

ZARZĄDZENIE NR 55/2023
WÓJTA GMINY CZERWONAK

z dnia 22.02. 2023 r.

**w sprawie określenia kwoty, szczegółowego trybu, przedmiotu oraz harmonogramu realizacji budżetu
obywatelskiego na terenie gminy Czerwonak na rok 2024**

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz uchwały nr 86/X/2019 Rady Gminy Czerwonak z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych do budżetu obywatelskiego w ramach Czerwonackiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego poz. 5234), zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie części wydatków z budżetu Gminy Czerwonak przeznaczonych na realizację zadań w ramach Czerwonackiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2024.

§ 2. 1. Kwota przeznaczona na zadania w Czerwonackim Budżecie Obywatelskim na rok 2024 wynosi 400 000 zł brutto.

2. Projekty mogą być zgłaszane w dwóch kategoriach kwotowych, z czego:

- 1) w pierwszej kategorii kwotowej przeznacza się 100 000 zł brutto na projekty inwestycyjne (twarde), przy czym koszt pojedynczego projektu może być mniejszy lub równy wartości 50 000 zł brutto;
- 2) w drugiej kategorii kwotowej przeznacza się 300 000 zł brutto na projekty inwestycyjne (twarde), przy czym koszt pojedynczego projektu musi być większy niż 50 000 zł brutto i nie może przekroczyć wartości 150 000 zł brutto,

3. W przypadku, gdy nie będzie projektu w ramach jednej z kategorii, pierwotna pula budżetu, przeznaczona na tę kategorię, przechodzi do kolejnej kategorii.

§ 3. 1. Propozycje projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec gminy Czerwonak.

2. Projekty należy zgłaszać na elektronicznym formularzu zgłoszeniowym projektu stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia, dostępnym pod adresem <https://czerwonak.konsultacjejst.pl>, w dniach od **1 kwietnia 2023 r. do 7 maja 2023 r.**

§ 4. 1. Projekty muszą dotyczyć zadań inwestycyjnych (twardych) np.: remont, modernizacja, adaptacja, budowa nowego obiektu lub zakup wyposażenia.

2. Nie dopuszcza się projektów dotyczących budowy dróg.

3. Inwestycja wykonana w ramach budżetu obywatelskiego musi być ogólnodostępna dla mieszkańców całej gminy Czerwonak.

§ 5. 1. W ramach jednej kategorii kwotowej do realizacji kwalifikować się będą projekty, które uzyskają największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na budżet obywatelski w danej kategorii kwotowej.

2. Jeżeli w tej samej kategorii kwotowej zostały zgłoszone dwa projekty z tej samej miejscowości, to wybrany zostanie tylko jeden projekt, który uzyskał najwyższą liczbę głosów. Kolejny z listy rankingowej będzie wchodził projekt z innej miejscowości niż poprzednie.

3. W przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 3 do realizacji kwalifikować się będą projekty, które uzyskają największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem, że jako kolejny z listy rankingowej będzie wchodził projekt z innej miejscowości niż poprzednie, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na budżet obywatelski.

4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwa lub więcej projektów w ramach jednej kategorii kwotowej oraz w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 3, o kolejności decyduje losowanie przeprowadzone przez osoby wyznaczone przez Wójta Gminy Czerwonak z zachowaniem zasady transparentności.

§ 6. 1. Na potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych Wójt Gminy Czerwonak powołuje Zespół Weryfikujący, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół dokonuje oceny formalnej i merytorycznej zgłoszonych projektów.

§ 7. 1. Głosowanie będzie trwało od 1 czerwca 2023 r. do 9 lipca 2023 r.

2. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec gminy Czerwonak.

3. Głosować można drogą elektroniczną za pomocą formularza dostępnego na stronie <https://czerwonak.konsultacjejst.pl>

4. Warunkiem oddania głosu jest wyrażenie oświadczenia o zameldowaniu/zamieszkiwaniu na terenie gminy Czerwonak, podanie imienia i nazwiska oraz numeru PESEL.

5. Mieszkaniec, który nie jest zameldowany na terenie gminy Czerwonak, może wziąć udział w głosowaniu po złożeniu lub przesłaniu w formie pisemnej do Urzędu Gminy Czerwonak oświadczenia o zamieszkiwaniu na terenie gminy Czerwonak z zachowaniem terminu, o którym mowa ust.1.

6. W przypadku mieszkańców, którzy nie ukończyli 18 roku życia, głos jest uznany za ważny po akceptacji oświadczenia przez rodzica lub opiekuna prawnego.

7. Każdy uprawniony może zagłosować tylko raz. Udział w głosowaniu więcej niż jeden raz spowoduje nieważność oddanego głosu.

8. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

9. Na karcie do głosowania będą podane tytuły projektów oraz szacunkowy koszt ich realizacji.

10. Podczas głosowania można oddać maksymalnie cztery głosy na projekty (po dwa głosy w każdej kategorii kwotowej).

11. W przypadku, o którym mowa § 2 ust. 3 należy oddać cztery głosy na projekty zgłoszone w jednej kategorii kwotowej.

12. Karta do głosowania jest ważna jeżeli:

- 1) postawiono znak „x” przy czterech wybranych projektach;
- 2) na formularzu do głosowania wypełniono wszystkie pola: imię i nazwisko, numer PESEL, pełen adres zameldowania/zamieszkania;
- 3) rodzic/opiekun prawny zaakceptował głosowanie w formularzu elektronicznym.

13. Kartę do głosowania uznaje się za nieważną, jeżeli:

- 1) nie postawiono znaku "x" przy 4 projektach, wybrano tylko 1, 2, 3 projekty, więcej niż 4 projekty lub pozostawiono puste pola;
- 2) nie uzupełniono wszystkich danych respondenta: imienia, nazwiska, numeru PESEL, pełnego adresu zameldowania/zamieszkania;
- 3) w wypadku mieszkańców poniżej 18 roku życia rodzic/opiekun prawny nie zaakceptował głosowania w formularzu elektronicznym.

§ 8. Przeprowadzenie konsultacji powierza się pracownikowi Urzędu Gminy Czerwonak wyznaczonemu przez Wójta Gminy Czerwonak oraz - na etapie zgłaszania i weryfikacji projektów - poszczególnym komórkom organizacyjnym Urzędu Gminy Czerwonak i jednostkom organizacyjnym gminy Czerwonak.

§ 9. Harmonogram konsultacji stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Promocji i Rozwoju.

§ 11. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.czerwonak.pl

WÓJT
[Podpis]
Marek Wojtkowiak

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

1. Nazwa projektu:

2. Opis projektu:

3. Uzasadnienie potrzeby:

4. Wskaż dokładną lokalizację:

5. Planowany budżet:

6. Lista poparcia

7. Dodatkowe załączniki (np.: mapy, kosztorysy, przykładowe zdjęcia)

dane osoby zgłaszającej projekt:

imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

numer telefonu:

e-mail:

W przypadku upublicznienia zgłoszonego projektu wyrażam zgodę na opublikowanie moich danych osobowych na stronie <https://czerwonak.konsultacjejst.pl> oraz www.czerwonak.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 pkt 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO informujemy, że:

8. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak, reprezentowany przez Wójta Gminy Czerwonak. Dane do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adres e-mail: kancelaria@czerwonak.pl.

9. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adresem e-mail: iodo@czerwonak.pl.

10. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie RODO, a w szczególności:

a. art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła dobrowolną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;

b. art. 6 ust. 1 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;

11. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z oddaniem głosu na realizację budżetu obywatelskiego na terenie Gminy Czerwonak na rok 2023.

12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest świadome i dobrowolne, jednakże niepodanie danych skutkować będzie nieważnością oddanego głosu na realizację budżetu obywatelskiego na terenie Gminy Czerwonak na rok 2023.

13. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

14. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących administratora danych w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczące usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc administratorowi danych w dochodzeniu należnych roszczeń.

15. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a. sprostowania swoich nieprawidłowych danych;
- b. żądania usunięcia danych (*prawo do bycia zapomnianym*) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
- c. żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
- d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
- e. przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.

16. Dane osobowe należące do Pani/Pana nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

17. Na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnych, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny, wskazany w klasyfikacji JRWA.

18. Jeżeli Pani/Pan uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, można wnieść skargę do organu nadzorczego (*Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*).

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami Czerwonackiego Budżetu Obywatelskiego 2023 i akceptuję jego warunki. Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i aktualne. Oświadczam, że jestem świadomy/a dobrowolności podania danych i przyjmuję do wiadomości o przysługujących mi prawa wskazanych w RODO.

.....

Podpis

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 55/2023

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 22.02.2023 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA - WZÓR

Prosimy o postawienie znaku „X” w kolumnie „WYBÓR” przy czterech projektach, które Państwa zdaniem powinny być zrealizowane w 2024 roku.

LP.	WYBÓR	NAZWA PROJEKTU	ORIENTACYJNY KOSZT*
Projekty inwestycyjne (twarde) w pierwszej kategorii kwotowej - koszt pojedynczego projektu może być mniejszy lub równy wartości 50 000 zł brutto.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
Projekty inwestycyjne (twarde) w drugiej kategorii kwotowej - koszt pojedynczego projektu musi być większy niż 50 000 zł brutto i nie może przekroczyć wartości 150 000 zł brutto.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* Przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe, koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu

DANE GŁOSUJĄCEGO

imię:.....

nazwisko:.....

PESEL:.....

Adres zameldowania/zamieszkania.....

W przypadku osoby poniżej 18 roku życia, wypełniona karta do głosowania winna być zaakceptowana przez rodziców/opiekunów prawnych.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 pkt 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak, reprezentowany przez Wójta Gminy Czerwonak. Dane do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adres e-mail: kancelaria@czerwonak.pl.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adresem e-mail: iodo@czerwonak.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie RODO, a w szczególności:

a. art. 6 ust. 1 lit. a RODO - *osoba, której dane dotyczą wyraziła dobrowolną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;*

b. art. 6 ust. 1 lit. e RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;*

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z oddaniem głosu na realizację budżetu obywatelskiego na terenie Gminy Czerwonak na rok 2023.

5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest świadome i dobrowolne, jednakże niepodanie danych skutkować będzie nieważnością oddanego głosu na realizację budżetu obywatelskiego na terenie Gminy Czerwonak na rok 2023.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących administratora danych w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczące usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc administratorowi danych w dochodzeniu należnych roszczeń.

8. Posiada Pani/Pan prawo do:

a. sprostowania swoich nieprawidłowych danych;

b. żądania usunięcia danych (*prawo do bycia zapomnianym*) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; —

c. żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;

d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;

e. przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.

9. Dane osobowe należące do Pani/Pana nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

10. Na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnych, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny, wskazany w klasyfikacji JRWA.

11. Jeżeli Pani/Pan uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, można wnieść skargę do organu nadzorczego (*Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*).

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 55/2023

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 22.02.2023 r.

HARMONOGRAM KONSULTACJI CZERWONACKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

1 kwietnia 2023 r. – 7 maja 2023 r. - zgłaszanie projektów przez mieszkańców

8 maja 2023 r. – 31 maja 2023 r. - weryfikacja zgłoszonych projektów przez Zespół Weryfikujący

do 1 czerwca 2023 r. - podanie ostatecznej listy projektów do głosowania

1 czerwca 2023 r. – 9 lipca 2023 r. - głosowanie nad projektami

do 12 lipca 2023 r. - obliczanie głosów i podanie wyników do wiadomości publicznej

do 30 października 2023 r. - wpisanie wybranych projektów zadań do projektu budżetu Gminy Czerwonak

Uzasadnienie
ZARZĄDZENIA NR 55/2023
WÓJTA GMINY CZERWONAK
z dnia 22.02. 2023 r.

w sprawie określenia kwoty, szczegółowego trybu, przedmiotu oraz harmonogramu realizacji budżetu obywatelskiego na terenie gminy Czerwonak na rok 2024

Ideą Budżetu Obywatelskiego jest zwiększenie aktywności mieszkańców gminy Czerwonak i ich dialogu z władzami gminy. Celem konsultacji jest poznanie oczekiwań mieszkańców w zakresie realizacji wydatków o charakterze lokalnym, dotyczących budowy i rozbudowy elementów infrastruktury wiejskiej.

Budżet Obywatelski to technika konsultacyjna, której celem jest włączenie obywateli w proces podejmowania decyzji dotyczących gminy i jej rozwoju. Dzięki niej mieszkańcy mogą poznać mechanizmy konstruowania budżetu gminy, a władze otrzymują cenne informacje o potrzebach i oczekiwaniach mieszkańców.

Z budżetu gminy Czerwonak na 2024 rok, wydzielono 400 000,00 zł brutto na realizację projektów w Budżecie Obywatelskim, na projekty inwestycyjne, przeznaczone do realizacji przez mieszkańców gminy Czerwonak.


WÓJT
Marcin Wojtkowiak