

URZĄD GMINY CZERWONAK		
DATA WPEŁNIENIA	11-06-2021	
L.dz. 0.13468.2021		

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Czerwonak
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	organizacja kolonii oraz półkolonii letnich dla dzieci i młodzieży z gminy Czerwonak w 2021

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe Junior Ul. Wodna 3 62-004 Kicin T: 507173787 Mail: <a href="mailto:junior.kozleglowy@wielkopolskizpn.pl">junior.kozleglowy@wielkopolskizpn.pl</a> EKS 78
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Paweł Wojciechowski 507173787 Mail: <a href="mailto:pss.trener@gmail.com">pss.trener@gmail.com</a>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wakacyjna przygoda – półkolonie letnie		
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	28.06.2021	Data zakończenia 30.07.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	W terminach 28.06-02-07 i 05.07-09-07 planujemy organizację dwóch turnusów półkolonii letnich dla dzieci z gminy Czerwonak. Grupą docelową są dzieci z roczników 2014 do 2011, ze względów pandemicznych liczę dzieci na każdym		

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

turnusie ograniczamy do 15 osób, gwarantując 1 opiekuna na 5 osób, co w przypadku wznowienia obostrzeń pozwoli nam na realizację zaplanowanych aktywności podczas półkolonii. Łączna zaplanowana liczba uczestników na obu turnusach 30 osób.

W ramach realizacji półkolonii planujemy aktywności i atrakcje dobrać i realizować w taki sposób by unikać pomieszczeń zamkniętych. Większość zaplanowanych działań będzie realizowana na obiektach otwartych.

Półkolonie realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00

Ramowy plan aktywności:

**Poniedziałek:**

9.00 zbiórka na boisku Orlik gry i zabawy

11.00 przejazd do Parku Linowego Pyrland

12.00-14.30 Zajęcia w parku linowym

14.30 -15.00 powrót (odbiór dzieci)

**Wtorek:**

9.00 zbiórka na terenie szkoły w Koziegłowach

9.30 przejazd komunikacją do Klin (domek fiński)

10.00 zajęcia realizowane przez Fundację Leśne Dzikie z cyklu jak przetrwać w lesie (budowanie szałasów, rozpoznawanie śladów zwierząt, zdobywanie pożywienia, rozpalanie ogniska itp. Zajęcia realizowane na terenie domku fińskiego i w lesie.

13.30 posiłek

14.30- 15.00 powrót i odbiór uczestników

**Środa:**

9.00 zbiórka na terenie szkoły w Koziegłowach

9.30 przejazd komunikacją do Klin (domek fiński)

10.00 – Finlandia SPOT – zajęcia edukacyjne o Finlandii i nie tylko...

13.30 posiłek

14.30-15.00 powrót i odbiór uczestników

**Czwartek:**

9.00 Zbiórka na orliku w Koziegłowach (dzień rowerowy)

9.15 – 10.00 przejazd rowerami na Dziewiczą Górę (osoby nie potrafiące jeździć na rowerze mają zapewniony inny transport)

10.30 - „Wypadek na Dziewiczej Górze” – Fundacja Rysy – zajęcia edukacyjne z ratownictwa i udzielania pierwszej pomocy. Tematyka zajęć akcja ratunkowa na Dziewiczej Górze, czyli kurs pierwszej pomocy na wesoło (znoszenie poszkodowanych na noszach z góry, robienie prowizorycznych opatrunków w przypadku złamań kończyn w lesie, reanimacja itp.

13.30 posiłek

14.00 – 15.00 powrót rowerami do Koziegłówek

**Piątek:**

9.00 zbiórka na orliku gry i zabawy

11.00 przejazd na plażę Tropikana (plażowanie, gry i zabawy na plaży)

14.30 -15.00 powrót do Koziegłówek

Półkolonie mają na celu umożliwienie uczestnikom aktywnie i edukacyjnie spędzić wolny czas wakacji.

W czasie trwania półkolonii zapewniamy uczestnikom codzienny posiłek, wodę i owoc.

Program jest tak zaplanowany by móc go realizować nawet w grupach 5 osobowych w przypadku pandemii (wprowadzenia ponownych obostrzeń), w wypadku zamknięcia niektórych atrakcji typu park linowy i plaża tropikana lub niepogody planujemy zastępczą atrakcję możliwą do zrealizowania typu kino, kręgle lub aktywne place zabaw.

Bazą półkolonii jest szkoła podstawowa w Koziegłówkach, gdzie w razie bardzo niedogodnych warunków pogodowych będziemy realizować część zaplanowanych zajęć.

Półkolonie zgłoszone do Kuratorium Oświaty pod numerami zgłoszeń:

1 turnus Zgłoszenie nr 8885/WIE/L-2021

2 turnus Zgłoszenie nr 10469/WIE/L-2021

W trakcie realizacji półkolonii opiekę nad uczestnikami będzie sprawowała wykwalifikowana kadra posiadająca wymagane prawem wszystkie niezbędne wymogi i uprawnienia do pełnienia danej funkcji.

1. Paweł Wojciechowski – kierownik wypoczynku
2. Szymon Szczepaniak – opiekun wypoczynku
3. Ewa Śliwicka – opiekun wypoczynku
4. Hanna Kaczmarek – opiekun wypoczynku

**Zasoby sprzętowe:**

- sprzęt rekreacyjno-sportowy do gier i zabaw, łopatk, wiaderka, kamizelki, kompas, latarki, krem do opalania, apteczka

Realizując półkolonie pobieramy opłatę za uczestnictwo w wysokości 277 zł od uczestnika (turnus)

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja społeczna i aktywizacja ruchowa	Minimum 10 uczestników będzie brało codzienny czynny udział w zaplanowanych atrakcjach zgodnych z programem półkolonii.	Lista obecności
Edukacja zdrowotna – kurs pierwszej pomocy	Minimum 10 uczestników przećwiczy prawidłowy proces reanimacji na fantomie	Lista uczestników, raporty ilości wykonanych ćwiczeń reanimacji, dokumentacja fotograficzna i filmowa z przebiegu procesu nauki
Nauka przetrwania w lesie	Nabycie umiejętności przetrwania w lesie	Lista uczestników, dokumentacja fotograficzna z wykonanych zadań,

	minimum 5 uczestników nauczy się obsługi krzemienia i rozpalania ognia, minimum 3 uczestników budowania łódka polowego i szałas z drewna.	
--	---	--

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe Junior- działa od 2010 roku realizując liczne, różne projekty z zakresu organizacji zajęć sportowych dla dzieci i dorosłych w dyscyplinach: piłka nożna, lekkoatletyka, siatkówka, nordic walking. Realizujemy również projekty z zakresu turystyki i krajoznawstwa (rajdy piesze i rowerowe, spływy kajakowe, letni i zimowy wypoczynek, obozy i półkolonie, edukację społeczną i zdrowotną w formie prelekcji i warsztatów, zajęcia z gimnastyki korekcyjnej i wiele innych akcji, które kierujemy do szerokiej grupy odbiorców. Realizujemy projekty lokalne (gminne) jak i skierowane do szerokiej grupy odbiorców powiatowe realizowane w ramach wsparcia z Powiatu Poznańskiego oraz ogólnopolskie finansowane przez ministerstwo sportu. Do dziś zrealizowaliśmy ponad 50 projektów w formie wsparcia współfinansowanych przez jednostki samorządowe i ministerialne.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport - autokar	1400 zł	1400 zł	0
2.	Bilety MPK	240 zł	0	240 zł
3.	Bilety wstępu na atrakcje	840 zł	0	840 zł
4.	Wynagrodzenie dla osób realizujących warsztaty i zajęcia edukacyjne	2100 zł	2100 zł	0 zł
5.	Posiłki – obiady	1080	500 zł	580 zł
6.	Zakupy (woda, owoce, wafelek)	1050	0	1050 zł
7.	Wynagrodzenie opiekunów	3600	0 zł	3600 zł
8.	Wynagrodzenie kierownika	2000	0 zł	2000 zł
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12310	4000 zł	8310 zł

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
 .....  
 .....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpis  
 osób upoważnionych do składania oświadcze-  
 wa(-ów) w imieniu oferenta(-ów))  
 Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe  
 Junior  
 Hubert Mojsznerski

Data .....

Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe  
 Junior  
 Hubert Mojsznerski  
 Wiceprezes

# STAROSTA POZNAŃSKI

Poznań, dnia 05.03.2020 r.

ul. Jackowskiego 18  
60-509 Poznań

OP.4222.84.2015  
EKS-78

## ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256), w związku z art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1468 ze zm.) Starosta Poznański,

### zaświadcza

„Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe Junior”  
z siedzibą w miejscowości – Kicin, ul. Wodna 3, 62-004 Czerwonak

zostało w dniu 23.05.2010 r. wpisane do ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, prowadzonej przez Starostę Poznańskiego pod nr EKS-78. Klub posiada osobowość prawną.

Klub działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Klub reprezentowany jest przez Zarząd:

Paweł Wojciechowski - prezes  
Dariusz Janas - wiceprezes  
Hubert Majnsnerski - wiceprezes

Do zawierania umów, udzielenia pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie w tym prezesa.

Dokonano zapłaty opłaty skarbowej  
w dniu 03.03.2020 r. w wysokości 17 zł  
na podstawie ustawy z dnia  
16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej  
(Dz.U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.).



z up. STAROSTY  
A. Ugliński  
Adam Gęglarek  
Główny Specjalista  
w Wydziale Organizacyjnym

Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe  
JUNIOR  
PREZES  
Paweł Wojciechowski

Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe  
JUNIOR  
Hubert Majnsnerski  
Wiceprezes