono do systemu BUSC 201 aktów stanu cywilnego.
6. Usunięto 54 niezgodności w rejestrze PESEL.
7. Dołączono 45 wzmianek dodatkowych do aktów stanu cywilnego oraz 90 przypisków.
8. Przygotowano i oddano do Archiwum Państwowego w Poznaniu 36 ksiąg stanu cywilnego dla których minął okres przechowywania w urzędzie stanu cywilnego.

W Wydziale Dialogu Społecznego:

W zakresie pożytku publicznego:

1. Zorganizowano posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak (kadencja 2020 – 2023).
2. Zorganizowano spotkanie z wolontariuszami wspierającymi działania na rzecz gminnych jednostek organizacyjnych.
3. Ogłoszono nabór kandydatów na przedstawicieli organizacji pozarządowych w Radzie Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak (kadencja 2023 -2026).
4. Prowadzono weryfikację sprawozdań końcowych z realizacji zadań publicznych.
5. Przekazywano organizacjom pozarządowym informacje na temat konkursów i programów grantowych.
6. Uczestniczono w „XVII Forum Pełnomocników” organizowanym przez Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS.
7. Ogłoszono konkursy na wsparcie/powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie:
 - a) ochrona środowiska przed niszczącym działaniem człowieka,
 - b) organizacja honorowego poboru krwi i rejestracja dawcy szpiku kostnego w banku szpiku,
 - c) rehabilitacja ruchowa chorego,
 - d) zapewnienie czasowej opieki bezdomnym kotom z terenu gminy Czerwonak oraz przygotowanie i przekazanie ich do adopcji,
 - e) inicjatyw kulturalnych,
 - f) integracja i aktywizacja społeczna osób z niepełnosprawnością oraz ich bliskich.

W zakresie obsługi inwestora:

1. Podpisano 23 umowy na powierzchnię reklamową w biuletynie „I wiesz więcej” oraz przygotowano materiały do numeru na styczeń i luty (rozkład reklam, grafiki reklam).
2. Administrowano grupą na portalu Facebook „Czerwonak WSPIERAJMY lokalnych przedsiębiorców”, na której przedsiębiorcy mogą publikować oferty swoich produktów.
3. Publikowano aktualne treści w zakładce Przedsiębiorca na gminnej stronie internetowej.
4. Opublikowano informacje o przetargach na sprzedaż działek mieszkaniowych w Czerwonaku i Bolechowie-Osiedlu oraz na dzierżawę terenu w Koziegłowach w serwisach Gratka.pl, Morizon.pl i na stronie internetowej gminy.
5. Uczestniczono w spotkaniu sieciującym w ramach projektu „Standardy obsługi inwestora” w Budzynie oraz doradztwie inwestycyjnym i IT.
6. Uczestniczono w spotkaniu dotyczącym naboru wniosków w „Programie Inwestycji Strategicznych Polski Ład – edycja 6, Ochrona Zabytków” zorganizowanym przez Urząd Wojewódzki i BGK.
7. Uczestniczono w spotkaniach z przedsiębiorcami i inwestorami.

W Wydziale Promocji i Rozwoju:

1. Na bieżąco:
 - prowadzono monitoring środków masowego przekazu: prasa – 36 artykułów/informacji prasowych/ogłoszeń, Internet -82 artykuły/informacje prasowe/ogłoszenia,
 - aktualizowano gminną stronę internetową www.czerwonak.pl oraz gminny profil Facebook: Czerwonak zobacz więcej,
 - aktualizowano zawartość gminnych gablot promocyjnych,
 - publikowano posty i relacje na gminnym profilu Instagram: [czerwonakzobaczwiecej_](https://www.instagram.com/czerwonakzobaczwiecej/) oraz pozyskiwano zdjęcia od innych użytkowników serwisu do publikacji na gminnym kanale IG.
2. Rozpatrzono:
 - 5 wniosków o przyznanie materiałów promocyjnych,
 - 11 wniosków o udzielenie patronatu honorowego wójta Gminy.

3. Kontynuowano:
 - współpracę z Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną,
 - współpracę ze Stowarzyszeniem Nasze Podwórko,
 - współpracę z Miastem Poznań – adopcja czerwona chilijskiego.
4. Prowadzono:
 - promocję i komunikację z mieszkańcami gminy za pośrednictwem ekranów zlokalizowanych w autobusach Transkom,
 - obowiązkową wysyłkę egzemplarzy wydania biuletynu *I wiesz więcej* wg rozdzielnika Biblioteki Narodowej w Warszawie,
5. Przygotowano:
 - Gminne obchody Narodowego Dnia Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego,
 - 5 artykułów do publikacji na portalu samorządowym PAP,
 - 3 listy gratulacyjne i okolicznościowe,
 - promocję Międzypokoleniowego widowiska jasełkowego „Ach, co za noc” oraz koordynowano jego organizację,
 - promocję wydarzenia I Czerwonackie Targi Senioralne,
 - filmik świąteczny z udziałem wójta, urzędników, radnych oraz jednostek gminnych,
 - wystawę kartek świątecznych w urzędzie z prac plastycznych wykonanych przez dzieci ze Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego dla dzieci Niewidomych w Owińskach,
 - akcję Czujki tlenku węgla dla mieszkańców gminy Czerwonak, które złożyły wniosek o zakup preferencyjny paliwa stałego,
 - akcje rozdawania mieszkańcom materiałów promocyjnych: flag Powstania Wielkopolskiego, kalendarzy na rok 2023,
 - akcje wręczania upominków z okazji Mikołajek oraz rozdawania publikacji o Owińskach,
 - zajęcia teoretyczne i warsztatowe dla uczniów dwóch ósmych klas ze Szkoły Podstawowej w Koziegłowach, którzy odwiedzili urząd w ramach zajęć z doradztwa zawodowego,
 - propozycję aktualizacji kart inicjatyw strategicznych w oparciu o raporty i przesłane uwagi od kierowników inicjatyw.
6. Uczestniczono w:
 - spotkaniu kierowników inicjatyw strategicznych,
 - spotkaniach w sprawie nasadzeń na terenie gminy,
 - spotkaniu w sprawie organizacji Dni Gminy,
 - spotkaniu sieciującym w ramach projektu „Standardy obsługi inwestora” w Budzynie oraz doradztwie inwestycyjnym i IT,
 - kolegium redakcyjnym biuletynu informacyjnego *I wiesz więcej*.
7. Zorganizowano:
 - spotkanie, dotyczące promocji i otwarcia kładki pieszo-rowerowej w Owińskach,
 - złożenie kwiatów z okazji Międzynarodowego Dnia Pamięci o Ofiarach Holocaustu.
8. Podpisano umowę z firmą SUN & More na kampanię informacyjno-promocyjną projektu pn. "Rozbudowa systemu dróg pieszo-rowerowych w Owińskach wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rzekę Wartę".
9. Wysłano do mieszkańców posiadających konto na Portalu Interesanta 4 wiadomości SMS w kategorii „awarie” i „bezpieczeństwo publiczne”.
10. Przyłączono się do zbiórki powerbanków dla Żytomierza, organizowanej przez Rawicz.
11. Wsparto organizacyjnie 31. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
12. Współpracowano w zakresie uczestnictwa Wójta w wydarzeniach/spotkaniach:
 - 1) udział w konferencji „Rozwój innowacyjnych narzędzi do komunikacji z mieszkańcami”;
 - 2) udział w Jarmarku Świątecznym „Akwenowa Magia Świąt”;

- 3) rozdanie nagród w Czerwonackich Mistrzostwach Basenowych;
- 4) spotkania z biegaczkami z terenu gminy;
- 5) udział w posiedzeniu Rady Seniorów;
- 6) wizyta w Wasilkowie: udział w uroczystościach nadania praw miejskich, spotkania z władzami lokalnymi;
- 7) otwarcie Klubu Seniora w Koziegłowach;
- 8) udział w spotkaniach świątecznych i noworocznych na terenie gminy Czerwonak oraz gmin powiatu poznańskiego;
- 9) udział w spotkaniu dotyczącym turystyki i wspólnego działania dla rejonu Puszczy Zielonki;
- 10) udział w gminnych obchodach rocznicy Powstania Wielkopolskiego;
- 11) udział w gali Starosty Poznańskiego;
- 12) udział w gali Sportu organizowanej przez CRKF Akwen;
- 13) rozdanie nagród w Czerwonackich Mistrzostwach Basenowych;
- 14) uroczysty odbiór radiowozu policyjnego;
- 15) spotkanie ze sztabem WOŚP w Owińskach;
- 16) udział w jasełkach międzypokoleniowych;
- 17) spotkanie z Maurycym – chłopcem urodzonym jako pierwszy wielkopolanin w 2023 r. i jego rodziną;
- 18) udział w spotkaniu organizacyjnym w sprawie Dni Gminy Czerwonak;
- 19) udział w I Czerwonackich Targach Senioralnych;
- 20) złożenie kwiatów z okazji Międzynarodowego Dnia Pamięci o Ofiarach Holocaustu;
- 21) reprezentowanie Gminy na posiedzeniach stowarzyszeń i związków, których Gmina jest członkiem (SGiPW, ZM Puszcza Zielonka).

Na stanowisku pełnomocnika Wójta ds. polityki senioralnej i integracji międzypokoleniowej:

1. W zakresie Karty Dużej Rodziny i Czerwonackiej Karty Seniora rozpatrzono:
 - 61 wniosków o wydanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 16 wniosków o wydanie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny,
 - 7 wniosków o wydanie Wielkopolskiej Karty Rodziny,
 - 58 wniosków o wydanie Czerwonackiej Karty Seniora,
 - 220 wniosków o wydanie Ogólnopolskiej Karty Seniora.
2. Uczestniczono w spotkaniach klubów seniora w Bolechowie, Czerwonaku, Koziegłowach, Kicinie, Owińskach.
3. Zorganizowano I Czerwonackie Targi Senioralne.
4. Podpisano umowy dotyczące przystąpienia Gminy Czerwonak do programu „Ogólnopolska Karta Seniora” oraz utworzenia na stronie internetowej urzędu zakładki „Seniorzy”.

W Wydziale Promocji Zdrowia:

1. Współorganizowano:
 - mammografię dla kobiet w wieku 50-69 lat – skorzystało 175 pań,
 - badanie cytologiczne dla kobiet w wieku 25-59 lat – skorzystało 21 pań.
2. Zorganizowano:
 - warsztaty profilaktyczne „Asertywność” adresowane dla uczniów Szkoły Podstawowej w Kicinie oraz szkolenie dla kadry pedagogicznej,
 - warsztaty profilaktyczne „Rozumiem, słucham, argumentuję, a nie atakuję – stop mowie nienawiści”, „Jak nie ulec nowej modzie – czyli wpływ patotrześci oraz mediów społecznościowych”, „Słowa, które krzywdzą i ranią innych. Prawidłowa komunikacja dla

- dzieci” adresowane dla uczniów Szkoły Podstawowej w Czerwonaku oraz zorganizowano szkolenia dla kadry pedagogicznej,
- zajęcia dla dzieci z rodzin, w których występuje problem alkoholowy, przemoc oraz zagrożenie wykluczeniem społecznym,
 - wypoczynek w formie obozu sylwestrowego socjoterapeutycznego dla dzieci z terenu gminy,
 - spotkanie świąteczno-wigilijne dla dzieci z terenu gminy Czerwonak (uczęszczających do świetlicy w Czerwonaku, Owińskich i Koziegłowach) i ich rodzin.
3. Realizacja usługi transportowej door-to-door dla mieszkańców Gminy Czerwonak z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności. W okresie sprawozdawczym z usługi skorzystało 60 osób.
 4. Przygotowano dane oraz uzupełnienie do sprawozdań cząstkowych do PFRON w związku z realizacją usługi transportowej door-to-door dla mieszkańców Gminy z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności.
 5. Realizowano projekt pn.: „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych” w zakresie zadania dotyczącego realizacji usprawnień lub dostosowań architektonicznych w częściach wspólnych wielorodzinnych budynków mieszkalnych. Przeprowadzono likwidację barier architektonicznych w 4 budynkach komunalnych będących w zasobach Gminy poprzez montaż drzwi otwieranych zamkiem antypanicznym oraz montażem oświetlenia automatycznego w technologii LED w częściach wspólnych.
 6. Zaktualizowano informator gminny „Niezbędnik mieszkańca 2022/2023” oraz przekazano do wydruku.
 7. Zakończono edycję jesienną zajęć z gimnastyki zdrowotnej odbywającej się w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach dla mieszkańców gminy.
 8. Kontynuowano zajęcia i spotkania w Klubie Senior+ w Bolechowie oraz Klubie Seniora w Koziegłowach.

W Wydziale Podatków i Opłat:

1. Wydano:
 - 139 decyzji w sprawie wymiaru/zmiany podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego za 2022 rok – osoby fizyczne,
 - 1 decyzję odmowną w sprawie udzielenia ulgi w spłacie zobowiązania podatkowego – osoby fizyczne,
 - 2 decyzje w sprawie zwolnienia z podatku rolnego – osoby prawne,
 - 30 postanowień o wszczęciu/wznowieniu postępowania podatkowego – osoby fizyczne,
 - 2 postanowienia o wyznaczeniu terminu do oględzin – osoby fizyczne,
 - 1 postanowienie o włączeniu dokumentów zgromadzonych w toku prowadzonych postępowań podatkowych – osoby fizyczne,
 - 1 postanowienie o wyznaczeniu terminu do zapoznania się z dokumentami – osoby prawne,
 - 1 pismo w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego,
 - 2 zaświadczenia i informację na podstawie Ordynacji podatkowej,
 - 4 decyzje o zwrocie opłaty skarbowej.
2. Wysłano:
 - 2 wezwania do złożenia informacji podatkowych przez osoby fizyczne,
 - 1 wezwanie do złożenia deklaracji podatkowej – osoby prawne,
 - 25 pism do urzędu skarbowego – osoby fizyczne,
 - 7 pism do Komornika – osoby prawne i fizyczne,
 - 3 postanowienia o zarachowaniu wpłaty – osoby prawne,
 - 28 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby fizyczne,
 - 14 informacji o stanie konta – osoby fizyczne,
 - 21 upomnień w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym – osoby prawne,

- 279 upomnień w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym – osoby fizyczne,
 - 1 upomnienie w podatku od środków transportowych,
 - 7 tytułów wykonawczych – osoby prawne,
 - 32 tytuły wykonawcze w podatku nieruchomości, rolnym i leśnym – osoby fizyczne,
 - 1 pismo do Izby Rolnej.
3. Zaksięgowano:
- 1034 wpłaty z tytułu opłaty skarbowej,
 - 4 zwroty z tytułu opłaty skarbowej,
 - 2 wpłaty z tytułu opłaty targowej,
 - 816 wpłat bieżących i zaległych na kontach osób fizycznych,
 - 99 zwrotów nadpłat na kontach osób fizycznych,
 - 1 nota przedawnień zobowiązań,
 - 3 wpłaty z tytułu opłaty za udzielenie ślubu poza urzędem,
 - 323 wpłaty/zwroty na kartach kontowych osób prawnych,
 - 13 zwrotów na kartach kontowych osób prawnych,
 - 11 wpłat z tytułu opłaty adiacenckiej,
 - 12 wpłat z tytułu użytkowania wieczystego,
 - 1417 wpłat/zwrotów dotyczących zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym,
 - 11 wpłat/zwrotów z tytułu podatku od środków transportowych.
4. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji podatkowej 289 deklaracji złożonych przez osoby prawne z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego.
5. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji podatkowej 18 deklaracji dotyczących podatku od środków transportu.
6. Przyjęto i zaewidencjonowano 228 informacji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego – osoby fizyczne.
7. Przyjęto i zaewidencjonowano:
- 130 aktów notarialnych,
 - 117 zmian geodezyjnych,
 - 7 decyzji pozwolenia na budowę (przebudowę),
 - 37 zaświadczeń o zakończeniu budowy,
 - 10 umów dzierżawy,
 - 5 umów najmu,
 - 3 pełnomocnictwa szczególne.
8. Przyjęto:
- 1 pismo dotyczące zwrotu nadpłaty,
 - 12 pism z banków dotyczących nabycia prawa do rachunków bankowych,
 - 5 pism z Urzędu Skarbowego,
 - 5 pism z Urzędu Skarbowego dotyczące tytułów wykonawczych,
 - 8 pism od Komorników Sądowych, Syndyka,
 - 1 pismo z Sądu Rejonowego,
 - 1 pismo z Prokuratury
 - 3 oświadczenia od podatnika dotyczące zaliczenia nadpłaty- osoby fizyczne.
9. Podjęto działania informacyjne w stosunku do 8 osób w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości – osoby prawne.
10. Przygotowano i przekazano do doręczenia 10 035 decyzji rocznego wymiaru podatku od nieruchomości dla osób fizycznych.
11. Wprowadzono 10 przypisów w opłacie adiacenckiej.
12. Sporządzono miesięczne sprawozdania Rb-27S z wykonania dochodów w podatkach i opłatach: w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym osób fizycznych, w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym osób prawnych, od środków transportowych, opłacie od posiadania psów, opłacie skarbowej, targowej, z tytułu udzielenia ślubu poza urzędem, za miesiące listopad i grudzień 2022r.
13. Przekazano 2 zażalenia na postanowienie Wójta Gminy Czerwonak do Samorządowego Kolegium Odwoławczego

14. Wpłynęły 2 odwołania od decyzji Wójta Gminy Czerwonak, które zostały przekazane wraz z aktami sprawy do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

W Wydziale Infrastruktury:

1. Trwa realizacja inwestycji:

- 1) modernizacja budynku dworca PKP w Owińskach. Zakończono prace elektryczne wewnątrz budynku oraz została zamontowana stolarka zewnętrzna. Trwają prace wykończeniowe ścianek działowych, sufitów, tynkowania i szpachlowania. Termin realizacji inwestycji: czerwiec 2023 r. Koszt budowy: 4,5 mln.
- 2) zakończono budowę ul. Suchej w Czerwonaku. Zadanie zrealizowała firma Budmix. Koszt budowy: 1 256 397,94 zł.
- 3) budowa ulicy Podgórnej w Czerwonaku: inwestycja podzielona na etapy (odcinki) w celu zniwelowania trudności w dostępie do posesji dla mieszkańców ulicy Podgórnej. Trwają prace związane z budową kanalizacji deszczowej. Przebudowana została sieć teletechniczna. Kontynuowane są prace związane z układaniem krawężników i podbudowy. Termin realizacji przedmiotu umowy: kwiecień 2023 r. Koszt budowy: 2 358 048,69 zł.
- 4) budowa ulicy Północnej w Promnicach: na początku grudnia zakończyły się prace budowlane i przystąpiono do czynności odbiorowych. Pod koniec stycznia Wykonawca uzyskał pozwolenie na użytkowanie I etapu inwestycji. Na miesiąc luty zaplanowano ostatnie płatności oraz przygotowanie protokołu OT. Koszt budowy: 4,2 mln zł.
- 5) budowa boiska w Czerwonaku: nastąpiło opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Naliczane są kary umowne. Zadanie uzyskało dofinansowanie w wysokości ok 1 mln zł z Ministerstwa Sportu i Turystyki. Koszt realizacji zadania: 3 533 240,00 zł.
- 6) trwają prace budowlane związane z budową kładki pieszo-rowerowej w Owińskach. Wykonano konstrukcję stalową obiektu, trwają prace związane z realizacją ustroju nośnego tj. betonowanie segmentów płyty pomostu oraz tarasów wieży widokowej. Termin realizacji zadania: czerwiec 2023 r. Koszt budowy: 25 965 000,00 zł.
- 7) zakończono budowę budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z pomieszczeniami o funkcjach społecznych w Czerwonaku, realizowaną przez firmę AGROBEX Sp. z o.o. Uzyskano decyzję pozwolenia na użytkowanie obiektu. Trwa wyposażanie obiektu w meble biurowe i sprzęt elektroniczny. Koszt budowy: 6.924.806,75 zł.
- 8) budowa połączenia drogowego między ulicami: Zielona – Okrężna. Wykonawca zakończył budowę na ciągu głównym połączenia drogowego. Wybudowano zatokę postojową przy ogrodzeniu przedszkola. Obecnie Wykonawca realizuje budowę odcinka ulicy Krętej jako odtworzenie nawierzchni po budowie kanalizacji deszczowej na odcinku objętym decyzją zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (około 100 mb). Wybudowano jezdnię z kostki. Trwa budowa zjazdów do posesji. Koszt budowy: ok. 6.068.526,30 zł.
- 9) osuszanie piwnic w Szkole Podstawowej w Owińskach. Wykonano dodatkową hydroizolację z iniekcją w pomieszczeniach piwnicznych wraz z pracami wykończeniowymi.
- 10) budowa ścieżki pieszo-rowerowej przy drodze wojewódzkiej nr 196 w ramach projektu „Metropolitalny System Tras Rowerowych w gminie Czerwonak oraz w gminie Murowana Goślina” dla odcinka – Owińska: trwają prace związane z przełożeniem kostki betonowej na odcinku istniejącej już ścieżki od strony Czerwonaka oraz budowa nowego fragmentu do skrzyżowania z ul. Cysterek. Rozpoczęto prace przestawienia słupów oświetleniowych, przełożenia istniejącej nawierzchni oraz poszerzenia odcinka chodnika w celu wyodrębnienia ścieżki rowerowej na wysokości od posesji 13 do 25 przy ul. Bydgoskiej. Na odcinku od ul. Stawowej do ul. Kolejowej trwają prace związane z korytowaniem, układaniem oporników

i podbudowy. Rozpoczęto prace związane z przebudową sygnalizacji drogowej na skrzyżowaniu DW 196 z ul. Ks. Piotrowskiego oraz budową przejścia Kat. E przez tory kolejowe w Bolechowie na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę nr 38/Z/22. Wykonano przejście przez tory kolejowe, wybudowano oporniki i ułożono podbudowę na działkach będących własnością PKP S.A. Wykonawca oczekuje na uzgodnienie stałej organizacji ruchu co pozwoli na przekazanie placu budowy przez zarządcę.

Oczekuje się na wydanie decyzji ZRID dla odcinka – Bolechowo;

- Owińska: koszt realizacji 1 826 550,00 zł, termin realizacji: kwiecień 2023 r.,
- Bolechowo: koszt realizacji 3 130 350,00 zł, termin realizacji: kwiecień 2023 r.

2. Trwa opracowanie dokumentacji projektowych:

a) kładki pieszo-rowerowej na rzece Warcie w Czerwonaku wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń w tym decyzji pozwolenia na budowę, zadanie współfinansowane przez Miasto Poznań,

b) dotyczących rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P (ulicy Poznańskiej):

- budowa ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku od pierwszych zabudowań wsi Kliny do ul. Grzybowej w Mielnie. Termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji ZRID: wydłużenie terminu realizacji do maja 2023 r.,
- budowa ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku od ul. Trakt w Klinach do pierwszych zabudowań wsi Kliny oraz od ul. Grzybowej do granicy z Gminą Swarzędz: wydłużenie terminu realizacji do września 2023 r.,
- budowa ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku od ul. Wodnej do ul. Rolnej w Kicinie. Termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji ZRID: do końca sierpnia 2023 r.,
- budowa ścieżki rowerowej na odcinku od ul. Taczaka w Koziegłowach do ul. Wrzosowej w Kicinie. Termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji ZRID: do dnia 31.10.2023 r. (wydłużenie terminu realizacji do czerwca 2023 r.).

W grudniu 2023 r. planowane jest spotkanie ze Starostwem Powiatowym oraz Zarządem Dróg Powiatowych w kwestii usprawnienia działań przy projektowaniu powyższych ścieżek.

c) budowy ulic: Warzywnej, Owocowej, Sadowej i Kwiatowej w Bolechowie Osiedlu,

d) budowy ulic: Stawowej, Tatarakowej oraz Szuwarowej w Owińskach,

e) budowy ul. Pogodnej w Czerwonaku,

f) ścieżki pieszo-rowerowej od Bolechowa do granicy z Murowaną Gośliną (tzw. ścieżka do Netto),

g) przepompowni w miejscowości Potasze przy ul. Sosnowej,

h) budowy ścieżek pieszo-rowerowych w Czerwonaku:

- odcinek od ul. Gdyńskiej do ul. Leśnej w Czerwonaku,
- odcinek od ul. Jana III Sobieskiego do ul. Szkolnej w Czerwonaku.

i) budowy ulicy Jodłowej w Potaszach,

j) budowy ul. Kościelnej w Kicinie,

k) budowy ulic: Hiacyntowa, Szarotkowa i Narcyzowa w Miękowie.

3. Projekty dotyczące kanalizacji sanitarnej realizowane na terenie gminy:

a) ulica Sosnowa 1 w Potaszach,

b) sieć w ulicy Kościelnej w Kicinie,

c) sieć w ulicach Leszczynowej i Oczarowej w Potaszach,

d) sieć w ulicach Gruszowa i Kwiatowa w Potaszach.

4. Zakończono inwestycje:

- budowa ulicy Suchej w Czerwonaku, zrealizowana przez firmę Budmix,
- budowa ulicy Północnej w Promnicach, zrealizowana przez firmę Iveston Sp. z o.o.

5. Wykonana została koncepcja zagospodarowania działek 196/8 i 196/9 w Kicinie przy ul. Kościelnej, na cele rekreacyjno-sportowe oraz związane z lokalizacją przyszłego przedszkola z 4 oddziałami. W styczniu złożone zostały do Enea S.A. wnioski o lokalizację dwóch przyłączy

elektroenergetycznych, jedno na potrzeby przyszłego przedszkola a drugie na potrzeby terenu rekreacyjno-sportowego. W tym czasie podpisana została umowa na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej budowy ul. Kościelnej w Kicinie. Rozpisany został przetarg na skablowanie linii SN 15kV biegnącej przez działki 196/8 i 196/9, rozstrzygnięcie nastąpi w połowie lutego 2023 r.

6. Związek Międzygminny Puszcza Zielonka przystąpi do realizacji 3 zadań w zakresie sieci kanalizacji sanitarnej. Wykonanie projektu brakującego odcinka sieci w ul. Miłej w Klinach, sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Leszczynowej i ul. Oczarowej w Potaszach oraz sieci w ul. Dożynkowej w Annowie.
7. Program „Przyłącza”: program trwa od listopada 2022 r., skierowany jest do mieszkańców zamieszkałych na posesjach bez wybudowanego przyłącza kanalizacji sanitarnej. W okresie sprawozdawczym zakwalifikowano do programu 8 wniosków.
8. Uzyskano decyzje i pozwolenia:
 - a) o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dotyczącej budowy ścieżki pieszo-rowerowej przy DW 196 w Bolechowie,
 - b) o pozwoleniu na budowę dotyczącą ulic: Warzywna, Owocowa, Sadowa i Kwiatowa w Bolechowie-Osiedlu.

W Wydziale Ochrony Środowiska:

1. Wydano:
 - decyzję zmieniającą zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu gminy,
 - 6 zleceń na wykonanie zabiegów sterylizacji lub kastracji kotów wolno żyjących.
2. Wszczęto postępowania w sprawie wydania decyzji o czasowym odebraniu psa.
3. Przygotowano 9 rozliczeń z Beneficjentami w gminnym programie dotacyjnym na wymianę systemu ogrzewania na proekologiczny.
4. Wzięto udział w:
 - szkoleniu on-line „Smog i ochrona powietrza – obowiązki miast i gmin”,
 - konferencji on-line „Błękitno-zielone inicjatywy dla Wielkopolski”.
5. Złożono wraz z Wydziałem Infrastruktury 5 wniosków do Banku Gospodarstwa Krajowego w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
6. Przygotowano i przesłano:
 - sprawozdanie z Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków do Aquanet S.A.
 - sprawozdanie z zakresu gospodarki wodno-ściekowej RRW-2 do Marszałka Województwa Wielkopolskiego
 - sprawozdanie MGM-RW do Wód Polskich.
7. Przeprowadzono kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego pn. „Ochrona Środowiska przed niszczącym działaniem człowieka w 2022 r.”.
8. Wprowadzono 62 deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw do systemu CEEB.
9. Podpisano umowy dotyczące:
 - a) zakupu tablicy LED do wizualizacji pomiarów jakości powietrza,
 - b) abonamentu na 2023 r. na czujniki smogowe mobilne Dust Air,
 - c) abonamentu na 2023 r. na czujniki smogowe na słupach oświetleniowych,
 - d) ograniczenia populacji kotów wolno żyjących na terenie gminy Czerwonak,
 - e) utylizacji padliny,
 - f) weterynaryjnej opieki całodobowej,
 - g) zapewnienia miejsca i opieki nad bezdomnymi i odebranymi w wyniku interwencji zwierzętami gospodarskimi,
 - h) odbioru ścieków deszczowych i roztopowych z dróg, parkingów, placów i dachów.

W Wydziale Gospodarki Komunalnej:

1. Dokonano wykreślenia 1 wniosku z listy o przydział z zasobu mieszkaniowego gminy z powodu braku aktualizacji.
2. Złożono 1 propozycję przydziału mieszkania z zasobu mieszkaniowego gminy.
3. Wydano:
 - a) 6 decyzji zezwalających na usunięcie drzew,
 - b) 1 postanowienie w sprawie uzupełnień/odmowy wszczęcia postępowania.
4. Przyjęto:
 - a) 22 zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew,
 - b) 3 wnioski o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy,
 - c) 1 rezerwację miejsca targowego,

Gospodarka Odpadami:

1. W okresie sprawozdawczym zostało przyjętych 238 deklaracji za odpady: 51 deklaracji pierwszych, 149 nowych deklaracji, 21 korekt oraz 17 deklaracji wygaszających obowiązek uiszczenia opłaty.
2. Wartość wniesionych wpłat w okresie sprawozdawczym wyniosła 2 331 792,17 zł. Wpłynęło 8247 wpłat, wykonano 5 zwrotów oraz 589 przeksięgowień wpłat.
3. Po uwzględnieniu zwrotów wartość wpłat wyniosła 2 331 166,17 zł (wpływy minus zwroty).
4. Miesięczny przypis opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi:
 - a) za miesiąc grudzień wynosił 1 139 395,64 zł,
 - b) za miesiąc styczeń wynosił 1 133 245,50 zł.
5. Narastająco zaległości za rok 2022 wynosiły 407 934,81 zł, po uwzględnieniu stycznia 2023 r. kwota wynosi 448 344,07 zł.
6. Wysłano 78 postanowień o rozksięgowaniu wpłaty.
7. Przeprowadzono 69 wizji terenowych w wyniku których nastąpiło zwiększenie budżetu o kwotę blisko 7 000,00 zł.
8. Zakończono 5 kontroli działalności gospodarczej wpisanej do Rejestru Działalności Regulowanej, a 13 rozpoczęto.
9. Przekazano do realizacji Naczelnikowi Urzędu Skarbowego 42 tytuły wykonawcze. Łączna kwota wyegzekwowanych zaległości wyniosła 23 407,80 zł.
10. W okresie kwiecień-listopad 2022 r. wystawiono ponad 100 pozycji kar o łącznej wartości przekraczającej 22 000 zł.

W Wydziale Dróg:

1. Wydano:
 - 13 decyzji na urządzenie zjazdu z drogi gminnej,
 - 26 decyzji na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym,
 - 2 opinie o działkach gminnych,
 - 28 decyzji na zajęcie pasa drogowego,
 - 30 decyzji na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogi gminnej,
 - 24 decyzje na umieszczenie reklamy w pasie drogi gminnej,
 - 26 zawiadomień o ustaleniu numeru porządkowego,
 - 2 zaświadczenia o dostępie do drogi publicznej.
2. Prowadzony był nadzór nad pracami związanymi z:
 - zimowym utrzymaniem dróg,
 - bieżącą konserwacją oświetlenia drogowego,
 - bieżącym utrzymaniem oznakowania pionowego,

- obsługą i konserwacją urządzeń sygnalizacji świetlnej w 2022 r. na przejściu dla pieszych przy ulicy Piaskowej w Koziegłowach, znaku aktywnego B-20 na ulicy Leśnej w Czerwonaku, radarowych wyświetlaczy prędkości.
3. Zlecono wykonanie dokumentacji projektowych na:
- przebudowę ul. gen. J. Dowbora-Muśnickiego na odcinku od ul. marsz. J. Piłsudskiego do skrzyżowania w rejonie bloku nr 15A,
 - przebudowę skrzyżowania ul. Zdroje, Akacyjowej i Brzozowej w Czerwonaku,
 - przebudowę pętli autobusowej przy ul. św. Wojciecha w Czerwonaku,
 - przebudowę pętli autobusowej przy ul. Nowe Osiedle w Kicinie,
 - przebudowę ul. Dworcowej i ul. Zielonej w Owińskach,
 - przebudowę/zabezpieczenie gazociągu wysokiego ciśnienia zlokalizowanego w drodze publicznej ul. Kwiatowa w Potasze,
 - przebudowę ul. Żurawiej w Czerwonaku poprzez likwidację schodów terenowych na odcinku od skrzyżowania z ul. Szkolną do skrzyżowania z ul. Leśną,
 - perony przystankowe przy ul. Szkolnej w Czerwonaku,
 - oświetlenie uliczne w Czerwonaku i Kicinie oraz na doświetlenie przejść dla pieszych na terenie Gminy.

W Wydziale Gospodarki Przestrzennej:

1. Wydano decyzje:
 - o warunkach zabudowy – 16,
 - o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego – 4.
2. Wydano zaświadczenia:
 - o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego – 20,
 - dotyczące położenia działki w obszarze rewitalizacji i obszarze zdegradowanym – 32,
 - o zgodności zmiany sposobu użytkowania z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego – 2.
3. Wydano 14 postanowień o odmowie wydania zaświadczenia.
4. Wydano 9 pism - informacje o warunkach zabudowy działek według planu miejscowego.
5. Trwa procedura zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czerwonak –rozstrzygnięcie uwag.
6. Opracowywane są następujące projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - Dębogóra – północ – część C – prace projektowe,
 - Dębogóra – część środkowa – część A – projekt po uzgodnieniach z Generalną Dyrekcją Ochrony Środowiska,
 - Dębogóra – część środkowa – część B – projekt po uzgodnieniach z Generalną Dyrekcją Ochrony Środowiska,
 - Kicin – rejon ul. Fabrycznej i Okrężnej – rozstrzygnięcie uwag,
 - Dębogóra – część wschodnia – opiniowanie i uzgodnienia, zażalenie na postanowienie RDOŚ,
 - Potasze – rozpatrzenie uwag, ponowienie prac projektowych,
 - Kliny – rejon ul. Poznańskiej – rozstrzygnięcie uwag,
 - Mielno – część wschodnia – opiniowanie i uzgodnienia,
 - Mielno – część południowa – opiniowanie i uzgadnianie,
 - Koziegłowy – rejon ul. Leśnej – rozstrzygnięcie uwag, ponowienie procedury opiniowania i uzgadniania,
 - Annowo – część wschodnia –opiniowanie i uzgodnienia,
 - Kliny – część B – prace wstrzymane,
 - Kliny – część C – prace projektowe,
 - Trzaskowo – rejon ul. Golfowej i Spacerowej – prace projektorowe,
 - w rejonie jeziora w Trzaskowie– prace projektowe,
 - Mielno – część zachodnia – prace projektowe,
 - Koziegłowy – rejon ul. Polnej i Piaskowej – prace projektowe,
 - Koziegłowy – rejon ul. Taczaka – prace projektowe,
 - Koziegłowy – część południowa – prace projektowe,

- Trzaskowo – rejon ul. Golfowej i Wypoczynkowej – prace wstrzymane,
 - Annowo – rejon ul. Dożynkowej i Spichrzowej – prace wstrzymane,
 - Dębogóra – część południowa B – prace wstrzymane,
 - Miękowo – rejon ul. Czereśniowej – część C – prace wstrzymane,
 - Miękowo – rejon ul. Czereśniowej II – prace wstrzymane,
 - Kicin (3 części) – prace wstrzymane,
 - Koziegłowy – rejon ul. Gdyńskiej i Poznańskiej – część B – prace wstrzymane,
 - Trzaskowo – część południowa – część B – prace wstrzymane,
 - Kicin – rejon ul. Szkolnej, Poznańskiej i Różanej – prace projektowe,
 - Owińska - w rejonie ul. Stawowej oraz w rejonie ul. Jesionowej i Krótkiej – prace projektowe,
 - Promnice - rejon ul. Leśnej i Świerkowej oraz terenu części działki nr 124/8 – prace projektowe,
 - Bolechowo-Osiedle rejon ul. Owocowej – prace przygotowawcze,
 - Bolechowo – rejon ul. Poligonowej – prace przygotowawcze,
 - Bolechowo- rejon ul. Poznańskiej i Kolejowej – prace przygotowawcze,
 - Koziegłowy – os. Leśne – prace przygotowawcze,
 - Kliny dz. 31/5, 31/6 – prace przygotowawcze.
7. Gminny Program Rewitalizacji – wyłonienie wykonawcy, rozpoczęcie prac przygotowawczych.

W Biurze ds. Mienia:

1. Zlecono:
 - wykonanie dokumentacji geodezyjnej –6,
 - wykonanie operatów szacunkowych –5.
2. Przygotowano:
 - projekty umów najmu dotyczących infrastruktury/aneksy – 8,
 - projekty protokołów uzgodnień/porozumień – 6,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury – 4,
 - prace nad regulacją prawną infrastruktury – 2,
 - umowy na wycenę i usługi geodezyjne - 2.
3. Podpisano:
 - protokoły uzgodnień/porozumienia – 6,
 - umowy najmu dotyczące infrastruktury technicznej – 6,
 - akty notarialne – 9,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury – 4.
4. Dokonano 147 zmian w rejestrze mienia komunalnego.
5. Przeprowadzono:
 - spotkania w sprawie regulacji terenowo- prawnych–6,
 - wizje w terenie - 4.

W Wydziale Regulacji i Obrotu Nieruchomościami:

1. Wydano decyzje administracyjne w zakresie:
 - zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości - 4,
 - uchylenie decyzji zatwierdzającej projekt podziału nieruchomości - 2,
 - zawieszenia postępowania w sprawie wstępnego podziału nieruchomości – 2,
 - opłat adiacenckich – 3,
 - postanowienia w sprawie wstępnego podziału nieruchomości – 16,
2. Wysłano 20 zawiadomień o zapoznaniu się z aktami w sprawie opłaty adiacenckiej.
3. Zawarto umowy:
 - dzierżawy - 10,
 - zastępstwo prawne – 3.
4. Zawarto akty notarialny:

- Rep. A 6315/2022 z dnia 6 grudnia 2022 r. – zbycie w trybie III ustnego przetargu nieograniczonego nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako nr 6/7, obręb Czerwonak, a. m. 13, o pow. 802 m², osiągnięta cena w przetargu: 363 600,00 zł brutto,
 - Rep. A 4246/2022 z dnia 19 grudnia 2022 r. – zbycie w trybie II ustnego przetargu nieograniczonego nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako nr 6/13, obręb Czerwonak, a. m. 13, o pow. 698 m², osiągnięta cena w przetargu: 282 800,00 zł brutto,
 - Rep. A 4238/2022 z dnia 19 grudnia 2022 r. – zbycie w trybie II ustnego przetargu nieograniczonego nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako nr 6/11, obręb Czerwonak, a. m. 13, o pow. 821 m², osiągnięta cena w przetargu: 328 250,00 zł brutto,
 - Rep. A 4133/2022 z dnia 12 grudnia 2022 r. dotyczącej ustanowionej służebności przechodu i przejazdu po dz. 41/3 Czerwonak, a. m. 1 - zmiana ustanowionej służebności poprzez dołączenie mapy z wytyczenia.
5. Reprezentowano gminę jako stronę w postępowaniach dotyczących odszkodowań i zwrotów nieruchomości:
- przygotowano umowy odszkodowawcze – 2,
 - przygotowano porozumienie w sprawie poniesienia kosztów ujawnienia w księdze wieczystej działek nr: 191/122, 191/123, 191/113, 194/35, 194/36, 182/20, 182/49, 193/14, 193/15, 193/22, 194/11, 182/32, 182/33, 182/48, 193/13, 191/105, 193/8 obręb Koziegłowy,
 - zweryfikowano operaty szacunkowe – 13.
6. Wypłacono odszkodowanie za:
- dz. 8/23 Annowo kwota 11 649,00 zł,
 - dz. 1/208 Annowo kwota 3370,00 zł,
 - dz. 10/6 o. Promnice kwota 4660,95 zł,
 - dz. 108/20 i 4/3 Annowo kwota 127 964,00 zł,
 - dz. 5/1 o. Promnice kwota 23 694,00 zł.
7. Przeprowadzono 2 przetargi ustne nieograniczone.
8. Ogłoszono 3 przetargi ustne nieograniczone.
9. Przygotowano:
- wezwania do zapłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości gminnych – 2,
 - wezwania do wyjaśnień w zakresie bezumownego korzystania z nieruchomości gminnych – 1,
 - protokoły odbioru operatów szacunkowych – 13,
 - wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – ujawnienie prawa własności - 3,
 - wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – wykreślenie wzmianek o egzekucji i hipotece przymusowej - 3,
 - podpisano oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością – 2,
 - ogłoszenia prasowe – 8,
 - wnioski do Radcy Prawnego o wydanie opinii prawnej – 2,
 - oświadczenie o nie skorzystaniu z prawa pierwokupu – 1,
 - projekt umowy – szacowanie nieruchomości – 4,
 - projekt umowy – przetwarzanie danych osobowych – 4,
 - aneksy do umów – 7,
 - protokół dotyczący weryfikacji wpłat wadium – 1.
10. Zlecono:
- wykonanie dokumentacji geodezyjnej – 6,
 - sporządzenie operatów szacunkowych – 1.
11. Inne działania:
- spotkanie w sprawie regulacji terenowo – prawnych - 9,
 - spotkanie dotyczące inwentaryzacji – 4,

- spotkanie dotyczące prawa pierwokupu – 1,
- wizje w terenie – 10,
- podjęcie rozmów dotyczących nabycia nieruchomości – 3,
- badanie ksiąg wieczystych w Sądzie Rejonowym V Wydział Ksiąg Wieczystych – 1,
- przeprowadzono weryfikację wpłat wadium - 1,
- zapytania ofertowe na Platformie LoginTrade – 10,
- przygotowanie uzasadnień od odstąpienia od wszczęcia postępowania spadkowego – 15,
- udział w rozprawie w charakterze świadka – dotyczącej złożonego powództwa- zapłata wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z działki stanowiącej mienie komunalne, oznaczonej geodezyjnie jako nr 18/22, obręb Czerwonak, a. m. 21,
- przygotowano pisemne odpowiedzi – zeznanie w charakterze świadka dotyczące złożonego powództwa- zapłata wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z działki stanowiącej mienie komunalne, oznaczonej geodezyjnie jako nr 231, obręb Kicin,
- zawarto umowę na szacowanie nieruchomości,
- zamieszczenie wykazu nieruchomości na stronie internetowej – 9,
- zamieszczenie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej – 1,
- zamieszczono w BIP-e 2 ogłoszenia o przetargach oraz 2 informacje o wyniku przetargu.

W Biurze Zamówień Publicznych:

Wykaz procedowanych postępowań:		
Ogłoszenie/zaproszenie	Otwarcie ofert/przeprowadzenie negocjacji	Wybór/unieważnienie
	BZ.271.21.2022 Poprawa jakości i efektywności oświetlenia drogowego na terenie Gminy Czerwonak – modernizacja oświetlenia drogowego	BZ.271.21.2022 Poprawa jakości i efektywności oświetlenia drogowego na terenie Gminy Czerwonak – modernizacja oświetlenia drogowego
	BZ.271.23.2022 Budowa ulic: Cisowej, Jodłowej, Modrzewiowej, Sosnowej, Dąglezjowej, Akacyjowej oraz połączenia drogowego Pomiedzy ulicami Dąglezjową i Lipową w Bolechówku – Polski Ład	BZ.271.23.2022 Budowa ulic: Cisowej, Jodłowej, Modrzewiowej, Sosnowej, Dąglezjowej, Akacyjowej oraz połączenia drogowego pomiędzy ulicami Dąglezjową i Lipową w Bolechówku – Polski Ład
	BZ.271.24.2022 Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Czerwonak w 2023 r.	BZ.271.24.2022 Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Czerwonak w 2023 r.
BZ.271.25.2022 Odbiór ścieków deszczowych i roztopowych z powierzchni dróg, parkingów oraz placów i dachów o trwałej powierzchni w miejscowościach: Bolechowo-Osiedle i Promnice zamówienie z wolnej ręki	BZ.271.25.2022 Odbiór ścieków deszczowych i roztopowych z powierzchni dróg, parkingów oraz placów i dachów o trwałej powierzchni w miejscowościach: Bolechowo-Osiedle i Promnice zamówienie z wolnej ręki	-
BZ.271.26.2022 Wywóz odpadów (dzikie wysypiska, cmentarz) z terenu gminy Czerwonak w 2023 roku	BZ.271.26.2022 Wywóz odpadów (dzikie wysypiska, cmentarz) z terenu gminy Czerwonak w 2023 roku	BZ.271.26.2022 Wywóz odpadów (dzikie wysypiska, cmentarz) z terenu gminy Czerwonak w 2023 roku
BZ.271.27.2022 Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy przystankowych i ulicznych zlokalizowanych na terenie gminy Czerwonak w roku 2023 zamówienie z wolnej ręki	BZ.271.27.2022 Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy przystankowych i ulicznych zlokalizowanych na terenie gminy Czerwonak w roku 2023 zamówienie z wolnej ręki	-

BZ.271.28.2022 Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie parku w Koziegłowach oraz terenach przyległych oraz utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie parków zabytkowych w Owińskach i Bolechowie zamówienie z wolnej ręki	BZ.271.28.2022 Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie parku w Koziegłowach oraz terenach przyległych oraz utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie parków zabytkowych w Owińskach i Bolechowie zamówienie z wolnej ręki	-
BZ.271.29.2022 Świadczenie usług komunalnych na terenie gminy Czerwonak zamówienie z wolnej ręki	BZ.271.29.2022 Świadczenie usług komunalnych na terenie gminy Czerwonak zamówienie z wolnej ręki	-
BZ.271.30.2022 Dostawa wody z urządzeń zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych w odniesieniu do budynków komunalnych i socjalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak zamówienie z wolnej ręki	BZ.271.30.2022 Dostawa wody z urządzeń zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych w odniesieniu do budynków komunalnych i socjalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak zamówienie z wolnej ręki	-
BZ.271.31.2022 Usługi w zakresie serwisu i nadzoru autorskiego nad prawidłowością funkcjonowania oprogramowania Ratusz - zintegrowanego systemu zarządzania Gminą zamówienie z wolnej ręki	BZ.271.31.2022 Usługi w zakresie serwisu i nadzoru autorskiego nad prawidłowością funkcjonowania oprogramowania Ratusz - zintegrowanego systemu zarządzania Gminą zamówienie z wolnej ręki	-
BZ.271.1.2023 Utrzymanie i pielęgnacja zieleni w następujących miejscowościach: Czerwonak, Bolechowo – Osiedle, Owińska, Koziegłowy, Kicin, Kliny, Mielno, Miękowo		
BZ.271.2.2023 Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych w 2023 roku		
BZ.271.3.2023 Skablowanie linii elektroenergetycznej SN-15kV w Kicinie		

W Straży Gminnej:

1. Liczba zrealizowanych służb:

- służby I zmiany – 154,
- służby II zmiany – 86.

2. Przyjęte interwencje od mieszkańców:

- zakłócanie porządku i spokoju publicznego – 15,
- naruszenie przepisów ruchu drogowego – 45,
- naruszenie przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami – 101,
- interwencje związane z wystąpieniem zagrożenia życia lub zdrowia – 30,
- zagrożenie pożarowe, katastrofy – 2,
- awarie techniczne – 26,
- interwencje dotyczące zwierząt – 85,
- inne – 113.

3. Przekazano sprawę lub uwagi:

- Wydział Gospodarki Komunalnej – 18,
- Wydział Ochrony Środowiska – 1,
- zarządcy dróg – 25,

- utylizacja padłych zwierząt – 24,
- Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągowe – 2,
- Koło łowieckie „Jaźwiec” – 7,
- Weterynarz Powiatowy – 1,
- Aquanet – 1,
- Akewn – 1,
- zarządca nieruchomości – 9,
- Państwowa Straż Pożarna – 1.

4. Schwymano i przewieziono do Schroniska dla Zwierząt w Skałowie 11 zwierząt.

5. Inne czynności:

- łącznie w okresie sprawozdawczym funkcjonariusze Straży Gminnej zrealizowali 417 interwencji,
- jedna osoba została przewieziona do Izby Wyrzeźwień,
- funkcjonariusze zabezpieczyli 7 miejsc zdarzeń,
- sprawdzono 584 miejsca gromadzenia się osób, w szczególności Skwer JP II, targowisko, place zabaw oraz tereny rekreacyjne Gminy Czerwonak,
- strażnicy rejonowi usunęli jeden pojazd nieużytkowany i spowodowali usunięcie przez właścicieli 5 pojazdów,
- funkcjonariusze przeprowadzili 37 kontroli środowiskowych dotyczących spalania substancji zabronionych,
- zrealizowano 4 wspólne patrole z Policją,
- funkcjonariusze przeprowadzili 30 kontroli punktów sprzedaży alkoholu pod kątem uwidocznienia informacji o szkodliwości spożywania alkoholu.

6. Sankcje karne nałożone w drodze postępowania mandatowego lub w trybie art. 41 KW:

Wykroczenie	Pouczenie	Mandat karny	Wniosek do Sądu
Przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	7	1	0
Przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji	23	1	0
Przeciwko urządzeniom użytku publicznego	4	0	0
Przeciwko porządkowi i spokoju publicznego	4	0	0
Przeciwko ustawie o wychowaniu w trzeźwości	4	1	0
Przeciwko ustawie prawo ochrony środowiska	1	0	0
Przeciwko ustawie o odpadach	4	1	0
Przeciwko ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	3	0	0
Przeciwko ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania wyrobów tytoniowych	5	0	0
Razem	55	4	0

7. Inne działania:

- 1) W okresie sprawozdawczym strażnicy przeprowadzili szereg kontroli miejsc gromadzenia się osób nieletnich oraz miejsc zagrożonych występowaniem aktów o charakterze chuligańskim: w szczególności Skwer Jana Pawła II, park „Kupuj i wypoczywaj”, Targowisko, Skatepark, GTRiW Owińska.
- 2) Strażnicy uczestniczyli w pogadankach profilaktycznych w szkołach. Tematem spotkań było bezpieczeństwo oraz prezentacja zawodu Strażnika Gminnego.
- 3) Strażnicy zabezpieczyli obchody rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego.

- 4) Funkcjonariusze na bieżąco przekazywali Kołu Łowieckiemu „Jaźwiec” miejsca występowania i przebywania dzików.
- 5) Funkcjonariusze wraz z pracownikami socjalnymi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej sprawdzali miejsca przebywania osób bezdomnych.
- 6) Strażnicy uczestniczyli w I Czerwonackich Targach Senioralnych w CRKF Akwen.
- 7) Funkcjonariusze wraz z Policją zabezpieczali noc sylwestrową oraz uczestniczyli w akcji „Bezpieczna Gmina” w ramach działań nocnych.

Na stanowisku ds. Zarządzania Kryzysowego:

1. Udział w codziennym sprawdzeniu łączności radiowej w sieci Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego - frekwencja 100 %.
2. Prace nad aktualizacją planów:
 - „Plan zarządzania kryzysowego Gminy Czerwonak”,
 - „Plan ewakuacji I i II stopnia”,
 - „Plan ewakuacji III stopnia”,
 - „Plan operacyjny ochrony przed powodzią”.
3. Prowadzono prace nad opracowaniem „Regulaminu sieci łączności radiowej Gminy Czerwonak”.
4. Wydano decyzje administracyjne w sprawie:
 - ustalenia i wypłaty świadczeń rekompensujących za utracone zarobki w trakcie odbywania ćwiczeń wojskowych – 2,
 - uchylenia decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonywania świadczeń osobistych na rzecz obrony – 7,
 - przeznaczenia do wykonywania świadczeń osobistych na rzecz obrony – 3,
 - przeznaczenia do wykonywania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony – 1,
 - zmiany decyzji administracyjnej w sprawie przeznaczenia do wykonywania świadczeń osobistych – 1,
 - uchylenia decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonywania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony – 7.
5. Uczestniczono w treningu oraz doskonaleniu umiejętności przekazywania informacji za pomocą tabeli sygnałowej bez udziału Starostw Powiatowych w relacji Wojskowe Centrum Rekrutacji – Urzędy Miast i Gmin, zorganizowanym przez Wojskowe Centrum Rekrutacji w Poznaniu.
6. Przyjęcie wyposażenie dla miejsca zbiorowego zakwaterowania dla uchodźców z Ukrainy od CRKF „Akewn”.
7. Sprawdzenie działania gminnego Systemu Wczesnego Ostrzegania poprzez włączenie syreny alarmowej w Koziegłowach podczas gminnych obchodów Narodowego Dnia Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego.
8. Opracowanie „Zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie gminy Czerwonak w roku 2023” oraz wysłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.
9. Udział w spotkaniu roboczym z Komendantem Centrum Szkolenia Wojsk Lądowych w Poznaniu w sprawie zabezpieczenia przez pododdział honorowy obchodów rocznicy zakończenia zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego i uczczenia mieszkańców gminy Czerwonak poległych w trakcie powstania.
10. Rozpoczęcie działań związanych z podpisaniem umów i realizacją montażu przyłączy energetycznych do zasilnia awaryjnego Szkoły Podstawowej w Kicinie i siedziby Straży Gminnej w Koziegłowach.
11. Opracowanie i wysłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Poznaniu sprawozdania z kontroli wykonywania zadań obronnych w 2022 r.
12. Opracowanie danych do „Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za rok 2022” i przekazanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

13. Udział w spotkaniu z proboszczem parafii pw. Św. Jana Chrzciciela w Owińskach w sprawie opracowania aktualizacji planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.
14. Przekazanie Ochotniczej Straży Pożarnej w Czerwonaku dwóch egzemplarzy sprzętu o wartości 9 092,20 zł.
15. Przekazanie przez firmę „PRO – WAM” Sp. z o.o. w Koszalinie zgodnie z zawartą umową cysternę do transportu i dystrybucji wody pitnej.
16. W ramach funkcjonowania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK) przekazanie sygnałów ostrzegawczych i informacyjnych przy użyciu SWO (System Wczesnego Ostrzegania) i poprzez oficjalną stronę GCZK na portalu Facebook:
 - komunikat o przerwach w dostawie energii elektrycznej - 11,
 - komunikat o zagrożeniu oblodzeniem - 8,
 - komunikat o silnych wiatrach -1,
 - komunikat o złej jakości powietrza – 1,
 - komunikat o przerwach w dostawie wody – 1,
 - komunikat Komendanta Ośrodka Szkolenia Biedrusko Centrum Szkolenia Wojsk Lądowych w Poznaniu o strzelaniach na terenie poligonu Biedrusko i zamknięcie drogi wodnej -1.

W Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku:

1. Odbity konsultacje:
 - wraz z Urzędem Gminy Czerwonak dotyczące budowy boiska do piłki nożnej na granicy Czerwonaka i Koziegłów,
 - w sprawie postępowań przetargowych dotyczących doprowadzenia budynku hali sportowej w Czerwonaku do stanu sprzed wybuchu pożaru,
 - w sprawie przygotowania dokumentacji projektowej wymiany sztucznej nawierzchni boiska do piłki nożnej na terenie Orlik 2012 w Czerwonaku,
 - w sprawie sponsoringu imprez sportowych w 2023 roku,
 - w sprawie współpracy w 2023 r. z klubami działającymi na terenie gminy Czerwonak – Park Tenisowy Olimpia, UKS Go Basket,
 - w sprawie współorganizacji otwarcia kładki pieszo-rowerowej w Owińskach,
 - w sprawie strategii Gminy Czerwonak,
 - w sprawie organizowanych przez jednostki Dni Gminy Czerwonak.
2. Prowadzono:
 - stały nadzór nad sprawnością infrastruktury sportowo – rekreacyjnej w zarządzie CRKF AKWEN,
 - stały wynajem obiektów sportowych na zajęcia sportowe oraz wydarzenia, łącznie z edycją grafików i przygotowywaniem umów,
 - prace związane z uzyskaniem odszkodowania od ubezpieczyciela za zniszczenia powstałe w wyniku wybuchu pożaru hali sportowej w Czerwonaku,
 - prace związane z rozbudową stref bezpieczeństwa na siłowni zewnętrznej oraz modernizacją oświetlenia na boisku do piłki nożnej - kompleks Orlik 2012,
 - prace naprawcze na obiektach sportowych w związku ze wzmożoną ilością aktów wandalizmu,,
 - prace związane z remontem magazynu na obiekcie Orlik 2012 w Czerwonaku,
 - prace związane z przebudową instalacji gazowej w pomieszczeniu kotłowni w budynku hali sportowej w Czerwonaku,
 - prace związane z odświeżeniem pomieszczeń w budynku hali sportowej w Czerwonaku.
3. Zorganizowano i rozliczono imprezy:
 - Mistrzostwa Polski w psich zaprzęgach,
 - Mikołajkowe Bolechowo na Sportowo - Aktywny Czerwonak Nocą #35,
 - Mikołajkowe Bolechowo na Sportowo – Aktywne Dzieciaki #5,
 - II Ogólnopolski Mikołajkowy Turniej Scrabble,

- Gala Sportu 2022,
 - Bolechowo na Sportowo - Aktywny Czerwonak Nocą #36,
 - Czerwonackie Mistrzostwa Basenowe,
 - Jarmark Świąteczny.
4. Przygotowywano się do imprez:
 - Czerwonak Cross Duathlon,
 - Walentynkowe Bolechowo na Sportowo – Aktywny Czerwonak Nocą #37,
 - Czerwonacki Festiwal Nordic Walking,
 - Rowerowy Weekend w Czerwonaku.
 5. Przygotowano kalendarz imprez na rok 2023.
 6. Rozpoczęto zapisy na zimowe półkolonie 2023.
 7. Przygotowano regulaminy i uruchomiono zapisy na Czerwonak Cross Duathlon oraz Czerwonacki Festiwal Nordic Walking.
 8. Przygotowano raport roczny z realizacji celów dotyczących strategii gminy Czerwonak za rok 2022.
 9. Opracowano wnioski dot. stypendiów sportowych na rok 2023, tj.
 - przyjmowano wnioski,
 - opiniowano przez Radę Sportu,
 - prowadzono przygotowania do uroczystego wręczenia stypendiów.
 10. Weryfikowano sprawozdania dotyczące dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwonak na realizację projektów w zakresie sportu w roku 2022.
 11. Prowadzono działania dotyczące realizacji projektów w zakresie sportu w 2023 r. poprzez :
 - konsultacje z klubami sportowymi w sprawie realizacji zadań w roku 2023,
 - nabór wniosków na rok 2023,
 - pracę komisji dotyczącej oceny formalnej i merytorycznej wniosków na rok 2023,
 - przygotowanie do uroczystego wręczenia dotacji,
 - przygotowanie umów dotacyjnych na rok 2023.
 12. Monitorowano dostępność środków pomocowych i dotacyjnych.
 13. Koordynowano przygotowania jednostki do obsługi osób ze specjalnymi potrzebami w tym audyt architektoniczny obiektów.
 14. Monitorowano aktualny stan prawny dotyczący zakazów i nakazów w czasie zagrożenia epidemicznego.
 15. Uczestniczono w Zespole Lokalnej Współpracy.
 16. Koordynowano zadania dotyczące Badań Klimatu Rowerowego.
 17. Koordynowano zadania w zakresie działań Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
 18. Zorganizowano i koordynowano mikołajkową akcję prezentową na pływalni w Koziegłównach.
 19. Wzięto udział w Czerwonackich Targach Seniorów – przygotowanie stoiska wraz z ofertą i krótką ankietą badającą potrzeby seniorów w zakresie sportu i rekreacji.
 20. Wspierano Wielką Orkiestrę Świątecznej Pomocy.
 21. Podpisano umowy dotyczące:
 - usługi zapewnienia kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego w 2023 r.,
 - usługi sprzątania pomieszczeń i utrzymania czystości w 2023 r.,
 - badanie wody basenowej na pływalni w Koziegłównach,
 - dostarczenie chemii basenowej na pływalni w Koziegłównach,
 - serwisu stacji transformatorowych w zarządzie CRKF AKWEN.
 22. Przeprowadzono prace restytucyjno – remontowe w budynku hali sportowej w Czerwonaku.
 23. Przygotowano sprawozdanie o gminnych obiektach sportowych dla Głównego Urzędu Statystycznego.
 24. Przyznano dofinansowanie w ramach Programu „Lokalny Animator Sportu” dla animatorów Orlik 2012 w Czerwonaku.
 25. Dokonano wymiany elektrod oraz akumulatorów w zestawach AED na obiektach w zarządzie CRKF AKWEN.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej:

Sekcja Wsparcia Rodzin z Dziećmi i Osób Niepełnosprawnych

1. Świadczenia rodzinne:
 - przyjęte wnioski - 86,
 - wydane decyzje i podjęte działania - 137.
2. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego:
 - przyjęte wnioski - 1,
 - wydane decyzje -14.
3. Działania wobec dłużników alimentacyjnych (pisma, wnioski, wywiady) - 27.
4. Dodatek węglowy:
 - wnioski - 2,
 - informacje i decyzje – 830.
5. Dodatek pozostałe źródła ciepła:
 - wnioski - 1,
 - informacje i decyzje – 398.
6. Przyjęto 135 wniosków o dodatek elektryczny.

Dodatki Mieszkaniowe i Energetyczne:

1. Dodatki mieszkaniowe:
 - wnioski o przyznanie – 32,
 - decyzje przyznające – 31,
 - decyzje odmowne – 1.

Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej

1. Decyzje – 260.
2. Liczba osób bezdomnych pod opieką GOPS – 15.
3. Liczba osób w placówkach zapewniających schronienie – 11.
4. Kontrole w miejscach przebywania osób bezdomnych – 1.
5. Dzieci w pieczy zastępczej rodziny zastępcze – 25 dzieci, ośrodki opiekuńczo- wychowawcze – 10 dzieci, łączny miesięczny koszt utrzymania dzieci w pieczy zastępczej wynosi 11 698,82 zł.
6. W DPS-ach zamieszkuje 16 mieszkańców, miesięczny koszt pobytu wynosi 53 896,97 zł.

Sekcja Usług Opiekuńczych i Pomocy Instytucjonalnej

1. Wszczęcie postępowań administracyjnych dotyczących przyznania pomocy w formie usług opiekuńczych (4 kontynuacje usług).
2. Świadczone usługi opiekuńcze wobec 44 osób, mieszkańców Gminy; prowadzenie dokumentacji, przygotowanie rozliczeń dla osób ponoszących odpłatność.
3. Bieżące organizowanie pracy 6 opiekunek świadczących pomoc w formie usług opiekuńczych; dodatkowo 1 opiekunka zatrudniona na umowę zlecenie.
4. W Sądzie w Poznaniu trwają postępowania z wniosków GOPS dotyczące 3 mieszkańców Gminy (o przymusowe leczenie psychiatryczne, o zgodę na umieszczenie w DPS bez zgody uczestnika).
5. Działania w postaci pracy socjalnej na rzecz rodzin z niepełnosprawnością, niesamodzielną z powodu wieku oraz zaburzeń psychicznych (wizyty środowiskowe z psychiatrą, współpraca z Profamilia, PCPR, TBS).
6. Podejmowanie czynności i działań w ramach specjalistycznej pracy socjalnej na rzecz osób samotnych, starszych, zależnych poprzez wywiady alimentacyjne, wnioski o przesłanie koniecznych dokumentów, przekazywanie w ramach współpracy informacji innymi instytucjom, kontakt z Sądem, służbą zdrowia.
7. Przeprowadzono 60 rozmów telefonicznych z zakresu możliwości udzielenia mieszkańcom różnorodnego wsparcia, na temat oferty pomocy GOPS i innych instytucji na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych.
8. Koordynowano pracę 4 wolontariuszy.

9. Koordynowano działania związane z opróżnianiem pojemników na plastikowe nakrętki, przekazaniem nakrętek rodzinom.
10. Przeprowadzono 3 wywiady zewnętrzne.
11. Koordynowano Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa – organizacja transportu, przyjęcie i wydawanie żywności.
12. Koordynowano działania związane z realizacją programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja – 2022.
13. Koordynowano program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022 – monitoring, kontakt z osobami, które otrzymały opaski bezpieczeństwa.
14. Kierowanie osób do specjalistów zatrudnionych w ramach programu „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania”- rekrutacja 5 uczestników.
15. Zorganizowanie spotkania wigilijnego dla 30 seniorów będących pod opieką GOPS.
16. Zorganizowanie i przekazanie 20 osobom samotnym, niepełnosprawnym, starszym posiłku wigilijnego do miejsca zamieszkania.
17. Zorganizowanie i przekazanie 40 seniorom będącym świadczeniobiorcami usług opiekuńczych paczek świątecznych.
18. Udział w akcji „Podziel się radością świat”.
19. Zorganizowanie wsparcia specjalistycznego dla 15 seniorów w ramach programu „Zachowaj radość życia” w zakresie usługi podologa.
20. Przekazanie sprawozdań z realizacji programów:
 - „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja – 2022,
 - „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2022.

Sekcja pracy socjalnej

1. Bieżąca praca sekcji – realizacja pracy socjalnej z 100 środowiskami.
2. Realizacja projektu „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania” trwałość edycji nr1. W grudniu zrealizowano w formie bezpośredniej usługi specjalistyczne: pedagogiczne, psychologiczne, psychiatryczne, prawne, mediacyjne, logopedyczne, integracji sensorycznej i psychoedukacyjnej. Organizowano zajęcia oraz prowadzono nadzór techniczny i kalendarze specjalistów.
3. W zakresie przeciwdziałania przemocy i ochrony ofiar przemocy: organizacja i realizacja posiedzeń grup roboczych dla ofiar i sprawców przemocy, które odbyły się przy udziale pracowników GOPS, członków GKRPA, zaproszonych osób doznających przemocy i wezwanych sprawców. Posiedzenia odbyły się w związku ze wzrostem zgłoszeń przemocy oraz koniecznością dokonania monitoringu sytuacji.
4. Wyjazdy środowiskowe z psychiatrą.
5. Zorganizowano 5 wyjazdów interwencyjnych oraz dokonano monitoringu środowisk w związku ze zgłoszeniami dotyczącymi nieprawidłowości opiekuńczo-wychowawczych, zaburzeń psychicznych oraz funkcjonowania w środowisku. W wyniku podjętych działań skierowano pisma do sądu i szpitala.
6. Udział w 2 posiedzeniach zespołu roboczego dotyczących sytuacji dzieci i rodzin umieszczonych w rodzinach na terenie Gminy Czerwonak organizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Poznaniu.
7. Spotkania indywidualne z przedstawicielami szkoły – psychologiem, dyrektorem, wychowawcami.
8. Wydawanie odzieży, środków higienicznych oraz żywności dla obywateli Ukrainy.
9. Spotkanie z przedstawicielem Poradni psychologiczno - pedagogicznej w Koźiegłowach – omówienie sytuacji dzieci objętych wsparciem.
10. Udział w Komisji Mieszkaniowej.
11. Wizyty w środowisku oraz udzielenie wsparcia psychologicznego i tłumacza w rodzinach pochodzących z Ukrainy, mieszkających na terenie Gminy Czerwonak.

12. Przyjmowanie wniosków o dodatek węglowy i dodatek z tytułu wykorzystania niektórych źródeł ciepła.
13. Przeprowadzenie wywiadów środowiskowych w związku z przyznaniem dodatku węglowego.
14. Przekazanie informacji do sądu do sprawy o ustanowienie opiekuna prawnego dla małoletnich obywateli Ukrainy.
15. Pełnienie dyżurów dla obywateli Ukrainy – przyjmowanie wniosków o pomoc finansową.

W Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych:

1. Weryfikowano dane wprowadzane przez szkoły, przedszkola gminne, przedszkola niepubliczne i publiczne prowadzone przez inny organ, niż JST w Systemie Informacji Oświatowej, udostępnione na platformie SIO2 przez MEN dla Gminy Czerwonak oraz zweryfikowano ostateczne raporty subwencyjne szkół i przedszkoli, udostępnione na platformie SIO2 przez MEN dla Gminy Czerwonak.
2. Zweryfikowano dane dotyczące dzieci zgromadzone w SIO, na podstawie których zostanie dokonany podział kwoty dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w 2023 r. dla Gminy Czerwonak.
3. Weryfikowano jednostkowe sprawozdania z działalności żłobków funkcjonujących na terenie gminy za rok 2022 - 9 podmiotów.
4. Wprowadzono do SIO dane dotyczące awansu zawodowego nauczycieli, pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów – stypendia socjalne i wyprawka szkolna oraz zatrudnienia osób zarządzających oświatą.
5. Zgłoszono 3 szkoły podstawowe w Projekcie „Szkolny Klub Sportowy” 2023 organizowanym przez Stowarzyszenie Szkolny Związek Sportowy „WIELKOPOLSKA” z siedzibą w Poznaniu. Podpisano porozumienie dotyczące realizacji programu.
6. Przeprowadzono 2 postępowania egzaminacyjne dla nauczycieli ubiegających się o stopień awansu nauczyciela mianowanego.
7. Zorganizowano spotkania z dyrektorami szkół i przedszkoli dotyczące opracowania harmonogramu rekrutacji do przedszkoli i szkół na rok szkolny 2023/2024.
8. Przekazano końcowe sprawozdania z realizacji programu „Laboratoria Przyszłości” w roku 2021 i 2022 dla 5 szkół podstawowych.
9. Zaktualizowano zestawienie dotyczące organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w placówkach prowadzonych przez Gminę Czerwonak.
10. Kontrolowano spełnianie obowiązku nauki przez młodzież – absolwentów szkół podstawowych, zamieszkującą Gminę Czerwonak, która nie ukończyła 18 lat.
11. Zweryfikowano i zatwierdzono aneksy do arkuszy organizacyjnych wraz z konieczną dokumentacją placówek oświatowych, dla których Gmina jest organem prowadzącym.
12. Organizowano zbiorowy i indywidualny dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach.
13. Analizowano harmonogramy dowozów przekazanych przez wykonawcę wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie pod nazwą: „dowóz uczniów z niepełnosprawnością do specjalistycznych placówek oświatowych w roku 2022/2023”.
14. Wyłoniono wykonawców i podpisano umowy przez szkoły w przetargu na usługę społeczną, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zadanie pod nazwą „Przygotowanie i dostarczenie posiłków dla szkół, z możliwością składania ofert częściowych”.
15. Koordynowano i rozliczono drugą transzę środków w ramach Projektu: „Asystent ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – pilotaż” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Projekt grantowy pt. „Asystent ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – pilotaż” realizowany jest w partnerstwie przez Fundację Edukacyjną

ODiTK, Stowarzyszenie „Sztuka Włączania”, Fundację Fundusz Współpracy oraz Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie.

16. Przekazano tygodniowe sprawozdania o instytucjach opieki – żłobkach dotyczące liczby nowych miejsc opieki utworzonych dla dzieci przybyłych z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
17. Bieżąca kontrola należności otrzymywanych od kontrahentów:
 - naliczenie i wystawienie not odsetkowych za nieterminowe uregulowanie należności za wynajem.
18. Prowadzono:
 - fundusz socjalny, w tym rozrachunki, ok. 260 pożyczkobiorców,
 - naliczono odpłatność dla rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych na terenie gminy Czerwonak,
 - zaksięgowano naliczenia odpłatności dla około 500 dzieci,
 - prowadzono rozrachunki odpłatności przedszkoli dla dzieci.
19. Przygotowano:
 - umowy na nowy rok kalendarzowy 2023 na indywidualny dowóz dzieci niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach,
 - zestawienia statystyczne dotyczące liczby uczniów/dzieci oraz etatów nauczycieli na podstawie danych udostępnionych na platformie SIO2 przez MEiN,
 - sprawozdanie z wykorzystania środków z Funduszu Pracy przekazanych w 2022 r. na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
 - zapotrzebowanie do Kuratorium Oświaty w Poznaniu na środki finansowe dot. zwrotu pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami Gminy Czerwonak,
 - wypłacono środki finansowe dot. zwrotu pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami Gminy Czerwonak,
 - wprowadzenie kont księgowych w sprawie wzajemnych rozrachunków pomiędzy jednostkami gminy Czerwonak,
 - przekazanie kwoty odpisu na zfs do placówek oświatowych,
 - PITY -11, PITY -4R, PIT 8AR do Urzędu Skarbowego,
 - roczne sprawozdania dla GUS.
20. Sporządzono:
 - zmiany do planów finansowych wydatków i dochodów 9 placówek (bieżące nanoszenie zmian do projektów planów),
 - przelewy dla 9 placówek oświatowych,
 - wystawiono faktury sprzedaży,
 - zaksięgowano faktury sprzedaży,
 - dokumenty księgowych,
 - dekretację dokumentów księgowych,
 - rejestry sprzedaży i zakupu oraz deklaracji vat,
 - miesięczne sprawozdania budżetowe wszystkich placówek oświatowych,
 - wypłacono wynagrodzenia dla dyrektorów, nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w gminnych placówkach oświatowych, oraz pracowników SAPO,
 - deklaracje PFRON i ZUS,
 - rozliczenie PFRON, składek do ZUS oraz podatku do Urzędu Skarbowego,
 - dokumentację płacową do księgowości,
 - zmiany do planów finansowych placówek oświatowych,
 - sprawozdawczość finansową wszystkich placówek.

21. Dokonano przeliczeń :

- bieżąca analiza płac wraz z pochodnymi zgodnie z arkuszem organizacyjnym 2021/2022,
- opłat stałych w placówkach oświatowych i dokonano stosowanych zmian w planach finansowych,
- zmian finansowych pomiędzy paragrafami,
- bieżący monitoring nad zaangażowaniem środków budżetowym wydatków jak i dochodów w poszczególnych placówkach,
- sporządzenie zapotrzebowania na środki na dany dzień miesiąca,
- umowy o pożyczki na cele mieszkaniowe udzielone pracownikom.

22. Rozliczono:

- pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak, a uczęszczających do przedszkoli poza Gminą Czerwonak,
- zweryfikowano listy dzieci otrzymane na potrzeby dotacji,
- sporządzono dokumenty do wypłaty dotacji dla niepublicznych i publicznych przedszkoli oraz żłobków,
- zweryfikowano dotację otrzymaną na wychowanie przedszkolne,
- dokonano analizy kosztów w rozbiciu na poszczególne źródła finansowania oświaty,
- zaksięgowano dotacje do niepublicznych i publicznych placówek oświatowych,
- wystawiono noty obciążeniowe do Gmin, w których uczęszczają dzieci z Gminy Czerwonak.

23. Dokonano:

- rozliczenia za indywidualny dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach zgodnie z zawartymi umowami, oraz za zbiorowy dowóz uczniów do placówek oświatowych w Poznaniu oraz w innych miejscowościach,
- rozliczenia dotacji do niepublicznych i publicznych przedszkoli prowadzonych przez inny organ prowadzący, niż Gmina Czerwonak,
- weryfikacji not księgowych dotyczących zwrotu kosztów dotacji za pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak, a uczęszczających do przedszkoli poza Gminą Czerwonak pod względem wykazanych dzieci i stawek,
- analizy formalnej wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników i wydano 7 decyzji administracyjnych, oraz zarejestrowano wsparcie w Systemie Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania Pomocy Publicznej, służącym do rejestracji i monitorowania udzielonej pomocy publicznej de minimis,
- rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego za rok 2022,
- rozliczenia wykorzystania dotacji celowej na wyposażenie 5 szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe otrzymanej w 2022 r.,
- rozliczenia Rządowego programu pomocy uczniom w 2022 r. – „Wyprawka szkolna”,
- rozliczenia finansowego wykorzystania dotacji na realizację Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica” dla Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Owińskach,
- rozliczenia finansowo-merytorycznego z realizacji w roku 2022 programu „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025” dla 4 placówek oświatowych.

W Gminnej Bibliotece Publicznej:

1. Wypożyczalnia/czytelnia:

- zarejestrowanych nowych czytelników: 2572,
- liczba odwiedzin - 9218,

- liczba wypożyczeń:
 - książek -11301,
 - audiobooków - 461,
 - czasopism - 53,
 - wypożyczenia z platformy LEGIMI (ebooki i audiobooki) - 939,
- udzielono informacji - 908,
- korzystających z Internetu - 26.

2. Gromadzenie:

- zakupiono i wprowadzono do księgozbioru:
 - książek - 107,
 - audiobooków - 35,
 - czasopism - 15,
- dary wprowadzone do księgozbioru:
 - książki - 37,
 - audiobooki – 17.

3. Ubytki -1574.

4. Działalność kulturalno-oświatowa:

Lp.	Wydarzenie	Opis	Liczba uczestników
1	DKK dla dorosłych – Dyskusyjny Klub Książki	2 spotkanie klubu DKK: - Strout Elizabeth – „Mam na imię Lucy”, - Witold Szabłowski „Zabójca z miasta moreli”.	18
2	Oferta dla Czytelników -LEGIMI	Udostępniono 30 kodów do platformy LEGIMI – darmowe ebooki i audiobooki.	30
3	Lekcje biblioteczne - 8	Lekcje biblioteczne dla dzieci z przedszkoli w Koziegłowach i ze szkoły podstawowej w Koziegłowach.	53
4	Spotkanie autorskie z Mariuszem Szczygłem	Spotkanie dla dorosłych w CKiR w Koziegłowach-prelekcja. Podpisywanie książek.	350
5	Mała Książka Wielki Człowiek	Nowa odsłona kampanii Instytutu Książki. Każdy przedszkolak zapisujący się do biblioteki otrzymuje wyprawkę w postaci książki i karty do zbierania naklejek.	10
6	Świąteczne warsztaty literacko-plastyczne	Świąteczne warsztaty dla dzieci w bibliotece w Owińskach.	20
7	Pasowanie na czytelników	Pasowanie dzieci ze szkoły podstawowej w Owińskach na czytelników.	36
8	Zapalenie choinki na osiedlu Przylesie	Akcja zapalenia choinki na osiedlu Przylesie- przygotowanie ozdób świątecznych, wspólne dekorowanie choinki z dziećmi i ich rodzicami.	30
9	31 Finał WOŚP	Uczestniczenie w WOŚP-ie -kiermasz książkę, zbiórka do puszek w Owińskach i Koziegłowach.	ok. 300

W Gminnym Ośrodku Kultury Sokół w Czerwonaku:

1. Odbłyły się następujące wydarzenia:

- wykład z historii gminy Czerwonak *Fabrykanci, robotnicy i artyści. Czerwonak*,
- konkurs na pracę plastyczną Przygody Świętego Mikołaja skierowany do dzieci, młodzieży i dorosłych, po nim wystawa wykonanych prac,
- spektakl dla dzieci Teatru Teatryle *Skok na Księżyc*,
- dwa koncerty dla grup zamkniętych z przedszkoli z terenu gminy,
- wystawa fotograficzna grupy Fotolskra działającej przy GOK Sokół,

- cykl warsztatów artystycznych Warsztatownia – świąteczny wianek, podczas którego wykonywano świąteczne wieńce ozdobne oraz ozdoby z makramy,
- koncert Karolina Kram-Chojnacka Quartet Patriotycznie z okazji rocznicy Powstania Wielkopolskiego,
- trzy spektakle dla grup zamkniętych ze szkół i przedszkoli z terenu gminy w ramach cyklu Halo Teatr,
- koncert kolęd w wykonaniu Kicińskiego Chóru Kameralnego,
- wykład z cyklu Opowiemy Wam Historię Przerwany obiad w gospodzie Bauma i inne historie. Owińska, Miękowo, Annowo, Bolechówko, Potasze,
- dwa spektakle zespołu Skansen Teatralny Siedem nocy z życia kobiety,
- trzy koncerty dla grup zamkniętych z przedszkoli z terenu gminy,
- dwa pokazy Spektaklu Zimowego grup tanecznych Anna Beker Jazz Dance Studio,
- wzięto udział w I Gminnych Targach Senioralnych przygotowując stoisko warsztatowe,
- noworoczne spotkanie z piosenką zespołu Retro Cafe,
- warsztaty i koncerty w ramach 31. finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
- w ramach cyklu *Warsztatownia* zajęcia z podstaw malarstwa olejnego,
- w ramach cyklu *Spotkania Wokół Renowacji* wykonanie patchworkowego pufu,
- warsztaty botaniczne– ziołowa apteczka,
- w ramach ferii zimowych w Klubie Jutrzenka w Kicinie odbyły się warsztaty artystyczne *Odjazdowe Kino Sokołowe*.

2. Działania w Klubach Seniora:

- zorganizowano spotkania świąteczne połączone ze śpiewaniem kolęd,
- Grupa teatralna KOC-yk odwiedziła cztery przedszkola z przedstawieniem zimowo –świątecznym,
- spotkanie z uczestnikiem klubu seniora, który przedstawił swoje wakacyjne przygody w Indiach,
- przedstawienie przez p. Monikę Domagałę prelekcji nt. obrzęków limfatycznych,
- udział w Jasełkach w Szkole Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku,
- wyjazd na pokaz *Wielka Gala Johann Strauss Show*.

3. W ramach grupy prowadzonej na portalu społecznościowym Facebook udostępnione zostały posty dotyczące:

- fotorelacji z przedstawień w przedszkolach oraz promujących imprezy organizowanych przez GOK Sokół,
- fotorelacji z występów zespołu wokalnego Kwiat Jesieni,
- informacji o planowanych imprezach klubowych,
- zaproszenia na Czerwonackie Targi Senioralne.

4. Rozpoczęto cykl konsultacji dotyczących Dni Gminy Czerwonak – powołano grupę programową do konsultacji, w której znajdują się przedstawiciele Urzędu Gminy, instytucji gminnych zainteresowanych wydarzeniem, Rady Gminy Czerwonak oraz organizacji pozarządowych z terenu gminy.

z up. Wójta

 Joanna Kowalczyk-Chudy
 SEKRETARZ GMINY