

**UCHWAŁA NR 545/XLIX/2022**  
**RADY GMINY CZERWONAK**

z dnia 22 czerwca 2022 r.

**w sprawie Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Czerwonaku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005 i 1079), w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Czerwonaku w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr 217/XXXV/2000 Rady Gminy Czerwonak z dnia 13 grudnia 2000 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Czerwonaku.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Czerwonak

**Wojciech Skrzekut**

/podpisano elektronicznie/

## **Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Czerwonaku**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1.** Gminna Biblioteka Publiczna w Czerwonaku, zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005 i 1079);
- 3) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- 4) niniejszego statutu i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**§ 2. 1.** Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

2. Biblioteka nosi nazwę „Gminna Biblioteka Publiczna w Czerwonaku”.

3. Nazwą skróconą Biblioteki jest „GBP”.

4. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Czerwonak.

**§ 3. 1.** Siedziba Biblioteki mieści się w Czerwonaku pod adresem: osiedle Przylesie 7a, 62-004 Czerwonak.

2. Biblioteka posiada następujące filie:

- 1) Filia w Koziegłowach, ul. Piłsudskiego 3a, 62-028 Koziegłowy;
- 2) Filia w Owińskach, ul. Poprzeczna 12a, 62-005 Owińska;
- 3) Filia w Bolechowie, Bolechowo-Osiedle ul. Wojska Polskiego 6, 62-005 Owińska.

3. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Czerwonak.

**§ 4. 1.** Biblioteka posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Wójta Gminy Czerwonak.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

**§ 5.** Biblioteka używa pieczęci podłużnej:

Gminna Biblioteka Publiczna

62-004 Czerwonak, Os. Przylesie 7a

NIP 777-23-37-074 REGON 000979604

### **Rozdział 2. Cele i zadania Biblioteki**

**§ 6.** Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, oświatowych i informacyjnych mieszkańców Gminy Czerwonak oraz upowszechnianiu wiedzy i kultury.

**§ 7.** Do zakresu działania Biblioteki oraz jej filii, o których mowa w § 3 ust. 2 należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych, służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy obszaru działania Biblioteki (regionu);
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej;

- 3) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń między bibliotecznymi;
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym;
- 5) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu czytelnictwa, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, innymi instytucjami kultury oraz organizacjami pozarządowymi w rozwijaniu czytelnictwa i zaspokajaniu potrzeb oświatowych oraz kulturalnych społeczeństwa Gminy Czerwonak;
- 7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej poprzez wykorzystanie nowych możliwości technologicznych w tej dziedzinie;
- 8) prowadzenie działalności:
  - a) wydawniczej,
  - b) edukacyjnej.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

**§ 8. 1.** Organem zarządzającym Biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt Gminy Czerwonak w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor oraz wykonuje wszystkie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników.

4. Dyrektor Biblioteki swoim zarządzeniem wyznacza i upoważnia pracownika biblioteki do wykonywania określonych czynności i obowiązków niezbędnych do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania w czasie jego nieobecności.

**§ 9.** Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie regulaminu wynagradzania pracowników, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162 oraz z 2022 r. poz. 655).

**§ 10. 1.** Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Czerwonak oraz opinii organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców działających w bibliotece.

2. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określa Regulamin Wynagradzania.

**§ 11.** Przy Bibliotece i jej Filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki.

### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

**§ 12.** Biblioteka finansowana jest z budżetu Gminy Czerwonak, a także z dochodów własnych, darowizn, spadków, dotacji celowych i sprzedaży składników majątku ruchomego.

**§ 13. 1.** Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) oraz innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy uwzględniający wysokość dotacji z budżetu gminy.

**§ 14.** Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za usługi, a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

§ 15. Biblioteka prowadzi rachunkowość według ogólnie obowiązujących zasad określonych w przepisach o rachunkowości.

## **Rozdział 5.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 16. Statut Biblioteki nadaje się uchwałą Rady Gminy Czerwonak.

§ 17. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych odpowiednich ustaw.

**Uzasadnienie**  
**uchwały Rady Gminy Czerwonak**  
**w sprawie Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Czerwonaku**

Zgodnie z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej organizator nadaje instytucji kultury będącej biblioteką statut, który musi zawierać nazwę, teren działania i siedzibę instytucji kultury, cele i zadania, organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania, źródła finansowania, zasady dokonywania zmian statutowych, a także zakres działania i lokalizację filii.

Ponadto ustawa z dnia 31 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1230) nowelizując niektóre przepisy dotyczące statutowych instytucji kultury nałożyła na organizatorów obowiązek dostosowania dokumentów do nowego brzmienia ustawy. Najważniejsze zmiany to zastąpienie Kierownika Biblioteki zgodnie z ustawą Dyrektorem. Zaktualizowano również adresy bibliotek.

W tym stanie rzeczy podjęcie przedmiotowej uchwały uważa się za uzasadnione.



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	545/XLIX/2022
Data dokumentu	2022-06-22
Organ wydający	Rada Gminy Czerwonak
Przedmiot regulacji	w sprawie Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Czerwonaku
Identyfikator dokumentu	BCDD850E-DF3F-49C3-BFED-AE8D2A2906F3

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-1875083129
Numer seryjny	634A36A5BDEE8274A1ED4D245679472A367DDC0D
Osoba podpisująca	Wojciech Aleksander Skrzekut
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	2022-06-27 10:40:24
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL