

Informacja o działalności
Wójta Gminy Czerwonak jako organu wykonawczego gminy
między sesjami Rady Gminy Czerwonak w okresie od 1 do 31 marca 2022 r.

W Wydziale Organizacyjno- Administracyjnym:

Ewidencja ludności:

1. Osoby zameldowane na pobyt stały i czasowy – 179 (w tym cudzoziemcy 102 osoby).
2. Osoby wymeldowane z pobytu stałego – 20.
3. Udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i z systemu PESEL – 22.
4. Wydane zaświadczenia o zameldowaniu – 29 (w tym 10 o braku zameldowania i 1 o ilości osób zameldowanych).
5. Wykonane zlecenia, usunięcia niezgodności w programie „Źródło” – 124.
6. Nadanie numeru PESEL – 95.

Ewidencja działalności gospodarczej: wpisy do CEiDG – 29.

Dowody osobiste:

1. Wydane dowody osobiste – 235.
2. Przyjęte wnioski o wydanie dowodu osobistego – 348.
3. Wydane zaświadczenia o utracie dowodu osobistego – 17.
4. Unieważnienie dowodów osobistych – 182.
5. Potwierdzanie profilu zaufanego – 21.

Zezwolenia na sprzedaż alkoholu:

1. Wydano 1 decyzję wygaszającą zezwolenia.
2. Wydano 4 zezwolenia na sprzedaż alkoholu

Nadawanie numeru PESEL, profilu zaufanego oraz kompleksowa obsługa osób uciekających przed konfliktem na Ukrainie – 390 osób.

Zarządzenia:

W rejestrze zarządzeń zarejestrowano 38 zarządzeń Wójta:

REJESTR ZARZĄDZEŃ WÓJTA GMINY CZERWONAK 2022 r.	
Lp.	Tytuł zarządzenia (w sprawie:)
1.	Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Czerwonak
2.	powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji przedsięwzięć na rzecz rodziny w 2022 r.
3.	powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie rehabilitacji ruchowej chorego w 2022 r.
4.	Zespołu ds. określenia zasad bezpieczeństwa osób na obszarach wodnych, na terenie gminy Czerwonak
5.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 10 (dziesięciu) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowych położonych w Owińskach
6.	zwołania Zebrania Wiejskiego w celu wyboru Sołtysa w wyborach uzupełniających w Sołectwie Czerwonak I

7.	zwołania Zebrania Ogólnego Mieszkańców w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających Zarządu Osiedla Karolin
8.	zwołania Zebrania Ogólnego Mieszkańców w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających Zarządu Osiedla Leśnego
9.	zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czerwonak
10.	przejęcia pojazdu samochodowego
11.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
12.	przeznaczenia do oddania w użyczenie na okres do 3 (trzech) lat nieruchomości gruntowych położonych w Koziegłowych
13.	ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji przedsięwzięć na rzecz rodziny w 2022 r.
14.	ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie ochrony i opieki nad zwierzętami w 2022 r.
15.	Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Czerwonak
16.	przejęcia pojazdu samochodowego
17.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Koziegłowy
18.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach oznaczonych geodezyjnie jako działki nr 106/32 i nr 106/38, arkusz mapy 13, obręb Koziegłowy, stanowiących własność Gminy Czerwonak na rzecz Aquanet S.A.
19.	ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie rehabilitacji ruchowej chorego w 2022 r.
20.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2022 rok - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
21.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Promnicach
22.	zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia w Gminie Czerwonak procedury wewnętrznej dotyczącej raportowania schematów podatkowych
23.	otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie edukacji ekologicznej dla mieszkańców gminy Czerwonak w 2022 r.
24.	zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czerwonak
25.	składu Zespołu Projektowego dla realizacji projektu "Partycypacyjne zarządzanie miejskie na rzecz wytrzymałych, bezpiecznych i integracyjnych wielofunkcyjnych przestrzeni publicznych w Namibii"
26.	wprowadzenia usługi Mobilny Urzędnik w Urzędzie Gminy Czerwonak oraz określenia jej regulaminu
27.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Koziegłowych
28.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2022 rok - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
29.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzania I ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Bolechowo
30.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzania I ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Bolechowo
31.	zmieniające zarządzenie w sprawie opracowania planu finansowego dla zadań z zakresu administracji rządowej zleconych Gminie na 2022 r.
32.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Bolechowie

33.	Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Czerwonak na lata 2022-2023
34.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
35.	unieważnienia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie integracji i aktywizacji społecznej osób z niepełnosprawnością oraz ich bliskich w 2022 r.
36.	unieważnienia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wsparcia, integracji i aktywizacji społecznej osób starszych w 2022 r.
37.	powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert w zakresie organizacji przedsięwzięć na rzecz integracji i rozwoju przedsiębiorców w 2022 r.
38.	zmieniające zarządzenie w sprawie określenia dostępu do informacji niejawnych na stanowiskach służbowych w Urzędzie Gminy Czerwonak

W Wydziale Dialogu Społecznego:

W zakresie pożytku publicznego:

1. Zorganizowano posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak (kadencja 2020 – 2023).
2. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie edukacji ekologicznej dla mieszkańców gminy Czerwonak w 2022 r.
3. Powołano 3 komisje konkursowe opiniujące oferty złożone w otwartych konkursach ofert.
4. Rozstrzygnięto 3 otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:
 - rehabilitacji ruchowej chorego w 2022 r.,
 - ochrony i opieki nad zwierzętami w 2022 r.,
 - organizacji przedsięwzięć na rzecz rodziny w 2022 r.
5. Unieważniono 2 otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:
 - wsparcia, integracji i aktywizacji społecznej osób starszych w 2022 r.,
 - integracji i aktywizacji społecznej osób z niepełnosprawnością oraz ich bliskich w 2022 r.
6. Prowadzono weryfikację sprawozdań końcowych z realizacji zadań publicznych w 2021 r., zaakceptowano 5 sprawozdań.
7. Na bieżąco przekazywano organizacjom pozarządowym informacje na temat konkursów i programów grantowych.
8. Uczestniczono w spotkaniu roboczym w ramach projektu „Pro Baby”, realizowanego przez Fundację Rysy w partnerstwie z Fundacją Laboratorium Marzeń. Projekt skierowany jest do rodzin z dziećmi z niepełnosprawnościami.
9. We współpracy z Centrum Wsparcia Organizacji Pozarządowych w Czerwonaku oraz Centrum PISOP Poznań zorganizowano bezpłatne szkolenie "Narzędzia pracy lidera lokalnego". Szkolenie odbyło się w ramach projektu WARNiK.

W zakresie obsługi inwestora:

1. Podpisano 6 umów na powierzchnię reklamową w biuletynie „I wiesz więcej” oraz przygotowano materiały do numerów na kwiecień (rozkład reklam, grafiki reklam, artykuły dotyczące przedsiębiorców).
2. Podpisano umowę na montaż i demontaż plakatów reklamowych na wiatkach przystankowych na terenie gminy Czerwonak.
3. Podpisano 1 umowę na powierzchnię reklamową na wiatkach przystankowych w Koziegłowach.
4. Administrowano grupą na portalu Facebook „Czerwonak WSPIERAJMY lokalnych przedsiębiorców”, na której przedsiębiorcy mogą publikować oferty swoich produktów.
5. Publikowano aktualne treści w zakładce Przedsiębiorca na gminnej stronie internetowej.

6. Uczestniczono w dwóch szkoleniach w ramach projektu „Standardy obsługi inwestora”.
7. Opublikowano informacje o przetargach na sprzedaż działek nr 371/30 i 371/23 w Bolechowie oraz o przetargu na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości w Czerwonaku na stronie internetowej gminy Czerwonak w serwisach Gratka.pl, Morizon.pl, Sprzedajemy.pl.
8. Uczestniczono w spotkaniu z przedsiębiorcami w sprawie pomocy dla uchodźców z Ukrainy.

W Wydziale Promocji i Rozwoju:

1. Na bieżąco:
 - prowadzono monitoring środków masowego przekazu: prasa: 21 artykułów, Internet: 55 artykuły/informacje prasowe,
 - aktualizowano gminną stronę internetową www.czerwonak.pl oraz gminny profil Facebook: Czerwonak zobacz więcej,
 - aktualizowano zawartość gminnych gablot promocyjnych,
 - stworzono, a następnie aktualizowano Niezbędnik informacyjny dla obywateli Ukrainy.
2. Rozpatrzono:
 - 6 wniosków o przyznanie materiałów promocyjnych Gminy Czerwonak,
 - 3 wnioski o udzielenie patronatu honorowego Wójta Gminy Czerwonak.
3. Kontynuowano współpracę:
 - z Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną,
 - ze Stowarzyszeniem Nasze Podwórko w ramach comiesięcznych artykułów do gminnej gazety *I wiesz więcej*,
 - z Miastem Poznań – adopcja czerwona chilijskiego,
4. Prowadzono:
 - promocję i komunikację z mieszkańcami gminy za pośrednictwem ekranów zlokalizowanych w autobusach Transkom,
 - obowiązkową wysyłkę egzemplarzy marcowego wydania biuletynu *I wiesz więcej* wg rozdzielnika Biblioteki Narodowej w Warszawie,
 - działania informacyjne związane z zagrożeniem wystąpienia epidemii koronawirusa na terenie gminy Czerwonak,
 - działania związane z pomocą obywatelom Ukrainy.
5. Wysłano do mieszkańców mających konto na Portalu Interesanta 9 wiadomości SMS (5 SMSów kategorii „bezpieczeństwo publiczne”, 2 SMSy kategorii „urząd”, 1 SMS kategorii „wydarzenia”, 1 SMS kategorii „awarie”).
6. Przygotowano:
 - 5 listów gratulacyjnych/podziękowań,
 - spotkanie z Sołtysami z okazji Dnia Sołtysa,
 - upominki dla mieszkanki gminy z okazji Międzynarodowego Dnia Kobiet,
 - gminne kartki wielkanocne,
 - spotkanie Wójta z przedstawicielami samorządów uczniowskich,
 - spotkanie Wójta z przedszkolakami z Gminnego Przedszkola nr 2 im. Krasnala Hałabały w Koziegłowach,
 - podziękowanie dla Agnieszki Dudziak, rezygnującej z funkcji Przewodniczącej Zarządu Rady Osiedla Leśnego w Koziegłowach.
7. Uczestniczono w:

- posiedzeniach Rady Działalności Pożytku Publicznego,
 - spotkaniu zespołu roboczego, który będzie doradzał w wypracowaniu formuły oraz programu Uniwersytetu III Wieku w kolejnym sezonie,
 - spotkaniach zespołu zarządzania kryzysowego,
 - kolegium redakcyjnym biuletynu / *wiesz więcej*.
8. Zgłoszono gminę Czerwonak do konkursu:
- „Skrzydła IT”; nazwa zgłaszanego projektu: e-Odpady - System Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Gminie Czerwonak,
 - UMWW: „Działania proekologiczne i prokulturowe w ramach strategii rozwoju województwa wielkopolskiego”.
9. Promowano w Radiu Emaus uruchomioną w gminie platformę ogłoszeń online „Bank Solidarności z Ukrainą”.
10. Wykonano 284 zdjęcia obywatelom Ukrainy do wniosku o nadanie numeru PESEL.
11. Współpraca w zakresie uczestnictwa wójta w wydarzeniach/spotkaniach:
- z dyrektorami szkół i przedszkoli, dyrektorem SAPO w sprawie objęcia opieką dzieci z Ukrainy,
 - wizyta w budynku firmy Prima Flora, spotkanie z uchodźcami z Ukrainy,
 - z przedstawicielami klubów sportowych w sprawie wsparcia dzieci i młodzieży z Ukrainy,
 - online z radnymi i sołtysami, rozmowa na temat sytuacji w gminie w kontekście wsparcia uchodźców,
 - z pracownikami biblioteki publicznej i GOK Sokół w sprawie inicjatyw dla osób z Ukrainy,
 - z rodzinami ukraińskimi w szkołach podstawowych w Koziegłowach, Kicinie oraz w klubie Kogucik w Potaszach,
 - z sołtysami w ramach Dnia Sołtysa,
 - z przedstawicielami samorządów uczniowskich szkół prowadzonych przez gminę Czerwonak,
 - z dziećmi i przedstawicielami rady rodziców w Gminnym Przedszkolu nr 2 w Koziegłowach,
 - udział w dyskusji publicznej na temat mpzp Potasze,
 - wizyta na obiektach sportowych i placach zabaw administrowanych przez CRKF AKWEN,
 - spotkania zespołu ds. zarządzania kryzysowego,
 - nadzorowanie prac związanych z przygotowaniem hali sportowej w Czerwonaku na przyjęcie uchodźców,
 - udział w spotkaniu ze starostą poznańskim i przedstawicielami gmin powiatu poznańskiego w sprawie organizacji i udzielania pomocy Ukraińcom,
 - reprezentowanie Gminy na posiedzeniach stowarzyszeń i związków, których Gmina jest członkiem (SGiPW, ZM Puszcza Zielonka),
 - pełnienie dyżurów dla mieszkańców.
12. W zakresie Karty Dużej Rodziny i Czerwonackiej Karty Seniora rozpatrzono:
- 6 wniosków o wydanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 5 wniosków o wydanie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny,
 - 1 wniosek o wydanie Wielkopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 37 wniosków o wydanie Czerwonackiej Karty Seniora.

W Urzędzie Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono akty:
 - urodzenia: 2,
 - małżeństw: 1,
 - zgonów: 11.
2. Wydano:
 - transkrypcje do rejestru stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą, sprostowanie i uzupełnienie treści aktów: 5,
 - zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa: 7,
 - decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk: 3,
 - odpisy skrócone, zupełne i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego: 203.
3. Zarejestrowano 5 wyroków rozwiązujących małżeństwo.
4. Przeniesiono do systemu BUSC 64 akty stanu cywilnego.
5. Usunięto 8 niezgodności w rejestrze PESEL.
6. Dołączono 18 wzmianek dodatkowych do aktów stanu cywilnego oraz 41 przypisków.
7. Przyjęto 2 oświadczenia o uznaniu ojcostwa.
8. Przyjęto 1 oświadczenie rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa.

W Wydziale Promocji Zdrowia:

1. Współorganizowano:
 - mammografię (dla kobiet w wieku 50-69 lat) – skorzystało 47 pań.
2. Kontynuowano:
 - usługę transportową door-to-door dla mieszkańców Gminy Czerwonak z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, z usługi skorzystało 25 osób,
 - obsługę infolinii, za pośrednictwem której mieszkańcy gminy mogą uzyskać informacje związane ze szczepieniami przeciw COVID-19 odbywającymi się na terenie gminy, w tym o możliwości skorzystania z transportu do punktów szczepień,
 - funkcjonowanie Punktu Szczepień Powszechnych w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach.
3. Przygotowano:
 - uzupełnienia do sprawozdań cząstkowych do PFRON w związku z realizacją usługi transportowej door-to-door dla mieszkańców Gminy Czerwonak z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności,
 - sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia w 2021 r.,
 - sprawozdanie o realizowanych lub podjętych zadaniach z zakresu zdrowia publicznego za 2021 r.
4. Prowadzono:
 - nabór uczestników do Klubu Senior+ w Bolechowie, który odbył się w dniach 22 i 23 marca 2022. Przyjęto 43 deklaracje (deklaracje złożyło 28 kobiet i 15 mężczyzn). Podstawowy zakres oferowanych usług obejmuje: zajęcia o charakterze kulturalnym, rekreacyjnym, towarzyskim, aktywności ruchowej, rozwijanie swoich pasji i umiejętności.
5. Uruchomiono zajęcia ruchowe w wodzie aqua aerobik, zajęcia z gimnastyki zdrowotnej (zdrowy kręgosłup) oraz wydano karnety dla osób z niepełnosprawnością na wejścia indywidualne na basen. Zajęcia adresowane dla mieszkańców gminy Czerwonak.

W Wydziale Podatków i Opłat:

1. Wydano:

- 43 decyzje w sprawie wymiaru/zmiany podatku od nieruchomości/ rolnego/ leśnego – osoby fizyczne,
- 1 decyzję w sprawie umorzenia postępowania – osoby fizyczne,
- 2 decyzje w sprawie udzielenia ulgi w podatku rolnym – osoby fizyczne,
- 1 decyzję stwierdzającą nadpłatę w podatku od nieruchomości – osoby prawne,
- 4 postanowienia o wszczęciu/wznowieniu postępowania podatkowego – osoby fizyczne,
- 1 postanowienie o wyznaczeniu terminu do oględzin – osoby fizyczne,
- 1 pismo w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego,
- 4 zaświadczenia wydane na podstawie Ordynacji podatkowej,
- 2 informacje wydane na podstawie Ordynacji podatkowej,
- 2 korekty zaświadczenia o pomocy de minimis,
- 1 postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia,
- 1 postanowienie o odmowie udostępnienia informacji,
- 2 decyzje o zwrocie opłaty skarbowej.

2. Wysłano:

- 1 pismo do urzędu skarbowego – osoby fizyczne,
- 1 pismo do komornika - osoby prawne, fizyczne,
- 1 informację o nadpłacie – użytkowanie wieczyste,
- 3 postanowienia o zarachowaniu wpłaty – osoby prawne,
- 13 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby fizyczne,
- 4 informacje o wpłacie – opłata za zajęcie pasa drogowego,
- 4 upomnienia w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym – osoby prawne,
- 4 upomnienia za opłatę adiacencką,
- 47 upomnień dotyczących zaległości w opłacie za zajęcie pasa drogowego,
- 1 pismo do Urzędu Wojewódzkiego o dotację (akcyza).

3. Zaksięgowano:

- 738 wpłat/zwrotów z tytułu opłaty skarbowej,
- 4400 wpłat/zwrotów bieżących i zaległych na kontach osób fizycznych,
- 2 wpłaty/zwroty z tytułu opłaty za udzielenie ślubu poza urzędem,
- 175 wpłat/zwrotów na kartach kontowych osób prawnych,
- 79 wpłat/zwrotów z tytułu użytkowania wieczystego,
- 81 wpłat/zwrotów dotyczących zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym,
- 22 wpłaty/zwroty z tyt. podatku od środków transportowych.

4. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji podatkowej 70 deklaracji złożonych przez osoby prawne.

5. Przyjęto i zaewidencjonowano:

- 88 informacji w sprawie podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
- 47 aktów notarialnych,

- 156 zmian geodezyjnych,
 - 12 decyzji o pozwoleniu na budowę (przebudowę),
 - 1 zaświadczenie w sprawie zgłoszenia budowy/przebudowy,
 - 17 decyzji pozwolenia na użytkowanie,
 - 1 umowę dzierżawy,
 - 4 umowy najmu,
 - 1 pełnomocnictwo szczególne,
 - 1 umowę użyczenia.
6. Przyjęto:
- 1 pismo dotyczące zwrotu nadpłaty,
 - 2 pisma z banku dotyczące nabycia prawa do rachunków bankowych,
 - 2 pisma z Urzędu Skarbowego dot. tytułów wykonawczych,
 - 4 pisma od Komorników Sądowych, Syndyka,
 - 2 pisma z Sądu Rejonowego,
 - 1 pismo z Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego – zwiększenie dotacji dot. akcyzy,
7. W stosunku do 10 osób podjęto działania informacyjne w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości dla osób prawnych.
8. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji 21 deklaracji oraz korekt deklaracji na podatek od środków transportowych.
9. Wyrejestrowano 4 pojazdy z ewidencji podatku od środków transportowych.
10. Zarejestrowano 2 pojazdy w ewidencji podatku od środków transportowych.
11. Wprowadzono 4 przypisy w opłacie planistycznej.
12. Sporządzono miesięczne sprawozdania Rb-27S z wykonania dochodów w podatkach i opłatach: w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym osób fizycznych, w podatku od nieruchomości, rolnym, leśnym osób prawnych, od środków transportowych, opłacie od posiadania psów, opłacie skarbowej, targowej, z tytułu udzielenia ślubu poza urzędem, za miesiąc luty 2022 r.
13. Wystawiono 24 decyzje o zwrocie podatku akcyzowego.
14. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Poznaniu przekazał odpis 1 wyroku oddalającego skargę na interpretację indywidualną Wójta Gminy Czerwonak dotyczącą podatku od nieruchomości.

W Wydziale Infrastruktury:

1. Trwa realizacja inwestycji:
- 1) budowa ul. Leśnej w Bolechowie. Wykonane zostały prace przygotowawcze.
 - 2) budowa ulicy Północnej w Promnicach: Trwają prace budowlane związane z budową kanalizacji deszczowej od przepustu drogowego w rejonie posesji nr 152 w kierunku południowym, cofnięto dwa przyłącza gazowe do posesji.
 - 3) budowa boiska w Czerwonaku. Trwają prace związane z układaniem drenażu oraz prace elektryczne. Planowany termin realizacji zadania: sierpień 2022 r.
 - 4) przebudowa skrzyżowania ulicy Na Skarpie w Miękowiu z drogą wojewódzką nr 196: Trwają roboty na terenie zatoki autobusowej w kierunku Owińsk. Zakończono prace na zatoce autobusowej do Owińsk, zakończono prace brukarskie, wyznaczono miejsca pod nowe wiaty autobusowe, trwają przygotowania do rozpoczęcia prac bitumicznych.
 - 5) budowa kładki pieszo-rowerowej w Owińskach. Wykonawca rozpoczął prace związane z wbijaniem pali betonowych.

- 6) budowa budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z pomieszczeniami o funkcjach społecznych w Czerwonaku, realizowane przez firmę AGROBEX Sp. z o.o. Trwają prace związane z wykonaniem pokrycia dachowego.
 - 7) budowa połączenia drogowego między ulicami: Zielona - Okrężna: zakończono wszystkie roboty sieciowe wraz z odbiorami gestorów, wykorytowano i trwa budowa ul. Krętej, wykonano linię kablową i fundamenty pod przyszłe oświetlenie, zaawansowanie robót jest na poziomie 55%.
 - 8) prace remontowe sali gimnastycznej i pomieszczeń przyziemia w SP w Koziegłowach są na ukończeniu. Odbiór końcowy zaplanowano w pierwszym tygodniu kwietnia.
 - 9) rozbudowa cmentarza komunalnego w Czerwonaku: zakończono pracę związane z rozprowadzeniem instalacji elektrycznej i wodociągowej. Wykonano ogrodzenie z siatki oraz zamontowano bramę wjazdową. Zakończono wykonywanie alejek cmentarnych. Planowany termin realizacji zadania: maj 2022 r.
2. Trwa opracowanie dokumentacji projektowej:
- kładki pieszo-rowerowej na rzece Warcie w Czerwonaku wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń w tym decyzji pozwolenia na budowę; zadanie jest współfinansowane przez Miasto Poznań,
 - dotyczącej rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P (ulicy Poznańskiej), w tym budowę ścieżki:
 - pieszo-rowerowej na odcinku od pierwszych zabudowań wsi Kliny do ul. Grzybowej w Mielnie,
 - pieszo-rowerowej na odcinku od ul. Wodnej do ul. Rolnej w Kicinie,
 - ścieżki rowerowej na odcinku od ul. Taczaka w Koziegłowach do ul. Wrzosowej w Kicinie,
 - przepompowni w miejscowości Potasze przy ul. Sosnowej,
 - budowy ścieżek pieszo-rowerowych w Czerwonaku:
 - odcinek od ul. Gdyńskiej do ul. Leśnej w Czerwonaku,
 - odcinek od ul. Jana III Sobieskiego do ul. Szkolnej w Czerwonaku.
 - budowy ulic: Warzywnej, Owocowej, Sadowej i Kwiatowej w Bolechowie Osiedlu,
 - budowy ulic: Stawowej, Tatarakowej oraz Szuwarowej w Owińskach,
 - budowy ulicy Kasztanowej w Dębogórze,
 - budowy ulicy Pogodnej w Czerwonaku,
 - drogi w Annowie wraz z ulicą Dożynkową w Annowie,
 - ścieżki pieszo-rowerowej od Bolechowa do granicy z Murowaną Gośliną (tzw. ścieżka do Tesco),
 - budowy ulicy Zacisze i Zalesie w Czerwonaku.
3. Dofinansowanie inwestycji gminnych:
- 1) otrzymano dofinansowanie w wysokości: 75.000,00 zł., w ramach programu: „Dofinansowanie w ramach podziału środków budżetu Województwa Wielkopolskiego przeznaczonych na prace związane z ochroną, rekultywacją i poprawą jakości gruntów rolnych na budowę, przebudowę dróg dojazdowych do gruntów rolnych.”- dotyczy: ul. Leśna w Bolechowie.
 - 2) na przełomie stycznia i lutego, złożony został w partnerstwie z Miastem Poznań, Gminą Suchy Las, Powiatem Poznańskim oraz Gminą Swarzędz wniosek o dofinansowanie projektu pn.: „Integracja węzłów na północnej obwodnicy towarowej Miasta Poznania z miejskim transportem zbiorowym – dokumentacja”, z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: Energia, Działanie 3.3

Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska, Poddziałanie: 3.3.1 Inwestycje w obszarze transportu miejskiego. Łączna wartość projektu wynosi 8.140.498,00 zł. W ramach projektu Gmina Czerwonak zobowiązana jest do realizacji dokumentacji projektowej dla Zintegrowanego Węzła Przesiadkowego Poznań Koziegłowy. Wartość projektu dla ZWP Poznań Koziegłowy wynosi 1.537.500,00 zł. Wniosek otrzymał pozytywną ocenę merytoryczną.

4. Złożono wnioski o wydanie decyzji ZRID, dotyczące ścieżek pieszo-rowerowych przy drodze wojewódzkiej nr 196 w ramach projektu „Metropolitalny System Tras Rowerowych w gminie Czerwonak oraz w gminie Murowana Goślina”.

W Wydziale Ochrony Środowiska:

1. Wszczęto postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć polegających na:
 - budowie domów mieszkalnych jednorodzinnych na działce nr 25/18 w miejscowości Mielno, gmina Czerwonak,
 - budowie zespołu budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie wolnostojącej i bliźniaczej na terenie działek o nr ew. 15/3 oraz 14/8, obręb Czerwonak.
2. W ramach programu na likwidację nieefektywnych źródeł ciepła „Czyste powietrze” wysłano 3 wnioski o przyznanie dotacji.
3. Wpisano 110 deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania do ogólnokrajowej Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.
4. Przygotowano i przesłano:
 - w bazie BDO, dotyczące wytworzonych odpadów oraz nieeksploatowanego składowiska odpadów w Owińskach,
 - KOBIZE - Krajowy Ośrodek Bilansowania i Zarządzania Emisjami - dotyczące emisji pochodzących z samochodów służbowych oraz kotłowni,
 - do Marszałka Województwa Wielkopolskiego - dane w zakresie korzystania ze środowiska oraz wysokości należnych opłat oraz dane dotyczące unieszkodliwionego azbestu pochodzącego z terenu Gminy Czerwonak.
5. Przygotowano:
 - zapytanie ofertowe w zakresie badań monitoringowych nieczynnego składowiska odpadów w Owińskach,
 - zapytanie ofertowe w sprawie wykonania Programu Opieki nad Zabytkami,
 - zapytanie ofertowe na wykonanie kosztorysu i programu prac konserwatorskich dla figury Jezusa w Kicinie.
6. Wydano:
 - 2 zaświadczenia dotyczące wpisu do Gminnej Ewidencji Zabytków,
 - 2 decyzje na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - 1 postanowienie dotyczące zatwierdzenia projektu robót geologicznych.
7. Przekazano dotacje dla:
 - ROD Energetyk na modernizację urządzeń hydroforowych w dwóch alejkach na terenie ROD,
 - ROD im. Wincentego Witosa w Owińskach na utwardzenie drogi wewnętrznej na terenie ROD,

- Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzciciela w Owińskach na wykonanie prac konserwatorskich przy zabytkowym konfesjonale.
8. Podpisano umowę:
- na wykonanie ekspertyzy w sprawie zmiany stanu wody na gruncie,
 - w sprawie udzielenia dotacji dla ROD Energetyk na modernizację urządzeń hydroforowych w dwóch alejkach na terenie ROD,
 - w sprawie udzielenia dotacji dla ROD im. Wincentego Witosa w Owińskach na utwardzenie drogi wewnętrznej na terenie ROD,
 - w sprawie udzielenia dotacji dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jana Chrzciciela w Owińskach na wykonanie prac konserwatorskich przy zabytkowym konfesjonale,
 - na wykonanie kosztorysu i programu prac konserwatorskich dla figury Jezusa w Kicinie,
 - na wykonanie Programu Opieki nad Zabytkami.

W Wydziale Gospodarki Komunalnej:

1. Ogłoszono przetarg na dzierżawę nieruchomości gruntowej w Koziegłowach przy ul. Kanałowej.
2. Przeprowadzono oględziny w związku ze zgłoszeniem zamiaru usunięcia drzew przez osoby fizyczne: 15.
3. Wydano:
 - decyzje zezwalające na usunięcie drzew: 8.
4. Na indywidualne rachunki z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w marcu wpłynęło łącznie 3644 wpłat na łączną kwotę 804.269,88 zł. 10 wpłat nie zostało zaksięgowanych z powodu niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Złożono:
 - 110 pierwszych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - około 70 korekt oraz nowych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Za pierwsze 3 miesiące 2022 r. zaległości z tytułu nieuiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynoszą 196.391,68 zł.

W Wydziale Dróg:

7. Wydano:
 - 10 decyzji dotyczących urządzenia zjazdu z drogi gminnej;
 - 1 opinię dotyczącą uzgodnienia zjazdu na działkach gminnych,
 - na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym:
 - 19 decyzji,
 - 2 opinie w działkach gminnych,
 - 17 decyzji na zajęcie pasa drogowego,
 - 13 decyzji na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogi gminnej,
 - 2 decyzje na umieszczenie reklamy w pasie drogi gminnej,
 - 5 zawiadomień o ustaleniu numeru porządkowego,
 - 2 zaświadczenia o dostępie do drogi publicznej.
8. Prowadzony był nadzór nad pracami związanymi z:

- zimowym utrzymaniem i bieżącym oczyszczaniem dróg gminnych w latach 2021-2023,
 - pozimowym oczyszczaniem ulic i chodników gminnych,
 - bieżącą konserwacją oświetlenia drogowego,
 - remontem nawierzchni betonowych,
 - remontem nawierzchni dróg gruntowych sortowanym kruszywem kamiennym,
 - mechanicznym profilowaniem i wałowaniem nawierzchni dróg gruntowych,
 - bieżącym utrzymaniem oznakowania pionowego,
 - obsługą i konserwacją urządzeń sygnalizacji świetlnej w roku 2022 na przejściu dla pieszych przy ulicy Piaskowej w Koziegłowach oraz znaku aktywnego B-20 na ulicy Leśnej w Czerwonaku,
 - wykonaniem dokumentacji projektowych na:
 - przebudowę ulicy Obornickiej w m. Bolechowo-Osiedle – od skrzyżowania z ul. Zagajnikową do granicy gminy,
 - budowę ścieżki pieszo-rowerowej od ul. Różanej do przystanku autobusowego w ciągu drogi powiatowej nr 2407P ul. Poznańskiej w Kicinie,
 - budowę kanalizacji deszczowej ulic Wiosennej i Południowej w Czerwonaku,
 - przebudowę ulicy Piaskowej w m. Koziegłowy – budowa ścieżki rowerowej oraz remont jezdni i chodników,
 - remontem ul. Wiosennej w Czerwonaku,
 - modernizacją ul. ks. Piotrowskiego w m. Owińska wraz z budową zjazdu.
9. Prowadzona jest procedura wyboru wykonawcy na następujące zadania:
- bieżące utrzymanie oznakowania poziomego na drogach gminnych w roku 2022,
 - bieżąca konserwacja kanalizacji deszczowej i serwisu przepompowni wód deszczowych w roku 2022,
 - wykonanie oświetlenia drogowego na ul. Poznańskiej w Mielnie,
 - rozbiórka oświetlenia na terenie placu zabaw oraz parku w Bolechowie przy ul. Parkowej,
 - budowa ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż drogi powiatowej nr 2407P ul. Poznańskiej w Kicinie oraz doświetlenia przejścia dla pieszych,
 - budowa oświetlenia ulicznego na ul. Poprzecznej w Owińskach.

W Wydziale Gospodarki Przestrzennej:

1. Wydano decyzje o:
 - warunkach zabudowy: 5,
 - ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 9.
2. Wydano zaświadczenia:
 - o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego: 23,
 - dotyczące położenia działki w obszarze rewitalizacji i obszarze zdegradowanym: 34.
3. Wydano postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia: 14.
4. Wydano 10 informacji o warunkach zabudowy działek według planu miejscowego.
5. Trwa procedura zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czerwonak – etap opiniowania i uzgadniania.

6. Opracowywane są następujące projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- Dębogóra – północ – część D – uchwalony,
- Dębogóra – północ – część C – prace projektowe,
- Miękowo – część południowa – przygotowanie do uchwalenia,
- Miękowo – część środkowa – przygotowanie do uchwalenia,
- Dębogóra – część środkowa – część A – projekt w uzgodnieniach z GDOŚ,
- Dębogóra – część środkowa – część B – projekt w uzgodnieniach z GDOŚ,
- Mielno – część północna – przygotowanie do uchwalenia,
- Kicin – rejon ul. Fabrycznej i Okrężnej – procedura uzyskiwania zgody na zmianę sposobu użytkowania gruntów klasy III,
- Dębogóra – część wschodnia – opiniowanie i uzgodnienia,
- Potasze – wyłożenie do publicznego wglądu,
- Kliny – rejon ul. Poznańskiej – opiniowanie i uzgodnienia,
- Mielno – część wschodnia – opiniowanie i uzgodnienia,
- Mielno – część południowa – konsultacje społeczne,
- Koziegłowy – rejon ul. Leśnej – prace projektowe,
- Annowo – część wschodnia – opiniowanie i uzgodnienia,
- Kliny – część B – prace wstrzymane,
- Kliny – część C – wyłożenie do publicznego wglądu,
- Trzaskowo – rejon ul. Golfowej i Spacerowej – przygotowanie materiałów planistycznych,
- w rejonie jeziora w Trzaskowie – przygotowanie materiałów planistycznych,
- Mielno – część zachodnia – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – rejon ul. Polnej i Piaskowej – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – rejon ul. Taczaka – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – część południowa – prace przygotowawcze,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Wypoczynkowej – prace wstrzymane,
- Annowo – rejon ul. Dożynkowej i Spichrzowej – prace wstrzymane,
- Dębogóra – część południowa B – prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ul. Czereśniowej – część C – prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ul. Czereśniowej II – prace wstrzymane,
- Kicin (3 części) – prace wstrzymane,
- Koziegłowy – rejon ulicy Gdyńskiej i Poznańskiej – część B – prace wstrzymane,
- Trzaskowo – część południowa – część B – prace wstrzymane,
- Kicin – rejon ul. Szkolnej, Poznańskiej i Różanej – prace przygotowawcze,
- Owińska - w rejonie ulicy Stawowej oraz w rejonie ulic: Jesionowej i Krótkiej – prace przygotowawcze,
- Promnice - rejon ulic: Leśnej i Świerkowej oraz terenu części działki nr 124/8 – prace przygotowawcze,
- Bolechowo-Osiedle rejon ulicy Owocowej – prace przygotowawcze,
- Bolechowo – rejon ulicy Poligonowej – prace przygotowawcze,
- Bolechowo- rejon ul. Poznańskiej i Kolejowej – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – os. Leśne – prace przygotowawcze,
- Kliny dz. 31/5, 31/6 – prace przygotowawcze.

W Biurze ds. Mienia:

1. Zlecono wykonanie:
 - operatów szacunkowych: 2.
2. Przygotowano:
 - projekty umów najmu dotyczące infrastruktury/aneksy: 4,
 - projekty protokołów uzgodnień/porozumień: 2,
 - prace nad regulacją prawną infrastruktury: 5,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 10.
3. Podpisano:
 - protokoły uzgodnień/porozumienia: 2,
 - akty notarialne: 5,
 - umowy najmu dotyczące infrastruktury technicznej: 4,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 10.
4. Dokonano 88 zmian w rejestrze mienia komunalnego.
5. Inne działania:
 - spotkania w sprawie regulacji terenowo – prawnych: 7,
 - wizje w terenie: 4.

W Wydziale Regulacji i Obrotu Nieruchomościami

1. Wydano decyzje administracyjne w zakresie:
 - zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości: 3,
 - zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie podziału nieruchomości: 2,
 - postanowienia w sprawie wstępnego podziału nieruchomości: 6,
 - zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie opłaty adiacenckiej: 7.
2. Zawarto:
 - 1 umowę dzierżawy,
 - 2 umowy na szacowanie nieruchomości,
 - akty notarialne:
 - rep. A 1076/2022 z dnia 25.03.2022 r. dotyczy nabycia działek 202 i 203 obręb Promnice o pow. 1644 ha oraz o pow. 0,0222 ha,
 - rep. A 1178/2022 z dnia 30 marca 2022 r. zbycie w trybie bezprzetargowym dz. 121/1 obręb Czerwonak, arkusz mapy 3, o powierzchni 24 m²,
 - rep. A 1170/2022 z dnia 30 marca 2022 r. zbycie w trybie przetargu ustnego nieograniczonego działki: nr 411/13, nr 411/15, 411/19, o powierzchni łącznej 1838 m².
3. Przygotowano:
 - wezwania do wyjaśnień w zakresie bezumownego korzystania z nieruchomości gminnych: 1,
 - przygotowano protokoły odbioru operatów szacunkowych: 1,
 - wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – ujawnienie prawa własności: 5,
 - wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – zamknięcie księgi: 1,
 - wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – sprostowanie oznaczenia: 1,
 - projekty umów dzierżawy/użyczenia: 2,
 - podpisano oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością: 1,

- ogłoszenia prasowe: 3,
 - wnioski do Rady Prawnej o wydanie opinii prawnej: 1,
 - aneks do protokołu dot. zbycia udziału wynoszącego ¼ części nieruchomości położonej w Promnicach dz. 202 i 203 (aneks nr 1/2022 z dnia 10 marca 2022 r.),
 - oświadczenie o nie skorzystaniu z prawa pierwokupu: 1.
4. Zlecono:
- wykonanie dokumentacji geodezyjnej: 35,
 - operaty szacunkowe: 40.
5. Reprezentowano Gminę jako stronę w postępowaniach dotyczących odszkodowań i zwrotów nieruchomości:
- przygotowano protokoły rokowań: 1,
 - zweryfikowano operaty szacunkowe: 1,
 - wystąpiono o odpis decyzji ZRID,
 - wypłacono odszkodowanie: dz. 53/1 Promnice o powierzchni 7 m², kwota odszkodowania: 852,00 zł.
6. Przeprowadzono/przygotowano:
- 1 przetarg ustny nieograniczony,
 - spotkanie w sprawie regulacji terenowo - prawnych: 8,
 - wizje w terenie: 5,
 - zapytania ofertowe na Platformie LoginTrade – 2,
 - badanie ksiąg wieczystych w Sądzie Rejonowym V Wydział Ksiąg Wieczystych: 2.
7. Ogłoszono:
- przetarg ustny nieograniczony: 3.

W Biurze Zamówień Publicznych:

Wykaz procedowanych postępowań:		
Ogłoszenie/zaproszenie	Otwarcie ofert/przeprowadzenie negocjacji	Wybór/unieważnienie
		BZ.271.2.2022 Odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbiór, transport i zagospodarowanie Bioodpadów i pozostałych odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Czerwonak
	BZ.271.4.2022 Dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego 6x6 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Promnicach	BZ.271.4.2022 Dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego 6x6 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Promnicach

	BZ.271.5.2022 Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Annowie na dz. 103/2, gm. Czerwonak w formule „zaprojektuj i wybuduj”	BZ.271.5.2022 Modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Annowie na dz. 103/2, gm. Czerwonak w formule „zaprojektuj i wybuduj”
BZ.271.6.2022 Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak, w tym: część I – Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w miejscowościach: Annowo, Bolechowo, Bolechowo-Osiedle, Bolechówko, Miękowo, Owińska, Potasze, Promnice, Szlachęcín, Trzaskowo; część II – Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w miejscowościach: Czerwonak, Dębogóra, Kicin, Klíny, Mielno.	BZ.271.6.2022 Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak, w tym: część I – Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w miejscowościach: Annowo, Bolechowo, Bolechowo-Osiedle, Bolechówko, Miękowo, Owińska, Potasze, Promnice, Szlachęcín, Trzaskowo; część II – Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w miejscowościach: Czerwonak, Dębogóra, Kicin, Klíny, Mielno.	BZ.271.6.2022 Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak, w tym: część I – Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w miejscowościach: Annowo, Bolechowo, Bolechowo-Osiedle, Bolechówko, Miękowo, Owińska, Potasze, Promnice, Szlachęcín, Trzaskowo; część II – Koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w miejscowościach: Czerwonak, Dębogóra, Kicin, Klíny, Mielno
BZ.271.7.2022 Przebudowa, remont i zmiana sposobu użytkowania dworca kolejowego w Owińskich – Polski Ład		
BZ.271.8.2022 Zakup laptopów z systemem operacyjnym Microsoft Windows w ramach realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”		

W Straży Gminnej:

1. Liczba wykonanych patroli:
 - patrole I zmiany – 72,
 - patrole II zmiany – 48.
2. Przyjęte interwencje od mieszkańców:
 - zakłócanie porządku i spokoju publicznego – 12,
 - naruszenie przepisów ruchu drogowego – 25,
 - naruszenie przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami – 56, w tym interwencje dotyczące spalania – 5,
 - interwencje związane z wystąpieniem zagrożenia życia lub zdrowia – 23,
 - awarie techniczne – 17,
 - interwencje dotyczące zwierząt – 41,
 - inne – 39.

3. Przekazano sprawy lub uwagi:
 - Wydział Gospodarki Komunalnej – 10,
 - zarządcy dróg – 15,
 - utylizacja padłych zwierząt – 10,
 - Akwen – 2,
 - GPW – 3,
 - PKP – 1,
 - koło łowieckie „Jaźwiec” – 4.
4. Współdziałanie z innymi instytucjami lub podmiotami:
 - Policja – 7,
 - Straż Pożarna – 4,
 - GOPS – 2,
 - Pogotowie – 3
 - Zarządzanie Kryzysowe – 5,
 - Koło Łowieckie „Jaźwiec” – 4,
 - Straż Leśna – 1.
5. Czynności prowadzone wobec zwierząt:
 - do Schroniska dla Zwierząt w Skałowie przewieziono 3 zwierzęta,
 - 4 właścicieli ukarano za niezachowanie środków ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia.
6. Sankcje karne nałożone w drodze postępowania mandatowego lub w trybie art. 41 kw:

Wykroczenie	Pouczenie	Mandat karny	Wniosek do Sądu
przeciwko obyczajności publicznej	1	0	0
przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	2	4	0
przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji	16	1	0
przeciwko urządzeniom użytku publicznego	1	0	0
przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	0	1	0
przeciwko szkodnictwu leśnemu	0	1	0
przeciwko ustawie o wychowaniu w trzeźwości	1	0	0
przeciwko ustawie o odpadach	10	2	0
Przeciwko ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	2	0	0

Razem	33	9	0
--------------	-----------	----------	----------

7. Pozostałe czynności:

- łącznie w okresie sprawozdawczym funkcjonariusze Straży Gminnej zrealizowali 213 interwencji,
- przeprowadzono 5 kontroli z zakresu ochrony środowiska dotyczące spalania materiałów zabronionych,
- 1 osobę nietrzeźwą przewieziono do miejsca zamieszkania,
- przeprowadzono 304 kontrole miejsc gromadzenia się osób, w szczególności Skwer JP II, targowisko, place zabaw oraz tereny rekreacyjne Gminy Czerwonak,
- strażnicy rejonowi spowodowali usunięcie przez właścicieli 5 pojazdów nieużywanych,
- zrealizowano wspólny patrol ze Strażą Leśną,
- w Komendzie Straży Gminnej funkcjonował punkt nieodpłatnej dystrybucji maseczek ochronnych w ramach akcji „Maseczka dla Mieszkańca”,
- przeprowadzono 5 kontroli środowiskowych dotyczących legalności spalania substancji,
- strażnicy uczestniczyli w akcjach „sprzątania świata” w ramach których uprzątnięto tereny rekreacyjne Gminy,
- ujawniono nielegalną wycinkę drzew,
- razem z policjantami z Komisariatu Policji w Czerwonaku przeprowadzono spotkania w Klubach Seniora, których celem było przekazanie zasad bezpieczeństwa w celu uniknięcia oszustw,
- w ramach akcji „Bezpieczeństwo na drodze po zmroku” wraz z Policją Czerwonak ujęto pijanego kierowcę pojazdu.

Na stanowisku ds. Zarządzania Kryzysowego

1. Uczestniczono w codziennym sprawdzeniu łączności radiowej w sieci Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Poznańskiego - frekwencja 100 %, łączność bez uwag.
2. Przekazano do uczestników Systemu Wczesnego Ostrzegania, wszystkich pracowników Urzędu Gminy Czerwonak, radnych Rady Gminy Czerwonak i Kierowników jednostek bezpośrednio podporządkowanych, komunikatów o wprowadzeniu Zarządzeniami Prezesa Rady Ministrów:
 - 1 – szego stopnia alarmowego CRP (stopień ALFA – CRP),
 - 3 – ciego stopnia alarmowego CRP (CHARLIE – CRP).

Brak informacji o stwierdzonych zagrożeniach w funkcjonowaniu systemów informatycznych.

3. Kontynuowano prace nad aktualizacją „Planu zarządzania kryzysowego Gminy Czerwonak”.
4. Przeprowadzono 5 postępowań administracyjnych w sprawie nałożenia obowiązków świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony i z upoważnienia Wójta wydano:
 - 2 decyzje administracyjne w sprawie nałożenia obowiązku świadczeń rzeczowych,
 - 3 decyzje administracyjne w sprawie nałożenia obowiązku świadczeń osobistych.
5. Wystawiono 2 wezwania do wykonania świadczeń rzeczowych,

6. W ramach funkcjonowania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego przekazano sygnały ostrzegawcze i informacyjne przy użyciu Systemu Wczesnego Ostrzegania i poprzez oficjalną stronę GCZK na portalu FACEBOOK:
 - 6 komunikatów o sytuacji hydrologicznej – stanie rzeki Warty,
 - 6 komunikatów o ryzyku wystąpienia przekroczenia poziomu informowania dla pyłu zawieszonego PM10 w powietrzu,
 - 1 komunikat o przerwie w dostawie wody,
 - 2 komunikaty o przerwach w dostawie energii elektrycznej,
 - 1 komunikat o strzelaniach na poligonie Biedrusko, zamknięciu drogi wodnej,
 - 1 komunikat o ćwiczeniach kinetycznych na terenie Puszczy Zielonki,
 - 1 komunikat o zarządzeniu numer 2/2022 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Poznaniu z dnia 10 marca 2022 w sprawie uznania miejscowości Koziegłowy i Czerwonak za obszar skażony wirusem ASF (Afrykańskim pomorem świń).
7. Wzięto udział w:
 - posiedzeniach Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w sprawie uchodźców z Ukrainy,
 - spotkaniu Wójta z pracodawcami z terenu gminy Czerwonak w sprawie sytuacji na terenie Gminy z uchodźcami z Ukrainy,
 - spotkaniu ON-LINE Wójta z sołtysami i przewodniczącymi zarządów osiedli,
 - wideokonferencji Wójta ze Starostą Poznańskim w sprawie koordynacji działań na terenie powiatu poznańskiego w sprawie udzielania pomocy uchodźcom z Ukrainy,
 - posiedzeniu ON-LINE Komisji Bezpieczeństwa, Porządku Publicznego i Ochrony Środowiska Rady Gminy Czerwonak,
 - posiedzeniu Zespołu ds. określenia zasad bezpieczeństwa na terenach wodnych na terenie gminy Czerwonak.
8. Wykonanie aktualizacji "Planu ewakuacji/przyjęcia ludności województwa wielkopolskiego - ewakuacja III stopnia - gmina Czerwonak" i przesłanie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Poznańskiego.
9. Opracowano i przedstawiono do podpisów umowę zawartą między Gminą Czerwonak a Ligą Ochrony Przyrody, Okręg w Poznaniu, na nieodpłatne użyczenie samochodu marki DACIA DUSTER.
10. Wydano z Gminnej Bazy materiałów i sprzętu przeciwpożarowego dla Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN nw. materiałów do zabezpieczenia bazy noclegowej dla uchodźców z Ukrainy przygotowywanych z polecenia Wojewody Wielkopolskiego na terenie Hali Sportowej AKWEN w Czerwonaku:
 - 8 szt. śpiworów,
 - 8 szt. koców,
 - 16 szt. ręczników.
11. Wydano indywidualne środki ochrony przed zakażeniem wirusem SARS-CoV-2:
 - 32 360 szt. maseczek jednorazowych,
 - 12 szt. maseczek FFP2,
 - 1 op. 0,5 l płynu dezynfekującego,
 - 40 opak. (po 100 szt.) rękawiczek jednorazowych.

W Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku:

1. Zorganizowano:

- spotkania z pracownikami Wydziału Infrastruktury Urzędu Gminy Czerwonak, przedstawicielami Rady Gminy Czerwonak oraz sołtysem w sprawie wykonania dokumentacji projektowej:
 - zagospodarowania boiska do koszykówki, tenisa, boiska do siatkówki na Placu Zielonym w Czerwonaku;
 - rozbudowy skateparku w Koziegłównach.
- i rozliczono imprezy:
 - Bolechowo na Sportowo - Aktywny Czerwonak Nocą #26;
 - WOŚPowy Turniej Siatkówki;
 - Szkolenie dla wolontariuszy w ramach Akademii Wolontariatu,
- spotkania:
 - w sprawie sponsoringu imprez sportowych w 2022 roku,
 - z przedstawicielami klubów sportowych w sprawie zajęć dla dzieci z Ukrainy.
- szkolenie dla pracowników jednostki celem odpowiedniej obsługi osób ze specjalnymi potrzebami.

2. Przygotowano:

- wnioski dotacyjne na imprezy sportowe,
- ankiety satysfakcji klienta dotyczące CKiR w Koziegłównach oraz kortów tenisowych w Bolechowie.

3. Przygotowywano się do imprez:

- Bolechowo na Sportowo - Aktywny Czerwonak Nocą #27,
- Czerwonacki Festiwal Nordic Walking,
- Sprzątanie Brzegów Warty,
- Czerwonak Cross Duathlon,
- Czerwonacki Weekend Rowerowy,
- Rajd Brzegiem Warty.

4. Prowadzono:

- prace nad wnioskiem Lokalny Animator Sportu dla animatora pracującego na obiekcie Orlik 2012 w Czerwonaku,
- prace związane z przygotowaniem wniosku Lokalnej Grupy Działania w sprawie dofinansowania inwestycji budowy placu zabaw w Annowie,
- konsultacje wraz z Urzędem Gminy Czerwonak dotyczące budowy boiska do piłki nożnej na granicy Czerwonaka i Koziegłówn,
- stały nadzór nad sprawnością infrastruktury sportowo – rekreacyjnej w zarządzie CRKF AKWEN,
- stały wynajem obiektów sportowych na zajęcia sportowe oraz wydarzenia,
- prace związane z przystosowaniem Hali Sportowej na przyjęcie uchodźców uciekających przed wojną na Ukrainie,
- prace związane z aktualizacją regulaminów na obiektach CRKF AKWEN,
- prace na obiektach zewnętrznych związane z sezonem wiosenno – letnim,
- prace związane z odświeżeniem budynków na Akwen Tropicanie w Owińskich i dostosowanie obiektu do sezonu letniego,
- konsultacje projektu złożonego w ramach programu „Szatnia na medal”,
- konsultacje kalendarza imprez ze Związkiem Międzygminnym Puszcza Zielonka oraz z Zarządem Stowarzyszenie Rozwoju Rekreacji i Ochrony Środowiska,
- prace nad postępowaniami przetargowymi dotyczącymi:

- budowy placu zabaw przy ul. Działkowej w Czerwonaku,
 - budowy placu zabaw w Annowie,
 - remontu dachu hali sportowej w Czerwonaku.
5. Przeprowadzono:
 - systematyczną dezynfekcję wszystkich obiektów CRKF AKWEN, w tym również na świeżym powietrzu: placów zabaw, siłowni zewnętrznych, stref street workout oraz boisk,
 - prace naprawcze związane z wymianą pomp na pływalni w Koziegłowach,
 6. Wykonano montaż ławek na placu zabaw w Bolechowie – Osiedlu.
 7. Monitorowano:
 - aktualny stan prawny dot. zakazów i nakazów w czasie epidemii,
 - dostępność środków pomocowych i dotacyjnych.
 8. Rozpisano zapytania ofertowe dotyczące:
 - najmu i obsługi powierzchni zabudowanej barem w budynku Centrum Kultury w Koziegłowach,
 - najmu i obsługi pawilonu pod punkt gastronomiczny na kąpielisku Tropicana w Owińskach,
 - wymiany geowłókniny wraz z pracami ziemnymi na kąpielisku Akwen Tropicana w Owińskach.
 9. Uruchomiono zapisy na zawody Czerwonacki Weekend Rowerowy.
 10. Otwarto magazyn pomocy dla Ukrainy w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach.
 11. Koordynowano przygotowania jednostki do obsługi osób ze specjalnymi potrzebami w tym audyt architektoniczny obiektów.
 12. Zebrano, przygotowano i opracowano materiały do informatora samorządowego "I Wiesz Więcej".
 13. Obsługiwano na bieżąco portale społecznościowe oraz stronę internetową.
 14. Sporządzono raport o stanie Gminy Czerwonak – wykonanie uchwał przez CRKF AKWEN.
 15. Podpisano umowę dotyczącą pomocy prawnej w zakresie zamówień publicznych - postępowania powyżej 130 000,00 zł netto.
 16. Wzięto udział w konferencji Poznańskiego Forum Sportu na zaproszenie Prezydenta Miasta Poznania – Jacka Jaśkowiaka.
 17. Brano czynny udział w spotkaniach gminnego sztabu kryzysowego związanego z aktualną sytuacją na Ukrainie.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej:

Sekcja Wsparcia Rodzin z Dziećmi i Osób Niepełnosprawnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku:

1. Świadczenia rodzinne:
 - przyjęte wnioski: 28,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 85.
2. Świadczenia wychowawcze:
 - wydane decyzje i podjęte działania: 14.
3. Stypendia szkolne:
 - przyjęte wnioski: 2.
4. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego:
 - przyjęte wnioski: 3,
 - wydane decyzje: 1.
5. Działania wobec dłużników alimentacyjnych (pisma, wnioski, wywiady): 52.

Dodatki Mieszkaniowe:

- wnioski o przyznanie: 23,
- decyzje przyznające: 21.

Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej:

1. Decyzje – 95.
2. Liczba osób bezdomnych pod opieką GOPS – 23.
3. Liczba osób w placówkach zapewniających schronienie – 13.
4. Kontrole w miejscach przebywania osób bezdomnych – 2.
5. Zwrot świadczeń z tytułu udzielonej pomocy – 5 (postanowieniem sądu tut. GOPS wygrał sprawę z Miastem Białystok o zwrot kosztów za pomoc udzieloną mieszkance Białegostoku, toczy się postępowanie odwoławcze wniesione przez Miasto Białystok).
6. Dzieci w pieczy zastępczej rodziny zastępcze – 27 dzieci, ośrodki opiekuńczo – wychowawcze – 12 dzieci.
7. W DPS-ach zamieszkuje 22 mieszkańców.
8. Wydano 219 osobom (64 rodziny) obywatelom Ukrainy żywność z magazynu GOPS.
9. Przyjęto 142 wnioski (42 600,00 zł) obywateli Ukrainy o wypłatę świadczenia jednorazowego, przyjmowanie wniosków trwa.

Sekcja Usług Opiekuńczych i Pomocy Instytucjonalnej:

1. Wszczęto 4 postępowania administracyjne dotyczące przyznania usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, wszczęto 4 postępowania w związku z zmianą przepisów dotyczących podatku, w związku ze zmianą zweryfikowano dochody wszystkich świadczeniobiorców usług opiekuńczych.
2. Świadczone usługi opiekuńcze wobec 45 osób, mieszkańców Gminy Czerwonak; prowadzono dokumentację, przygotowano rozliczenia dla osób ponoszących odpłatność.
3. Na bieżąco organizowano pracę 7 opiekunek świadczących pomoc w formie usług opiekuńczych (szczególnie teraz w okresie urlopowym).
4. Prowadzono postępowania administracyjne dotyczące aktualizacji sytuacji mieszkańców domów pomocy społecznej; dotyczy 6 osób.
5. W marcu 2022 r. 21 osób przebywało w DPS.
6. Aktualnie w Sądzie w Poznaniu trwają postępowania z wniosków GOPS dot. 2 mieszkańców gminy (o przymusowe leczenie psychiatryczne, o zgodę na umieszczenie w DPS bez zgody uczestnika).
7. Prowadzone są 3 postępowania administracyjne dotyczące zwrotu należności świadczeń z pomocy społecznej z tytułu wydatków zastępczo poniesionych przez gminę, za pobyt w domu pomocy społecznej, ze strony osób zobowiązanych do alimentacji.
8. Działania w postaci pracy socjalnej na rzecz rodzin z niepełnosprawnością, niesamodzielnością z powodu wieku oraz zaburzeń psychicznych (wizyty środowiskowe z psychiatrą, współpraca z Profamilia, PCPR, TBS).
9. Na bieżąco podejmowane były czynności i działania w ramach specjalistycznej pracy socjalnej na rzecz osób samotnych, starszych, zależnych, takie jak wywiady alimentacyjne, wnioski o przesłanie koniecznych dokumentów, przekazywanie w ramach współpracy informacji innymi instytucjom, kontakt z Sądem, służbą zdrowia.
10. Rekrutacja w ramach ZIT osób oczekujących konsultacji prawnych, psychologicznych oraz psychiatrycznych – 3 osoby.
11. Przeprowadzono 24 rozmowy telefoniczne z zakresu możliwości udzielenia mieszkańcom różnorodnego wsparcia, na temat oferty pomocy GOPS i innych instytucji na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych.

12. Koordynowano:

- pracę 6 wolontariuszy,
- działania związane z opróżnianiem pojemników na plastikowe nakrętki, przekazaniem nakrętek rodzinom,
- programu POPŻ (organizacja transportu, przyjęcie żywności).

13. Współpracowano z Powiatowym Urzędem Pracy w związku z realizacją prac społecznie użytecznych.

14. Przeprowadzono wywiady zewnętrzne w zakładzie Karnym w Koziegłowach.

15. Pracownicy sekcji brali udział w pracach na rzecz uchodźców (wydawanie żywności, odzieży, przyjmowanie wniosków o wypłatę jednorazowego świadczenia).

16. Rozpoczęto działania związane z realizacją programu Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej edycja – 2022 (rekrutacja uczestników).

Sekcja pracy socjalnej:

1. Bieżąca praca sekcji – praca socjalna oraz asystentów rodziny ze 120 środowiskami.
2. Realizacja projektu „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania” trwałość edycji nr 1, zakończenie procedur wyboru wykonawców usług specjalistycznych, podpisanie umów ze specjalistami: logopedami, prawnikiem, psychiatrą, pedagogiem, psychologiem oraz mediatorem, wprowadzono nowe usługi terapeuty integracji sensorycznej i psychoedukatora.
3. Realizacja Programów - wspierania rodziny i przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
4. Uczestnictwo pracowników w dyżurach przyjmowania wniosków o świadczenia dla uchodźców, wydawanie żywności, odzieży organizacja pomocy dla ww.
5. Ustalenie warunków i sytuacji życiowej małoletniego uchodźcy na potrzeby określenia opiekuna tymczasowego.
6. Spotkania interdyscyplinarne - mały zespół na rzecz dziecka i rodziny w świetlicy w Koziegłowach oraz w Szkole Podstawowej w Koziegłowach, Czerwonaku oraz Murowanej Goślinie.
7. Interwencje w sprawie małoletnich - zaniedbania opiekuńczo-wychowawcze, interwencja kryzysowa - osoba dorosła - myśli samobójcze.
8. Przemoc: grupy robocze – 20 grup dla ofiar i sprawców przemocy.
9. Nabór na stanowisko asystenta rodziny w ramach projektu pn.: „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania”.
10. Sporządzanie 10 opinii do PCPR.

W Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych:

1. Organizowano zbiorowy i indywidualny dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach.
2. Kontrolowano spełnianie obowiązku nauki przez młodzież – absolwentów szkół podstawowych, zamieszkującą Gminę Czerwonak, która nie ukończyła 18 lat.
3. Koordynowano elektroniczny systemu rekrutacji do przedszkoli publicznych na rok szkolny 2022/2023.
4. Przekazano:
 - do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Swarzędzu dane dot. liczby dzieci w przedszkolach i żłobkach mających siedzibę na terenie Gminy Czerwonak.
5. Zorganizowano:

- spotkania z dyrektorami szkół i przedszkoli dot. organizacji opieki i kształcenia dzieci/uczniów z Ukrainy.
6. Analizowano harmonogramy dowozów przekazanych przez wykonawcę wyłonionego w postępowaniu o udzielenie Zamówienia prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia mniejszej, niż progi unijne, na zadanie pod nazwą: „dowóz uczniów z niepełnosprawnością do specjalistycznych placówek oświatowych w roku 2021/2022”.
 7. Bieżąca kontrola należności otrzymywanych od kontrahentów:
 - naliczenie i wystawienie not odsetkowych za nieterminowe uregulowanie należności za wynajem.
 8. Prowadzono:
 - fundusz socjalny, w tym rozrachunki, ok. 260 pożyczkobiorców.
 9. Naliczono odpłatność dla rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych na terenie gminy Czerwonak:
 - zaksięgowano naliczenia odpłatności dla około 500 dzieci,
 - prowadzono rozrachunki odpłatności przedszkoli dla dzieci.
 10. Przygotowano:
 - do Kuratorium Oświaty w Poznaniu częściową ocenę pracy dyrektora Gminnego Przedszkola im. Dzieci z Leszczynowej Górki w Czerwonaku,
 - umowy na nowy rok kalendarzowy 2022 na indywidualny dowóz dzieci niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu,
 - odpowiedzi na wniosek o informację publiczną,
 - zapotrzebowanie na środki,
 - przygotowano oświadczenie do procedury wewnętrznej w zakresie raportowania schematów podatkowych,
 - wprowadzenie kont księgowych w sprawie wzajemnych rozrachunków pomiędzy jednostkami gminy Czerwonak,
 - przekazanie kwoty odpisu na zfs do placówek oświatowych.
 11. Sporządzono:
 - zmiany do planów finansowych wydatków i dochodów 9 placówek (bieżące nanoszenie zmian do projektów planów),
 - przelewy dla 9 placówek oświatowych,
 - wystawiono faktury sprzedaży,
 - zaksięgowano faktury sprzedaży,
 - dokumenty księgowe,
 - dekretację dokumentów księgowych,
 - rejestry sprzedaży i zakupu oraz deklaracji vat,
 - zaksięgowanie amortyzacji,
 - weryfikację środków trwałych,
 - miesięczne sprawozdania budżetowe wszystkich placówek oświatowych,
 - wypłacono wynagrodzenia dla dyrektorów, nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w gminnych placówkach oświatowych, oraz pracowników SAPO,
 - deklaracje PFRON i ZUS,
 - rozliczenie PFRON, składek do ZUS oraz podatku do Urzędu Skarbowego,
 - dokumentację placową do księgowości,
 - zmiany do planów finansowych placówek oświatowych,
 - oświadczenie o stanie kontroli zarządczej za rok 2021,

- zapotrzebowanie do Kuratorium Oświaty w Poznaniu na środki finansowe dot. zwrotu pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami Gminy Czerwonak,
- sprawozdawczość finansową wszystkich placówek.

12. Dokonano przeliczeń:

- bieżąca analiza płac wraz z pochodnymi zgodnie z arkuszem organizacyjnym 2021/2022,
- przeliczono opłaty stałe w placówkach oświatowych i dokonano stosowanych zmian w planach finansowych,
- zmiany finansowe pomiędzy paragrafami – zmiany wprowadzono zarządzeniem kierowników jednostek,
- przeliczono zfsś,
- bieżący monitoring nad zaangażowaniem środków budżetowym wydatków jak i dochodów w poszczególnych placówkach,
- sporządzenie zapotrzebowania na środki na dany dzień miesiąca,
- umowy o pożyczki na cele mieszkaniowe udzielone pracownikom.

13. Rozliczono:

- pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak, a uczęszczających do przedszkoli poza Gminą Czerwonak,
- zweryfikowano listy dzieci otrzymane na potrzeby dotacji,
- sporządzono dokumenty do wypłaty dotacji dla niepublicznych i publicznych przedszkoli oraz żłobków,
- zweryfikowano dotację otrzymaną na wychowanie przedszkolne,
- dokonano analizy kosztów w rozbiciu na poszczególne źródła finansowania oświaty,
- zaksięgowano dotacje do niepublicznych i publicznych placówek oświatowych,
- wystawiono noty obciążeniowe do Gmin, w których uczęszczają dzieci z Gminy Czerwonak.

17. Dokonano:

- rozliczenia za indywidualny dowóz dzieci/uczników niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu zgodnie z zawartymi umowami oraz za zbiorowy dowóz dzieci/uczników z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach,
- rozliczenia dotacji do niepublicznych i publicznych przedszkoli prowadzonych przez inny organ prowadzący, niż Gmina Czerwonak,
- aktualizacji dokumentacji dot. dostępności podmiotu publicznego,
- weryfikacji not księgowych dot. zwrotu kosztów dotacji za pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak, a uczęszczających do przedszkoli poza Gminą Czerwonak
- pod względem wykazanych dzieci i stawek,
- aktualizacji danych i dokumentacji w elektronicznym systemie naboru do przedszkoli na rok szkolny 2022/2023,
- analizy formalnej wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników i wydano decyzję administracyjną, oraz zarejestrowano wsparcie w Systemie Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania Pomocy Publicznej, służącym do rejestracji i monitorowania udzielonej pomocy publicznej de minimis,
- aktualizacji dokumentacji dot. procedury dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników,

- rozliczenia dla Kuratorium Oświaty w Poznaniu dotacji celowych udzielonych jednostkom samorządu terytorialnego w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.

W Gminnej Bibliotece Publicznej:

1. Wypożyczalnia/czytelnia:

- zarejestrowanych nowych czytelników: 424,
- liczba odwiedzin: 4693,
- liczba wypożyczeń:
 - książek: 6628,
 - audiobooków: 225,
 - czasopism: 17,
 - wypożyczenia z platformy LEGIMI (ebooki i audiobooki): 329,
- udzielono informacji: 760,
- korzystających z Internetu: 10.

2. Gromadzenie:

- zakupiono i wprowadzono do księgozbioru:
 - książek: 414,
 - audiobooków: 46.
- dary wprowadzone do księgozbioru:
 - książki: 56.

3. Ubytki: 781.

4. Działalność kulturalno-oświatowa:

Lp.	Wydarzenie	Opis	Liczba uczestników
1.	Zajęcia z Ligi e-szkoły dla dzieci 10+	Zajęcia dla dzieci z kompetencji cyfrowych (ECDL) i programowaniu z LEGO Education SPIKE Prime, które odbywają się raz w tygodniu w czwartki w bibliotece w Owińskach	8
2.	"Planszowe poniedziałki"	Cykliczne spotkania z dziećmi w wieku szkolnym przy grach planszowych w każdy poniedziałek	6
3.	DKK dla dorosłych	Spotkanie klubu DKK w marcu, czytaliśmy „Shuggie Bain” Dougla Stuart	8
4.	Nowa oferta dla Czytelników – LEGIMI	Udostępniono 15 kodów do platformy Legimi-darmowe ebooki i audiobooki	15
5.	Spotkanie z przedstawicielem schroniska w Skałowie	Spotkanie dla dzieci ze szkoły w Koziegłowach i Owińskach z przedstawicielem schroniska	50

6.	Spotkanie autorskie	Spotkanie z Joanną Jax w bibliotece w Koziegłłowach	20
7.	Lekcje biblioteczne	Lekcje biblioteczne dla 4 grup dzieci (3 przedszkolne i 1 szkolnej) w bibliotece w Koziegłłowach.	95

W Gminnym Ośrodku Kultury Sokół w Czerwonaku:

1. W marcu zajęcia we wszystkich filiach oraz siedzibie głównej GOK Sokół odbywały się zgodnie ze stałym grafikiem. Z powodu nieobecności instruktora została zawieszona działalność pracowni muzycznej (poza zajęciami instrumentalnymi).
2. Zorganizowano:
 - trzy koncerty dla grup zamkniętych z przedszkoli z terenu gminy, Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłłowach,
 - wystawę prac plastycznych *Eksploracja wizerunku*, Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłłowach,
 - wykład Uniwersytetu III Wieku, Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłłowach,
 - spektakl teatralny z cyklu Halo Teatr, dla grup zamkniętych z przedszkoli z terenu gminy, Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłłowach,
 - pokaz spektaklu teatru sołeckiego Na Sznurku z Potasz *Iwona*, Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłłowach,
 - w ramach cyklu *Warsztatownia* zaprosiliśmy na warsztaty z żywicy akrylowej, GOK Sokół w Czerwonaku,
 - *One man show* – wieczór z Andrzejem Grabowskim, Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłłowach.
3. Kontynuowano cykl konsultacji dotyczących wydarzeń:
 - Dni Gminy Czerwonak – powołaliśmy grupę programową do konsultacji kształtu tego wydarzenia, w grupie znajdują się przedstawiciele Urzędu Gminy, instytucji gminnych zainteresowanych wydarzeniem, Rady Gminy Czerwonak, organizacji pozarządowych z terenu gminy,
 - Uniwersytetu III Wieku na sezon 2022/2023 – grupa do konsultacji kształtu i programu powołana z przedstawicieli środowisk senioralnych z terenu Gminy Czerwonak.
4. W ramach działań integracyjnych z uchodźcami z Ukrainy proponowaliśmy:
 - wspólnie z Kołem Gospodyń Potaszanki raz w tygodniu spotkanie integracyjne w Klubie Kogucik w Potaszach, w czasie którego odbywają się warsztaty plastyczne,
 - w Klubie Jutrzenka w Kicinie raz w tygodniu zapraszamy do dołączenia do grupy szydełkowej. Uczestnicy wykonują między innymi żółto-niebieskie kwiaty rozdawane mieszkańcom podczas zbiórki pieniędzy, spotkania raz w tygodniu,
 - w siedzibie GOK Sokół w Czerwonaku stworzyliśmy odrębną grupę warsztatów plastycznych, zajęcia raz w tygodniu. Niestety brak jest zainteresowania,
 - wspólnie z Gminną Biblioteką Publiczną raz w tygodniu organizowaliśmy spotkania warsztatowo – integracyjne w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłłowach. Niestety spotkania nie spotkały się z zainteresowaniem i zostały zawieszone,

- przed każdym wydarzeniem organizowanym przez GOK Sokół zbieramy pieniądze dla Ukrainy do puszek pobranych od PCK,
 - pomagaliśmy w organizacji magazynu produktów dla uchodźców.
5. Działania warsztatowe podczas zajęć stałych z jogi, muzyki, plastyki i tańca w Klubach Seniora odbywały się w małych grupach. Ponadto kontynuowaliśmy projekt *W zaczarowanym ogrodzie marzeń*.
6. Na spotkaniach klubowych dodatkowo zorganizowano:
- Dzień Kobiet z muzyką i śpiewem,
 - spotkanie z przedstawicielami Policji i Straży Gminnej nt. bezpieczeństwa seniora na co dzień,
 - studenci UAM przedstawili prezentację Srebrna ekonomia (budowanie budżetu domowego, oszczędności, zachowania proekologiczne, ochrona przed oszustami),
 - opiekunka Klubu przedstawiła prezentację *Kakao i czekolada* (pochodzenie, właściwości, zastosowanie) oraz *Zabytki UNESCO w Polsce*.
7. Odbyły się wyjazdy członków Klubów Seniora:
- *Koncert Wiedeński* w Auli Uniwersyteckiej,
 - seans filmu *Kogel mogel 4* w Kinie Pałacowym w Poznaniu.
8. W ramach grupy na FB udostępnione zostały:
- relacja z pierwszej próby prac nad przedstawieniem dla dzieci *W zaczarowanym ogrodzie marzeń*,
 - relacje z obchodów Dnia Kobiet w Klubach,
 - posty z informacjami nt. pomocy dla uchodźców z Ukrainy na terenie Gminy – co, gdzie, jak można pomóc i wesprzeć,
 - informacja o planach klubowych w marcu i kwietniu plus krótki film o Antonio Gaudim,
 - post z propozycjami lektur – rekomendacje trzech książek,
 - promocja spaceru z Nadleśnictwem Łopuchówko po Puszczy Zielonce i Dziewiczej Górze,
 - propozycja nauki języka angielskiego – na bazie specjalnie opracowanych dla seniorów lekcji opublikowanych na YOUTUBE.

Z up. Wójta

 Paweł Kłasek
 PIERWSZY ZASTĘPCA WÓJTA

Wydział Organizacyjno-Administracyjny


 Monika Stelmach
 Podinspektor

Wydział Organizacyjno-Administracyjny


 Anna Kołodziejczak-Sobczak
 Kierownik