

Informacja o działalności
Wójta Gminy Czerwonak jako organu wykonawczego gminy
między sesjami Rady Gminy Czerwonak w okresie od 1 do 31 sierpnia 2021r.

W Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym:

Ewidencja ludności:

1. Osoby zameldowane na pobyt stały i czasowy – 187 (w tym cudzoziemcy 77 osób).
2. Osoby wymeldowane z pobytu stałego – 44.
3. Udostępnianie danych z rejestru mieszkańców – 10.
4. Wydane zaświadczenia o zameldowaniu – 62.
5. Wykonane zlecenia, usunięcia niezgodności w programie „Źródło” – 2.
6. Nadanie numeru PESEL – 58.

Ewidencja działalności gospodarczej: wpisy do CEiDG – 52,

Dowody osobiste:

1. Wydane dowody osobiste – 216.
2. Przyjęte wnioski o wydanie dowodu osobistego – 226.
3. Wydane zaświadczenia o utracie dowodu osobistego – 16.
4. Unieważnienie dowodów osobistych – 166.
5. Nadanie numeru PESEL – 5.
6. Potwierdzanie profilu zaufanego – 63.

Zarządzenia:

W rejestrze zarządzeń zarejestrowano 26 zarządzeń Wójta:

REJESTR ZARZĄDZEŃ WÓJTA GMINY CZERWONAK 2021 r.	
Lp.	Tytuł zarządzenia (w sprawie:)
1.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat nieruchomości gruntowej położonej w Koziegłowach w trybie I ustnego przetargu nieograniczonego
2.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Kicinie
3.	zmieniające zarządzenie w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Czerwonak w formie świadczenia rzeczowego
4.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 82/13, arkusz mapy 5, obręb Promnice, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz Enea Operator Sp. z o.o.
5.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 2/5, arkusz mapy 1, obręb Promnice, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz Enea Operator Sp. z o.o.
6.	wykreślenia nieruchomości budynkowej z Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Czerwonak
7.	zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Rady Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak (kadencja 2020 - 2023)

8.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzania II ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Promnice
9.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzania I ustnych przetargów nieograniczonych na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Czerwonak położonych w miejscowości Bolechówko
10.	nabycia na rzecz Gminy Czerwonak prawa własności działki nr 30/27 położonej w miejscowości Dębogóra
11.	unieważnienia II otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie inicjatyw kulturalnych w 2021 r.
12.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Potasze w trybie I ustnego przetargu nieograniczonego
13.	powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka w 2021 r.
14.	powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w II otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wsparcia, integracji i aktywizacji osób starszych w 2021 r.
15.	powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej w 2021 r.
16.	unieważnienia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej w 2021 r.
17.	przedłużenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Czerwonaku
18.	przedłużenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Augusta Cieszkowskiego w Kicinie
19.	przedłużenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Hansa Christiana Andersena w Bolechowie -Osiedlu
20.	przedłużenia stanowiska Dyrektora Gminnego Przedszkola nr 1 "Bajkowe Ludki" w Koziegłowach
21.	przedłużenia stanowiska Dyrektora Gminnego Przedszkola nr 2 im. Krasnala Hałabały w Koziegłowach
22.	zwołania Zebrania Ogólnego Mieszkańców w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających Zarządu Osiedla Leśnego
23.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Czerwonak w trybie bezprzetargowym
24.	ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka w 2021 r.
25.	ogłoszenia wyników II otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wsparcia, integracji i aktywizacji społecznej osób starszych w 2021 r.
26.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Szlachęcinie

W Wydziale Dialogu Społecznego:

W zakresie pożytku publicznego:

1. Zorganizowano dwa stacjonarne posiedzenia Rady Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak.
2. Rozstrzygnięto 2 otwarte konkursy ofert na wsparcie zadań publicznych w zakresie:
 - działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka w 2021 r.,
 - wsparcia, integracji i aktywizacji społecznej osób starszych w 2021 r.
3. Unieważniono 2 otwarte konkursy ofert w zakresie:
 - inicjatyw kulturalnych w 2021 r.,
 - podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej w 2021 r.
4. Uznano celowość realizacji zadania pt. „Czynna ochrona i monitoring podczas jesiennych migracji na drogach gminy Czerwonak” realizowanego przez Towarzystwo Przyrodnicze „Karlik” oraz zawarto umowę.
5. Zawarto 3 umowy na realizację zadania publicznego w zakresie:
 - zajęć profilaktyczno-edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Czerwonak zagrożonych uzależnieniami i wykluczeniem społecznym (1 umowa),
 - przedsięwzięć edukacyjno-wychowawczych dla mieszkańców gminy Czerwonak w 2021 r. (2 umowy).
6. Uczestniczono w spotkaniu w ramach projektu WARNIK.
7. Na bieżąco:
 - prowadzono aktualizację Rejestru Organizacji Pozarządowych zamieszczonego na gminnej stronie internetowej,
 - przekazywano organizacjom pozarządowym informacje na temat konkursów i programów grantowych.

W zakresie obsługi inwestora:

1. Podpisano 2 umowy na powierzchnię reklamową w biuletynie „*I wiesz więcej*” oraz przygotowano materiały do wrześniowego numeru (rozkład reklam, grafiki reklam, artykuły dotyczące przedsiębiorców).
2. Administrowano grupą na portalu Facebook „Czerwonak WSPIERAJMY lokalnych przedsiębiorców”, na której przedsiębiorcy mogą publikować oferty swoich produktów.
3. Publikowano aktualne treści w zakładce Przedsiębiorca na gminnej stronie internetowej.

W Wydziale Promocji i Rozwoju:

1. Na bieżąco:
 - prowadzono monitoring środków masowego przekazu: prasa – 16 artykułów, Internet – 11 artykułów/informacji prasowych,
 - aktualizowano gminną stronę internetową www.czerwonak.pl oraz gminny profil Facebook,
 - aktualizowano zawartość gminnych gablot promocyjnych.
2. Rozpatrzono:
 - 5 wniosków o przyznanie materiałów promocyjnych,

- 4 wnioski o przyznanie honorowego patronatu wójta,
 - 2 wnioski o wysyłkę gadżetów kolekcjonerom spoza gminy.
3. Kontynuowano:
- współpracę z Telewizją STK,
 - współpracę z Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną,
 - współpracę ze Stowarzyszeniem Nasze Podwórko w ramach comiesięcznych artykułów do gminnego biuletynu „*I wiesz więcej*”,
 - współpracę z Miastem Poznań – adopcja czerwonaka chilijskiego.
4. Prowadzono:
- promocję i komunikację z mieszkańcami gminy za pośrednictwem ekranów zlokalizowanych w autobusach Transkom,
 - działania informacyjne związane z zagrożeniem wystąpienia epidemii koronawirusa na terenie gminy.
5. Zorganizowano spotkanie Zespołu Weryfikującego, podczas którego przeprowadzono kolejny etap weryfikacji projektów zgłoszonych w ramach Czerwonackiego Budżetu Obywatelskiego.
6. Współpraca w zakresie uczestnictwa wójta w wydarzeniach/spotkaniach:
- podpisanie porozumienia z Komendantem Miejskim PSPw Poznaniu o włączeniu OSP Promnice do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego,
 - wizyta gospodarska w sołectwie Kicin,
 - z Tadeuszem Michalikiem, medalistą olimpijskim igrzysk w Tokio,
 - z Piotrem Kurkiem, sportowcem, reprezentantem Polski na Mistrzostwach Europy w triathlonie w Walencji,
 - udział i wsparcie projektu „Ty Ja My” dla par zmagających się z nowotworem piersi,
 - reprezentowanie Gminy na posiedzeniach stowarzyszeń i związków, których Gmina jest członkiem (SGiPW, ZM Puszcza Zielonka).
7. Przygotowano:
- 9 listów gratulacyjnych,
 - powitanie brązowego medalisty Igrzysk Olimpijskich Tadeusza Michalika w Koziegłowach.
8. Uzupełniono braki w zaopatrzeniu w materiały promocyjne.
9. Uczestniczono w posiedzeniach Rady Działalności Pożytku Publicznego.
10. Zaangażowano się w działania dotyczące wydarzeń charytatywnych dla Tymka i Bartka – chłopców z terenu gminy.
11. W zakresie Karty Dużej Rodziny i Czerwonackiej Karty Seniora rozpatrzono:
- 10 wniosków o wydanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 2 wnioski o wydanie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny,
 - 1 wniosek o wydanie Wielkopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 20 wniosków o wydanie Czerwonackiej Karty Seniora.

W Urzędzie Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono akty:
- urodzenia: 5,
 - małżeństw ogółem: 18, w tym w formie konkordatowej: 8,
 - zgonów: 8.

2. Wydano:
 - transkrypcje do rejestru stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą, sprostowanie i uzupełnienie treści aktów: 12,
 - zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa: 5,
 - zaświadczenia o stanie cywilnym: 1,
 - odpisy skrócone, zupełne i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego: 192,
 - decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk: 1.
3. Zarejestrowano 3 wyroki rozwiązujące małżeństwo.
4. Przeniesiono do systemu BUSC 52 akty stanu cywilnego.
5. Usunięto 15 niezgodności w rejestrze PESEL.
6. Dołączono 21 wzmianek dodatkowych do aktów stanu cywilnego oraz 97 przypisków.
7. Przyjęto 9 oświadczeń o uznaniu ojcostwa.
8. Przyjęto 1 oświadczenie rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa.

W Wydziale Promocji Zdrowia:

1. Współorganizowano mammografię (dla kobiet w wieku 50-69 lat) – skorzystało 12 pań.
2. Kontynuowano:
 - obsługę infolinii, za pośrednictwem której mieszkańcy gminy mogą uzyskać informacje związane ze szczepieniami przeciw COVID-19 odbywającymi się na terenie gminy, w tym o możliwości skorzystania z transportu do punktów szczepień. Infolinia jest czynna pod numerem telefonu: 888 410 228, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00-16:00,
 - usługę transportową door-to-door dla mieszkańców gminy z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, z usługi skorzystało 20 osób.
3. Przygotowano:
 - sprawozdanie cząstkowe do PFRON w związku z realizacją usługi transportowej door-to-door dla mieszkańców gminy z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności,
 - sprawozdanie do Centralnej Aplikacji Statystycznej dotyczące promocji szczepień przeciwko COVID-19 osób powyżej 60 roku życia.
4. Zorganizowano:
 - transport jednego mieszkańca gminy mającego obiektywne trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień przeciwko COVID-19,
 - zajęcia wakacyjne dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym w Owińskach, Czerwonaku i Koziegłowach, ogółem w zajęciach uczestniczyło 26 dzieci,
 - posiedzenie Zespołu ds. Osób z Niepełnosprawnością w Gminie Czerwonak.
5. Prowadzono:
 - prace związane z funkcjonowaniem Punktu Szczepień Powszechnych w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach, zaszczepiono 147 osób,
 - zapisy i wydawano karnety na basen dla osób z niepełnosprawnością do wykorzystania w okresie od września do końca października, wydano 55 karnetów,

- prace nad realizacją zadania związanego z otrzymaną dotacją w ramach Programu wieloletniego „SENIOR +” na lata 2021-2025, Edycja 2021.
6. Organizacja:
- wypoczynku letniego w formie obozu socjoterapeutycznego w Witkowie dla 19 dzieci z terenu gminy uczęszczających na zajęcia pozalekcyjne dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - zajęć z fizjoterapii i hipoterapii w ramach modułu IV „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” w 2021.
7. Zakupiono gadżety promujące szczepienia przeciw COVID-19.

W Wydziale Podatków i Opłat:

1. Wydano:

- 85 decyzji w sprawie wymiaru/zmiany wymiaru podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
- 1 decyzję w sprawie umorzenia zaległości w podatku od nieruchomości – osoby fizyczne,
- 1 decyzję określającą wysokość zobowiązania podatkowego – osoby prawne,
- 1 decyzję w sprawie udzielenia ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych – osoby prawne,
- 4 postanowienia o wszczęciu/wznowieniu postępowania podatkowego – osoby fizyczne,
- 4 postanowienia o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy – osoby fizyczne,
- 1 postanowienie o wyznaczeniu terminu do oględzin – osoby fizyczne,
- 4 postanowienia o wyznaczeniu terminu do zapoznania się z dokumentami – osoby fizyczne,
- 1 postanowienie o zawieszeniu postępowania podatkowego – osoby prawne,
- 2 zaświadczenia i informacje na podstawie Ordynacji podatkowej,
- 3 decyzje o zwrocie opłaty skarbowej,
- 5 decyzji w podatku od środków transportowych,
- 1 postanowienie o przedłożeniu dokumentów w postępowaniu podatkowym w podatku od środków transportowych,
- 1 zaświadczenie o potwierdzeniu umowy dzierżawy gruntów rolnych zawartej zgodnie z przepisami ustawy o ubezpieczeniach społecznych rolników,
- 1 indywidualną interpretację przepisów prawa podatkowego.

2. Wysłano:

- 2 wezwania do złożenia informacji podatkowych przez osoby fizyczne,
- 1 wezwanie do złożenia deklaracji podatkowych na podatek od środków transportowych,
- 1 pismo do urzędu skarbowego – firmy,
- 16 pism do urzędu skarbowego – osoby fizyczne,
- 5 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby fizyczne,
- 1 postanowienie o zarachowaniu wpłaty,
- 8 upomnień w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym – firmy,
- 1 upomnienie w podatku nieruchomości/rolnym/leśnym – osoby fizyczne,

- 4 wezwania za opłatę za użytkowanie wieczyste,
 - 2 upomnienia za opłatę planistyczną,
 - 1 pismo dotyczące korekty deklaracji DN-1 urzędu – osoby prawne.
3. Zaksięgowano:
- 632 wpłaty/zwroty z tytułu opłaty skarbowej,
 - 466 wpłat/zwrotów bieżących i zaległych na kontach osób fizycznych,
 - 2 wpłaty z tytułu opłaty za udzielenie ślubu poza urzędem,
 - 121 wpłat/zwrotów na kartach kontowych osób prawnych,
 - 2 wpłaty/zwroty z tytułu opłaty adiacenckiej,
 - 2 wpłaty/zwroty z tytułu użytkowania wieczystego,
 - 167 wpłat/zwrotów dotyczących zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym,
 - 9 wpłat/zwrotów z tytułu podatku od środków transportowych.
4. Przyjęto:
- 7 pism dotyczących zwrotu nadpłaty,
 - 1 pismo z banku dotyczące nabycia prawa do rachunków bankowych,
 - 12 pism z Urzędu Skarbowego dotyczących tytułów wykonawczych,
 - 5 pism z Urzędu Skarbowego,
 - 3 pisma od Komorników Sądowych, Syndyka,
 - 2 pisma z Sądu Rejonowego.
5. Przyjęto i zaewidencjonowano:
- 70 informacji w sprawie podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
 - 71 aktów notarialnych,
 - 130 zmian geodezyjnych,
 - 10 decyzji pozwolenia na budowę (przebudowę),
 - 5 zaświadczeń o zakończeniu budowy,
 - 6 umów dzierżaw,
 - 1 pełnomocnictwo szczególne.
6. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji 25 deklaracji oraz korekt deklaracji na podatek od środków transportowych.
7. W stosunku do 10 osób podjęto działania informacyjne w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości dla osób prawnych.
8. W stosunku do 19 osób podjęto działania informacyjne w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości dla osób fizycznych.
9. Wyrejestrowano 10 pojazdów z ewidencji podatku od środków transportowych.
10. Zarejestrowano 9 pojazdów w ewidencji podatku od środków transportowych.
11. Wprowadzono 8 decyzji przypisowych w opłacie adiacenckiej.
12. Sporządzono miesięczne sprawozdania Rb-27S z wykonania dochodów w podatkach i opłatach: w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób fizycznych, w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób prawnych, od środków transportowych, opłacie od posiadania psów, opłacie skarbowej, targowej, z tytułu udzielenia ślubu poza urzędem, za lipiec 2021 r.
13. Zwrot podatku akcyzowego:

- przyjęto, zweryfikowano i sprawdzono pod względem merytorycznym i formalnym 19 wniosków,
 - opracowano i zaewidencjonowano 19 wniosków,
 - opracowano i zaewidencjonowano 158 faktur.
14. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Poznaniu przesłało 1 decyzję o uchyleniu decyzji Wójta Gminy Czerwonak.
 15. Złożono 1 wniosek do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu o stwierdzenie nieważności decyzji.
 16. Przekazano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego 1 zażalenie na postanowienia Wójta Gminy Czerwonak.

W Wydziale Infrastruktury:

1. Podpisano umowy na:
 - wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej zadania inwestycyjnego polegającego na budowie kładki pieszo-rowerowej w Czerwonaku,
 - pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa systemu dróg pieszo-rowerowych w Owińskich wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rzekę Wartę”.
2. Trwają prace związane z:
 - a) budową fragmentu drogi pożarowej do punktu czerpania wody na rzece Warcie w Promnicach (etap I wykonany),
 - b) budową budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wraz z pomieszczeniami o funkcjach społecznych w Czerwonaku przez firmę AGROBEX Sp. z o.o.,
 - c) budową ulic: Słowackiego i Na Skarpie,
 - d) rozbudową Cmentarza Komunalnego w Czerwonaku,
 - e) budowę ścieżek rowerowych w Bolechowie oraz w Owińskich w ramach projektu „Metropolitalny System Tras Rowerowych w gminie Czerwonak oraz w gminie Murowana Goślina” – w formule zaprojektuj i wybuduj, Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest w trakcie opiniowania dokumentacji projektowej.
3. Trwa opracowanie dokumentacji projektowych:
 - kładki pieszo-rowerowej na rzece Warcie w Czerwonaku wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń w tym decyzji pozwolenia na budowę,
 - ulic: Warzywnej, Owocowej, Sadowej i Kwiatowej w Bolechowo-Osiedle,
 - ulic: Stawowej i Tatarakowej w Owińskich,
 - ulicy Kasztanowej w Dębogórze,
 - boiska sportowego wraz z budową zaplecza dla sportowców w Czerwonaku,
 - ulicy Pogodnej w Czerwonaku,
 - drogi w Annowie oraz budowy ulicy Dożynkowej w Annowie,
 - koncepcji zagospodarowania terenu rekreacyjnego w Mielnie.
4. Zakończono następujące inwestycje:
 - ulicy Fabrycznej oraz Jonschera w Kicinie,
 - fragmentu drogi PPOŻ w Promnicach.
5. Złożone zostały wnioski o dofinansowanie następujących inwestycji drogowych z Funduszu Rozwoju Dróg na rok 2022:

- ulica Łanowa w Kicinie,
 - ulica Marysieńki w Czerwonaku,
 - ulica Podgórna w Czerwonaku,
 - ulica Północna w Promnicach,
 - ulice: Stokrotkowa i Szafirowa w Miękowie,
 - ulica Sucha w Czerwonaku.
6. Wydana została decyzja o Zezwoleniu na Realizację Inwestycji Drogowej dla budowy ulicy Północnej w Promnicach.

W Wydziale Ochrony Środowiska:

1. Wydano:
 - decyzje środowiskowe dla przedsięwzięcia polegającego na budowie zespołu budynków mieszkalnych jednorodzinnych projektowanych na działce nr 463/8, z uwzględnieniem działek nr 463/14, 463/15, 463/16, 463/17 w Trzaskowie,
 - 3 zlecenia wykonania zabiegów sterylizacji/kastracji kotów wolno żyjących.
2. Wszczęto postępowanie w zakresie wydania decyzji środowiskowej na realizację przedsięwzięcia polegającego na przebudowie sieci ciepłowniczej DN 300 z technologii tradycyjnej (na estakadzie) na preizolowaną DN 300/450 w rejonie ulicy Obornickiej w miejscowości Szlachęcin, projektowanego na terenie obejmującym działki o nr ewidencyjnym 371/14, 371/15, obręb Szlachęcin, 371/7, 371/26 obręb Bolechowo.
3. W programie dotacyjnym na zakup zbiornika na wody opadowe:
 - wpłynęło 6 wniosków na deszczówkę,
 - podpisano 2 umowy,
 - wysłano 1 odmowę ze względu na zakup zbiornika przed datą podpisania umowy z gminą,
 - dokonano 6 rozliczeń.
4. W gminnym programie dotacyjnym na wymianę starego systemu ogrzewania na nowy proekologiczny zawarto 6 umów na udzielenie dotacji oraz dokonano 5 rozliczeń.
5. Podpisano umowę na:
 - najem nieruchomości gruntowej o powierzchni 20 m², stanowiącej blaszany garaż na terenie PW Transkom Sp. z o. o., z przeznaczeniem na składowanie materiałów związanych z realizacją Projektu pt. „Myśleć globalnie, działać lokalnie” (Edukacja ekologiczna),
 - wykonanie prac dodatkowych związanych z nasadzeniami w Parku w Koziegłowach,
 - w ramach inwestycji „Kupuj i wypoczywaj w Koziegłowach” – etap II.
6. Podpisano aneks terminowy do umowy dotyczącej nasadzeń na terenie Parku w Koziegłowach, powstałego w ramach inwestycji „Kupuj i wypoczywaj w Koziegłowach” – etap II.
7. Prowadzono kontrole postępu prac związanych z wykonaniem nasadzeń na terenie Parku w Koziegłowach, w ramach inwestycji „Kupuj i wypoczywaj w Koziegłowach” – etap II.
8. W ramach programu na likwidację nieefektywnych źródeł ciepła „Czyste powietrze” w poniedziałki i środy działał gminny punkt konsultacyjny, ponadto konsultacje telefoniczne odbywają się w każdy roboczy dzień tygodnia. Wysłano 7 wniosków o przyznanie dotacji.

9. Wpisano 71 deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania do ogólnokrajowej Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.
10. Uczestniczono w:
 - 5 zebraniach sołeckich oraz zebraniu Rady Seniorów gminy Czerwonak w ramach prezentacji ogólnokrajowego programu na likwidację nieefektywnych źródeł ciepła „Czyste powietrze”,
 - 1 wizji terenowej w zakresie zagospodarowania odpadami na posesji,
 - 7 wizjach lokalnych w sprawie zmiany stanu wody na gruncie.

W Wydziale Gospodarki Komunalnej:

1. Wydano 4 decyzje na wycinkę drzew.
2. Przyjęto 3 wnioski o przydział lokalu z zasobów mieszkaniowych gminy.
3. Przeprowadzono 22 wizje w związku ze zgłoszeniem zamiaru usunięcia drzewa przez osoby fizyczne.

W Wydziale Dróg:

1. Wydano:
 - 10 decyzji na urządzenie zjazdu z drogi gminnej oraz 1 opinie w działkach gminnych,
 - 37 decyzji na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym i 6 opinii w działkach gminnych,
 - 32 decyzje na zajęcie pasa drogowego,
 - 24 decyzje na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogi gminnej,
 - 3 decyzje na umieszczenie reklamy w pasie drogi gminnej,
 - 7 zawiadomień o ustaleniu numeru porządkowego,
 - 2 zaświadczenia o ustaleniu numeru porządkowego,
 - 3 zaświadczenia o dostępie do drogi publicznej.
2. Prowadzony był nadzór nad pracami związanymi z:
 - bieżącą konserwacją oświetlenia drogowego,
 - bieżącym utrzymaniem oznakowania pionowego przy drogach gminnych,
 - obsługą i konserwacją urządzeń sygnalizacji świetlnej w roku 2021 na przejściu dla pieszych przy ulicy Piaskowej w Kozięglowach oraz znaku aktywnego B-20 na ulicy Leśnej w Czerwonaku,
 - mechanicznym profilowaniem i wałowaniem nawierzchni dróg gruntowych,
 - remontami częściowymi nawierzchni bitumicznych,
 - konserwacją kanalizacji deszczowej,
 - koszeniem traw i chwastów w pasach dróg gminnych,
 - bieżącym utrzymaniem odwodnienia drogowego,
 - obsługą serwisową trzech przepompowni wód deszczowych na terenie gminy,
 - dostawą i montażem trzech (3) wiat przystankowych w Czerwonaku i Mielnie:
 - wiata 4-modułowa, z zasilaniem z sieci, Czerwonak ulica Gdyńska (przy GOK Sokół),
 - wiata 3-modułowa, z zasilaniem z sieci, Czerwonak ulica Jana Pawła II,
 - wiata 3-modułowa, z zasilaniem fotowoltaicznym, Mielno ulica Leśna,

- wykonaniem urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez doświetlenie przejść dla pieszych zlokalizowanych na terenie gminy:
 - przy ulicy Gdyńskiej w Koziegłowach (rejon skrzyżowania z ulicą Topolową),
 - przy ulicy Piłsudskiego w Koziegłowach (rejon SKATEPARKU),
 - przy ulicy Gdyńskiej w Czerwonaku, na wysokości osiedla Przylesie,
 - wykonaniem projektów technicznych dla budowy oświetlenia drogowego:
 - ulica Poznańska od os. Karolin do ulicy Leśnej wraz z oświetleniem parkingu przy budynku przy ulicy Poznańskiej 28 w Koziegłowach,
 - wykonaniem dokumentacji projektowych na:
 - budowę ulicy Kwiatowej w Koziegłowach,
 - budowę chodnika między ulicą Źródlaną a Kasztanową w Czerwonaku,
 - przebudowę ulicy Obornickiej w Bolechowo-Osiedle – od skrzyżowania z ulicą Zagajnikową do granicy gminy,
 - budowę kanału technologicznego w ciągu ulicy Piłsudskiego w Koziegłowach oraz Jana Pawła II i św. Wojciecha w Czerwonaku,
 - budowę ścieżki pieszo-rowerowej od ulicy Różanej do przystanku autobusowego w ciągu drogi powiatowej nr 2407P do ulicy Poznańskiej w Kicinie,
 - remont ulicy ks. Piotrowskiego w Owińskach,
 - budowę kanalizacji deszczowej ulic Wiosennej i Południowej w Czerwonaku,
 - przebudowę ulicy Piaskowej w Koziegłowach – budowa ścieżki rowerowej oraz remont jezdni i chodników,
 - budowę progów zwalniających w Miękowie i Koziegłowach,
 - uzupełnieniem oświetlenia na ulicy Rolnej w Kicinie (wbudowanie brakujących 2 lamp oświetlenia drogowego),
 - budową oświetlenia na terenie gminy Czerwonak:
 - ulica Hiacyntowa, Narcyzowa oraz Zawilcowa w Miękowie,
 - ulica Jabłoniowa w Potaszach.
3. Prowadzona jest procedura wyboru wykonawcy na następujące zadania:
- akcja zima oraz czyszczenie mechaniczne dróg i chodników gminnych na lata 2021-2023,
 - budowa zjazdu w Czerwonaku na ulicy Gdyńskiej,
 - budowa chodników, peronów i wjazdu na ulicy Poznańskiej w Klinach od ulicy Sokoła do ulicy Skowronka,
 - remont ulicy Wiosennej w Czerwonaku,
 - pomiar natężenia ruchu drogowego na sześciu przejazdach kolejowo-drogowych,
 - modernizacja ulicy ks. Piotrowskiego w Owińskach wraz z budową zjazdu, fragmentu drogi pożarowej i miejsc parkingowych,

- inspekcja kamerą TV stanu technicznego rurociągów kanalizacji deszczowej w Owińskach.

W Wydziale Gospodarki Przestrzennej:

1. Wydano decyzje o:
 - warunkach zabudowy: 9,
 - ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 4,
2. Wydano zaświadczenia:
 - o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego: 30,
 - dotyczące położenia działki w obszarze rewitalizacji i obszarze zdegradowanym: 36.
3. Wydano 2 informacje o warunkach zabudowy działek wg planu miejscowego.
4. Trwa procedura zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czerwonak – przygotowanie projektu do konsultacji społecznych.
5. Opracowywane są następujące projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - Potasze – rejon ulicy Oczarowej i Wierzbowej II – przekazanie do uchwalenia, uchwalenie, przekazanie procedury planistycznej do nadzoru,
 - Dębogóra – część północna – część A – przekazanie do uchwalenia, uchwalenie, przekazanie procedury planistycznej do nadzoru,
 - Miękowo – rejon ulicy Łąkowej – ponowne wyłożenie do publicznego wglądu, zbieranie uwag,
 - Czerwonak – rejon ulicy Polnej – część B – ponowne wyłożenie do publicznego wglądu, zbieranie uwag,
 - zmiana mpzp wsi Kicin – trwa procedura opiniowania i uzgadniania,
 - Dębogóra – część środkowa – część A – ponowienie uzgodnień z RDOŚ,
 - Dębogóra – część środkowa – część B – ponowienie uzgodnień z RDOŚ,
 - Miękowo – część południowa – prace projektowe, trwa procedura opiniowania i uzgadniania,
 - Miękowo – część środkowa – prace projektowe, trwa procedura opiniowania i uzgadniania,
 - Mielno – część północna – prace projektowe, konsultacje społeczne, opiniowanie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
 - Kicin – rejon ulicy Fabrycznej i Okrężnej – procedura uzyskiwania zgody na zmianę sposobu użytkowania gruntów klasy III,
 - Kicin – rejon ulicy Wodnej i Rzemieślniczej – przygotowanie projektu,
 - Kliny – rejon ulicy Poznańskiej – prace projektowe,
 - Mielno – część wschodnia – prace projektowe,
 - Mielno – część południowa – prace projektowe,
 - Dębogóra – część wschodnia – prace projektowe,
 - Potasze – prace projektowe,
 - Koziegłowy – rejon ulicy Leśnej – prace projektowe,
 - Annowo – część wschodnia – prace projektowe,

- Kliny – część B, C – prace projektowe,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Wypoczynkowej – przygotowanie projektu,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Spacerowej – przygotowanie materiałów planistycznych,
- w rejonie jeziora w Trzaskowie – przygotowanie materiałów planistycznych,
- Mielno – część zachodnia – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – rejon ulicy Polnej i Piaskowej – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – rejon ulicy Taczaka – prace przygotowawcze,
- Koziegłowy – część południowa – prace przygotowawcze,
- Annowo – rejon ulicy Dożynkowej i Spichrzowej – prace wstrzymane,
- Czerwonak – rejon ulicy Polnej – część A – przygotowanie projektu, prace wstrzymane ze względu na wydaną decyzję o warunkach zabudowy,
- Dębogóra – część południowa B – prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej – część C – prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej II – prace wstrzymane,
- Kicin (3 części) – prace wstrzymane,
- Koziegłowy – rejon ulicy Gdyńskiej i Poznańskiej – część B – prace wstrzymane,
- Trzaskowo – część południowa – część B – prace wstrzymane.

W Biurze ds. Mienia:

1. Zlecono wykonanie:
 - dokumentacji geodezyjnych: 5,
 - operatów szacunkowych: 2.
2. Przygotowano:
 - projekty umów najmu dotyczące infrastruktury/aneksy: 5,
 - projekty protokołów uzgodnień/porozumień: 5,
 - prace nad regulacją prawną infrastruktury: 10,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 3.
3. Podpisano:
 - protokoły uzgodnień/porozumienia: 3,
 - umowy najmu dotyczące infrastruktury technicznej: 5,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 1.
4. Dokonano 59 zmian w rejestrze mienia komunalnego.
5. Inne działania:
 - spotkania w sprawie regulacji terenowo – prawnych: 2,
 - wizje w terenie: 8.

W Wydziale Regulacji i Obrotu Nieruchomościami:

1. Wydano decyzje administracyjne w zakresie:
 - zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości: 9,
 - postanowienia w sprawie wstępnego podziału nieruchomości: 6,
 - opłat adienckich: 4,
 - zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie opłaty adiacenckiej: 5.

2. Zawarto:

- 7 umów dzierżawy,
- umowę na zastępstwo prawne: akt notarialny Rep. A 2520/2021, zbycie nieruchomości położonej w miejscowości Potasze, dz. 411/16 łącznie z 411/17 o łącznej powierzchni 0,1868 ha.

3. Przygotowano projekty protokołów uzgodnień w sprawie nabycia na rzecz gminy prawa własności działki nr 30/27 położonej w Dębogórze.

4. Reprezentowano gminę jako stronę w postępowaniach dotyczących odszkodowań i zwrotów nieruchomości:

- zapoznano się z aktami sprawy: 6,
- wystąpiono o kopie operatów szacunkowych: 1,
- wystąpiono o kopie dokumentów/akt postępowania: 2,
- zweryfikowano operaty szacunkowe: 5,
- przygotowano odwołanie od decyzji do Starostwa Powiatowego: 1,
- wypłacono odszkodowanie za działkę:
 - 88/1 am. 22 Czerwonak,
 - 52/12 obręb Czerwonak, arkusz mapy 22,
 - 466/5 Potasze,
 - za tymczasowe zajęcie części działki nr 85/1 oraz 85/2 , obręb Czerwonak, arkusz mapy 4.

5. Przygotowano:

- protokoły odbioru operatów szacunkowych: 1,
- wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – ujawnienie prawa własności: 1,
- pismo do Wojewody Wielkopolskiego: 4,
- projekty umów dzierżawy/użyczenia: 6,
- podpisano oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością: 2,
- ogłoszenia prasowe: 3,
- wnioski do Radcy Prawnego o wydanie opinii prawnej: 2,

6. Zlecono:

- wykonanie dokumentacji geodezyjnej: 11,
- operaty szacunkowe: 6.

7. Przeprowadzono/przygotowano:

- spotkanie w sprawie regulacji terenowo – prawnych: 3,
- wizje w terenie: 5,
- uzasadnienia od odstąpienia od wszczęcia postępowania spadkowego: 1.

8. Podjęto rozmowy dotyczące nabycia nieruchomości: 4.

W Biurze Zamówień Publicznych:

Wykaz procedowanych postępowań:		
Ogłoszenie/zaproszenie	Otwarcie ofert	Wybór/unieważnienie
BZ.271.14.2021 Przebudowa drogi powiatowej nr 2407P - ulicy Poznańskiej na odcinku od ul. Sokoła do ul. Orła w Klinach w zakresie budowy chodnika i peronów przystankowych	BZ.271.10.2021 Rozbudowa systemu dróg pieszo-rowerowych w Owińskach wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rzekę Wartę	BZ.271.4.2021 Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa systemu dróg pieszo-rowerowych w Owińskach wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rzekę Wartę”
BZ.271.15.2021 Zimowe utrzymanie i bieżące oczyszczanie dróg gminnych w latach 2021 – 2023 (drugie postępowanie)	BZ.271.12.2021 Zimowe utrzymanie i bieżące oczyszczanie dróg gminnych w latach 2021 - 2023	BZ.271.12.2021 Zimowe utrzymanie i bieżące oczyszczanie dróg gminnych w latach 2021 – 2023 Postępowanie unieważniono dnia 5.08.2021 r.
BZ.271.16.2021 Modernizacja ul. ks. Piotrowskiego w m. Owińska wraz z budową zjazdu, fragmentu drogi pożarowej i miejsc parkingowych	BZ.271.14.2021 Przebudowa drogi powiatowej nr 2407P - ulicy Poznańskiej na odcinku od ul. Sokoła do ul. Orła w Klinach w zakresie budowy chodnika i peronów przystankowych	BZ.271.13.2021 Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P przez budowę chodnika i ścieżki pieszo-rowerowej na odcinku Kliny - Mielno: Etap I
		BZ.271.14.2021 Przebudowa drogi powiatowej nr 2407P - ulicy Poznańskiej na odcinku od ul. Sokoła do ul. Orła w Klinach w zakresie budowy chodnika i peronów przystankowych

W Straży Gminnej:

- Liczba wykonanych patroli:
 - patrole I zmiany – 52,
 - patrole II zmiany – 41.
- Przyjęte interwencje od mieszkańców:
 - zakłócanie porządku i spokoju publicznego – 10,
 - naruszenie przepisów ruchu drogowego – 14,
 - naruszenie przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami – 11, w tym interwencje dotyczące spalania – 1,
 - interwencje związane z wystąpieniem zagrożenia życia lub zdrowia – 16,
 - awarie techniczne – 8,

- interwencje dotyczące zwierząt – 39,
 - inne – 18.
3. Przekazano sprawy lub uwagi:
- Wydział Gospodarki Komunalnej – 2,
 - zarządcy dróg – 7,
 - utylizacja padłych zwierząt – 20,
 - inne – 2.
4. Współdziałanie z innymi instytucjami lub podmiotami:
- Policja – 7,
 - Straż Pożarna – 1,
 - Patrol Saperski – 2,
 - Straż Leśna – 2,
 - Zarządzanie kryzysowe – 3,
 - Holownik (firma Pers) – 1.
5. Czynności prowadzone wobec zwierząt – schwytano i przewieziono do Schroniska dla Zwierząt w Skałowie 2 zwierzęta.
6. Pozostałe czynności:
- w toku prowadzonych czynności zabezpieczono 2 miejsca zdarzenia stwarzające zagrożenie dla życia lub zdrowia lub mienia w znacznych rozmiarach (w tym zabezpieczenie niewybuchu),
 - przeprowadzono 1 kontrolę z zakresu ochrony środowiska z podejrzeniem termicznego przetwarzania odpadów,
 - przeprowadzono 167 kontroli miejsc gromadzenia się osób, w szczególności Skwer Jana Pawła II, park w Koziegłowach, tereny rekreacyjne gminy,
 - dzięki współpracy z Wydziałem Gospodarki Komunalnej uprzątnięto magazyn Straży Gminnej w Owińskach,
 - przeprowadzono wspólne patrole z Policją oraz Strażą Leśną,
 - doprowadzono do usunięcia przez właścicieli 3 pojazdów nieużywanych, 1 pojazd został usunięty przez funkcjonariuszy w ramach posiadanych uprawnień,
 - zabezpieczono „Triathlon Czerwonak” na terenie „Akwen Tropicana” i GTRiW w Owińskach,
 - zabezpieczono akcję „Kino po sąsiedzku”,
 - przeprowadzono przegląd infrastruktury w obrębie placówek oświatowych z uwagą na bezpieczny powrót do szkół.
7. Sankcje karne nałożone w drodze postępowania mandatowego lub w trybie art. 41 kw:
- pouczenia: 18,
 - wniosek o ukaranie do Sądu Rejonowego.

W Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku:

1. Zorganizowano wydarzenia/imprezy:
- Bolechowo na Sportowo – Aktywny Czerwonak Nocą #17,
 - Powitanie brązowego medalisty olimpijskiego Tadeusza Michalika,
 - Rejs tramwajem Wart(o)Ą do Owińsk,
 - Marsz Nordic Walking,
 - Triathlon Czerwonak 2021,
 - AKWEN Power Challenge,
 - Bolechowo na Sportowo - Aktywny Czerwonak Nocą #18.

2. Odbyły się spotkania z sołtysami dotyczące obiektów CRKF AKWEN zlokalizowanych na terenie danego Sołectwa, dyskutowano również z Sołtysami na temat planów budżetowych na rok 2021 oraz 2022 w perspektywie zadań dotyczących współpracy Sołectw – CRKF AKWEN.
3. Przeprowadzono prace:
 - montażu instalacji oświetleniowej w pomieszczeniu znajdującym się na terenie Kompleksu Sportowego w Owińskach (magazyn na terenie boisk),
 - koszenia terenów zielonych pod administracją CRKF AKWEN,
 - kolejnego etapu budowy labiryntu na Akwen Tropicanie w Owińskach,
 - siłowni zewnętrznej na Akwen Tropicanie w Owińskach – budżet obywatelski,
 - naprawy piaskownicy przy bieżni do skoku w dal przy ulicy Leśnej w Czerwonaku,
 - dotyczące odmalowania bramek do piłki nożnej, które docelowo zostaną zamontowane na wyremontowanym boisku przy ulicy Leśnej w Czerwonaku,
 - związane z naprawą urządzeń na placach zabaw w Dębogórze oraz Kicinie,
 - pielęgnacyjne oraz dezynfekcję obiektów na świeżym powietrzu: placów zabaw, siłowni zewnętrznych, stref street workout oraz boisk zewnętrznych,
 - związane z utrzymaniem funkcjonalności kotłowni w budynku hali gimnastycznej w Czerwonaku – wymiana zużytych elementów, weryfikacja stanu pozostałych urządzeń, odświeżenie podłogi, ścian i sufitów,
 - projektowe gry dla dzieci (a'la dubble),
 - przygotowawcze do imprez:
 - Bolechowo na Sportowo – Aktywny Czerwonak Nocą #19 i #20,
 - Czerwonak Cross Duathlon,
 - Czerwonacki Weekend Rowerowy w tym Owińska Solid MTB Maraton,
 - Czerwonacki Weekend Gamingowy.
4. Wprowadzono nowy cennik oraz nowe grafiki na obiektach należących do CRKF AKWEN.
5. Monitorowano/koordynowano:
 - przygotowania jednostki do obsługi osób ze specjalnymi potrzebami w tym audyt architektoniczny obiektów,
 - aktualny stan prawny dotyczący zakazów i nakazów w czasie pandemii.
6. Zakończono:
 - program "Wartą do Owińsk" obejmujący spływ kajakowy z Mariny do Owińsk wraz ze zwiedzaniem Owińsk,
 - sezon letni na Akwen Tropicanie,
 - ostatni turnus półkolonii prowadzonych w CKiR w okresie letnim.
7. Przygotowano:
 - grafik reklamujący wydarzenia organizowane przez CRKF AKWEN, zajęcia: siłownia, grafik zajęć fitness, skejtuję, czerwonacki weekend rowerowy,
 - obiekty na nowy rok szkolny 2021/2022 oraz odpowiednich umów.
8. Rozpisano:
 - zapytanie ofertowe dotyczące budowy toru rowerowego – pumptruck,
 - postępowanie przetargowe dotyczące przebudowy hali gimnastycznej w Czerwonaku i dostosowanie do aktualnych przepisów przeciwpożarowych.

9. Rozpoczęto inwestycję pn. "Remont nawierzchni do piłki nożnej oraz bieżni przy ulicy Leśnej w Czerwonaku", na bieżąco kontrolowano stopień zaawansowania prac.
10. Rozszerzono zakres usług w systemie elektronicznych płatności i rezerwacji.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej:

Sekcja Wsparcia Rodzin z Dziećmi i Osób Niepełnosprawnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku:

1. Świadczenia rodzinne:
 - przyjęte wnioski: 107,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 159.
2. Świadczenia wychowawcze:
 - przyjęte wnioski: 71,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 81.
3. Świadczenia „Dobry start” – wydane decyzje: 3.
4. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego:
 - przyjęte wnioski: 40,
 - wydane decyzje: 19.
5. Działania wobec dłużników alimentacyjnych (pisma, wnioski, wywiady): 56.

Dodatki Mieszkaniowe:

- wnioski o przyznanie: 19,
- decyzje przyznające: 15,
- decyzje odmowne: 4.

Dodatek Energetyczny:

- wnioski o przyznanie: 2,
- wydane decyzje: 2.

Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej:

1. Decyzje – 66.
2. Liczba osób bezdomnych pod opieką GOPS – 21.
3. Liczba osób w placówkach zapewniających schronienie – 10.
4. Zwrot świadczeń z tytułu udzielonej pomocy – 4.
5. Dzieci w pieczy zastępczej:
 - rodziny zastępcze – 29 dzieci,
 - ośrodki opiekuńczo – wychowawcze – 12 dzieci,

łącznie miesięczny koszt utrzymania dzieci w pieczy zastępczej wynosi około 40 000,00 zł.

Sekcja Usług Opiekuńczych i Pomocy Instytucjonalnej:

1. Rozpatrywano 7 spraw dotyczących usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
2. Wszczęto:
 - 1 postępowanie administracyjne dotyczące specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 3 postępowania administracyjne dotyczące aktualizacji sytuacji mieszkańców domów pomocy społecznej.
3. W sumie 23 osoby przebywają aktualnie w Domu pomocy Społecznej, 1 osoba oczekuje na przyjęcie.

4. W Sądzie w Poznaniu trwają postępowania z wniosków GOPS dotyczące 3 mieszkańców gminy (o przymusowe leczenie psychiatryczne, o zgodę na umieszczenie w DPS bez zgody uczestnika).
5. Rozpoczęto świadczenie usług:
 - asystenckich na rzecz jednego dziecka,
 - w postaci pracy socjalnej na rzecz rodzin z niepełnosprawnością, niesamodzielnością z powodu wieku oraz zaburzeń psychicznych.
6. Zamieszczono:
 - ogłoszenie na stronach internetowych o naborze do pracy asystenta osoby niepełnosprawnej na realizację programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” (2 asystentów, 6 uczestników w tym 2 dzieci),
 - na stronach internetowych o naborze do pracy osoby z przygotowaniem do świadczenia usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
7. Na bieżąco podejmowane były czynności i działania w ramach specjalistycznej pracy socjalnej na rzecz osób samotnych, starszych, zależnych jak wywiady alimentacyjne, wnioski o przesłanie koniecznych dokumentów, przekazywanie w ramach współpracy informacji innymi instytucjom, kontakt z Sądem, służbą zdrowia.

Sekcja pracy socjalnej:

1. Bieżąca praca sekcji – 3 zgłoszenia do Sądu Opiekunczego, 5 zgłoszeń interwencyjnych, 5 wywiadów zewnętrznych, 10 grup roboczych, uczestnictwo w rozprawie klientów.
2. Kontynuacja projektu „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania”.
3. Udział w Akcjach pomocowych dla Bartka i Tymka, organizacja pomocy w postaci leczenia/rehabilitacji – Budzik, Rehabilitacja u prof. Grochowskiej – CZD Warszawa, rehabilitacja Złotowo, pomoc logopedyczna, organizacja pomocy finansowej oraz przysługujących świadczeń.

W Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych:

1. Wprowadzono do SIO dane dotyczące nauczycieli, którzy uzyskali stopień awansu nauczyciela mianowanego.
2. Zorganizowano spotkanie dla dyrektorów szkół i przedszkoli w sprawie rozpoczęcia roku szkolnego.
3. Dokonano:
 - analizy aneksów do arkuszy organizacyjnych dla wszystkich placówek oświatowych, dla których gmina jest organem prowadzącym,
 - scalenia arkuszy organizacyjnych przedszkola i szkoły w Owińskach w celu założenia arkusza nowej placówki: Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Owińskach.
4. Organizowano zbiorowy i indywidualny dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach.
5. Naliczono odpłatność dla rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych na terenie gminy.
6. Przygotowano:
 - umowę na zadanie pod nazwą „Dowóz uczniów z niepełnosprawnością do specjalistycznych placówek oświatowych w roku 2021/2022”,

- aneksy do umów na indywidualny dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu,
 - odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej,
 - rozliczenia z płać do planów na nowy rok budżetowy,
 - przygotowano oświadczenie do procedur wewnętrznej w zakresie raportowania schematów podatkowych.
7. Sporządzono:
- zmiany do planów finansowych wydatków i dochodów 10 placówek (bieżące nanoszenie zmian do projektów planów),
 - miesięczne sprawozdania budżetowe wszystkich placówek oświatowych,
 - rozliczenie inwestycji w szkołach i przedszkolach,
 - księgowanie środków zewnętrznych z Funduszu Pracy – młodocianych pracowników,
 - zmiany do planów finansowych placówek oświatowych.
8. Dokonano przeliczeń:
- płać wraz z pochodnymi zgodnie z arkuszem organizacyjnym 2020/2021,
 - opłat stałych w placówkach oświatowych oraz dokonano stosowanych zmian w planach finansowych,
 - umów o pożyczki na cele mieszkaniowe udzielone pracownikom.
9. Rozliczono:
- pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie gminy, a uczęszczających do przedszkoli poza gminą,
 - dotacje do niepublicznych i publicznych placówek oświatowych,
 - podział subwencji na placówki oświatowe oraz zweryfikowano prawidłowość naliczenia subwencji z uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością,
 - noty obciążeniowe do gmin, w których uczęszczają dzieci z naszej gminy.
10. Dokonano rozliczeń/aktualizacji:
- za indywidualny dowóz dzieci/uczniów niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu zgodnie z zawartymi umowami oraz za zbiorowy dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach,
 - zmiany organu prowadzącego przedszkole niepubliczne w Koziegłowach i wydano zaświadczenie potwierdzające zmianę wpisu,
 - not księgowych dotyczących zwrotu kosztów dotacji za pobyt dzieci, uczęszczających do przedszkoli poza gminą pod względem wykazanych dzieci i stawek.

W Gminnej Bibliotece Publicznej:

1. Wypożyczalnia/czytelnia:
- zarejestrowanych nowych czytelników: 240,
 - liczba odwiedzin: 3715,
 - liczba wypożyczeń:
 - książek: 6569,
 - audiobooków: 372,
 - udzielono informacji: 624.

2. Gromadzenie:

- zakupiono i wprowadzono do księgozbioru: 254 książek, 30 audiobooków,
- dary wprowadzone do księgozbioru: 45 książek.

3. Działalność kulturalno-oświatowa:

Wydarzenie	Opis	Liczba uczestników
Działalność na portalu Facebook grupy zrzeszającej czytelników GBP Czerwonak „Czerwonak czyta!”	pisanie recenzji książek dostępnych w GBP, umieszczanie linków promujących czytelnictwo na terenie gminy	60
Maraton z kulturą dla Tymka	Zorganizowano kiermasz książek podczas, którego zbierano fundusze na leczenie Tymka	350
Rozstrzygnięcie konkursu „Książkowa podróż”	Przysłano dwie recenzje nagrodzone bonem upominkowym do księgarni	2
Spotkanie klubu DKK dla dorosłych	Rozmowa online o książce „Płotka” Lisy Brennan Jobs	8
Wakacyjne zajęcia z robotami w bibliotece w Koziegłowach	Zajęcia z programowania robotów Photon i gry Scottie Go	6

W Gminnym Ośrodku Kultury Sokół w Czerwonaku:

1. Zorganizowano dla mieszkańców następujące formy zajęć oraz wydarzeń kulturalnych:
 - cztery seanse Kina po Sąsiedzku organizowane wspólnie z Kinem Muza w Poznaniu oraz TBS Czerwonak, przy Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach,
 - premierową prezentację spektaklu „Kaspar” Teatru Biuro Podróży w ramach IV Festiwalu na Wolnym Powietrzu, na boisku Szkoły Podstawowej w Koziegłowach,
 - cztery warsztaty plastyczne na wydarzenie charytatywne dla mieszkańca Koziegłów Tymka,
 - warsztaty taneczne w ramach „Summer Intensive Dance Academy” w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach.
2. Zespół wokalny Retro Cafe wziął udział w XI Wielkopolskim Przeglądzie Zespołów Wokalnych, Kabaretów i Kapel Ludowych *Chojeńska Biesiada*.

Z up. Wójta

 Joanna Kowalczyk-Chudy
 SEKRETARZ GMINY

Wydział Organizacyjno-Administracyjny


 Aldona Lewandowska
 Podinspektor

Wydział Organizacyjno-Administracyjny

 Ewa Dux
 Zastępca Kierownika

