

Informacja o działalności
Wójta Gminy Czerwonak jako organu wykonawczego gminy
między sesjami Rady Gminy Czerwonak w okresie od 1 do 28 lutego 2021r.

W Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym:

Ewidencja ludności:

1. Osoby zameldowane na pobyt stały i czasowy – 102 (w tym cudzoziemcy 45 osób).
2. Osoby wymeldowane z pobytu stałego – 26.
3. Udostępnienie danych osobowych – 13.
4. Decyzja o odmowie udostępnienia danych – 1.
5. Wydane zaświadczenia o zameldowaniu – 54.
6. wykonane zlecenia, usunięcia niezgodności w programie „Źródło”:
 - zrealizowane – 6,
 - usunięcie błędów i omyłek – 7,
7. Nadanie numeru PESEL – 18.

Ewidencja działalności gospodarczej: wpisy do CEiDG – 101.

Dowody osobiste:

1. Wydane dowody osobiste – 115.
2. Przyjęte wnioski o wydanie dowodu osobistego – 128.
3. Wydane zaświadczenia o utracie dowodu osobistego – 13.
4. Unieważnienie dowodów osobistych – 119.
5. Potwierdzanie profilu zaufanego – 41.

Zezwolenia na sprzedaż alkoholu: 3 zezwolenia na sprzedaż alkoholu (w toku).

Zarządzenia:

W rejestrze zarządzeń zarejestrowano 20 zarządzeń Wójta:

REJESTR ZARZĄDZEŃ WÓJTA GMINY CZERWONAK 2021 r.	
Lp.	Tytuł zarządzenia (w sprawie:)
1.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 10 (dziesięciu) lat nieruchomości zabudowanej położonej położonej w miejscowości Koziegłowy w trybie I ustnego przetargu nieograniczonego
2.	ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska przed niszczącym działaniem człowieka w 2021 r.
3.	ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji i promocji honorowego poboru krwi i rejestracji dawcy szpiku kostnego w banku szpiku w 2021 r.
4.	powołania komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Czerwonak na realizację projektów w zakresie sportu
5.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Miękowie
6.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Koziegłowach

7.	zbycia nieruchomości położonych w miejscowości Promnice w trybie II ustnego przetargu nieograniczonego
8.	zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Czerwonak
9.	przeznaczenia do oddania w użyczenie na okres do 3 (trzech) lat nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Kicin
10.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Koziegłowy
11.	sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w zarządzeniu w sprawie nabycia na rzecz Gminy Czerwonak prawa użytkowania wieczystego części nieruchomości położonej w miejscowości Koziegłowy
12.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie, jako działka nr 23/1, arkusz mapy 18, obręb Czerwonak, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz spółki AQUANET S.A.
13.	zbycia nieruchomości położonych w miejscowości Promnice w trybie I ustnych przetargów nieograniczonych
14.	ogłoszenia wyników naboru wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Czerwonak na realizację projektów w zakresie sportu
15.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Owińskach
16.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Owińska w trybie I ustnego przetargu nieograniczonego
17.	zmieniające zarządzenie w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu przyznawania i korzystania ze służbowych kart płatniczych oraz rozliczania płatności dokonywanych przy ich wykorzystaniu
18.	w sprawie zasad prowadzenia i aktualizowania gminnej ewidencji nieruchomości
19.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2021 rok - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
20.	zbycia nieruchomości położonej w miejscowości Koziegłowy w trybie I ustnego przetargu nieograniczonego

W Wydziale Dialogu Społecznego:

W zakresie pożytku publicznego:

1. Zorganizowano zdalne posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak (kadencja 2020 – 2023).
2. Rozstrzygnięto 2 otwarte konkursy ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie: organizacji i promocji honorowego poboru krwi i rejestracji dawcy szpiku kostnego w banku szpiku oraz ochrony środowiska przed niszczącym działaniem człowieka.
3. Podpisano 1 umowę na realizację zadań publicznych w zakresie rehabilitacji ruchowej chorego oraz 1 w zakresie organizacji i promocji honorowego poboru krwi i rejestracji dawcy szpiku kostnego w banku szpiku.
4. Zaakceptowano 1 sprawozdanie końcowe z realizacji zadania publicznego w zakresie rehabilitacji ruchowej chorego.

5. Bieżące działania:

- prowadzono aktualizację Rejestru Organizacji Pozarządowych zamieszczonego na gminnej stronie internetowej,
- przekazywano organizacjom pozarządowym informacje na temat konkursów i programów grantowych.

W zakresie obsługi inwestora:

1. Podpisano 6 umów na powierzchnię reklamową w biuletynie „I wiesz więcej” oraz przygotowano materiał do marcowego numeru (rozkład reklam, grafiki).
2. Administrowano grupą na portalu Facebook „Czerwonak WSPIERAJMY lokalnych przedsiębiorców”, na której przedsiębiorcy mogą publikować oferty swoich produktów.
3. Publikowano aktualne treści w zakładce Przedsiębiorca na nowej stronie internetowej gminy.
4. Podpisano umowę z Urzędem Marszałkowskim na udział w projekcie pt. „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego”.
5. Opublikowano informacje o przetargach dotyczących sprzedaży 4 działek w Promnicach i Klinach na gminnym portalu „Zainwestuj w Gminie”, w serwisach Gratka.pl, OLX, Gumtree.
6. Uczestniczono w webinarach dotyczących podnoszenia kwalifikacji przez przedsiębiorców, wsparcia dla przedsiębiorców w czasie Covid i pożyczek dla przedsiębiorców z inicjatywy Jeremie, a także w warsztatach z przygotowania biznesplanu dla osób starających się o dofinansowanie z Powiatowego Urzędu Pracy na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
7. Przygotowano materiał promocyjny (ulotkę) dotyczący terenu, na którym ma powstać przychodnia zdrowia w Czerwonaku.

W Wydziale Promocji i Rozwoju:

1. Na bieżąco:

- prowadzono monitoring środków masowego przekazu: prasa – 10 artykułów, Internet – 13 artykułów,
- aktualizowano gminną stronę internetową www.czerwonak.pl oraz gminny profil Facebook,
- aktualizowano zawartość gminnych gablot promocyjnych.

2. Rozpatrzono:

- 2 wnioski o przyznanie materiałów promocyjnych Gminy Czerwonak,
- 3 wnioski o wysyłkę gadżetów kolekcjonerom spoza gminy Czerwonak.

3. Kontynuowano:

- współpracę z Telewizją STK,
- współpracę z Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną,
- współpracę ze Stowarzyszeniem Nasze Podwórko w ramach comiesięcznych artykułów do gminnej gazety *I wiesz więcej*,
- współpracę z Miastem Poznań – adopcja czerwona chilijskiego.

4. Prowadzono:

- promocję i komunikację z mieszkańcami gminy za pośrednictwem ekranów zlokalizowanych w autobusach Transkom,
 - działania informacyjne związane z zagrożeniem wystąpienia epidemii koronawirusa na terenie gminy.
5. Wysyłano do mieszkańców mających konto na Portalu Interesanta wiadomości SMS z zakresu bieżących spraw gminy.
 6. Zorganizowano kameralną uroczystość przy tablicy upamiętniającej Powstańców Wielkopolskich związanych z gminą Czerwonak oraz przygotowano pakiety pamiątkowe dla rodzin powstańczych.
 7. Uczestniczono:
 - komisji konkursowej ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji i promocji honorowego poboru krwi i rejestracji dawcy szpiku kostnego w banku szpiku,
 - posiedzeniu Rady Działalności Pożytku Publicznego,
 - warsztatach „specjalisty ds. promocji w administracji publicznej, czyli jak obecna sytuacja wpłynęła na komunikację online. Jak przygotować komunikację do nadchodzących trendów w 2021 roku”.
 8. Współpraca w zakresie uczestnictwa wójta w wydarzeniach/spotkaniach:
 - wizyty gospodarskie w sołectwach: Koziegłowy oraz Bolechówko-Potasze,
 - udział w uroczystości z okazji 102. rocznicy wybuchu Powstania Wielkopolskiego,
 - wizyta w Szkole Podstawowej w Kicinie,
 - udział w akcji klubu Honorowych Dawców Krwi,
 - udział w Grand Prix Czerwonaka – Gali organizowanej przez CRKF Akwen,
 - reprezentowanie Gminy na posiedzeniach stowarzyszeń i związków, których Gmina, jest członkiem (SGiPW, ZM Puszcza Zielonka).
 9. Przygotowano:
 - list gratulacyjny dla kierownictwa Zakładu Karnego w Koziegłowach w związku ze Świętem Służby Więziennej,
 - zgłoszenie do konkursu „Innowacyjny Samorząd” organizowanego przez Serwis Samorządowy PAP, zgłaszając projekt o nazwie „(e)Urząd Gminy Czerwonak - pakiet innowacyjnych rozwiązań wspierających pracę w systemie zdalnym”.
 10. W zakresie Karty Dużej Rodziny i Czerwonackiej Karty Seniora rozpatrzono:
 - 4 wnioski o wydanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 3 wnioski o wydanie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny,
 - 3 wnioski o wydanie Wielkopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 12 wniosków o wydanie Czerwonackiej Karty Seniora.

W Urzędzie Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono akty:
 - urodzenia: 1,
 - małżeństw ogółem: 4 (w tym małżeństwa w formie konkordatowej: 1),
 - zgonów: 10.
2. Wydano:

- transkrypcje do rejestru stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą, sprostowanie i uzupełnienie treści aktów: 3,
 - zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa: 2,
 - odpisy skrócone, zupełne i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego: 204,
 - decyzje w sprawie zmiany imion i nazwisk: 2.
3. Zarejestrowano 1 wyrok rozwiązujący małżeństwo.
 4. Przeniesiono do systemu BUSC 52 akty stanu cywilnego.
 5. Usunięto 6 niezgodności w rejestrze PESEL.
 6. Dołączono 17 wzmianek dodatkowych do aktów stanu cywilnego oraz 48 przypisków.
 7. Przyjęto 3 oświadczenia o uznaniu ojcostwa.

W Wydziale Promocji Zdrowia:

1. Współorganizowano:
 - mammografię (dla kobiet w wieku 50-69 lat) – skorzystało 61 pań,
 - cytologię (dla kobiet w wieku 25-59 lat) – skorzystało 40 pań,
 - badania słuchu (dla osób od 40 roku życia) – skorzystało 31 osób.
2. Zorganizowano możliwość skorzystania z bezpłatnych form pomocy w ramach problematyki uzależnień oraz przemocy w rodzinie (konsultacje terapeuty, psychologa, prawnika, grupę wsparcia dla osób z problemem alkoholowym).
3. Przygotowano dokumentację do postępowania przetargowego związanego z zakupem samochodu do realizacji projektu PFRON, w celu uruchomienia usługi transportowej door-to-door dla osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności.
4. Kontynuowano prowadzenie infolinii, za pośrednictwem której mieszkańcy gminy mogą uzyskać informacje związane ze szczepieniami przeciw COVID-19 odbywającymi się na terenie gminy, w tym o możliwości skorzystania z transportu do punktów szczepień. Infolinia jest czynna pod numerem telefonu: 888-410-228, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 16:00.
5. Zorganizowano transport trojga mieszkańców mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień przeciwko COVID-19. Dwoje mieszkańców zostało dowiezionych na pierwszą i drugą dawkę szczepień. Trzecia osoba skorzystała z dowozu na jedną dawkę szczepionki.

W Wydziale Podatków i Opłat:

1. Wydano:
 - 65 decyzji w sprawie wymiaru/zmiany wymiaru podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
 - 40 postanowień o wszczęciu postępowania podatkowego – osoby fizyczne,
 - 1 pismo w sprawie podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego,
 - 4 zaświadczenia i informacje na podstawie Ordynacji podatkowej,
 - 2 postanowienia o przedłużeniu dokumentów w postępowaniu podatkowych w podatku od środków transportowych,

- 1 postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania podatkowego – podatek od środków transportowych.
2. Wysłano:
- 11 wezwań do złożenia informacji podatkowych przez osoby fizyczne,
 - 2 pisma do urzędu skarbowego – firmy,
 - 2 pisma do urzędu skarbowego – osoby fizyczne,
 - 4 pisma do komornika – osoby prawne,
 - 1 postanowienie o zarachowaniu wpłaty – firmy,
 - 13 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby fizyczne,
 - 3 informacje o wpłacie – zajęcie pasa drogowego,
 - 1 upomnienie dotyczące zaległości w opłacie za zajęcie pasa drogowego.
3. Zaksięgowano:
- 603 wpłaty/zwroty z tytułu opłaty skarbowej,
 - 3541 wpłat/zwrotów bieżących i zaległych na kontach osób fizycznych,
 - 1 wpłata z tytułu opłaty za udzielenie ślubu poza urzędem,
 - 164 wpłaty/zwroty na kartach kontowych osób prawnych,
 - 21 wpłat/zwrotów z tytułu użytkowania wieczystego,
 - 117 wpłat/zwrotów dotyczących zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym,
 - 47 wpłat/zwrotów z tytułu podatku od środków transportowych.
4. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji podatkowej 111 deklaracji złożonych przez osoby prawne.
5. Przyjęto i zaewidencjonowano:
- 49 aktów notarialnych,
 - 142 zmiany geodezyjne,
 - 14 decyzji o pozwoleniu na budowę (przebudowę),
 - 1 zaświadczenie o zakończeniu budowy,
 - 1 umowę dzierżawy,
6. Przyjęto:
- 3 pisma dotyczące zwrotu nadpłaty,
 - 1 pismo z banku dotyczące nabycia prawa do rachunków bankowych,
 - 1 pismo z Urzędu Skarbowego dotyczące tytułów wykonawczych,
 - 1 pismo od Komorników Sądowych, Syndyka.
7. W stosunku do 8 osób podjęto działania informacyjne w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości dla osób prawnych.
8. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji 58 deklaracji oraz korekt deklaracji na podatek od środków transportowych.
9. Wyrejestrowano 5 pojazdów z ewidencji podatku od środków transportowych oraz zarejestrowano 13 pojazdów w ewidencji podatku od środków transportowych.
10. Sporządzono miesięczne sprawozdania Rb-27S z wykonania dochodów w podatkach i opłatach: w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób fizycznych, w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób prawnych, od środków transportowych, opłacie od posiadania psów, opłacie skarbowej, targowej, z tytułu udzielenia ślubu poza urzędem, za miesiąc styczeń 2021 r.

11. Zwrot podatku akcyzowego:
 - przyjęto, zweryfikowano i sprawdzono pod względem merytorycznym i formalnym 26 wniosków,
 - opracowano i zaewidencjonowano 26 wniosków,
 - opracowano i zaewidencjonowano 147 faktur.
12. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Poznaniu przysłało 2 wyroki Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego utrzymujący w mocy decyzję Wójta Gminy Czerwonak.
13. Wprowadzono potwierdzenia odbioru decyzji wymiarowych za 2021 rok (7600 decyzji).

W Wydziale Infrastruktury:

1. Trwa realizacja inwestycji dotyczącej prowadzenia prac przygotowawczych na budowie ulic: Słowackiego i Na Skarpie w Miękowie wraz z przebudową skrzyżowania z drogą wyższej kategorii - drogą wojewódzką nr 196. Do końca roku mają zostać wybudowane drogi o łącznej długości 1700 m wraz odwodnieniem w postaci kanalizacji deszczowej, brakującym odcinkiem kanalizacji sanitarnej i oświetleniem na całej długości dróg. Dodatkowo przebudowane zostaną kolidujące odcinki infrastruktury technicznej: wodociąg, linia elektroenergetyczna średniego i niskiego napięcia oraz linia telekomunikacyjna. W ramach zadania powstanie również nowe oświetlenie na ulicy Okrężnej oraz nastąpi wydzielenie lewoskrętu na drodze wojewódzkiej przy skrzyżowaniu z ulicą Na Skarpie. Inwestycja uzyskała rekomendację Wojewody Wielkopolskiego na dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
2. Trwają prace związane z:
 - a) wykonaniem dokumentacji projektowej dotyczącej budowy windy wewnątrz budynku Urzędu Gminy w Czerwonaku wraz z dostosowaniem dojścia do budynku urzędu dla osób niepełnosprawnych,
 - b) w ramach Funduszu Dróg Samorządowych:
 - budowa ulicy Jonschera w Kicinie – ze względu na warunki pogodowe, prace drogowe były wstrzymane, po wznowieniu prac, ułożono kabel energetyczny oraz kabel oświetlenia drogowego,
 - budowa ulic: Lipowej i Topolowej w Koziegłowach – ze względu na warunki pogodowe, prace drogowe były wstrzymane, po wznowieniu prac, wykonana została nawierzchnia drogi oraz chodników na całej długości ulicy Topolowej, zakończono budowę kanalizacji deszczowej w ulicy Gdyńskiej, rozpoczęły się prace związane z korytowaniem ulicy Lipowej oraz układaniem krawężników, rozpoczęto poszerzenie łuku drogi na skrzyżowaniu ulic: Topolowej i Topolowej (od strony DINO),
 - c) budowę ulic: Fabrycznej i Okrężnej w Kicinie, wykonawca - firma Budromel Sp. z o.o. jest w trakcie wykonywania kanalizacji deszczowej.
 - d) rozbudowę drogi wojewódzkiej nr 196 poprzez budowę ścieżki rowerowej na odcinku długości ok. 2309 mb, inwestycja prowadzona w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
3. Projekt "Rozbudowa systemu dróg pieszo-rowerowych w Owińskach wraz z budową kładki pieszo-rowerowej przez rzekę Wartę" uzyskał pozytywną ocenę merytoryczną, spełnił wszystkie kryteria dopuszczające do dofinansowania w konkursie RPWP.03.03.03-IZ.00-30-

001/20 Oś Priorytetowa 3 "Energia" Działanie 3.3 "Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska "Poddziałanie 3.3.3 "Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania". Trwa przygotowywanie umowy o dofinansowanie przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

4. Na ukończeniu są prace związane z przebudową polegającą na adaptacji i zmianie sposobu użytkowania istniejącego budynku dworca kolejowego wraz z budową infrastruktury dla dworca w Bolechowie.
5. Trwa budowa ścieżek rowerowych w Bolechowie oraz w Owińskach w ramach projektu „Metropolitalny System Tras Rowerowych w gminie Czerwonak oraz w gminie Murowana Goślina” - w formule zaprojektuj i wybuduj. Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu jest w trakcie opiniowania dokumentacji projektowej.
6. Otrzymano decyzję ZRID, umożliwiającą rozpoczęcie robót budowlanych związanych z węzłem przesiadkowym Czerwonak. Budowa ścieżki rowerowej przy drodze wojewódzkiej nr 196 od Miękowa w kierunku dworca kolejowego w Czerwonaku w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
7. Trwa opracowanie dokumentacji projektowych:
 - budowy nowego połączenia drogowego stanowiącego przedłużenie ulicy Łącznik w Czerwonaku,
 - ulicy Pogodnej w Czerwonaku,
 - budowy drogi od Annowa do skrzyżowania z ulicą Kolejową w Miękowie.
8. Zakończono prace związane z zagospodarowaniem przystani nad Wartą w Owińskach, czyli oczyszczenie i niwelacja terenu wraz z utwardzeniem dróg dojazdowych, budowa oświetlenia wraz z systemem monitoringu, mała infrastruktura (kosze na śmieci, stojaki na rowery, ławki, stoły), montaż pływającego pomostu o długości 18 metrów, dostosowującego się do poziomu rzeki.
9. Dofinansowanie inwestycji gminnych:
 - gmina w ramach pozyskania środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla gmin z przeznaczeniem na inwestycje realizowane w miejscowościach, w których funkcjonowały zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwa gospodarki rolnej, złożyła do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa wnioski o akceptację proponowanych 3 inwestycji, dofinansowanie dotyczyć będzie następujących inwestycji:
 - przebudowa, kompleksowy remont i zmiana sposobu użytkowania dworca kolejowego w Owińskach,
 - przebudowa i modernizacja Stacji Uzdatniania Wody w Annowie i Owińskach,
 - I etap budowy kanalizacji sanitarnej z przyłączami w Annowie (ulica Dożynkowa)

KOWR pozytywnie zaopiniował ww. wnioski.

W Wydziale Ochrony Środowiska:

1. Wydano:
 - decyzję dotyczącą czasowego odebrania psa opiekunowi,

- decyzję w sprawie zmiany stanu wody na gruncie,
 - decyzję w sprawie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - decyzję o odmowie wydania środowiskowych uwarunkowań dla przedsięwzięcia polegającego na budowie ośrodka rekolekcyjnego Ruchu Czystych Serc projektowanego na terenie obejmującym działkę o nr 445/3 w Bolechowie,
 - jedną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na budowie farmy fotowoltaicznej o mocy do 60 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną zlokalizowaną na działce nr 366 obręb 0001 Bolechowo,
 - decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w toku zmiany decyzji nr WKŚ.6220.6.2020 z dnia 14 września 2020 dla inwestycji polegającej na budowie stacji ładowania autobusów elektrycznych wraz z budową parkingu na terenie zakładu Solaris Bus & Coach S.A. w Bolechowo-Osiedle, w zakresie konieczności uwzględnienia w decyzji wycinki około 59 sztuk sosny zwyczajnej.
2. Przygotowano:
- sprawozdanie z realizacji działań zawartych w Planach Gospodarowania Wodami na obszarach dorzeczy (PGW), Planach Zarządzania Ryzykiem Powodziowym (PZRP) i Programie Ochrony Wód Morskich (POWM) za rok 2020,
 - wysłano sprawozdanie o emisji zanieczyszczeń – KOBIZE oraz sprawozdanie z likwidacji azbestu.
3. Wszczęto postępowanie na zadanie pn. „Budowa zbiornika retencyjnego w Dolinie Strugi Kicińskiej w Czerwonaku, działka nr 15/4, ark. 13 – Etap I – koncepcja wraz z wyliczeniem szczegółowych kosztów przedsięwzięcia”, które ma posłużyć do złożenia wniosku o dofinansowanie na realizację przedmiotowego zamierzenia.
4. Wysłano do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej deklarację przystąpienia do rządowego programu „Czyste powietrze”.
5. Wzięto udział w:
- wizji terenowej nad Strugą Kicińską w Czerwonaku w związku z planami budowy zbiornika retencyjnego,
 - seminarium online „Stan ochrony wilka w Polsce Zachodniej – wyzwania i możliwości”.

W Wydziale Gospodarki Komunalnej:

1. Wydano 7 decyzji na wycinkę drzew.
2. Przeprowadzono 15 wizji w terenie.
3. Przyjęto 2 wnioski o przydział lokalu.
4. Posprzątano i uporządkowano następujące tereny:
 - Owińska, Plac Przemysława,
 - Koziegłowy, wokół czworoboku,
 - Koziegłowy, ulica Piaskowa, od ulicy Gdyńskiej do ulicy Poznańskiej (wzdłuż drogi),
 - Koziegłowy, parking przy Targowisku,
 - Czerwonak – Koziegłowy, ulica Łącznik (wzdłuż drogi).

W Wydziale Dróg:

1. Wydano:

- 11 decyzji na urządzenie zjazdu z drogi gminnej,
- 26 decyzji na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym i 4 opinie w działkach gminnych,
- 12 decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- 11 decyzji na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogi gminnej,
- 3 decyzje na zajęcie pasa drogowego pod reklamę,
- 8 zawiadomień o ustaleniu numeru porządkowego,
- 1 zaświadczenie o dostępie do drogi publicznej.

2. Prowadzony był nadzór nad pracami związanymi z:

- zimowym utrzymaniem dróg gminnych,
 - bieżącą konserwacją oświetlenia drogowego,
 - bieżącym utrzymaniem oznakowania pionowego przy drogach gminnych,
 - wykonaniem projektów technicznych dla budowy oświetlenia drogowego:
 - ulica Poznańska od osiedla Karolin do ulicy Leśnej wraz z oświetleniem parkingu przy budynku ulica Poznańska 28 –Koziegłowy,
 - ulica Rolna – Kicin,
 - ulica Brzozowa – Mielno,
 - ulice Poznańska i Kolejowa – Miękowo,
 - ulica Jabłoniowa – Potasze,
 - ulice: Fiołkowa, Radosna, Różana, Spokojna, Poznańska – Kicin,
 - ulice: Cyprysowa, Lawendowa, Poznańska – Kicin,
 - ulica Poznańska – Mielno,
 - obsługą i konserwacją urządzeń sygnalizacji świetlnej w roku 2021 na przejściu dla pieszych przy ulicy Piaskowej w Koziegłowach oraz znaku aktywnego B-20 na ulicy Leśnej w Czerwonaku,
 - mechanicznym profilowaniem i wałowaniem nawierzchni dróg gruntowych,
 - remontami cząstkowymi nawierzchni bitumicznych,
 - wykonaniem dokumentacji projektowych na:
 - budowę ścieżki rowerowej i ścieżki pieszo-rowerowej pomiędzy ulicą Piłsudskiego a ulicą Gdyńską w Koziegłowach,
 - budowę ulicy Kwiatowej w Koziegłowach,
 - przebudowę ulicy Piaskowej w Koziegłowach – budowa ścieżki rowerowej oraz remont jezdni i chodników,
 - budowę chodnika między ul. Źródlaną a ul. Kasztanową w Czerwonaku,
 - przebudowę ulicy Obornickiej w Bolechowo-Osiedle – od skrzyżowania z ulicą Zagajnikową do granicy gminy,
- ### **3. Prowadzona jest procedura wyboru wykonawcy na następujące zadania:**
- koszenie traw i chwastów w pasach dróg gminnych na terenie w 2021 r.
 - konserwacja i serwis kanalizacji deszczowej w roku 2021,
 - wykonanie urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez doświetlenie przejść dla pieszych zlokalizowanych na terenie gminy:

- przy ulicy Gdyńskiej w Koziegłowach (rejon skrzyżowania z ulicą Topolową),
- przy ulicy Piłsudskiego w Koziegłowach (rejon SKATEPARKU).

W Wydziale Gospodarki Przestrzennej:

1. Wydano decyzje o:
 - warunkach zabudowy: 3,
 - ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 3.
2. Wydano zaświadczenia:
 - o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego: 23,
 - dotyczące położenia działki w obszarze rewitalizacji i obszarze zdegradowanym: 28.
3. Wydano postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia: 15.
4. Wydano 6 informacji o warunkach zabudowy działek wg planu miejscowego.
5. Trwa procedura zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czerwonak – brak uzgodnień, przygotowwany jest nowy projekt.
6. Opracowywane są następujące projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - Osiedle Czerwonak w Czerwonaku – uchwalenie planu, przygotowanie procedury planistycznej do przekazania Wojewodzie Wielkopolskiemu,
 - dla strefy ochronnej wokół terenu zamkniętego – uchwalenie planu przygotowanie procedury planistycznej do przekazania Wojewodzie Wielkopolskiemu,
 - Kicin – działka nr 223/4 – przygotowanie projektu do przekazania na sesję,
 - Czerwonak – rejon ulicy Szkolnej – rozpatrzenie uwag, przygotowanie projektu do przekazania na sesję,
 - Kicin – rejon ulicy Kościelnej i Swarzędzkiej – wyłożenie do wglądu publicznego, zbieranie uwag,
 - Kicin – rejon ulicy Fabrycznej i Swarzędzkiej – wyłożenie do wglądu publicznego, dyskusja publiczna
 - Kliny – część B, C – przygotowanie projektów do ponownego opiniowania i uzgadniania,
 - Zmiana mpzp wsi Kicin – procedura uzyskiwania zgody na zmianę sposobu użytkowania gruntów klasy III,
 - Czerwonak – rejon ulicy Polnej – część B – przygotowanie projektu do opiniowania i uzgadniania,
 - Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Wypoczynkowej – przygotowanie projektu, opiniowanie Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej,
 - Kicin – rejon ulicy Fabrycznej i Okrężnej – przygotowanie projektu, przygotowanie wniosku na zmianę sposobu użytkowania gruntów klasy III,
 - Kicin – rejon ulicy Wodnej i Rzemieślniczej – przygotowanie projektu, konsultacje społeczne,
 - Miękowo – rejon ulicy Łąkowej – przygotowanie projektu, konsultacje społeczne, opiniowanie GKUA,

- Dębogóra – część środkowa – projekt w opracowaniu, brak uzgodnienia RDOŚ, podział planu na części,
- Dębogóra – część północna – brak uzgodnienia od GDOŚ, podział planu na części,
- Miękowo – część środkowa – przygotowywanie projektu,
- Miękowo – część południowa – przygotowywanie projektu,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Spacerowej – przygotowanie materiałów planistycznych,
- w rejonie jeziora z w Trzaskowie – przygotowanie materiałów planistycznych,
- Czerwonak – rejon ulicy Polnej – część A – przygotowanie projektu, prace wstrzymane ze względu na wydaną decyzję o warunkach zabudowy,
- Potasze – prace przygotowawcze,
- Kliny – rejon ulicy Poznańskiej – prace przygotowawcze.
- Annowo – rejon ulicy Dożynkowej i Spichrzowej – prace wstrzymane,
- Annowo – część wschodnia – A – brak uzgodnienia - RDOŚ, prace wstrzymane,
- Annowo – część wschodnia – B – przygotowanie projektu planu – prace wstrzymane,
- Dębogóra – część południowa B – projekt w opracowaniu, konieczność ponowienia procedury, prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej – część C – przygotowanie projektu, prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej II – prace wstrzymane,
- Kicin (3 części) – prace wstrzymane,
- Koziegłowy – rejon ulicy Gdynskiej i Poznańskiej – część B – prace wstrzymane,
- Trzaskowo – część południowa – część B – prace wstrzymane,
- Mielno – część północna – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Mielno – część wschodnia – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Mielno – część południowa – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Mielno – część zachodnia – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Dębogóra – część wschodnia – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Koziegłowy – rejon ulicy Leśnej – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Koziegłowy – rejon ulicy Polnej i Piaskowej – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Koziegłowy – rejon ulicy Taczaka – uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp,
- Koziegłowy – część południowa - uchwała w sprawie przystąpienia do opracowania mpzp.

W Biurze ds. Mienia:

1. Zlecono wykonanie 2 dokumentacji geodezyjnych.
2. Przygotowano:
 - projekty umów najmu dotyczące infrastruktury/aneksy: 2,
 - projekty protokołów uzgodnień/porozumień: 3,
 - prace nad regulacją prawną infrastruktury: 3,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 10.
3. Podpisano:
 - protokoły uzgodnień/porozumienia: 1,
 - akty notarialne: 2,
 - umowy najmu dotyczące infrastruktury technicznej: 1,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 10,
 - umowy na wycenę nieruchomości: 1.
4. Dokonano 65 zmian w rejestrze mienia komunalnego.
5. Inne działania:
 - spotkania w sprawie regulacji terenowo – prawnych: 2,
 - wizje w terenie: 5,
 - przygotowanie informacji o stanie mienia.

W Wydziale Regulacji i Obrotu Nieruchomościami

1. Wydano decyzje administracyjne w zakresie:
 - zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości: 6,
 - zawiadomienie o wszczęcie postępowania w sprawie podziału nieruchomości: 7,
 - postanowienia w sprawie wstępnego podziału nieruchomości: 18,
 - wezwania do uzupełnienia wniosku: 2,
 - zapoznanie z aktami sprawy w sprawie opłaty adiacenckiej: 3.
2. Zawarto:
 - akt notarialny z dnia 5 lutego 2021 r. – zbycie działek położonych w Koziegłowych oznaczonych jako: 155/4, 161/15, 162/10, 162/11, 174/18, 162/13, 162/14, 162/18 i 155/5, o powierzchni łącznej 0,5992 ha,
 - akt notarialny z dnia 16 lutego 2021 r. – nieodpłatne przekazanie na rzecz Gminy Czerwonak prawa użytkowania wieczystego działki 44 AM-1 obręb Czerwonak z prawem własności nawierzchni asfaltowej oraz prawa użytkowania wieczystego działki 39 AM-7 obręb Koziegłowy,
 - akt notarialny z dnia 10 lutego 2021 r. – darowizna Skarbu Państwa na rzecz Gminy Czerwonak – działka 40 AM-7 obręb Koziegłowy,
 - umowę dzierżawy działki 8/5, obręb Czerwonak.
3. Reprezentowano gminę jako stronę w postępowaniach dotyczących odszkodowań i zwrotów nieruchomości:
 - zapoznano się z aktami sprawy: 6,
 - zweryfikowano operaty szacunkowe: 7,
 - wypłacono odszkodowanie dla działki 242/5 w Owińskach.

4. Przygotowano:

- wezwania do zapłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości gminnych: 1,
- wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – ujawnienie prawa własności: 2,
- wniesienie do Starostwa Powiatowego o dokonanie korekty operatu szacunkowego: 1,
- projekty umów dzierżawy/użyczenia: 6,
- podpisano oświadczenie o dysponowaniu nieruchomością: 6,
- ogłoszenia prasowe: 4,
- ogłoszono zapytania ofertowe na świadczenie usług geodezyjnych: 4
- ogłoszono zapytania ofertowe na usługi rzeczoznawcy: 4.

5. Zawarto umowy:

- dzierżawy: 3,
- dotyczące obsługi prawnej: 2,
- dotyczące stawek czynszu dzierżawnego: 1,
- rzeczoznawca majątkowy: 4
- na podział działek 63/1-63/18, obręb Dębogóra.

6. Zlecono:

- wykonanie dokumentacji geodezyjnej: 2,
- operaty szacunkowe: 4.

7. Przeprowadzono/przygotowano:

- spotkanie w sprawie regulacji terenowo - prawnych: 1,
- wizje w terenie: 7,
- rozliczenie dotacji dla Powiatu – udzielenie pomocy finansowej na pokrycie kosztów pozyskania nieruchomości niezbędnych na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2407P na odcinku od ulicy Rolnej w Kicinie do ulicy Trakt w Klinach.

W Biurze Zamówień Publicznych:

1. W trybie przetargu nieograniczonego otwarto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego: BZ.271.29.2020 Utrzymanie i pielęgnacja zieleni w Gminie Czerwonak w 2021 r.
2. W trybie przetargu nieograniczonego dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego:
 - BZ.271.26.2020 Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Czerwonak część I dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez EL-MAR Sp. z o.o., ulica Sportowa 1, 42-700 Lubliniec,
 - BZ.271.26.2020 Budowa oświetlenia drogowego na terenie gminy Czerwonak część II dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez EL-MAR Sp. z o.o., ulica Sportowa 1, 42-700 Lubliniec,
 - BZ.271.27.2020 Wykonanie wycinki drzew i krzewów, nasadzenia nowych drzew i krzewów, wyrównanie pobocza oraz posianie trawy w ramach realizacji zadania pn. „Rewitalizacja pobocza drogi lokalnej łączącej Kicin z Wierzenicą oraz odnowienie

- skweru przy pętli autobusowej w Kicinie” dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez PLANTIM Łukasz Penc, Białężyn 38, 62-095 Murowana Goślina,
- BZ.271.29.2020 Utrzymanie i pielęgnacja zieleni w Gminie Czerwonak w 2021 r. część I dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez PLANTIM Łukasz Penc, Białężyn 38, 62-095 Murowana Goślina,
 - BZ.271.29.2020 Utrzymanie i pielęgnacja zieleni w Gminie Czerwonak w 2021 r. część II dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez PLANTIM Łukasz Penc, Białężyn 38, 62-095 Murowana Goślina,
 - BZ.271.29.2020 Utrzymanie i pielęgnacja zieleni w Gminie Czerwonak w 2021 r. część III dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez PLANTIM Łukasz Penc, Białężyn 38, 62-095 Murowana Goślina,
 - BZ.271.32.2020 Usuwanie drzew i krzewów w Gminie Czerwonak w 2021 r. (powtórka) dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez PLANTIM Łukasz Penc, Białężyn 38, 62-095 Murowana Goślina,
 - BZ.271.33.2020 Mechaniczne i ręczne sprzątanie ulic, chodników, ścieżek rowerowych i przystanków komunikacyjnych w roku 2021 dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Trading Worldwide Patryk Wyrzykowski, Nad Wirynką 25/1, 62-052 Komorniki.

W Straży Gminnej:

1. Liczba wykonanych patroli:
 - patrole I zmiany – 49,
 - patrole II zmiany – 45.
2. Przyjęte interwencje od mieszkańców:
 - zakłócanie porządku i spokoju publicznego – 12,
 - naruszenie przepisów ruchu drogowego – 24,
 - naruszenie przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami – 32, w tym interwencje dotyczące spalania – 7,
 - interwencje związane z wystąpieniem zagrożenia życia lub zdrowia – 29,
 - awarie techniczne – 12,
 - interwencje dotyczące zwierząt – 58,
 - inne – 40.
3. Przekazano sprawy lub uwagi:
 - Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – 1,
 - zarządcy dróg – 19,
 - utylizacja padłych zwierząt – 15,
 - inne – 2.
4. Współdziałanie z innymi instytucjami lub podmiotami:
 - Policja – 10,
 - Straż Pożarna – 1,
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 4,
 - Weterynarz – 5,
 - komórki organizacyjne Urzędu Gminy Czerwonak – 1.

5. Czynności prowadzone wobec zwierząt:
 - do Schroniska dla Zwierząt w Skałowie przewieziono 5 zwierząt,
 - 4 właścicieli psów ukarano grzywną w drodze mandatu karnego za niezachowanie nakazanych środków ostrożności przy trzymaniu zwierząt.
6. Sankcje karne nałożone w drodze postępowania mandatowego lub w trybie art. 41 kw:

Wykroczenie	Pouczenie	Mandat karny	Wniosek o ukaranie do Sądu Rejonowego
przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	3	0	0
przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	3	3	0
przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji	3	0	0
przeciwko urządzeniom użytku publicznego	1	0	0
przeciwko przepisom ustawy o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt	0	1	0
Przeciwko przepisom regulującym zasady postępowania w związku z zapobieganiem, zwalczaniem i przeciwdziałaniem COVID-19	24	0	0
Razem	34	4	0

Działania szczegółowe:

1. Strażnicy przeprowadzili kontrole miejsc przebywania bezdomnych na terenie całej gminy. Straż Miejska jest w stałym kontakcie z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej odnośnie niesienia pomocy bezdomnym. Wśród osób bezdomnych prowadzona jest akcja informacyjna o możliwościach skorzystania z noclegowni, ogrzewalni na terenie miasta Poznania oraz ośrodków i podmiotów oferujących udział w programach wychodzenia z bezdomności. Wydawane są cyklicznie ciepłe posiłki. Łącznie w miesiącu lutym 2021 r., skontrolowanych zostało 21 miejsc gromadzenia się osób dotkniętych problemem bezdomności.
2. W Owińskach strażnicy ujęli mężczyznę, który będąc pod wpływem środków psychoaktywnych kierował pojazdem mechanicznym i w oczywisty sposób stwarzał bezpośrednie zagrożenie dla życia i zdrowia pozostałych uczestników ruchu drogowego, w tym pieszych.
3. Udzielono pomocy pracownikom Urzędu Gminy w Czerwonaku w związku z przejęciem nieruchomości w Kicinie przy ul. Poznańskiej 31.

4. W związku z trwającym stanem epidemii, strażnicy kontrolowali przestrzeganie przepisów wydanych w celu ograniczenia poziomu zagrożenia w miejscach publicznych. Kontrolowane były również placówki handlowe, szczególnie pod kątem wyposażenia w preparaty do dezynfekcji rąk oraz w rękawiczki.
5. Strażnicy udzielili pomocy 9 kierowcom w związku z uruchomieniem pojazdów z powodu wystąpienia niskiej temperatury powietrza.
6. Działająca w strukturze Straży Gminnej w Czerwonaku komórka Zarządzania Kryzysowego, oprócz bieżącego monitorowania sytuacji epidemiologicznej na terenie gminy, realizowała także zadania z zakresu zapobiegania zakażeniom wśród funkcjonariuszy i pracowników działających na rzecz ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego lub w sferze usług publicznych. W ramach tych działań w środki ochrony osobistej zostały zaopatrzone wszystkie gminne przedszkola i szkoły a także Gminny Ośrodek Kultury Sokół, Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej Akwen oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwonaku.
7. Komórka Zarządzania Kryzysowego aktywnie współdziałała z Wojskową komendą Uzupelnień w zakresie nakładania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obronności Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Przez cały okres sprawozdawczy w Komendzie Straży Gminnej funkcjonował punkt nieodpłatnej dystrybucji maseczek ochronnych w ramach akcji „Maseczka dla Mieszkańca”.

W Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku:

1. Przeprowadzono prace remontowe na hali sportowej, tj. montaż drzwi przeciwpożarowych, drzwi ewakuacyjnych w sali sesyjnej oraz bramy serwisowej na hali gimnastycznej.
2. Otwarto basen wraz z saunami i tężnią solankową w ścisłym rygorze sanitarnym i w związku z tym wznowiono:
 - działalność szkoły pływania oraz indywidualnej nauki pływania,
 - zajęcia dla kobiet z aqua aerobiku.
3. Udostępniono korty tenisowe oraz boiska i obiekty na powietrzu zgodnie z rozporządzeniem i wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
4. Dezynfekowano obiekty zewnętrzne (plac zabaw, sił. zewnętrzne, street workouty).
5. Udostępniono halę sportową, zgodnie z wytycznymi rozporządzenia Ministra RP, dla klubów sportowych z odpowiednimi licencjami.
6. Złożono następujące wnioski:
 - LOKALNY AMINATOR, mający na celu dofinansowanie Animatora na Orliku,
 - SZATNIA NA MEDAL, mający na celu dofinansowanie remontu hali sportowej oraz zakup sprzętu sportowego.
7. Zdemontowano bramki do piłki nożnej na zamkniętym boisku przy ulicy Leśnej w Czerwonaku celem przygotowania obiektu do remontu.
8. Utworzono grafiki wynajęcia obiektów sportowych w Owińskach i Czerwonaku dla klubów sportowych.
9. Zweryfikowano sprawozdania i rozliczono dotację celową z budżetu gminy na realizację projektów w zakresie sportu 2020.
10. Przygotowano procedury konkursowe o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy na realizację projektów w zakresie sportu w roku 2021.

11. Wyplacono pierwsze stypendia sportowe dla Stypendystow.
12. Zorganizowano:
 - spotkanie z wykonawcami Centrum Kultury w celu usuniecia usterek,
 - Galę Grand Prix Czerwonaka 2020,
 - wydarzenie AKWENowe LOVE Biegowo – Nordicowe,
 - spotkanie online z klubami sportowymi dotyczące udzielenia dotacji celowej z budzetu gminy Czerwonak na realizacje projektow w zakresie sportu na rok 2021.
13. Zaktualizowano kalendarz imprez na rok 2021.
14. Rozpisano rozeznanie cenowe dotyczace:
 - wykonania kontroli stanu technicznego obiektow budowlanych bedacych w zarzadzcie CRKF AKWEN w Czerwonaku,
 - konserwacji boisk ze sztuczna nawierzchnia na terenie gminy.
15. Analizowano oferty potencjalnych wykonawcow dotyczace postepowania przetargowego przebudowa i rozbudowa placu zabaw przy ulicy Zielonej w miejscowosci Bolechowo – Osiedle.
16. Prowadzono prace zwiazane ze zmiana cennika CRKF AKWEN.
17. Opracowano graficznie regulamin przystani kajakowej w Owirskich.
18. Przygotowano tablice informacyjne dotyczace monitoringu na obiektach uzytecznosci publicznej w gminie.
19. Wynegocjowano nowe warunki wspolpracy z bankiem w kwestii bankomatu przy plywalni w Koziegłowach.
20. Przeprowadzono wizję lokalna dotyczaca kortow tenisowych w ramach dostepnosci dla osob niepełnosprawnych.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej:

Sekcja Wsparcia Rodzin z Dziećmi i Osób Niepełnosprawnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku:

1. Świadczenia rodzinne:
 - przyjęte wnioski: 42,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 115.
2. Świadczenia wychowawcze:
 - przyjęte wnioski: 2353,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 1296.
3. Świadczenia „Dobry start” – wydane decyzje i podjęte działania: 1.
4. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego: wydano 3 decyzje.

Działania wobec dłużników alimentacyjnych (pisma, wnioski, wywiady): 51.

Dodatki Mieszkaniowe:

- wnioski o przyznanie: 16,
- decyzje przyznajace: 14,
- decyzje odmowne – 1

Dodatek Energetyczny:

- wnioski o przyznanie: 1,
- wydane decyzje: 1.

Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej:

1. Decyzje – 221.
2. Wnioski o stypendium socjalne do drugiej transzy na styczeń – czerwiec 2021 r. zakwalifikowano 61 dzieci.
3. Liczba osób bezdomnych pod opieką GOPS – 28.
4. Liczba osób w placówkach zapewniających schronienie – 14.
5. Patrole w miejscach przebywania osób bezdomnych – 5.
6. Zwrot świadczeń z tytułu udzielonej pomocy – 6.

Sekcja Usług Opiekuńczych i Pomocy Instytucjonalnej:

1. Przyjęto 3 wnioski o pomoc społeczną w formie usług opiekuńczych.
2. Na bieżąco trwa praca 9 opiekunek świadczących pomoc w formie usług opiekuńczych (uprawnionych do świadczenia w formie usług opiekuńczych jest 47 osób).
3. Dla 10 osób zorganizowano ciepły posiłek.
4. Prowadzono 2 postępowania administracyjne o skierowanie do domu pomocy społecznej.
5. Zmarło 2 mieszkańców gminy będących pod opieką placówek (DPS, schronisko dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi).
6. W stosunku do 7 osób prowadzono postępowania administracyjne dotyczące domów pomocy społecznej (o żądanie zwrotu, egzekucyjna należności, o zmianę odpłatności stron).
7. Aktualnie w Domu Pomocy Społecznej przebywa 20 osób, 2 osoby oczekują na przyjęcie do DPS.
8. W Sądzie w Poznaniu trwają postępowania z wniosków GOPS dotyczące 7 mieszkańców gminy (o przymusowe leczenie psychiatryczne, o zgodę na umieszczenie w DPS bez zgody uczestnika).
9. Pomimo wprowadzonych ograniczeń, na bieżąco podejmowane były czynności i działania jak wywiady alimentacyjne, wnioski o przesłanie koniecznych dokumentów, przekazywanie w ramach współpracy informacji innymi instytucjom, kontakt z Sądem.
10. Pracownicy dyżurowali przy ogólnej infolinii GOPS.
11. Przeprowadzono kilka rozmów telefonicznych z zakresu możliwości udzielenia mieszkańcom różnorodnego wsparcia w związku z epidemią na temat oferty pomocy GOPS i innych instytucji na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych.

Sekcja pracy socjalnej:

1. Bieżąca praca sekcji – praca socjalna oraz asystentów rodziny z 95 środowiskami.
2. Realizacja projektu pn. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania” trwałość edycji nr 1. Zrealizowano 120 i pół godziny specjalistycznych usług społecznych.
3. Uczestnictwo pracowników socjalnych w dyżurach infolinii od 7:30 do 19:00.
4. Pomoc w organizowaniu i rozwożeniu zakupów dla 2 osób znajdujących się w kwarantannie i izolacji, w tym do osób korzystających z usług opiekuńczych organizowanych przez GOPS w związku z epidemią COVID – 19.

5. W zakresie przeciwdziałania przemocy i ochrony ofiar przemocy: organizacja i realizacja 19 posiedzeń grup roboczych dla ofiar i sprawców przemocy, które odbyły się przy udziale pracowników GOPS, członków GKRPA; zaproszonych osób doznających przemocy i wezwanych sprawców. Posiedzenia w formie bezpośredniej odbywały się w związku z obserwacją wzrostu zgłoszeń przemocy oraz koniecznością dokonania monitoringu sytuacji rodzin z ww. problemem w związku z ogólną izolacją – zagrożenie COVID – 19.
6. Wyjazdy interwencyjne – 8, monitorowanie środowisk w związku ze zgłoszeniami w zakresie nieprawidłowości opiekuńczo-wychowawczych, zaburzeń psychicznych, nieprawidłowego funkcjonowania w środowisku.
7. Prowadzono 4 procedury dotyczące wyboru Wykonawców w ramach projektu ZIT; w trybie konkurencyjności - psycholog dziecięcy, pedagog, prawnik oraz w trybie zapytania ofertowego psychiatra.
8. Pracowano nad Gminnym Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar w Rodzinie w Gminie Czerwonak na lata 2021 -2023.

W Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych:

1. Podpisano porozumienie dla 3 Szkół podstawowych (Kicin, Owińska i Koziegłowy) do Projektu „Szkolny Klub Sportowy” 2021 organizowanego przez Stowarzyszenie Szkolny Związek Sportowy „WIELKOPOLSKA” z siedzibą w Poznaniu – ideą Programu jest organizacja i prowadzenie dodatkowych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży.
2. Kontrolowano spełnianie obowiązku nauki przez młodzież – absolwentów szkół podstawowych, którzy nie ukończyli 18 lat.
3. Przekazano do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu zbiorcze sprawozdanie z działalności żłobków funkcjonujących na terenie gminy za rok 2020 (10 podmiotów).
4. Organizowano zbiorowy i indywidualny dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach (dla 81 dzieci/uczniów).
5. Analizowano harmonogramy dowozów przekazanych przez wykonawców wyłonionych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia dzieci z niepełnosprawnością zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak do specjalistycznych placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach” – dowożonych jest 62 uczniów.
6. Przygotowano do Kuratorium Oświaty w Poznaniu częściową ocenę pracy dyrektora Szkoły Podstawowej im. Hansa Christiana Andersena w Bolechowo – Osiedle oraz dyrektora Gminnego Przedszkola nr 2 im. Krasnala Hałabały w Koziegłowach.
7. Zorganizowano szkolenie praktyczne dla dyrektorów przedszkoli publicznych dotyczące elektronicznego systemu rekrutacji do przedszkoli na rok szkolny 2021/2022.
8. Prowadzono:
 - fundusz socjalny, w tym rozrachunki, około 260 pożyczkobiorców,
 - rozrachunki odpłatności przedszkoli dla dzieci.
9. Przygotowano:

- zestawienie zbiorcze dotyczące podziału środków budżetowych na finansowanie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkoli i szkół prowadzonych przez gminę w roku 2021,
- umowy na indywidualny dowóz dzieci niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu,
- zestawienie statystyczne dla Kuratorium Oświaty w Poznaniu dotyczące wykorzystania dotacji podręcznikowej za rok 2020,
- roczne sprawozdanie o udzielonych zamówieniach publicznych w roku 2020 oraz dokonano aktualizacji danych w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- analizę liczby osób urodzonych w latach 2006-2020 według ewidencji ludności w poszczególnych obwodach szkolnych,
- listę płac dot. zwrotu pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami Gminy Czerwonak,
- analizę pod względem finansowym otrzymanych środków zewnętrznych – Projekt Liga Eszkoła i Erasmus.

10. Sporządzono:

- plany finansowe wydatków i dochodów 10 placówek (bieżące nanoszenie zmian do projektów planów),
- zmiany do planów finansowych placówek oświatowych,
- sprawozdanie opisowe za 2020 r.,
- księgowanie środków zewnętrznych z Funduszu Pracy – Młodocianych pracowników,
- wysłano PIT -11 do Urzędu Skarbowego dla wszystkich pracowników szkół, przedszkoli prowadzonych przez gminę oraz SAPO.

11. Dokonano przeliczeń:

- płac wraz z pochodnymi zgodnie z arkuszem organizacyjnym 2020/2021,
- wprowadzono środki na zakup kamer i laptopów do nauki hybrydowej i zdalnej,
- przeliczono opłaty stałe w placówkach oświatowych i dokonano stosowanych zmian w planach finansowych,
- umów o pożyczki na cele mieszkaniowe udzielone pracownikom.

12. Rozliczono:

- pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie gminy, a uczęszczających do przedszkoli poza Gminą Czerwonak,
- zaksięgowano dotacje do niepublicznych i publicznych placówek oświatowych,
- przeliczono PKD na dzień 1 stycznia 2021 r., informację umieszczono na stronie BIP Czerwonak.

13. Dokonano rozliczeń/aktualizacji:

- za indywidualny dowóz dzieci/uczników niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu zgodnie z zawartymi umowami oraz za zbiorowy dowóz dzieci/uczników z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach,
- danych w elektronicznym systemie naboru do przedszkoli,
- danych rejestrowych dotyczących żłobków i przedszkoli działających na terenie gminy,

- rozliczenia dla Kuratorium Oświaty w Poznaniu dotacji celowych udzielonych jednostkom samorządu terytorialnego w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r.
- podziału kwoty dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego w roku 2021 dla Gminy Czerwonak,
- wykorzystania dotacji celowej na wyposażenie 5 szkół podstawowych w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe otrzymanej w 2020 r.,
- dotacji do niepublicznych i publicznych przedszkoli prowadzonych przez inny organ prowadzący niż gmina,
- weryfikacji not księgowych dotyczących zwrotu kosztów dotacji za pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie gminy, a uczęszczających do przedszkoli poza gminą pod względem wykazanych dzieci i stawek.

W Gminnej Bibliotece Publicznej:

1. Wypożyczalnia/czytelnia:
 - zarejestrowanych nowych czytelników: 591,
 - liczba odwiedzin: 4147,
 - liczba wypożyczeń:
 - książek: 6090,
 - audiobooków: 281,
 - udzielono informacji: 628.
2. Gromadzenie:
 - zakupiono i wprowadzono do księgozbioru:
 - książek: 238,
 - audiobooków: 52,
 - dary wprowadzone do księgozbioru – książki: 17,
3. Działalność kulturalno-oświatowa:

Wydarzenie	Opis	Liczba uczestników
szkolenie on-line	szkolenie partnerstwo publiczno-prywatne	1
szkolenie on-line	szkolenie dotyczące programu "Kultura Interwencje"	2
szkolenie on-line	szkolenie - dostępność bibliotek dla osób ze specjalnymi potrzebami	2
szkolenie on-line	szkolenie dotyczące dyskusyjnych Klubów Książki	2
spotkanie klubu DKK dla dorosłych	Spotkanie klubu w bibliotece w Koziegłowach, rozmowa na temat książki "My dwie, my trzy, my cztery" Sarah Crossan	8
wieczór walentynkowy on-line	spotkanie poetyckie z Alicją Krawiec	30

Dzień Dinozaura i Dzień Niedźwiedzia	akcje kierowane do młodych czytelników w mediach społecznościowych	24
--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	----

W Gminnym Ośrodku Kultury Sokół w Czerwonaku:

1. Działalność samorządowych instytucji kultury została zawieszona w związku z pandemią, odbywały się jedynie próby:
 - próby do wydarzeń artystycznych zespołów muzycznych i solistów w siedzibie GOK Sokół w Czerwonaku,
 - próby do wydarzeń artystycznych zespołów teatralnych dla młodzieży i dorosłych siedzibie GOK Sokół w Czerwonaku, Klubie Kogucik oraz Centrum Kultury i rekreacji w Koziegłowach,
 - próby Teatru Tańca Fleks Step siedzibie GOK Sokół w Czerwonaku,
 - próby dwóch zespołów tanecznych prowadzonych wspólnie z Anna Beker Jazz Dance Studio w Centrum Kultury i rekreacji w Koziegłowach.
2. W lutym zaproponowano mieszkańcom następujące formy zajęć odbywające się bez bezpośredniego kontaktu:
 - Warsztatowania – cykl zajęć dla dzieci od 7 roku życia i młodzieży w formie filmów instruktażowych na bazie dostarczanych przez GOK Sokół materiałów,
 - animowanie grupy fotograficznej do aktywności na platformie Facebook,
 - trzy razy w tygodniu ćwiczenia gimnastyczne dla zamkniętej grupy na platformie Facebook.
 - online spotyka się grupa Iskra przy komputerze,
 - online odbywają się warsztaty z animacji poklatkowej.
3. Działania dla seniorów:
 - grupa na platformie Facebook Klubu Seniora Czerwonak,
 - 2 razy w tygodniu zajęcia z jogi online,
 - 2 razy w tygodniu zajęcia z tańca online,
 - opiekun Klubów Seniora pozostaje z podopiecznymi w bezpośrednim kontakcie telefonicznym,
 - dla grup organizowane są tematyczne spotkania online.
4. Dokonano prezentacji publicznej w mediach społecznościowych GOK Sokół następujących wydarzeń:
 - spektaklu dla dzieci „Mój przyjaciel pies” teatru Teatryle,
 - młodzieżowej grupy teatralnej działającej przy GOK Sokół „Zapis”,
 - raz w tygodniu prezentujemy nagrane przez zespół Skansen Teatralny legendy czerwonackie.
5. Zorganizowano w sali Centrum Kultury i Rekreacji:
 - koncert dla dwóch grup zamkniętych z przedszkoli gminnych,
 - spektakl „70” zespołu Skansen Teatralny działającego przy naszym Ośrodku.

