

ZARZĄDZENIE NR 358/2021
WÓJTA GMINY CZERWONAK

z dnia 29 grudnia 2021 r.

w sprawie konkursu „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie” z okazji Dnia Babci i Dnia Dziadka.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18 oraz art. 31 i 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) zarządza się, co następuje:

- § 1. Ogłasza się konkurs "Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie", zwany dalej „Konkursem”.
- § 2. Zasady postępowania konkursowego określa Regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.
- § 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Wydziału Promocji i Rozwoju.
- § 4. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Z up. Wójta

Joanna Kowalczyk-Chudy
SEKRETARZ GMINY

REGULAMIN

konkursu „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie” z okazji Dnia Babci i Dnia Dziadka.

§ 1.

Organizator Konkursu

Organizatorem Konkursu jest Wójt Gminy Czerwonak, ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak, zwany dalej Organizatorem.

§ 2.

Cel Konkursu

Celem Konkursu jest kształtowanie i zacieśnianie więzi rodzinnych i promowanie pozytywnego wizerunku rodziny.

§ 3.

Przedmiot Konkursu

1. Przedmiotem Konkursu jest wykonanie zdjęcia babci i/lub dziadka z wnukiem/wnuczką/wnuczetami.

2. Dla zwycięzców Konkursu przewidziane są 3 jednakowe zestawy nagród, które wylosowane zostaną spośród nadesłanych zgłoszeń: szklana butelka, torba ekologiczna, kubek z porcelitu, etui na dokumenty, magnes na lodówkę, zakładka do książki – 2 szt., skrobaczka do szyb, kamizelka odblaskowa w rozmiarze L, kalendarz ścienny na 2022 r., książka „Żywność twój cudowny lek”, worek z odblaskiem, kamizelka odblaskowa w rozmiarze dziecięcym, zestaw kreatywny z odlewami gipsowymi, kolorowanka, gra „Flamcio odkrywca”, kredki.

3. Zdjęcia laureatów opublikowane zostaną w biuletynie „I Wiesz Więcej” (numer 2/2022 lub późniejszym). W zależności od możliwości (ilości miejsca w biuletynie), w biuletynie może zostać opublikowanych kilka dodatkowych zdjęć – nie laureatów. Wszystkie zdjęcia nadesłane w konkursie – opublikowane zostaną na gminnej stronie internetowej www.czerwonak.pl, a ogłoszenie wyników promowane będzie w mediach społecznościowych na gminnym profilu na Facebooku „Czerwonak, zobacz więcej”. Opublikowane zdjęcia konkursowe podpisane będą imionami i nazwiskami osób znajdujących się na zdjęciach.

4. Nie jest możliwa wymiana nagród na formę gotówkową.

§ 4.

Uczestnicy Konkursu

Konkurs skierowany jest do rodzin – babć i dziadków i ich wnucząt, będących mieszkańcami gminy Czerwonak.

§ 5.

Zasady udziału w Konkursie

1. Udział w Konkursie jest dobrowolny.

2. Konkurs rozpoczyna się w dniu jego ogłoszenia na łamach biuletynu „I Wiesz Więcej” - w numerze 1/2022 i na stronie internetowej www.czerwonak.pl.

3. By wziąć udział w konkursie konieczne jest zapoznanie się z Regulaminem oraz wypełnienie kwestionariusza konkursowego ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku, którą musi wypełnić każda osoba znajdująca się na zdjęciu. W przypadku osób niepełnoletnich zgodę na wykorzystanie wizerunku wypełniają oboje rodziców lub opiekunów prawnych. Kwestionariusz konkursowy i formularze zgód na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku, dedykowane Konkursowi, stanowią załączniki do Regulaminu (Załącznik nr 1, Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3).

4. Kwestionariusz konkursowy, zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku dla wszystkich osób na zdjęciu oraz zdjęcie konkursowe należy składać w kancelarii Urzędu Gminy Czerwonak, w kopercie z dopiskiem „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie” lub wysłać skan zdjęcia konkursowego i wszystkich formularzy na adres email promocja@czerwonak.pl. Formularze należy dostarczać do 17 stycznia 2022 r. do godz. 23:59. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie nie będą brane pod uwagę w losowaniu.

5. Podjęcie działań określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu jest jednoznaczne ze zgłoszeniem chęci udziału w konkursie.

6. Komisja Konkursowa przeprowadzi losowanie spośród zgłoszeń w dniach 18-20 stycznia 2022 r.

7. Ogłoszenie wyników nastąpi w Dzień Babci, tj. 21 stycznia 2022 r. na gminnej stronie internetowej www.czerwonak.pl. Wyniki opublikowane zostaną również w biuletynie „I Wiesz Więcej” – w numerze 2/2022 r. lub późniejszym.

8. Organizator skontaktuje się telefonicznie i/lub mailowo z laureatami Konkursu w sprawie ustalenia daty odbioru nagród.

9. Zabronione jest zgłaszanie zdjęć konkursowych sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami – takie zgłoszenia nie będą brały udziału w Konkursie. O tym, że zdjęcie narusza powyższe zasady decyduje Organizator.

10. Udział w Konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na prezentację zdjęcia konkursowego w biuletynie „I Wiesz Więcej”, stronie internetowej www.czerwonak.pl i mediach społecznościowych Organizatora konkursu.

11. Zdjęcia konkursowe w formie wydrukowanej nie będą zwracane laureatom.

§ 6.

Rozstrzygnięcie konkursu

1. Organizator przewiduje przyznanie laureatom konkursu trzech jednakowych zestawów nagród.

2. Wyboru laureatów, w drodze losowania, dokona Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora, w składzie:

- 1) przewodniczący Komisji – Wójt Gminy Czerwonak lub inna osoba w zastępstwie Wójta Gminy Czerwonak, wskazana przez Wójta;
- 2) członek Komisji – pracownik Wydziału Promocji i Rozwoju.

3. Laureaci Konkursu zostaną powiadomieni przez Organizatora o przyznanych nagrodach 21 stycznia 2022 r. – telefonicznie lub mailowo.

4. Przekazanie nagród Zwycięzcom Konkursu, nastąpi w wyznaczonym przez Organizatora terminie i miejscu, jednak nie później niż w terminie 30 dni od opublikowania wyników.

5. W przypadku braku możliwości skontaktowania się Organizatora ze Zwycięzcami Konkursu lub nie spełnienia wymogów niniejszego Regulaminu w kwestii odbioru nagrody, wygrana zostanie przyznana kolejnemu uczestnikowi, który zostanie wybrany zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie, w terminie i miejscu określonym przez Organizatora.

§ 7.

Prawa autorskie

1. Poprzez dokonanie zgłoszenia, Uczestnik oświadcza, że jest w posiadaniu pełnych praw autorskich, osobistych i majątkowych do zgłaszanego do Konkursu zdjęcia, nie naruszają one praw osób trzecich, nie są obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich, a Uczestnik jest uprawniony do udzielenia Organizatorowi w ich zakresie licencji, o której mowa w niniejszym Regulaminie.

2. Uczestnik wyraża zgodę na bezpłatne przekazanie Organizatorowi konkursu licencji niewyłącznej wraz z prawem do udzielania sublicencji, bez ograniczeń czasowych, ilościowych oraz terytorialnych na wszystkich znanych w dniu zgłoszenia do Konkursu polach eksploatacji, w szczególności:

- 1) sporządzenia cyfrowego zapisu utworu;

- 2) wprowadzania utworu do obrotu w sieci Internet, w tym publikację zdjęć utworu na portalu społecznościowym Facebook;
- 3) prawo wprowadzania utworu do pamięci komputera oraz do własnych baz danych;
- 4) wytwarzania określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 5) zwielokrotniania i rozpowszechniania utworu, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku magnetycznym i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
- 6) dokonywania obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji utworu, wymaganych przez specyfikę medium internetowego;
- 7) publicznego odtwarzania oraz nadawania, a także publicznego udostępniania utworów w sieci Internet w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, niezależnie od rodzaju i sposobu działania urządzenia, aplikacji, którymi się w tym celu posługuje.

§ 8.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Udział w konkursie poprzez złożenie zdjęcia konkursowego jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Uczestnika na przetwarzanie jego danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych Uczestnika Konkursu jest Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak, reprezentowany przez Wójta Gminy Czerwonak. Dane do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adres e-mail: kancelaria@czerwonak.pl.

3. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adresem e-mail: iodo@czerwonak.pl.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników przez Gminę Czerwonak jest rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, a w szczególności:

1) art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła dobrowolną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów dotyczących realizacji Konkursu, wyłonienia i ogłoszenia zwycięzców Konkursu, zebrania opinii od uczestników o przeprowadzonym Konkursie, wysyłania informacji związanych z Konkursem – przez czas niezbędny do przeprowadzenia Konkursu oraz kontaktowania się z Uczestnikami Konkursu;

2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią w zakresie ochrony praw własności intelektualnej.

5. Podanie danych przez Uczestnika Konkursu jest świadome i dobrowolne, ale niezbędne w celu wzięcia udziału w Konkursie.

6. Dane osobowe Uczestnika Konkursu mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

7. Odbiorcami danych osobowych Uczestnika Konkursu będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących administratora danych w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczące usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc administratorowi danych w dochodzeniu należnych roszczeń.

8. Uczestnik konkursu posiada prawo do:

- 1) sprostowania swoich nieprawidłowych danych;

- 2) żądania usunięcia danych (*prawo do bycia zapomnianym*) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
- 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
- 5) przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.

9. Dane osobowe należące do Uczestnika Konkursu nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

10. Jeżeli Uczestnik Konkursu uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, może wnieść skargę do organu nadzorczego (*Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*).

§ 9.

Zmiana Regulaminu

Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie.

§ 10.

Sprawy nieuregulowane Regulaminem

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

§ 11.

Akceptacja warunków Regulaminu

Zgłoszenie do Konkursu z okazji Dnia Babci i Dnia Dziadka uważane będzie za akceptację warunków niniejszego Regulaminu.

**Regulaminu Konkursu „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie”
KWESTIONARIUSZ KONKURSOWY**

1. Imię i nazwisko uczestnika konkursu (osoby zgłaszającej fotografię do konkursu):

.....

2. Kontakt z uczestnikiem Konkursu (np. w celu poinformowania o zwycięstwie i sposobie odbioru nagrody):

1) Nr telefonu:

2) Adres email (opcjonalnie):

3. Imiona i nazwiska osób znajdujących się na zdjęciu (poniższa informacja stanowić będzie opis do zdjęcia, który pojawi się w miejscach jego publikacji):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Ważne – dla każdej osoby na zdjęciu należy wypełnić **osobną** zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku:

1) Załącznik 2 – dla osób pełnoletnich – wypełnia osoba, której formularz dotyczy,

2) Załącznik 3 – dla osób niepełnoletnich – wypełniają **oboje rodziców/opiekunów prawnych dziecka.**

.....
(data i czytelny podpis uczestnika Konkursu)

**Regulaminu Konkursu „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie”
ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH, W TYM WIZERUNKU**

W związku z udziałem w Konkursie „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie” wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym mojego wizerunku w materiałach dystrybuowanych przez Urząd Gminy Czerwonak.

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 pkt 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak, reprezentowany przez Wójta Gminy Czerwonak. Dane do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adres e-mail: kancelaria@czerwonak.pl.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adresem e-mail: iodo@czerwonak.pl.

3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w tym wizerunku jest art. 6 (1) lit. a RODO - *osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.*

4. Podstawą prawną utrwalania i rozpowszechniania Pani/Pana wizerunku jest ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku.

5. Wyrażenie zgody na utrwalanie i przetwarzanie Pani/Pana wizerunku jest świadome i dobrowolne.

6. Przeniesienie praw do upublicznienia Pani/Pana wizerunku następuje w zakresie wszelkich pól eksploatacji w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) zwielokrotniania każdą techniką, na wszystkich znanych w chwili obecnej lub wynalezionych w przyszłości nośnikach dźwięku i obrazu;
- 2) rozpowszechniania w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie, w tym również poprzez sieć Internet;
- 3) publicznego i niepublicznego wykonania i odtworzenia w jakikolwiek sposób;
- 4) publicznego i niepublicznego wystawienia w jakikolwiek sposób.

7. Przeniesienie praw, o których mowa w pkt 6 jest nieograniczone czasowo i terytorialnie, tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski, jak i terytoriów innych państw UE. Przeniesienie następuje na zasadzie wyłączności.

8. Pani/Pana dane osobowe, w tym wizerunek będą udostępniane i upubliczniane w miejscach promowania działalności Urzędu Gminy Czerwonak.

9. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

10. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczący usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc Administratorowi w dochodzeniu należnych roszczeń.

11. Posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) sprostowania swoich nieprawidłowych danych
- 2) żądania usunięcia danych (*prawo do bycia zapomnianym*) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
- 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
- 5) przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.

12. Dane osobowe należące do Pani/Pana nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

13. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane i zarchiwizowane przez okres 5 lat od momentu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, w tym wizerunku lub do czasu zgłoszenia sprzeciwu względem tego celu przetwarzania, lub do czasu cofnięcia wyrażenia zgody.

14. Jeżeli Pani/Pan uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, można wnieść skargę do organu nadzorczego (*Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*).

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną:

(data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę)

**Regulaminu Konkursu „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie”
ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH OSOBY NIEPEŁNOLETNIEJ, W TYM
WIZERUNKU**

W związku z udziałem w Konkursie „Czerwonackie Babcie, Czerwonaccy Dziadkowie” wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych naszej córki/naszego syna *(właściwe podkreślić)**(imię i nazwisko córki/syna)*, w tym jej/jego wizerunku w materiałach dystrybuowanych przez Urząd Gminy Czerwonak.

*(data i czytelny podpis osób wyrażających zgodę –
obojga rodziców/opiekunów prawnych)*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 pkt 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak, reprezentowany przez Wójta Gminy Czerwonak. Dane do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adres e-mail: kancelaria@czerwonak.pl.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Gminy Czerwonak z siedzibą przy ul. Źródlanej 39, 62-004 Czerwonak lub adresem e-mail: iodo@czerwonak.pl.

3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w tym wizerunku jest art. 6 (1) lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.

4. Podstawą prawną utrwalania i rozpowszechniania Pani/Pana wizerunku jest ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 roku.

5. Wyrażenie zgody na utrwalanie i przetwarzanie Pani/Pana wizerunku jest świadome i dobrowolne.

6. Przeniesienie praw do upublicznienia Pani/Pana wizerunku następuje w zakresie wszelkich pól eksploatacji w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- 1) wielokrotniania każdą techniką, na wszystkich znanych w chwili obecnej lub wynalezionych w przyszłości nośnikach dźwięku i obrazu;
- 2) rozpowszechniania w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie, w tym również poprzez sieć Internet;
- 3) publicznego i niepublicznego wykonania i odtworzenia w jakikolwiek sposób;
- 4) publicznego i niepublicznego wystawienia w jakikolwiek sposób.

7. Przeniesienie praw, o których mowa w pkt 6 jest nieograniczone czasowo i terytorialnie, tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski, jak i terytoriów innych państw UE. Przeniesienie następuje na zasadzie wyłączności.

8. Pani/Pana dane osobowe, w tym wizerunek będą udostępniane i upubliczniane w miejscach promowania działalności Urzędu Gminy Czerwonak.

9. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.

10. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczący usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc Administratorowi w dochodzeniu należnych roszczeń.

11. Posiada Pani/Pan prawo do:

- 1) sprostowania swoich nieprawidłowych danych
- 2) żądania usunięcia danych (*prawo do bycia zapomnianym*) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
- 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
- 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
- 5) przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.

12. Dane osobowe należące do Pani/Pana nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

13. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane i zarchiwizowane przez okres 5 lat od momentu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, w tym wizerunku lub do czasu zgłoszenia sprzeciwu względem tego celu przetwarzania, lub do czasu cofnięcia wyrażenia zgody.

14. Jeżeli Pani/Pan uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, można wnieść skargę do organu nadzorczego (*Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*).

Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną:

*(data i czytelny podpis osób wyrażających zgodę –
obojga rodziców/opiekunów prawnych)*