

Protokół nr 1/2019
posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej,
które odbyło się w dniu 10 stycznia 2019 r.

W posiedzeniu udział wzięło 11 członków komisji, a także dyrektor Szkoły Podstawowej im. Augusta Cieszkowskiego w Kicinie Dariusz Freudenreich, dyrektor Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Owińskach Jolanta Chlebowska-Kasztelan, dyrektor Szkoły Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego „Grota” w Koziegłowach Jarosław Kłosiński, dyrektor Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku Magdalena Zielenkiewicz, dyrektor Szkoły Podstawowej im. Hansa Christiana Andersena w Bolechowie Marzena Zmyśna, dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku Magdalena Wiśniewska, kierownik Sekcji Profilaktyki i Terapii GOPS Marlena Łochyńska i radca prawny Ewa Gąsiorek.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołów z posiedzeń komisji, które odbyły się 29 listopada, 10 grudnia i 17 grudnia 2018 r.
3. Plan pracy na 2019 r.
4. Spotkanie z dyrektorami szkół podstawowych z terenu Gminy Czerwonak.
5. Materiały sesyjne.
6. Korespondencja bieżąca.
7. Wolne głosy i wnioski.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia i stwierdzenia prawomocności obrad dokonała Przewodnicząca komisji Hanna Kościelska.

Ad.2. Przyjęcie protokołów z posiedzeń komisji, które odbyły się 29 listopada, 10 grudnia i 17 grudnia 2018 r.

Komisja, 9 głosami (nieobecni podczas głosowania – radna Beata Gryśka i radny Zbigniew Hornik), przyjęła jednogłośnie protokoły z posiedzeń komisji, które odbyły się 29 listopada, 10 grudnia i 17 grudnia 2018 r.

Ad.3. Plan pracy na 2019 r.

Przedmiotem pracy Komisji w 2019 r. będzie:

- opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy Czerwonak,
- podejmowanie inicjatyw oraz formułowanie wniosków,
- dyskusje na temat spraw bieżących, będących w kompetencji Komisji.

STYCZEŃ

1. Omówienie i przyjęcie planu pracy na rok 2019.
2. Spotkanie z dyrektorami szkół podstawowych z terenu Gminy Czerwonak:
 - sytuacja kadrowa w szkołach,

- sprawa dodatku za wychowawstwo,
- harmonogram pracy świetlic szkolnych,
- organizacja zajęć podczas ferii zimowych,
- klasy sportowe, ich funkcjonowanie oraz szanse na stworzenie kolejnych,
- regulamin stypendiów dla uczniów,
- opieka medyczna.

LUTY

1. Spotkanie z dyrektorem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej:
 - informacja o strukturze Ośrodka, zakresie obowiązków pracowników, zarobkach,
 - zakres i rodzaje udzielanej pomocy.
2. Spotkanie z przedstawicielem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - zasady funkcjonowania Komisji,
 - dysponowanie środkami finansowymi.
3. Spotkanie z przedstawicielem Społecznej Komisji Mieszkaniowej:
 - liczba oczekujących na mieszkanie,
 - zasoby mieszkaniowe,
 - kryteria przyznawania mieszkań.
4. Młodzieżowa Rada Gminy.

MARZEC

1. Objazd po wybranych obiektach sportowych Gminy Czerwonak:
 - basen i siłownia w Koziegłowach,
 - kompleks sportowy w Owińskach,
 - boisko Orlik 2012 w Czerwonaku,
 - kompleks sportowo-rekreacyjny w Czerwonaku.
2. Spotkanie z dyrektorem Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „Akwen” oraz trenerami, pracującymi w klubach na terenie Gminy Czerwonak:
 - oferta sportowa na terenie Gminy,
 - analiza regulaminu przyznawania stypendiów sportowych.

KWIECIEŃ

1. Spotkanie z dyrektorami publicznych i niepublicznych przedszkoli z terenu Gminy Czerwonak (spotkanie w Publicznym Przedszkolu Rubi w Czerwonaku, ul. Św. Wojciecha 44):
 - zapoznanie z obiektem,
 - organizacja pracy przedszkoli, w tym zastępstw za nieobecnych nauczycieli,
 - organizacja zajęć dodatkowych, m.in. rytmiki,
 - rozwiązanie kwestii mycia zębów przez dzieci,
 - przygotowania do rekrutacji.

MAJ

1. Wyniki rekrutacji do publicznych i niepublicznych przedszkoli – dyrektor Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych.
2. Spotkanie z dyrektorem Gminnego Ośrodka Kultury „Sokół”:
 - aktualna oferta zajęć wraz z planami na przyszłość,
 - uczestnicy zajęć,
 - imprezy gminne.
3. Spotkanie z dyrektorem Gminnej Biblioteki Publicznej:
 - informacja o księgozbiorze,

- stan czytelnictwa,
 - oferta biblioteki.
4. Akademia Trzeciego Wieku.

CZERWIEC

1. Wizyta w Szkole Podstawowej im. gen Stefana Roweckiego „Grotą” w Koziegłłowach, spotkanie z dyrektorem, przedstawicielem Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców; temat budowy szkoły.
2. Oferta wakacyjna dla dzieci na terenie Gminy Czerwonak – informacje od dyrektorów szkół, CRKF „Akwen”, GOK „Sokół” oraz klubów sportowych.

LIPIEC

Przerwa urlopową

SIERPIEŃ

Sytuacja i potrzeby osób niepełnosprawnych; zaproszeni goście: dyrektor Warsztatów Terapii Zajęciowej w Owińskach, dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych, przedstawiciele rodziców niepełnosprawnych dzieci oraz osób z niepełnosprawnością.

WRZESIEŃ

1. Przygotowanie wniosków do budżetu na rok 2020.
2. Ocena zaplanowanych w budżecie inwestycji w zakresie oświaty, kultury, sportu i opieki społecznej.

PAŹDZIERNIK

Spotkanie z dyrektorami szkół i przedszkoli z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

LISTOPAD

Wizyta w gminnych przedszkolach w Koziegłłowach, spotkanie z dyrektorami, przedstawicielami Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców.

GRUDZIEŃ

Sytuacja seniorów – spotkanie z przedstawicielami Rady Seniorów, Gminnego Ośrodka Kultury „Sokół”, klubu seniora działającego przy Spółdzielni Mieszkaniowej im. 23 Lutego w Koziegłłowach:

- oferta zajęć dla seniorów,
- funkcjonowanie Karty Seniora,
- potrzeby i plany.

Ad.4. Spotkanie z dyrektorami szkół podstawowych z terenu Gminy Czerwonak.

Przewodnicząca komisji Hanna Kościelska zwróciła się z prośbą do dyrektorów szkół o przedstawienie: sytuacji kadrowej w szkołach, harmonogramu prac świetlic szkolnych, organizacji zajęć podczas ferii zimowych, klas sportowych i opieki medycznej.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. gen. Stefana Roweckiego „Grotą” w Koziegłłowach Jarosław Kłosiński przedstawił następujące informacje:

- 1050 uczniów, 86 nauczycieli;
- baza lokalowa – szkoła jest za mała, przepełniona, pracują do 16.30-17.00 (dwuzmianowość głównie w klasach 1-3);
- świetlica jest czynna w godz. 6.00-17.00 (zgodnie z wnioskami rodziców);
- budynek szkoły wymaga remontu (sieć wodociągowa);
- minusem jest brak auli (uroczystości szkolne odbywają się na oddzielnym holu);

- nauczyciele nie rezygnują z pracy ze względu na niesatysfakcjonujące wynagrodzenie; problemem jest brak chętnych nauczycieli do pracy w zawodzie;
- klasy sportowe – pływackie;
- konieczność powiększenia parkingu (docelowo 78 miejsc parkingowych);
- plany stworzenia miasteczka rowerowego;
- opieka medyczna – pielęgniarka jest obecna codziennie w godzinach 8.00-15.00;
- ferie zimowe – organizowane są przez 2 tygodnie w godz. 9.00-15.00 dla klas 1-4 (do 11.00 przebywają w szkole, a później wyjeżdżają); na prośbę uczniów pierwsze 3 dni są poświęcone na gotowanie i pieczenie dla klas 4-6 (od 9.00 do 12.00).

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku Magdalena Zielenkiewicz:

- baza lokalowa – szkoła mieści się w dwóch budynkach przy ul. Rolnej 8 (klasy 0-5) i ul. Szkolnej 1 (klasy 6-8 i 3 klasa gimnazjalna);
- 580 uczniów, 60 nauczycieli; zajęcia lekcyjne odbywają się w godzinach 8.00-15.35; najpóźniej zajęcia rozpoczynają się o godz. 9.00 (jednozmianowość); w budynku przy ul. Szkolnej 1 o godz. 7.00 odbywają się zajęcia dodatkowe (tzw. „godzina 0”); od przyszłego roku „godzina 0” zostanie wprowadzona w budynku przy ul. Rolnej 8;
- świetlica działa w godz. 6.45-16.30; nikt nie zgłaszał uwag;
- praca nauczycieli – z dniem 1 września 2018 r. zatrudniono 13 nauczycieli (na zastępstwo); tylko dwoje nauczycieli (z trzynastu) zostanie w przyszłym roku; w przyszłym roku szkolnym praca będzie dla wszystkich stałych nauczycieli, ale bez nadgodzin;
- klasy nie są liczne – około 23 osób;
- utrudnieniem jest podział szkoły na dwa osobne budynki (szczególnie dla wychowawców; wychowawca będzie automatycznie przechodził z klasą do budynku przy ul. Szkolnej 1); praca będzie tak zorganizowana, aby nauczyciele jak najmniej przemieszczali się między budynkami;
- oba budynki są monitorowane;
- aula – szkoła korzysta z sali Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „Akwen”;
- klasy sportowe siatkarskie;
- baza lokalowa – potrzebny jest generalny remont budynku szkoły przy ul. Rolnej 8;
- płyta boiska jest nierówna (szkoła podstawowa przy ul. Rolnej 8);
- bezpieczne dojście do szkoły – nie jest bezpieczne, na ul. Źródlanej od ronda do ul. Leśnej na pewnych odcinkach jest wąski chodnik;
- opieka medyczna – pielęgniarka jest obecna w godz. 8.00-15.00 przy ul. Rolnej dwa razy w tygodniu, a przy ul. Szkolnej raz w tygodniu;
- ferie zimowe – zorganizowane są w pierwszym tygodniu.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Augusta Cieszkowskiego w Kicinie Dariusz Freudenreich:

- 424 uczniów; 9 etatów administracji i obsługi; 47 nauczycieli;
- świetlica czynna jest w godz. 6.30-17.00;
- problemy niezbędne do realizacji – malowanie szkoły, wymiana ościeżnic i drzwi do sal lekcyjnych;
- problemy dzieci – duża ilość z orzeczeniami i opiniami, bardzo często niezbędni są nauczyciele wspomagający pracę nauczyciela, nauczanie indywidualne (fizyczna lub psychiczna niezdolność do przebywania w szkole);
- szkoła jest przepełniona, ale udało się utrzymać system jednozmianowy;
- przekazał pismo w sprawie montażu barierki wzdłuż chodnika przy wyjściu z boiska szkolnego na ul. Gwarną;
- monitoring – konieczna jest wymiana kamer;
- boisko przyszkolne i plac zabaw znajduje się w budżecie;
- opieka medyczna – pielęgniarka jest obecna w godz. 8.00-15.35 we wtorki, piątki i co drugi

czwartek;

- ferie zimowe – organizowane są przez 2 tygodnie w godz. 9.00-14.00; w pierwszym tygodniu – 2 grupy, w drugim tygodniu – 1 grupa.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Hansa Christiana Andersena w Bolechowie Marzena Zmyśna:

- 247 uczniów; 31 nauczycieli w różnym wymiarze czasu pracy; system jednozmianowy;
- świetlica jest czynna w godz. 7.00-16.45; zapotrzebowanie na godziny otwarcia jest monitorowane, a godziny pracy świetlicy są modyfikowane stosownie do potrzeb;
- sytuacja kadrowa – stabilna sytuacja nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze na czas nieokreślony; w ubiegłym roku wielu nauczycieli podjęło studia podyplomowe (gwarancja zatrudnienia na cały etat); w przyszłym roku szkolnym zatrudnienia będzie utrzymane, ale bez nadgodzin;
- szkoła wymaga generalnego remontu (w planach remont boczego ciągu schodowego; wymiana okien; modernizacja szatni przy sali gimnastycznej);
- opieka medyczna – pielęgniarka jest obecna dwa razy w tygodniu przez łącznie 15 godz. 10 min.;
- ferie zimowe – organizowane są przez 2 tygodnie w godz. 8.00-13.00, ferie tematyczne łączone ze sportem, ogólnodostępne.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Owińskach Jolanta Chlebowska-Kasztelan:

- liczba uczniów od drugiego semestru – 300 uczniów; 33 nauczycieli, w tym 5 zatrudnionych w niepełnym wymiarze; jednozmianowość;
- konieczny remont piwnicy z powodu występującej wilgoci, ponieważ odbywają się tam lekcje; przygotowano kosztorys, przygotowano szczegółowe badania; następnym krokiem jest podjęcie decyzji o wyborze technologii, która umożliwiłaby skuteczne osuszenie murów szkoły; dyrektor poinformowała, że będzie potrzebowała pomocy ze strony Urzędu Gminy przy wyborze skutecznej metody;
- świetlica jest czynna w godz. 6.30-17.00;
- klasa sportowa – piłka nożna – pełne szkolenie rozpoczyna się od klasy czwartej;
- monitoring – 7 kamer;
- opieka medyczna – pielęgniarka jest obecna dwa razy w tygodniu przez łącznie 15 godz. 10 min.;
- ferie zimowe – organizowane są przez 2 tygodnie w godz. 8.00-13.00.

Dyrektorzy szkół podstawowych:

- stwierdzili, że w każdej szkole pielęgniarka powinna być codziennie;
- zwrócili uwagę na niskie wynagrodzenie dla osoby prowadzącej półkolonie;
- zwrócili się o zwiększenie środków finansowych na zajęcia dodatkowe;
- poinformowali, że warto tworzyć klasy sportowe;
- poinformowali, że wśród uczniów występują przypadki depresji.

Przewodnicząca komisji Hanna Kościelska:

- wyraziła nadzieję, że zwalniani nauczyciele będą informowani o wolnych etatach w innych szkołach na terenie gminy Czerwonak;
- poinformowała, że komisja jest przychylna zwiększeniu dodatku za wychowawstwo, ale na chwilę obecną nie ma środków w budżecie i w przypadku wolnych środków komisja wróci do tematu.

Radny Jacek Sommerfeld:

- zapytał czy na posiedzenie komisji został zaproszony Dyrektor SAPO p. Emilia Korzep; zdaniem radnego dyrektor zarządzający oświatą w gminie powinien być obecny na posiedzeniu komisji;
- zwrócił uwagę, że przeludnienie szkół nie jest wynikiem reformy oświaty; zachodzi konieczność budowy nowej szkoły;
- nie ma konieczności tworzenia gminnego klubu sportowego, ponieważ kluby znajdują się w

Poznaniu i chętni mogą dojeżdżać.

Przewodnicząca komisji Hanna Kościelska wyjaśniła, że Dyrektor SAPO nie została zaproszona, ponieważ założeniem posiedzenia komisji była rozmowa z dyrektorami szkół podstawowych o doświadczeniach związanych z prowadzeniem szkół.

Wiceprzewodnicząca Rady Anita Banaszak:

- odnosząc się do godzin otwarcia świetlicy w szkole podstawowej przy ul. Rolnej 8 w Czerwonaku, poinformowała, że otrzymała zgłoszenia od rodziców w sprawie otwarcia świetlicy min. od godz. 6.30. Zwróciła uwagę, że dobrze byłoby zapytać rodziców o potrzebę szybszego otwarcia świetlicy. Dyrektor szkoły podstawowej zapewniła, że zostanie przeprowadzone rozeznanie w tej sprawie;
- zapytała kiedy można spodziewać się poszerzenia wjazdu do szkoły przy i poszerzenia chodników na ul. Źródlanej w Czerwonaku.

Radny Jacek Sommerfeld, pełniący funkcję Wójta w kadencji 2014-2018, wyjaśnił, że:

- poprawa bezpieczeństwa na ul. Źródlanej – działania zaplanowane są do realizacji w II etapie modernizacji; wykupy nastąpiły; proponuje się, aby chodnik powstał po drugiej stronie; ze względu na obowiązujące przepisy budowlane i drogowe nie było możliwości montażu barierki (chodnik zostałby zwężony jeszcze bardziej). Ze względu na warunki własnościowe i gruntowe nie ma możliwości pełnej poprawy bezpieczeństwa.
- miasteczko rowerowe – dwukrotnie był składany wniosek o dofinansowanie zewnętrzne (program rządowy), ale nie uzyskano środków na miasteczko; środki zostały przyznane na bezpieczne przejścia dla pieszych; chciał, aby środki zostały zabezpieczone w budżecie gminy na utwardzenie terenu (ok. 120 tys. zł), wyposażenie gwarantował WORD w ramach tego programu.

Ad.5. Materiały sesyjne.

Komisja zapoznała się z porządkiem obrad V sesji Rady Gminy Czerwonak, która odbędzie się 17 stycznia 2019 r.

Komisja omówiła następujące projekty uchwał:

- uchwała w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Czerwonak na 2019 rok

Kierownik Sekcji Profilaktyki i Terapii Marlena Łochyńska omówiła projekt ww. uchwały. Poinformowała, że w ramach ww. Programu odbędzie się szkolenie „Samorząd lokalny jako kluczowy podmiot w rozwiązywaniu problemów uzależnień” i zachęciła do udziału radnych, sołtysów i przewodniczących zarządów osiedli. Ustalono, że ww. szkolenie odbędzie się 6 lutego 2019 r., godz. 17⁰⁰-20⁰⁰. Komisja szczegółowo omówiła problem alkoholowy.

Komisja jednogłośnie (8 głosami za, nieobecni podczas głosowania – radny Jacek Sommerfeld, radny Jakub Wojtkowiak, radny Łukasz Zarzycki) zaopiniowała pozytywnie projekt ww. uchwały.

- uchwała zmieniająca uchwałę nr 407/XLVII/2018 Rady Gminy Czerwonak z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Czerwonak na lata 2018-2020

Kierownik Sekcji Profilaktyki i Terapii Marlena Łochyńska omówiła projekt ww. uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Anita Banaszak zwróciła uwagę na słabą promocję wydarzeń, w których młodzież może uczestniczyć. Zdaniem radnej informacja o wydarzeniach powinna być bardziej widoczna na stronach internetowych szkół, portalach społecznościowych itp.

Komisja jednogłośnie (8 głosami za, nieobecni podczas głosowania – radny Jacek Sommerfeld, radny Jakub Wojtkowiak, radny Łukasz Zarzycki) zaopiniowała pozytywnie projekt ww. uchwały.

- uchwała zmieniająca uchwałę nr 353/XLIII/2014 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 lutego 2014 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Promocji Zdrowia „ZDROWA GMINA CZERWONAK” na lata 2014-2020

Kierownik Sekcji Profilaktyki i Terapii Marlena Łochyńska omówiła projekt ww. uchwały.

Komisja jednogłośnie (8 głosami za, nieobecni podczas głosowania – radny Jacek Sommerfeld, radny Jakub Wojtkowiak, radny Łukasz Zarzycki) zaopiniowała pozytywnie projekt ww. uchwały.

- uchwała w sprawie ustanowienia gminnego programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku Magdalena Wiśniewska dokonała uzasadnienia projektu ww. uchwały.

Komisja jednogłośnie (7 głosami za, nieobecni podczas głosowania – radna Edyta Godawa, radny Jacek Sommerfeld, radny Jakub Wojtkowiak, radny Łukasz Zarzycki) zaopiniowała pozytywnie projekt ww. uchwały.

- uchwała w sprawie podwyższenia kwot kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, kryterium dochodowego na osobę w rodzinie i kryterium dochodowego rodziny uprawniających do otrzymania świadczeń z pomocy społecznej w formie zasiłków celowych na zakup posiłku i żywności w ramach wieloletniego programu osłonowego wspierania dożywiania dzieci i zapewnienia posiłku osobom tego pozbawionym „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku Magdalena Wiśniewska dokonała uzasadnienia projektu ww. uchwały.

Komisja jednogłośnie (7 głosami za, nieobecni podczas głosowania – radna Edyta Godawa, radny Jacek Sommerfeld, radny Jakub Wojtkowiak, radny Łukasz Zarzycki) zaopiniowała pozytywnie projekt ww. uchwały.

Ad.6. Korespondencja bieżąca:

- wniosek z dnia 13 grudnia 2018 r. o dofinansowanie zakupu pomocy dydaktycznych w roku szkolnym 2018/2019 w kwocie 5.000 zł

Komisja jednogłośnie (7 głosami za, nieobecni podczas głosowania – radna Edyta Godawa, radny Jacek Sommerfeld, radny Jakub Wojtkowiak, radny Łukasz Zarzycki) zaopiniowała negatywnie ww. wniosek.

- pismo z 17 grudnia 2018 r. w sprawie uwzględnienia w budżecie na 2019 r. zaprojektowania i wykonania wentylacji w budynku Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku – komisja wypracowała następujące stanowisko:

Komisja, po zapoznaniu się z w/w wnioskiem, opiniuje go negatywnie. Negatywna opinia wynika ze zbyt późnego złożenia wniosku do budżetu na 2019 r. Ponadto Komisja skonsultowała temat z dyrektorem szkoły, który uważa, że wentylacja nie jest kwestią priorytetową.

- pismo z 18 grudnia 2018 r. w sprawie wzrostu płac pracowników obsługi i administracji Gminnego Przedszkola w Owińskach – komisja wypracowała następujące stanowisko:

Komisja uznaje wniosek za zasadny. W związku z tym, iż dokonanie podwyżek w ramach przyjętego na 2019 r. budżetu jest niemożliwe, Komisja postanawia zająć się przedmiotową sprawą podczas przygotowywania budżetu na 2020 r. Jednocześnie Komisja stwierdza zasadność podniesienia wynagrodzeń pracownikom obsługowym i administracyjnym wszystkich przedszkoli i szkół gminnych.

- pismo z 9 stycznia 2019 r. w sprawie zajęcia stanowiska i podjęcia działań mających na celu eliminację sytuacji opisanych w piśmie (skarga na nauczyciela) – komisja omówiła ww. pismo, wysłuchała wyjaśnień dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Owińskach oraz radcy prawnego Ewy Gąsiorek i wypracowała następujące stanowisko:

Komisja stwierdza, że rozpatrzenie przedstawionej sprawy nie leży w jej kompetencjach. Zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658) nadzór pedagogiczny w szkole sprawuje dyrektor, którego zadaniem jest kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

W związku z powyższym Komisja uznaje, że przedmiotowe pismo należy przekazać do rozpatrzenia dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Owińskach. Jednocześnie Komisja zobowiązuje dyrektora do pisemnego poinformowania o sposobie załatwienia sprawy.

Ad.7. Wolne głosy i wnioski.

Na wniosek Wiceprzewodniczącej Rady Anity Banaszak zostanie wystosowane pismo do dyrektorów przedszkoli z terenu Gminy Czerwonak o udzielenie informacji, czy w przedszkolach dzieci myją zęby.

Ad.8. Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca komisji Hanna Kościelska zamknęła posiedzenie komisji.

Przewodnicząca
Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej

Hanna Kościelska