

Informacja o działalności
Wójta Gminy Czerwonak jako organu wykonawczego gminy
między sesjami Rady Gminy Czerwonak w okresie od 1 do 31 października 2021r.

W Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym:

Ewidencja ludności:

1. Osoby zameldowane na pobyt stały i czasowy – 123 (w tym cudzoziemcy 74 osoby).
2. Osoby wymeldowane z pobytu stałego – 22.
3. Udostępnianie danych z rejestru mieszkańców – 10.
4. Wydane zaświadczenia o zameldowaniu – 40.
5. Wykonane zlecenia, usunięcia niezgodności w programie „Źródło” – 1.
6. Nadanie numeru PESEL – 50.

Ewidencja działalności gospodarczej:

- wpisy do CEiDG – 52,
- poświadczenie danych EIDG – 1.

Dowody osobiste:

1. Wydane dowody osobiste – 219.
2. Przyjęte wnioski o wydanie dowodu osobistego – 181.
3. Wydane zaświadczenia o utracie dowodu osobistego – 21.
4. Unieważnienie dowodów osobistych – 179.
5. Nadanie numeru PESEL – 3.
6. Potwierdzanie profilu zaufanego – 31.

Zarządzenia:

W rejestrze zarządzeń zarejestrowano 30 zarządzeń Wójta:

REJESTR ZARZĄDZEŃ WÓJTA GMINY CZERWONAK 2021 r.	
Lp.	Tytuł zarządzenia (w sprawie:)
1.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2021 rok
2.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach oznaczonych geodezyjnie jako działki nr 307/12 i nr 306/16, arkusz mapy 8, obręb Bolechowo-Osiedle, stanowiących własność Gminy Czerwonak na rzecz Enea Operator Sp. z o.o.
3.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 2/5, arkusz mapy 1, obręb Promnice, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz Enea Operator Sp. z o.o.
4.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Potasze w trybie I ustnego przetargu nieograniczonego
5.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Bolechówko w trybie I ustnego przetargu nieograniczonego
6.	nabycia na rzecz Gminy Czerwonak nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem działki 174/15 położonej w miejscowości Kozięgłowy
7.	wykreślenia nieruchomości budynkowych z Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Czerwonak
8.	wykreślenia nieruchomości budynkowej z Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Czerwonak
9.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia I ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Bolechowo

10.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia III ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Promnice
11.	zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Gminy Czerwonak
12.	przeznaczenia do oddania w najem na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym części nieruchomości gruntowej położonej w Trzaskowie
13.	zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad dotyczących księgowania wzajemnych rozrachunków pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Gminy Czerwonak
14.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Kicin
15.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Kicinie
16.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzania dwóch II ustnych przetargów nieograniczonych na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Czerwonak położonych w miejscowości Bolechówko
17.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach oznaczonych geodezyjnie jako działki nr 16/2 i nr 23, arkusz mapy 4, obręb Czerwonak, stanowiących własność Gminy Czerwonak na rzecz Fiberhost S.A.
18.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 1/1, arkusz mapy 2, obręb Czerwonak, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o.
19.	konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Czerwonak dotyczącego programu współpracy na 2022 r. Gminy Czerwonak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
20.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Kicin
21.	zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Zespołu ds. osób z niepełnosprawnością w Gminie Czerwonak
22.	przejęcia pojazdu samochodowego
23.	przejęcia pojazdu samochodowego
24.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2021 rok - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
25.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Czerwonak
26.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2021 rok - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
27.	przyjęcia darowizny prawa własności nieruchomości położonej w Bolechowie na rzecz Gminy Czerwonak
28.	nabycia na rzecz Gminy Czerwonak prawa własności nieruchomości w Czerwonaku
29.	przeznaczenia do zamiany nieruchomości położonej w miejscowości Bolechowo-Osiedle
30.	ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Czerwonak

W Wydziale Dialogu Społecznego:

W zakresie pożytku publicznego:

1. Zorganizowano stacjonarne posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego.
2. Uznano celowość realizacji zadania publicznego pt. „Sensoryka z Koralika”, złożonego w trybie uproszczonym przez Fundację „Koralik”.
3. Zawarto 1 umowę na realizację zadania pt. „Opieka i przygotowanie do adopcji porzuconych kociąt” realizowanego przez Fundację dla kociąt Maciupkowo.
4. Ogłoszono konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektu uchwały w sprawie programu współpracy na 2022 r. Gminy Czerwonak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. We współpracy z Fundacją Pomocy Wzajemnej BARKA zorganizowano bezpłatne szkolenie dla Kół Gospodyń Wiejskich działających na terenie gminy.
6. Na bieżąco:
 - prowadzono aktualizację Rejestru Organizacji Pozarządowych zamieszczonego na gminnej stronie internetowej,
 - przekazywano organizacjom pozarządowym informacje na temat konkursów i programów grantowych.

W zakresie obsługi inwestora:

1. Podpisano 7 umów na powierzchnię reklamową w biuletynie „*I wiesz więcej*” oraz przygotowano materiały do listopadowego numeru (rozkład reklam, grafiki reklam, artykuły dotyczące przedsiębiorców).
2. Administrowano grupą na portalu Facebook „Czerwonak WSPIERAJMY lokalnych przedsiębiorców”, na której przedsiębiorcy mogą publikować oferty swoich produktów.
3. Publikowano aktualne treści w zakładce Przedsiębiorca na gminnej stronie internetowej.
4. Zorganizowano spotkanie z przedsiębiorcami w celu prezentacji projektu Strategii rozwoju gminy Czerwonak na lata 2021 – 2025 i oferty urzędu dla przedsiębiorców.
5. Uczestniczono w spotkaniu sieciującym w ramach projektu „Standardy obsługi inwestora” oraz konferencji Impact’21.
6. Opublikowano informacje o przetargach na sprzedaż nieruchomości w Promnicach i Bolechówku na gminnym portalu „Zainwestuj w Gminie”, w serwisach Gratka.pl, OLX, Gumtree.

W Wydziale Promocji i Rozwoju:

1. Na bieżąco:
 - prowadzono monitoring środków masowego przekazu: prasa – 10 artykułów, Internet – 11 artykułów/informacji prasowych,
 - aktualizowano gminną stronę internetową www.czerwonak.pl oraz gminny profil Facebook,
 - aktualizowano zawartość gminnych gablot promocyjnych.
2. Rozpatrzono:
 - 6 wniosków o przyznanie materiałów promocyjnych,
 - 6 wniosków o wysyłkę gadżetów kolekcjonerom spoza gminy.

3. Kontynuowano:
 - współpracę z Telewizją STK,
 - współpracę z Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną,
 - współpracę ze Stowarzyszeniem Nasze Podwórko w ramach comiesięcznych artykułów do gminnego biuletynu „*I wiesz więcej*”,
 - współpracę z Miastem Poznań – adopcja czerwona chilijskiego.
4. Prowadzono:
 - promocję i komunikację z mieszkańcami gminy za pośrednictwem ekranów zlokalizowanych w autobusach Transkom,
 - działania informacyjne związane z zagrożeniem wystąpienia epidemii koronawirusa na terenie gminy.
5. Zlecono naprawę zdewastowanej tabliczki pamiątkowej przy pomniku „Poległych i pomordowanych za wolność tej ziemi”.
6. Przygotowano:
 - 13 listów gratulacyjnych,
 - 3 pamiątkowe tablice przypomnikowe dla Powstańców Wielkopolskich we współpracy z Muzeum Wielkopolskim w Poznaniu,
 - raport dla Ministerstwa Infrastruktury dotyczący Europejskiego Tygodnia Zrównoważonego Transportu 2021 w gminie Czerwonak,
7. Zorganizowano:
 - akcję informacyjno-edukacyjną „Gmina Czerwonak nosi odblaski” pod patronatem Starosty Poznańskiego Jana Grabkowskiego Kampania outdoorowa (gabloty informacyjne, gminna strona internetowa, gminny portal Facebook, wyświetlacze w autobusach Transkom, plakaty w gablotach na przystankach autobusowych, w przedszkolach i szkołach na terenie gminy, billboard w miejscowości Koziegłowy),
 - spotkanie we współpracy ze Strażą Gminną oraz Komisariatem Policji w Czerwonaku podczas którego informowano mieszkańców o konieczności noszenia odblasków, rozdano mieszkańcom odblaskowe gadżety,
 - briefing prasowy, podczas którego została podpisana umowa na „Rozbudowę systemu dróg pieszo-rowerowych w Owińskach wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rzekę Wartę”.
8. Zamówiono gminne gadżety promocyjne oraz flagi biało-czerwone i kokardy patriotyczne.
9. Udzielono wsparcia organizacyjnego i graficznego Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych przy organizacji Gminnego Dnia Edukacji Narodowej.
10. We współpracy z ZHP Hufiec Czerwonak upamiętniono pamięć zmarłych Powstańców Wielkopolskich oraz zasłużonych dla gminy Czerwonak poprzez ustawienie zniczy ze specjalną naklejką.
11. Zaktualizowano bazę gastronomiczną gminy w dziale TURYSTA na www.czerwonak.pl.
12. Udzielono wywiadów w radio Wielkopolska oraz RMF FM dotyczących akcji „Gmina Czerwonak nosi odblaski”.
13. Współorganizowano Niskoemisyjne Mobilne Miasteczko na boisku w Miękowie w ramach projektu „Myśleć globalnie, działać lokalnie” (wspólnie z Wydziałem Ochrony Środowiska, Strażą Gminną w Czerwonaku i Gminnym Przedsiębiorstwem Wodociągowym).

14. Skoordinowano akcję „różowe skrzyneczki”, które pojawiły się dzięki współpracy Urzędu Gminy z GOK Sokół, CKiR AKWEN, Gminnej Bibliotece Publicznej oraz GOPS w wielu miejscach użyteczności publicznej na terenie gminy.
15. Zgłoszono gminę do konkursu Ministerstwa Infrastruktury:
 - Nagroda dla najlepszej kampanii ETZT,
 - Nagroda za najbardziej innowacyjne działanie, aktywność.
16. Współpraca w zakresie uczestnictwa wójta w wydarzeniach/spotkaniach:
 - podpisanie umowy na budowę kładki pieszo – rowerowej nad Wartą,
 - z posłem Bartłomiejem Wróblewskim i radnymi gminy Czerwonak,
 - z medalistą Tadeuszem Michalikiem,
 - z mieszkanką gminy panią Zuzanną Romanowską,
 - z nauczycielami z okazji Dnia edukacji Narodowej,
 - ze strażakami z Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej w Bolechowie, którzy brali udział w gaszeniu pożarów w Grecji,
 - z wolontariuszami wspierającymi działalność sportową AKWENU,
 - reprezentowanie Gminy na posiedzeniach stowarzyszeń i związków, których Gmina jest członkiem (SGiPW, ZM Puszcza Zielonka).
17. W zakresie Karty Dużej Rodziny i Czerwonackiej Karty Seniora rozpatrzono:
 - 13 wniosków o wydanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 4 wnioski o wydanie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny,
 - 3 wnioski o wydanie Wielkopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 28 wniosków o wydanie Czerwonackiej Karty Seniora.

W Urzędzie Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono akty:
 - urodzenia: 2,
 - małżeństw ogółem: 9, w tym w formie konkordatowej: 1,
 - zgonów: 8.
2. Wydano:
 - transkrypcje do rejestru stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą, sprostowanie i uzupełnienie treści aktów: 10,
 - zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa: 1,
 - zaświadczenia o stanie cywilnym: 1,
 - odpisy skrócone, zupełne i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego: 183,
 - formularze wielojęzyczne: 1,
 - decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk: 3.
3. Zarejestrowano 1 wyrok rozwiązujący małżeństwo.
4. Przeniesiono do systemu BUSC 68 aktów stanu cywilnego.
5. Usunięto 25 niezgodności w rejestrze PESEL.
6. Dołączono 23 wzmianki dodatkowe do aktów stanu cywilnego oraz 56 przypisków.
7. Przyjęto 5 oświadczeń o uznaniu ojcostwa.
8. Przyjęto 2 oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa.

W Wydziale Promocji Zdrowia:

1. Współorganizowano mammografię (dla kobiet w wieku 50-69 lat) – skorzystało 38 pań.
2. Kontynuowano:
 - obsługę infolinii, za pośrednictwem której mieszkańcy gminy mogą uzyskać informacje związane ze szczepieniami przeciw COVID-19 odbywającymi się na terenie gminy, w tym o możliwości skorzystania z transportu do punktów szczepień, infolinia jest czynna pod numerem telefonu: 888 410 228, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 – 16:00,
 - usługę transportową door-to-door dla mieszkańców gminy z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, z usługi skorzystało 11 osób,
 - prace nad realizacją zadania związanego z otrzymaną dotacją w ramach Programu wieloletniego „SENIOR +” na lata 2021-2025, edycja 2021,
 - funkcjonowanie Punktu Szczepień Powszechnych w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach,
 - realizację zajęć z fizjoterapii, hipoterapii oraz zajęć edukacyjnych w stadninie koni w ramach modułu IV „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.
3. Przygotowano:
 - sprawozdanie cząstkowe do PFRON w związku z realizacją usługi transportowej door-to-door dla mieszkańców gminy z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności,
 - sprawozdanie do Centralnej Aplikacji Statystycznej dotyczące promocji szczepień przeciwko COVID-19 osób powyżej 60 roku życia,
 - oraz złożono wnioski do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu o przyznanie środków na realizację programu „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2022.
4. Uruchomiono kolejną edycję zajęć ruchowych w wodzie aqua aerobik (4 grupy, maksymalnie 64 osoby).

W Wydziale Podatków i Opłat:

1. Wydano:
 - 78 decyzji w sprawie wymiaru/zmiany wymiaru podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
 - 9 postanowień o wszczęciu/wznowieniu postępowania podatkowego – osoby fizyczne,
 - 2 postanowienia o wyznaczeniu terminu do oględzin – osoby fizyczne,
 - 2 postanowienia o wyznaczeniu terminu do zapoznania się z dokumentami – osoby fizyczne,
 - 3 pisma w sprawie podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego,
 - 7 zaświadczeń i informacji na podstawie Ordynacji podatkowej,
 - 3 decyzje o zwrocie opłaty skarbowej,
 - 3 decyzje w podatku od środków transportowych,
 - 1 wezwanie do zapoznania się z aktami w podatku od środków transportowych.

2. Wysłano:

- 13 wezwań do złożenia informacji podatkowych przez osoby fizyczne,
- 3 wezwania do złożenia deklaracji podatkowej – osoby prawne,
- 1 wezwanie do złożenia pełnomocnictwa,
- 1 pismo do komornika – osoby prawne,
- 1 informację o stanie konta – firmy, osoby prawne,
- 2 postanowienia o zarachowaniu wpłaty – osoby prawne,
- 38 informacji o stanie konta – osoby fizyczne,
- 11 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby fizyczne,
- 2 postanowienia o zarachowaniu wpłaty – podatek od środków transportowych,
- 17 upomnień w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym – osoby prawne,
- 162 upomnienia w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym – osoby fizyczne,
- 1 upomnienie dotyczące zaległości w opłacie za zajęcie pasa drogowego,
- 1 pismo do Izby Rolnej.

3. Zaksięgowano:

- 663 wpłaty/zwroty z tytułu opłaty skarbowej,
- 581 wpłat/zwrotów bieżących i zaległych na kontach osób fizycznych,
- 137 wpłat/zwrotów na kartach kontowych osób prawnych,
- 7 wpłat/zwrotów z tytułu użytkowania wieczystego,
- 20 wpłat/zwrotów dotyczących zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym,
- 2 wpłaty/zwroty w opłacie od posiadania psów,
- 15 wpłat/zwrotów z tytułu podatku od środków transportowych.

4. Przyjęto:

- 4 pisma dotyczące zwrotu nadpłaty,
- 2 pisma z banku dotyczące nabycia prawa do rachunków bankowych,
- 7 pism z Urzędu Skarbowego dotyczących tytułów wykonawczych,
- 8 pism z Urzędu Skarbowego,
- 7 pism od Komorników Sądowych, Syndyka.

5. Przyjęto i zaewidencjonowano:

- 100 informacji w sprawie podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
- 77 aktów notarialnych,
- 50 zmian geodezyjnych,
- 42 decyzji pozwoleń na budowę (przebudowę),
- 4 umowy dzierżawy,
- 6 umów najmu,
- 1 pełnomocnictwo szczególne.

6. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji 29 deklaracji złożonych przez osoby prawne.

7. Wpłynęły 2 pisma od podatnika (osoby prawne) oświadczenie, zaliczenie nadpłaty itp.

8. W stosunku do 7 osób podjęto działania informacyjne w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości dla osób prawnych.

9. W stosunku do 96 osób podjęto działania informacyjne w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości dla osób fizycznych.
10. Wyrejestrowano 3 pojazdy z ewidencji podatku od środków transportowych.
11. Zarejestrowano 18 pojazdów w ewidencji podatku od środków transportowych.
12. Sporządzono miesięczne sprawozdania Rb-27S z wykonania dochodów w podatkach i opłatach: w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób fizycznych, w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób prawnych, od środków transportowych, opłacie od posiadania psów, opłacie skarbowej, targowej, z tytułu udzielenia ślubu poza urzędem, za wrzesień 2021 r.
13. Zwrot podatku akcyzowego – sporządzono listę wypłat rolnikom, którzy ubiegali się o zwrot podatku akcyzowego i przekazano do Wydziału Księgowości.
14. Przekazano do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego 1 odpowiedź na skargę na indywidualną interpretację przepisów prawa podatkowego wydaną przez Wójta Gminy Czerwonak.

W Wydziale Infrastruktury:

1. Podpisano umowę:
 - z firmą MOST Sp. z o.o. na budowę kładki pieszo-rowerowej w Owińskach,
 - na wykonanie projektu przepompowni w Potaszach przy ulicy Sosnowej.
2. Trwa realizacja inwestycji:
 - budowy budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z pomieszczeniami o funkcjach społecznych w Czerwonaku przez firmę AGROBEX Sp. z o.o.,
 - modernizacji budynku Gminnego Ośrodka Kultury „Sokół” w Czerwonaku: prace obejmują wzmocnienie fundamentów, wymianę kotła gazowego, remont kotłowni, kompleksowy remont pomieszczeń z wymianą instalacji elektrycznej,
 - budowy połączenia drogowego między ulicami Zielona – Okrężna, przekazano plac budowy wykonawcy robót, wykonano roboty przygotowawcze (odhumusowanie terenu i wykorytowanie) na odcinku od ulicy Zielonej do ulicy Krętej, rozpoczęto budowę kanalizacji deszczowej od istniejącej studni na ulicy Krętej w kierunku nowego połączenia drogowego,
3. Zakończono realizację budowy ulicy Na Skarpie oraz odcinka ulicy Słowackiego od ulicy Na Skarpie do ulicy Okrężnej w Czerwonaku. Ze względu na brak możliwości kontynuacji budowy ulicy Słowackiego w kierunku ulicy Ogrodowej (problem z płytkim posadowieniem gazociągu) oraz brakiem możliwości przebudowy skrzyżowania ulicy Na Skarpie w drogą wojewódzką nr 196 (prace wykonywane na zlecenie WZDW) zakończono umowę z wykonawcą.
4. Wykonano dokumentację projektową dotyczącą ścieżek pieszo-rowerowych przy drodze wojewódzkiej nr 196 w ramach projektu „Metropolitalny System Tras Rowerowych w gminie Czerwonak oraz w gminie Murowana Goślina” w formule zaprojektuj i wybuduj, ścieżka w Owińskach i Bolechowie, złożono wnioski o wydanie decyzji ZRID.
5. Trwa opracowanie dokumentacji projektowej:
 - kładki pieszo-rowerowej na rzece Warcie w Czerwonaku wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń w tym decyzji pozwolenia na budowę,

- rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P (ulicy Poznańskiej), w tym budowę ścieżki:
 - pieszo-rowerowej na odcinku od pierwszych zabudowań w Klinach do ulicy Grzybowej w Mielnie,
 - pieszo-rowerowej na odcinku od ulicy Wodnej do ulicy Rolnej w Kicinie,
 - rowerowej na odcinku od ulicy Taczaka w Koziegłowach do ulicy Wrzosowej w Kicinie.
- 6. Trwa opracowanie dokumentacji technicznej budowy:
 - ulic Warzywnej, Owocowej, Sadowej i Kwiatowej w Bolechowo-Osiedle,
 - ulicy Stawowej i Tatarakowej w Owińskach,
 - ulicy Kasztanowej w Dębogórze,
 - ulicy Pogodnej w Czerwonaku,
 - ulicy Dożynkowej w Annowie,
 - ścieżki pieszo-rowerowej od Bolechowa do granicy z Murowaną Gośliną (tzw. ścieżka do Tesco),
 - ulicy Zacisze i Zalesie w Czerwonaku.
- 7. Trwają konsultacje społeczne dotyczące opracowanej koncepcji zagospodarowania terenu rekreacyjnego w Mielnie.
- 8. Zakończono:
 - inwestycję prowadzoną w ramach ZIT, polegającą na budowie ścieżki rowerowej wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 196 na odcinku od ulicy Na Skarpie do ulicy Kolejowej w Miękowie,
 - prace przy budowie sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Lisiej, kończą się prace przy wykonaniu przyłączy,
 - zadanie polegające na montażu 3 wiat rowerowych wraz ze stojakami rowerowymi oraz samoobsługowymi stacjami naprawy rowerów – nowe wiaty powstały w Promnicach przy ulicy Leśnej oraz w Czerwonaku przy ulicy Źródlanej i ulicy Św. Wojciecha.
- 9. W ramach rządowego programu „Polski Ład” gmina uzyskała dofinansowanie na wykonanie zadania pn.: „Przebudowa, remont i zmiana sposobu użytkowania dworca kolejowego w Owińskach”, rozpoczęcie realizacji zadania oraz uwzględnienie w budżecie i WPF możliwe będzie po uzyskaniu przez gminę promesy z Banku Gospodarstwa Krajowego.

W Wydziale Ochrony Środowiska:

1. Wydano decyzję środowiskową dla PDC Industrial Center 125 Sp. z o.o., dla inwestycji polegającej na budowie hali magazynowej oraz budynku socjalno-biurowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działkach ewidencyjnych o numerach: 38/3, 38/5, 38/12, 38/14, 573 oraz części działek o nr 38/8, 38/10, 40/3, 40/4, 40/5, obręb Bolechowo-Osiedle.
2. Wszczęto postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na:
 - przebudowie i rozbudowie budynków produkcyjnych wraz z rozbudową układu dróg i placów w ramach dostosowania obiektów do produkcji pojazdów z napędami alternatywnymi, na terenie Solaris Bus & Coach Sp. z o.o., na działkach o numerach: 45/43, 45/44, 45/36, 42/9, 42/5, 42/3, 40/3, 40/5, 40/4, obręb Bolechowo-Osiedle

- przebudowie zakładu produkcyjnego Profile Vox sp. z o.o. sp. k., wraz z przebudową i rozbudową infrastruktury placów składowych i dróg, zlokalizowanego w Czerwonaku przy ulicy Gdyńskiej 143, projektowanego na terenie obejmującym działki o numerach ewidencyjnych: 307, 256/6, 256/4 oraz 3/4 obręb Czerwonak.
3. W gminnym programie dotacyjnym na zbiór deszczówki podpisano 2 umowy oraz dokonano 15 rozliczeń.
 4. Uzupełniono dane w bazie azbestowej.
 5. Przeprowadzono kontrole dotyczące:
 - prawidłowości zadań realizowanych w związku z zadaniem publicznym „Ochrona środowiska przed niszczącym działaniem człowieka w 2021” – Liga Ochrony Przyrody,
 - utrzymania czystości i porządku na posesji: 2,
 - postępu prac związanych z wykonaniem wybiegu „Psie Kąty”,
 - nieruchomości w związku ze złożonymi rozliczeniami dotacji na wymianę systemu ogrzewania.
 6. W związku z niedotrzymaniem terminu realizacji budowy wybiegu „Psie Kąty” odstąpiono od umowy.
 7. W ramach programu na likwidację nieefektywnych źródeł ciepła „Czyste powietrze” wysłano 6 wniosków o przyznanie dotacji.
 8. Wpisano 43 deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania do ogólnokrajowej Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.
 9. Przeprowadzono rozeznanie cenowe a następnie podpisano umowę na wykonanie wewnętrznej instalacji gazowej w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku oraz w budynku gminnego przedszkola w Czerwonaku.
 10. Zlecono wykonanie prac porządkowych i wywieszenie flag przy Pomniku poległych w 1945 r., zlokalizowanym przy ulicy Gdyńskiej w Czerwonaku oraz przy obelisku upamiętniającym gen. Stanisława Taczaka.
 11. Przygotowano i złożono wniosek do Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w ramach programu „Ochrona zabytków 2022”.
 12. Przekazano opiekunom społecznym kotów wolno żyjących karmę zakupioną w ramach „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Czerwonak w 2021 roku”.
 13. Wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie składowania i magazynowania odpadów przy ulicy Portowej w Czerwonaku.
 14. Wspólnie z Wydziałem Organizacyjno-Administracyjnym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 złożono wniosek w projekcie „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

W Wydziale Gospodarki Komunalnej:

1. Przeprowadzono 17 wizji w sprawie zezwolenia na wycinkę drzew.
2. Wydano 8 decyzji dotyczących wycinki drzew.

3. Zawarto 3 umowy najmu na lokal mieszczący się w budynku dworca PKP Bolechowo-Osiedle.
4. Wykonano zalecenia z rocznego przeglądu budynków w miejscowości Osiek nad Notecią.
5. Przydział lokali, przyjęto:
 - 2 wnioski o przydział lokalu,
 - 1 wniosek o zamianę lokalu,
 - przyznano 1 lokal jako zamianę.

W Wydziale Dróg:

1. Wydano:
 - 5 decyzji na urządzenie zjazdu z drogi gminnej i 1 opinię w działkach gminnych,
 - 45 decyzji na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym i 1 opinię w działkach gminnych,
 - 23 decyzje na zajęcie pasa drogowego,
 - 11 decyzji na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogi gminnej,
 - 3 decyzje na umieszczenie reklamy w pasie drogi gminnej,
 - 16 zawiadomień o ustaleniu numeru porządkowego,
 - 1 zaświadczenie o dostępie do drogi publicznej.
2. Prowadzony był nadzór nad pracami związanymi z:
 - bieżącą konserwacją oświetlenia drogowego,
 - bieżącym utrzymaniem oznakowania pionowego przy drogach gminnych,
 - obsługą i konserwacją urządzeń sygnalizacji świetlnej w roku 2021 na przejściu dla pieszych przy ulicy Piaskowej w Koziegłowach oraz znaku aktywnego B-20 na ulicy Leśnej w Czerwonaku,
 - mechanicznym profilowaniem i wałowaniem nawierzchni dróg gruntowych,
 - remontami częściowymi nawierzchni bitumicznych oraz betonowych,
 - konserwacją kanalizacji deszczowej,
 - koszeniem traw i chwastów w pasach dróg gminnych,
 - bieżącym utrzymaniem odwodnienia drogowego,
 - obsługą serwisową trzech przepompowni wód deszczowych na terenie gminy,
 - wykonaniem dokumentacji projektowych na:
 - budowę ulicy Kwiatowej w Koziegłowach,
 - budowę chodnika między ulicą Źródlaną a Kasztanową w Czerwonaku,
 - przebudowę ulicy Obornickiej w Bolechowo-Osiedle – od skrzyżowania z ulicą Zagajnikową do granicy gminy,
 - budowę kanału technologicznego w ciągu ulicy Piłsudskiego w Koziegłowach oraz Jana Pawła II i św. Wojciecha w Czerwonaku,
 - budowę ścieżki pieszo-rowerowej od ulicy Różanej do przystanku autobusowego w ciągu drogi powiatowej nr 2407P do ulicy Poznańskiej w Kicinie,
 - budowę kanalizacji deszczowej ulic Wiosennej i Południowej w Czerwonaku,

- przebudowę ulicy Piaskowej w Koziegłowach – budowa ścieżki rowerowej oraz remont jezdni i chodników,
 - budowę oświetlenia na terenie gminy:
 - ulica Hiacyntowa, Narcyzowa oraz Zawilcowa w Miękwowie,
 - ulica Jabłoniowa w Potaszach,
 - budowę zjazdu w Czerwonaku na ulicy Gdyńskiej,
 - budowę chodnika, peronów i wjazdu na ulicy Poznańskiej w Klinach od ulicy Sokoła do ulicy Skowronka,
 - remontem ulicy Wiosennej w Czerwonaku,
 - pomiarem natężenia ruchu drogowego na 6 przejazdach kolejowo-drogowych,
 - modernizacją ulicy ks. Piotrowskiego w Owińskach wraz z budową zjazdu.
3. Prowadzona jest procedura wyboru wykonawcy na następujące zadania:
- zimowe utrzymanie i bieżące oczyszczanie dróg gminnych w latach 2021-2023,
 - dostawa i montaż 4 wyświetlaczy prędkości rzeczywistej (radarów),
 - bieżące utrzymanie odwodnienia drogowego na terenie Gminy Czerwonak.

W Wydziale Gospodarki Przestrzennej:

1. Wydano decyzje o:
 - warunkach zabudowy: 7,
 - ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 4,
 - ustaleniu opłaty planistycznej: 1.
2. Wydano zaświadczenia:
 - o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego: 28,
 - dotyczące położenia działki w obszarze rewitalizacji i obszarze zdegradowanym: 31.
3. Wydano 12 postanowień o odmowie wydania zaświadczenia.
4. Wydano 3 informacje o warunkach zabudowy działek wg planu miejscowego.
5. Trwa procedura zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czerwonak – przygotowanie projektu do konsultacji społecznych.
6. Opracowywane są następujące projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - Miękowo – rejon ulicy Łąkowej – uchwalenie, przekazanie dokumentacji do nadzoru,
 - Czerwonak – rejon ulicy Polnej – uchwalenie, przekazanie dokumentacji do nadzoru,
 - zmiana mpzp wsi Kicin – wyłożenie do publicznego wglądu, zbieranie uwag,
 - Dębogóra – północ – część A – prace projektowe po rozstrzygnięciu nadzorczym wojewody,
 - Dębogóra – część środkowa – część A – projekt w uzgodnieniach z GDOŚ,
 - Dębogóra – część środkowa – część B – projekt w uzgodnieniach z GDOŚ,
 - Miękowo – część południowa – wyłożenie do publicznego wglądu,
 - Miękowo – część środkowa – prace projektowe,
 - Mielno – część północna – prace projektowe,

- Kicin – rejon ulicy Fabrycznej i Okrężnej – procedura uzyskiwania zgody na zmianę sposobu użytkowania gruntów klasy III,
- Kicin – rejon ulicy Wodnej i Rzemieślniczej – wyłożenie do publicznego wglądu,
- Kliny – rejon ulicy Poznańskiej – prace projektowe,
- Mielno – część wschodnia – prace projektowe,
- Mielno – część południowa – prace projektowe,
- Dębogóra – część wschodnia – prace projektowe,
- Potasze – prace projektowe, konsultacje społeczne,
- Koziegłowy – rejon ulicy Leśnej – prace projektowe,
- Annowo – część wschodnia – prace projektowe,
- Kliny – część B, C – prace projektowe,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Wypoczynkowej – prace projektowe,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Spacerowej – przygotowanie materiałów planistycznych,
- w rejonie jeziora w Trzaskowie – przygotowanie materiałów planistycznych,
- Mielno – część zachodnia – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – rejon ulicy Polnej i Piaskowej – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – rejon ulicy Taczaka – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – część południowa – prace przygotowawcze,
- Annowo – rejon ulicy Dożynkowej i Spichrzowej – prace wstrzymane,
- Czerwonak – rejon ulicy Polnej – część A – przygotowanie projektu, prace wstrzymane ze względu na wydaną decyzję o warunkach zabudowy,
- Dębogóra – część południowa B – prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej – część C – prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej II – prace wstrzymane,
- Kicin (3 części) – prace wstrzymane,
- Koziegłowy – rejon ulicy Gdyńskiej i Poznańskiej – część B – prace wstrzymane,
- Trzaskowo – część południowa – część B – prace wstrzymane,
- Kicin – rejon ulicy Szkolnej, Poznańskiej i Różanej – analiza zasadności, uchwała o przystąpieniu.

W Biurze ds. Mienia:

1. Zlecono wykonanie:
 - dokumentacji geodezyjnych: 1,
 - operatów szacunkowych: 6.
2. Przygotowano:
 - projekty umów najmu dotyczące infrastruktury/aneksy: 4,
 - projekty protokołów uzgodnień/porozumień: 4,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 4,
 - prace nad regulacją prawną infrastruktury: 5.
3. Podpisano:
 - protokoły uzgodnień/porozumienia: 2,
 - akty notarialne: 2,
 - umowy najmu dotyczące infrastruktury technicznej: 4,

- promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 2.
- 4. Dokonano 42 zmian w rejestrze mienia komunalnego.
- 5. Inne działania:
 - spotkania w sprawie regulacji terenowo – prawnych: 5,
 - wizje w terenie: 5.

W Wydziale Regulacji i Obrotu Nieruchomościami:

1. Wydano decyzje administracyjne w zakresie:
 - zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości: 11,
 - postanowienia w sprawie wstępnego podziału nieruchomości: 6,
 - opłat adiacenckich: 3,
 - zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie opłaty adiacenckiej: 4.
2. Zawarto:
 - 3 umowy dzierżawy,
 - 1 umowę na zastępstwo prawne,
 - akt notarialny nr 3293/2021 – umowa przekazania nieruchomości w trybie art. 902¹ Kodeksu cywilnego działek nr: 46/170, 46/174 i 46/176 w Miękowie,
 - umowę dotyczącą umorzenia wierzytelności – wynagrodzenia za bezumowne użytkowanie gruntu gminnego Trzaskowo, działki nr: 447/2, 448/8, 448/10.
3. Reprezentowano gminę jako stronę w postępowaniach dotyczących odszkodowań i zwrotów nieruchomości:
 - zapoznano się z aktami sprawy: 6,
 - zweryfikowano operaty szacunkowe: 6,
 - wypłacono odszkodowanie za działkę:
 - 295/5 w Kicinie,
 - 231/1 w Bolechowo-Osiedle.
4. Przygotowano:
 - wezwania do zapłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości gminnych: 9,
 - wezwanie do usunięcia bramy ulica Brzozowa nr 430/10, obręb Potasze,
 - wezwanie do usunięcia tablicy Lucart działka nr 41/3 am.1 Czerwonak Gdyńska,
 - protokoły odbioru operatów szacunkowych: 5,
 - wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – ujawnienie prawa własności: 2 oraz zamknięcie księgi: 1,
 - pismo do Wojewody Wielkopolskiego: 1,
 - wniesienie do Starostwa Powiatowego o dokonanie korekty operatu szacunkowego: 2,
 - projekty umów dzierżawy/użyczenia: 5,
 - podpisano oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością: 2,
 - ogłoszenia prasowe: 2,
 - wnioski do radcy prawnego o wydanie opinii prawnej: 1,
 - oświadczenie o nie korzystaniu z prawa pierwokupu: 2.
7. Zlecono wykonanie:
 - operatów szacunkowych: 101,
 - dokumentacji geodezyjnej: 11.

8. Przeprowadzono/przygotowano:

- spotkanie w sprawie regulacji terenowo – prawnych: 3,
- wizje w terenie: 34,
- wnioski o legalizację budynków – działki nr: 41/4, 41/3 am. 1 obręb Czerwonak.

W Biurze Zamówień Publicznych:

Wykaz procedowanych postępowań:		
Ogłoszenie/zaproszenie	Otwarcie ofert	Wybór/unieważnienie
BZ.271.22.2021 Rozbudowa cmentarza komunalnego w Czerwonaku	BZ.271.17.2021 Modernizacja sali gimnastycznej i pomieszczeń przyziemia w Szkole Podstawowej w Koziegłowach	BZ.271.17.2021 Modernizacja sali gimnastycznej i pomieszczeń przyziemia w Szkole Podstawowej w Koziegłowach
BZ.271.23.2021 Przebudowa strefy wejścia głównego do Urzędu Gminy Czerwonak	BZ.271.19.2021 Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P przez budowę ścieżki pieszo-rowerowej, Etap II	BZ.271.19.2021 Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P przez budowę ścieżki pieszo-rowerowej, Etap II
BZ.271.24.2021 Budowa boiska piłkarskiego w Czerwonaku w ramach inwestycji pn. Budowa kompleksu boisk sportowych wraz z budynkiem zaplecza i infrastrukturą techniczną w Czerwonaku	BZ.271.21.2021 Przebudowa strefy wejścia głównego do Urzędu Gminy Czerwonak	BZ.271.20.2021 Modernizacja ul. ks. Piotrowskiego w m. Owińska wraz z budową zjazdu (drugie postępowanie)
	BZ.271.22.2021 Rozbudowa cmentarza komunalnego w Czerwonaku	BZ.271.21.2021 Przebudowa strefy wejścia głównego do Urzędu Gminy Czerwonak (drugie postępowanie) Postępowanie unieważniono dnia 8.10.2021 r.
	BZ.271.23.2021 Przebudowa strefy wejścia głównego do Urzędu Gminy Czerwonak	BZ.271.22.2021 Rozbudowa cmentarza komunalnego w Czerwonaku Postępowanie unieważniono dnia 29.10.2021 r.

W Straży Gminnej:

1. Liczba wykonanych patroli:

- patrole I zmiany – 78,
- patrole II zmiany – 44.

2. Przyjęte interwencje od mieszkańców:

- zakłócanie porządku i spokoju publicznego – 14,
- naruszenie przepisów ruchu drogowego – 38,
- naruszenie przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami – 58,
- interwencje związane z wystąpieniem zagrożenia życia lub zdrowia – 17,
- awarie techniczne – 11,
- interwencje dotyczące zwierząt – 49,

- inne – 47.
3. Przekazano sprawy lub uwagi:
- Wydział Gospodarki Komunalnej – 30,
 - zarządcy dróg – 22,
 - utylizacja padłych zwierząt – 8,
 - Koło Łowieckie Jaźwiec – 3,
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwonaku – 1,
 - PW Transkom Sp. z o.o. – 1,
 - Straż Leśna – 1,
 - Straż Pożarna – 1.
4. Współdziałanie z innymi instytucjami lub podmiotami:
- Policja – 3,
 - Straż Pożarna – 4,
 - Pogotowie ratunkowe – 3,
 - Urząd Skarbowy – 1,
 - Zarządzanie kryzysowe – 5,
 - Holownik (firma Pers) – 1,
 - Weterynarz – 2,
 - Wydział Promocji Zrowia UGC – 1.
5. Czynności prowadzone wobec zwierząt – schwytano i przewieziono do Schroniska dla Zwierząt w Skałowie 4 zwierzęta.
6. Pozostałe czynności:
- łącznie w okresie sprawozdawczym funkcjonariusze zrealizowali 234 interwencje,
 - przeprowadzono 3 kontrole z zakresu ochrony środowiska, jedną związaną z podejrzeniem niewłaściwego gospodarowania odpadami stałymi, dwie dotyczyły spalania odpadów,
 - przeprowadzono 313 kontroli miejsc gromadzenia się osób, w szczególności Skwer JP II, targowisko, place zabaw oraz tereny rekreacyjne gmin,
 - strażnicy rejonowi spowodowali usunięcie przez właścicieli 5 pojazdów nieużywanych, 1 pojazd został usunięty przez funkcjonariuszy w ramach posiadanych uprawnień,
 - podczas festynu przy Szkole Podstawowej w Kicinie funkcjonariusze przeprowadzili pogadanki o bezpieczeństwie,
 - podczas prezentacji „Mobilnego Miasteczka Edukacji Ekologicznej” w Miękowie funkcjonariusze przeprowadzili instruktaż odnośnie przestrzegania zasad ruchu drogowego,
 - strażnicy wraz z Policjantami Komisariatu w Czerwonaku uczestniczyli w akcji „Trzeźwy poranek” oraz „Bezpieczna Gmina”,
 - funkcjonariusze wsparli Zarządzanie Kryzysowe przy transporcie oraz załadunku agregatów prądotwórczych.
7. Sankcje karne nałożone w drodze postępowania mandatowego lub w trybie art. 41 kw:
- pouczenia: 27,
 - mandaty karne: 1.

Na stanowisku ds. Zarządzania Kryzysowego:

1. Przeprowadzono:
 - trening Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) – włączenie syren alarmowych (dźwięk ciągły 1 min) za pomocą Radiowego Systemu Włączania Syren (RSWS): Koziegłowy (Zakład Karny), Koziegłowy (Centrum Kultury i Rekreacji AKWEN), Owińska (przychodnia lekarska), Potasze (klub KOGUCIK) oraz syren alarmowych Ochotniczych Straży Pożarnych (Czerwonak, Promnice), syreny alarmowe zadziałały poprawnie,
 - postępowania i wydano następujące decyzje administracyjne:
 - nr ZK.5566.6.2021 – w sprawie przeznaczenia przez firmę KOŁTRANSP Kostera Sp. J. samochodu marki MA TGL 12.250 do wykonywania świadczeń na rzecz obrony,
 - nr ZK.5565.8.2021 w sprawie zmiany decyzji nr WZK.5566.11.2.2015 dotyczącej zmiany ilości wózków widłowych wydzielanych przez Fabrykę Armatury HAWLE Sp. z o.o. przeznaczonych do wykonywania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony.
2. W ramach funkcjonowania Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego (GCZK) przekazano sygnały ostrzegawcze i informacyjne przy użyciu SWO (System Wczesnego Ostrzegania).
3. Podpisano umowę z firmą:
 - PROMAG S.A. na dostawę i montaż 8 sztuk regałów magazynowych w Gminnej Bazie Materiałów i Sprzętu Przeciwpowodziowego,
 - AGREGATY S.A. na przeprowadzenie serwisowania 15 egzemplarzy przenośnych agregatów prądotwórczych użytkowanych przez sołectwa i zarządy osiedli.
4. Dokonano zakupu sprzętu i materiałów z przeznaczeniem do Gminnej Bazy Materiałów oraz Sprzętu przeciwpowodziowego (w tym 2 egzemplarze pilarek spalinowych, łańcuchowych, 12 latarek, 50 sztuk kieszeni magnetycznych).

W Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku:

1. Zorganizowano wydarzenia/imprezy:
 - Czerwonacki Weekend Gamingowy na 100% AKWENości,
 - Złote Płetwy Wójta,
 - Bolechowo na Sportowo - Aktywny Czerwonak Nocą #21,
 - Tadeusz Michalik przed i po Igrzyskach Olimpijskich,
 - Wolontariusz na medal.
2. Wykonano:
 - przegląd trybuny składanej w budynku Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach,
 - montaż piłkochwytu na kompleksie sportowym w Owińskach,
 - modernizację monitoringu na pływalni w Koziegłowach.
3. Wykonano prace związane z:
 - montażem drzwi na kortach tenisowych w Bolechowie,
 - malowaniem koperty oraz miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych,
 - odnowieniem pomieszczenia szatni w budynku Hali Sportowej w Czerwonaku, łącznie z renowacją ławek,
 - przygotowaniem grafik reklamujących wydarzenia/zajęcia: aqua maraton, bieg nocny, jarmark świąteczny, turniej scrabble, wystawa „Poleć z nami”,

- przygotowaniem projektów (grafiki, numery startowe) i działaniami organizacyjno-promocyjnymi – Bieg Niepodległości,
 - przygotowaniem postępowań przetargowych dotyczących usługi sprzątania pomieszczeń i utrzymania czystości w 2022 roku w budynku Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach oraz zapewnienie kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego na rok 2022 na pływalni w Koziegłowach oraz Akwen Tropicanie w Owińskach,
 - przygotowaniem się do imprez:
 - Bolechowo na Sportowo – Aktywny Czerwonak Nocą #22,
 - Poleć z Nami,
 - Czerwonak Biega dla Niepodległej – IX Bieg i Marsz Niepodległości,
 - Aqua Maraton,
 - Czerwonacko – Skocki Nocny Rajd Rowerowy,
 - AKWENowa Magia Świąt – Jarmark Świąteczny,
 - Mikołajkowy Turniej Scrabble.
4. Rozpoczęto:
- prace remontowe na sali sportowej w Czerwonaku przy ulicy Leśnej 6, polegające na dostosowaniu obiektu do aktualnych przepisów przeciwpożarowych – etap II,
 - nowy semestr szkoły pływania.
5. Podpisano umowę:
- na wykonanie remontu kotłowni w budynku hali sportowej w Czerwonaku przy ulicy Leśnej 6,
 - dotyczącą użyczenia terenu Akwen Tropicana w Owińskach dla Tropikalnych Morsów.
6. Weryfikowano potrzeby Klubów/Stowarzyszeń trenujących na terenie Kompleksu boisk sportowych w Owińskach i podpisano stosowne umowy do końca rundy rozgrywkowej Jesień 2021.
7. Prowadzono:
- prace związane z utworzeniem regulaminu toru rowerowego typu pumtruck oraz regulaminów na pozostałych obiektach w zarządzie CRKF AKWEN,
 - nabór wniosków na stypendia sportowe 2022.
8. Zakończono:
- budowę boiska do tenisa ziemnego wraz z montażem piłkochwyty w Koziegłowach przy ulicy Piłsudskiego 3,
 - sezon na Akwen Marinie w Czerwonaku.
9. Uczestniczono w:
- spotkaniu Gminnego Zespołu ds. Osób z Niepełnosprawnością,
 - spotkaniu z przedstawicielami Klubu Golfowego oraz Klubu Sportów Lotniczych,
 - Kongresie Sportu Wiejskiego (przedstawiciel Wielkopolski),
 - konferencji pt. "Rynek Imprez Biegowych",
 - spotkaniu z przedsiębiorcami z terenu gminy.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej:

Sekcja Wsparcia Rodzin z Dziećmi i Osób Niepełnosprawnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku:

1. Świadczenia rodzinne:
 - przyjęte wnioski: 75,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 169.
2. Świadczenia wychowawcze:
 - przyjęte wnioski: 24,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 50.
3. Stypendia szkolne:
 - przyjęte wnioski: 67,
 - wydane decyzje: 27.
4. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego:
 - przyjęte wnioski: 13,
 - wydane decyzje: 16.
5. Działania wobec dłużników alimentacyjnych (pisma, wnioski, wywiady): 85.

Dodatki Mieszkaniowe:

- wnioski o przyznanie: 9,
- decyzje przyznające: 8.

Dodatek Energetyczny:

- wnioski o przyznanie: 2,
- wydane decyzje: 2.

Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej:

1. Decyzje – 126.
2. Liczba osób bezdomnych pod opieką GOPS – 20.
3. Liczba osób w placówkach zapewniających schronienie – 9.
4. Kontrole w miejscach przebywania osób bezdomnych – 3.
5. Zwrot świadczeń z tytułu udzielonej pomocy – 3.
6. Dzieci w pieczy zastępczej – 23, łączny miesięczny koszt utrzymania dzieci w pieczy zastępczej wynosi około 43 000,00 zł.
7. W Domach Pomocy Społecznej zamieszkuje 24 mieszkańców, miesięczny koszt pobytu wynosi 74 359,00 zł.

Sekcja Usług Opiekuńczych i Pomocy Instytucjonalnej:

1. Wszczęto 8 postępowań administracyjnych dotyczących przyznania usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
2. Dostarczono posiłki dla 44 osób z okazji Dnia Seniora.
3. Świadczone usługi opiekuńcze wobec 39 osób.
4. Przeprowadzono:
 - 1 interwencję w środowisku, w którym występują zaburzenia psychiczne,
 - rekrutację (5 osób) w ramach ZIT – konsultacje prawne, psychologiczne oraz psychiatryczne.

5. Wszczęto 3 postępowania administracyjne dotyczące aktualizowania sytuacji mieszkańców domów pomocy społecznej.
6. W Sądzie w Poznaniu trwają postępowania z wniosków GOPS dotyczące 3 mieszkańców gminy (o przymusowe leczenie psychiatryczne, o zgodę na umieszczenie w DPS bez zgody uczestnika).
7. Prowadzone są 3 postępowania administracyjne dotyczące zwrotu należności świadczeń z pomocy społecznej z tytułu wydatków zastępczo poniesionych przez gminę, za pobyt w domu pomocy społecznej, ze strony osób zobowiązanych do alimentacji.
8. Kontynuacja programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” – świadczenie usług asystenckich w 7 środowiskach.
9. Na bieżąco podejmowane były czynności i działania w ramach specjalistycznej pracy socjalnej na rzecz osób samotnych, starszych, zależnych, takie jak wywiady alimentacyjne, wnioski o przesłanie koniecznych dokumentów, przekazywanie w ramach współpracy informacji innymi instytucjom, kontakt z Sądem, służbą zdrowia.

Sekcja pracy socjalnej:

1. Podpisanie umowy z Urzędem Miasta – pozyskanie dodatkowych środków w ramach Projektu "Poprawa dostępu do usług społecznych, wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania".
2. Tworzenie Gminnego Programu Wspierania Rodziny "Nasza Rodzina" na lata 2022-24.
3. Przeprowadzono 1 interwencję – umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, ze względu na przymusowe leczenie matki dziecka.
4. Odbyło się posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego (17 grup roboczych).
5. Kontynuacja projektu "Poprawa dostępu do usług społecznych, wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania" organizacja pracy 7 specjalistów.
6. Uczestniczono w spotkaniu Komisji Mieszkaniowej.
7. Nastąpiła inauguracja i planowanie akcji świątecznej "Podziel się Radością Świąt".

W Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych:

1. Zweryfikowano dane wprowadzane przez wszystkie szkoły, przedszkola gminne, przedszkola niepubliczne i publiczne prowadzone przez inny organ, niż JST w Systemie Informacji Oświatowej, udostępnione na platformie SIO2 przez MEN dla Gminy Czerwonak według stanu na dzień 30 września 2021 r.
2. Wprowadzono do SIO dane dotyczące pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów – stypendia socjalne oraz zatrudnienia osób zarządzających oświatą.
3. Organizowano zbiorowy i indywidualny dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach.
4. Przekazano do Głównego Urzędu Statystycznego zestawienie żłobków działających na terenie Gminy Czerwonak.
5. Opracowano dokument pn. „Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za ubiegły rok szkolny 2020/2021”.
6. Wysłano:
 - wniosek o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej,

- wnioski o udzielenie wsparcia finansowego, o których mowa w paragrafie 4 ust. 7 Uchwały Rady Ministrów w sprawie zasad udzielenia wsparcia na rozwijanie kompetencji podstawowych i przekrojowych u dzieci i młodzieży – Laboratoria Przyszłości dla 4 szkół podstawowych w Gminie Czerwonak.
7. Podpisano umowę dotyczącą udzielenia wsparcia finansowego na realizację Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 „Aktywna tablica” dla Szkoły Podstawowej w Czerwonaku.
8. Zorganizowano:
- uroczystość z okazji Dnia Edukacji Narodowej dla nauczycieli zatrudnionych w gminnych jednostkach oświatowych
 - spotkanie dla dyrektorów szkół i przedszkoli w Urzędzie Gminy.
9. Naliczono odpłatność dla rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych na terenie gminy:
- zaksięgowano naliczenia odpłatności dla około 500 dzieci,
 - prowadzono rozrachunki odpłatności przedszkoli dla dzieci.
10. Przygotowano:
- umowy na indywidualny dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu,
 - zapotrzebowanie do Kuratorium Oświaty w Poznaniu na środki finansowe dotyczące zwrotu pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami gminy,
 - rozliczenia z płać do planów na nowy rok budżetowy.
11. Sporządzono:
- zmiany do planów finansowych wydatków i dochodów 10 placówek (bieżące nanoszenie zmian do projektów planów),
 - miesięczne sprawozdania budżetowe wszystkich placówek oświatowych,
 - księgowanie środków zewnętrznych z Funduszu Pracy – młodocianych pracowników,
 - zmiany do planów finansowych placówek oświatowych.
12. Dokonano przeliczeń:
- płać wraz z pochodnymi zgodnie z arkuszem organizacyjnym 2020/2021,
 - opłat stałych w placówkach oświatowych oraz dokonano stosowanych zmian w planach finansowych,
 - umów o pożyczki na cele mieszkaniowe udzielone pracownikom.
13. Rozliczono:
- pobyt dzieci zamieszkałych na terenie gminy, a uczęszczających do przedszkoli poza gminą,
 - dotacje do niepublicznych i publicznych placówek oświatowych,
 - noty obciążeniowe do gmin, w których uczęszczają dzieci z naszej gminy.
14. Dokonano rozliczeń/aktualizacji:
- za indywidualny dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu zgodnie z zawartymi umowami oraz

- za zbiorowy dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach,
- not księgowych dotyczących zwrotu kosztów dotacji za pobyt dzieci, uczęszczających do przedszkoli poza gminą pod względem wykazanych dzieci i stawek.

W Gminnej Bibliotece Publicznej:

1. Wypożyczalnia/czytelnia:
 - zarejestrowanych nowych czytelników: 299,
 - liczba odwiedzin: 4591,
 - liczba wypożyczeń:
 - książek: 7074,
 - audiobooków: 297,
 - udzielono informacji: 848,
 - osoby korzystające z Internetu: 3.
2. Gromadzenie:
 - zakupiono i wprowadzono do księgozbioru: 789 książek, 73 audiobooków,
 - dary wprowadzone do księgozbioru: 27 książek, 3 audiobooki.
3. Działalność kulturalno-oświatowa:

Wydarzenie	Opis	Liczba uczestników
Działalność na portalu Facebook grupy zrzeszającej czytelników GBP Czerwonak „Czerwonak czyta!”	pisanie recenzji książek dostępnych w GBP, umieszczanie linków promujących czytelnictwo na terenie gminy	89
Lekcje biblioteczne, 4 grupy – filia Koziegłowy	dotyczyły funkcjonowania biblioteki, bibliotekarki przeczytały dzieciom historie przy użyciu teatru Kamishibai, spotkaniu towarzyszyły warsztaty	60
Lekcje biblioteczne – 2 grupy biblioteka Czerwonak	dotyczyły funkcjonowania biblioteki, bibliotekarki przeczytały dzieciom historie przy użyciu teatru Kamishibai	45
Spotkanie klubu DKK dla dorosłych w Koziegłowach	rozmowa o książce „Po trochu” Weroniki Gogola	10
„Planszowe wtorki”	cykliczne spotkania z dziećmi w wieku szkolnym przy grach planszowych	6
„Planszówki z dreszczykiem”	Spotkanie przy „strasznych” grach planszowych z poczęstunkiem z okazji Halloween	15
Zajęcia z Ligi e-szkoły dla dzieci 10+	Zajęcia dla dzieci z kompetencji cyfrowych i programowaniu z LEGO Education SPIKE Prime, czwartki biblioteka w Owińskach	8

W Gminnym Ośrodku Kultury Sokół w Czerwonaku:

1. Zorganizowano:
 - koncert z okazji Międzynarodowego Dnia Muzyki, w ramach którego wystąpiła Renata Przemyk z zespołem,
 - wystawę wspólnie z Fundacją Nasze Podwórkó „Zanim czas zatrze ślady”, śladami rodziny von Tresków,

- występ kabaretu Czesuaf,
 - cztery koncerty dla grup zamkniętych z przedszkoli z terenu gminy,
 - koncert duetu Ewa i Tomek w ramach gminnych Dni Seniora,
 - pokaz spektaklu grupy teatralnej dla dzieci działającej w Klubie Kogucik,
 - imprezę Artystyczna Retrospekcje czyli występy zespołów śpiewaczych z gminy oraz z terenu Wielkopolski,
 - inaugurację wykładów w ramach Uniwersytetu III Wieku,
 - spektakl „Pół na pół” w reżyserii Wojciecha Malajkata.
2. Goszczono grupę biorącą udział w wizycie studyjnej w ramach projektu *Dziedzictwo lokalne w oczach młodych mieszkańców LGD* realizowanego przez Lokalną Grupę działania Trakt Piastów – zorganizowano dla gości cykl warsztatów oraz koncert.
3. Kluby Seniora poza stałym grafikiem zajęć miały możliwość uczestniczenia w seansie filmu *Nomadland* w Kinie Pałacowym w Poznaniu.

Z up. Wójta

Joanna Kowalczyk-Chudy
SEKRETARZ GMINY

