

Informacja o działalności
Wójta Gminy Czerwonak jako organu wykonawczego gminy
między sesjami Rady Gminy Czerwonak w okresie od 1 do 30 listopada 2020 r.

W Wydziale Organizacyjno - Administracyjnym:

Ewidencja ludności:

1. Osoby zameldowane na pobyt stały i czasowy – 107 (w tym cudzoziemcy 42 osoby).
2. Osoby wymeldowane z pobytu stałego – 21.
3. Udostępnienie danych osobowych – 12.
4. Decyzja o odmowie udostępnienia danych – 1.
5. Wydane zaświadczenia o zameldowaniu – 27.
6. Nadanie numeru PESEL – 28.
7. Wydano 2 decyzje o wymeldowaniu i 1 decyzję w sprawie umorzenia postępowania.

Ewidencja działalności gospodarczej: wpisy do CEiDG – 34.

Dowody osobiste:

1. Wydane dowody osobiste – 96.
2. Przyjęte wnioski o wydanie dowodu osobistego – 93.
3. Wydane zaświadczenia o utracie dowodu osobistego – 9.
4. Unieważnienie dowodów osobistych – 143.
5. Potwierdzanie profilu zaufanego – 18.

Zarządzenia:

W rejestrze zarządzeń zarejestrowano 25 zarządzeń Wójta:

REJESTR ZARZĄDZEŃ WÓJTA GMINY CZERWONAK 2020 r.	
Lp.	Tytuł zarządzenia (w sprawie:)
1.	wyrażenia zgody na rozwiązanie umowy użytkowania wieczystego na działkach gminnych położonych w miejscowości Czerwonak
2.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 10 (dziesięciu) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Czerwonaku
3.	przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Czerwonak-rejon ul. Polnej" - część B
4.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2020 rok - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
5.	przeznaczenia do zamiany nieruchomości położonej w miejscowości Potasze
6.	ustalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Czerwonak - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
7.	ustalenia projektu budżetu Gminy Czerwonak na rok 2021 - obraz dokumentu podpisanego elektronicznie
8.	przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na 2021 rok
9.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Koziegłównach
10.	przeprowadzenia konsultacji projektów uchwał w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2021 rok oraz uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Czerwonak
11.	rozkładu czasu pracy w 2021 r.
12.	wprowadzenia w Gminie Czerwonak procedury wewnętrznej dotyczącej raportowania schematów podatkowych
13.	nabycia na rzecz Gminy Czerwonak części nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Czerwonak
14.	nabycia na rzecz Gminy Czerwonak prawa użytkowania wieczystego części nieruchomości położonej w miejscowości Koziegłowy
15.	powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia I ustnego przetargu nieograniczonego na zbycie

	nieruchomości stanowiącej własność Gminy Czerwonak położonej w miejscowości Koziągłowy
16.	przeznaczenia do oddania w dzierżawę na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Bolechowie
17.	ustanowienia służebności przesyłu w nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 5/11, arkusz mapy 19, obręb Czerwonak, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz Związku Międzygminnego Puszcza Zielonka
18.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 6/10, arkusz mapy 19, obręb Czerwonak, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz Związku Międzygminnego Puszcza Zielonka
19.	zmieniające zarządzenie w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomościach oznaczonych geodezyjnie jako działki nr 28/10, nr 28/8 i nr 526, arkusz mapy 3, obręb Bolechowo-Osiedle, stanowiących własność Gminy Czerwonak na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o.
20.	Komisji Egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego
21.	przeznaczenia do oddania w użyczenie na okres do 3 (trzech) lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości gruntowej położonej w Owińskach
22.	ustanowienia służebności przesyłu na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 18/57, arkusz mapy 21, obręb Czerwonak, stanowiącej własność Gminy Czerwonak na rzecz Związku Międzygminnego Puszcza Zielonka
23.	przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu budowy ulicy Kasztanowej w Dębogórze
24.	przeprowadzenia inwentaryzacji na ostatni dzień roku obrotowego tj. 31 grudnia 2020 r.
25.	zmieniające uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2020 rok

W Wydziale Dialogu Społecznego:

1. Na bieżąco:
 - prowadzono monitoring środków masowego przekazu: prasa – 3 artykuły, Internet – 13 artykułów,
 - aktualizowano gminną stronę internetową www.czerwonak.pl oraz gminny profil Facebook,
 - aktualizowano zawartość gminnych gablot promocyjnych,
2. Rozpatrzono 1 wniosek o wyrażenie zgody na przyznanie patronatu honorowego Wójta Gminy Czerwonak.
3. Kontynuowano:
 - współpracę z Telewizją STK,
 - współpracę z Poznańską Lokalną Organizacją Turystyczną,
 - współpracę ze Stowarzyszeniem Nasze Podwórko w ramach comiesięcznych artykułów do gminnej gazety *I wiesz więcej*,
 - współpracę z Miastem Poznań – adopcja czerwona chilijskiego.
4. Prowadzono:
 - promocję i komunikację z mieszkańcami gminy za pośrednictwem ekranów zlokalizowanych w autobusach Transkom,
 - działania informacyjne związane z zagrożeniem wystąpienia epidemii koronawirusa na terenie gminy.
5. Zorganizowano:
 - warsztaty diagnostyczno-generatywne dedykowane kadrze kierowniczej związanych z opracowaniem Strategii Rozwoju Gminy Czerwonak na lata 2021-2025,
 - warsztaty diagnostyczno-generatywne, dedykowane lokalnym liderom, przedsiębiorcom, przedstawicielom NGO, radnym, sołtysom, przedstawicielom oświaty, a także przedstawicielom ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy, związane z opracowaniem Strategii Rozwoju Gminy Czerwonak na lata 2021-2025,

- gminne obchody Święta Niepodległości – rozdawanie flag polskich wśród mieszkańców, uroczystość złożenia kwiatów i zniczy pod Pomnikiem Pomordowanych za wolność tej ziemi w Czerwonaku.
- 6. Przygotowano kalendarze gminne na rok 2021 w wersji ściiennej, biurkowej oraz książkowej.
- 7. Wzięto udział w spotkaniu informacyjnym dotyczącym projektu „Badania Klimatu Rowerowego 2020” organizowanym przez Stowarzyszenie Metropolia Poznań.
- 8. Złożono wnioski o udzielenie dotacji na tworzenie nowych miejsc pracy poprzez tworzenie nowych przedsiębiorstw społecznych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 7 Włączenie społeczne Poddziałanie 7.3.2 Ekonomia Społeczna – projekty konkursowe, projekt: „Wielkopolskie Centrum Ekonomii Solidarnej”.
- 9. Współpraca w zakresie udziału Wójta Gminy w wydarzeniach/spotkaniach:
 - z właścicielami szkółki roślin w Kicinie,
 - wizyta na pływalni w Koziegłowach,
 - z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z okazji Dnia Pracownika Socjalnego,
 - złożenie kwiatów z okazji Święta Niepodległości pod Pomnikiem „Poległych i pomordowanych za wolność tej ziemi” a następnie udział we mszy świętej,
 - reprezentowanie Gminy na posiedzeniach stowarzyszeń i związków, których Gmina jest członkiem (SGiPW, ZM Puszcza Zielonka).
- 10. W zakresie Kart Dużych Rodzin i Czerwonackiej Karty Seniora rozpatrzono:
 - 3 wnioski o wydanie Ogólnopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 3 wnioski o wydanie Wielkopolskiej Karty Dużej Rodziny,
 - 3 wnioski o wydanie Czerwonackiej Karty Dużej Rodziny,
 - 3 wnioski o wydanie Czerwonackiej Karty Seniora.

W zakresie pożytku publicznego:

1. Zakończono konsultacje projektu programu współpracy na 2021 r. Gminy Czerwonak z organizacjami pozarządowymi.
2. Zorganizowano zdalne posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego Gminy Czerwonak (kadencja 2020 – 2023).
3. Zawarto umowę na realizację zadania pt. „Rehabilitacja ruchowa w warunkach domowych” przez Wielkopolski Związek Inwalidów Narządu Ruchu.
4. Rozwiązano umowę na realizację zadania pt. „II Kiciński Marsz Niepodległości” przez Piłkarskie Stowarzyszenie Sportowe Junior z uwagi na aktualny stan epidemiczny.
5. Na bieżąco prowadzono aktualizację Rejestru Organizacji Pozarządowych zamieszczonego na gminnej stronie internetowej.
6. Na bieżąco przekazywano organizacjom pozarządowym informacje na temat konkursów i programów grantowych.

W zakresie obsługi inwestora:

1. Podpisano 5 umów na powierzchnię reklamową w biuletynie *I wiesz więcej* oraz przygotowano materiał do listopadowego numeru (rozkład reklam, grafiki).
2. Administrowano grupą na portalu Facebook „Czerwonak WSPIERAJMY lokalnych przedsiębiorców”, na której przedsiębiorcy mogą publikować oferty swoich produktów.
3. Przygotowana lista punktów gastronomicznych oferujących catering świąteczny oraz listę centrów ogrodniczych, kwiaciarni i artystów oraz rękodzielników w ramach akcji informacyjnej „Kupuj lokalnie u sprawdzonych przedsiębiorców”. Lista jest opublikowana na gminnej stronie internetowej, w grudniowym biuletynie oraz promowana na profilu gminy na portalu Facebook.
4. Na bieżąco publikowano informacje dotyczącą dostępnych szkoleń on-line dla przedsiębiorców i konkursów.

5. Przygotowano akcję informacyjną dotyczącą nieruchomości przeznaczonych na wynajem na dworcach w Czerwonaku i Bolechowie.

W Urzędzie Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono akty:
 - urodzenia: 1,
 - małżeństw ogółem: 4,
 - zgonów: 9.
2. Wydano:
 - transkrypcje do rejestru stanu cywilnego aktów sporządzonych za granicą, sprostowanie i uzupełnienie treści aktów: 2,
 - odpisy skrócone, pełne i wielojęzyczne aktów stanu cywilnego: 163.
3. Zarejestrowano 7 wyroków rozwiązujących małżeństwo.
4. Przeniesiono do systemu BUSC 98 aktów stanu cywilnego.
5. Usunięto 32 niezgodności w rejestrze PESEL.
6. Dołączono 15 wzmianek dodatkowych do aktów stanu cywilnego oraz 52 przypiski.
7. Przyjęto 6 oświadczeń o uznaniu ojcostwa.

W Wydziale Promocji Zdrowia:

1. Współorganizowano:
 - mammografię (dla kobiet w wieku 50-69 lat) – skorzystało 77 pań,
 - możliwość uczestnictwa w bezpłatnych warsztatach online dla uczniów szkół podstawowych klas VI-VIII w zakresie zachowań asertywnych, przeciwdziałaniu presji rówieśniczej (22 oddziały klasowe).
2. Zorganizowano zajęcia ruchowe w wodzie (aqua aerobik) na pływalni w Koziegłowach dla mieszkańców gminy od 45 roku życia – zakończenie edycji jesiennej.
3. Przeprowadzono telefoniczne wywiady epidemiologiczne u 56 osób izolowanych (posiadających dodatni wynik testu) zamieszkałych na terenie Metropolii Poznań – na mocy porozumienia między Gminą Czerwonak a Stowarzyszeniem Metropolia Poznań, celem udzielenia wsparcia Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu.
4. Przygotowano:
 - materiały na nową stronę internetową gminy (opieka zdrowotna, profilaktyka uzależnień, niepełnosprawność, promocja zdrowia, GKRPA),
 - zgłoszenie przystąpienia gminy do ogólnopolskiego programu profilaktyki czerniaka w edycji 2020/2021, koordynowanego przez Studenckie Koło Naukowe Onkoma przy Klinice Gastroenterologii Onkologicznej w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie,
5. Prowadzono prace nad wydaniem informatora gminnego „Niezbędnik mieszkańca 2020/2021” (aktualizacje danych, zlecenie wykonania projektu graficznego, wybór realizatora wydruku).

W Wydziale Podatków i Opłat:

1. Wydano:
 - 96 decyzji w sprawie wymiaru/zmiany wymiaru podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
 - 1 decyzję o umorzeniu postępowania jako bezprzedmiotowe – osoby prawne,
 - 51 postanowień o wszczęciu postępowania podatkowego – osoby fizyczne,
 - 1 postanowienie o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy – osoby prawne,
 - 8 zaświadczeń i informacji na podstawie Ordynacji podatkowej,
 - 5 decyzji o zwrocie opłaty skarbowej,

- 1 wezwanie do zapoznania się z aktami w podatku od środków transportowych.
- 2. Wysłano:
 - 3 wezwania do złożenia informacji podatkowych przez osoby fizyczne,
 - 8 pism do urzędu skarbowego – osoby fizyczne,
 - 3 pisma do urzędu skarbowego – zajęcie pasa drogowego, opłata za psa,
 - 1 pismo do komornika – osoby prawne,
 - 4 informacje o nadpłacie – osoby fizyczne,
 - 1 informację o stanie konta – pas drogi,
 - 6 postanowień o zarachowaniu wpłaty – firmy,
 - 1 postanowienie o zarachowaniu nadpłaty – firmy;
 - 10 postanowień o zarachowaniu wpłaty – osoby fizyczne,
 - 1 postanowienie o zarachowaniu wpłaty – podatek od środków transportowych,
 - 14 upomnień w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym – firmy,
 - 80 upomnień dotyczących zaległości w opłacie za zajęcie pasa drogowego,
 - 3 upomnienia za opłatę adiacencką,
 - 2 upomnienia dotyczących zaległości w podatku od środków transportowych,
 - 1 pismo do Starostwa Powiatowego.
- 3. Zaksięgowano:
 - 515 wpłat/zwrotów z tytułu opłaty skarbowej,
 - 2004 wpłaty/zwroty bieżących i zaległych na kontach osób fizycznych,
 - 1 wpłatę z tytułu opłaty za udzielenie ślubu poza urzędem,
 - 139 wpłat/zwrotów na kartach kontowych osób prawnych,
 - 13 wpłat/zwrotów z tytułu opłaty adiacenckiej,
 - 1 wpłatę z tytułu opłaty planistycznej,
 - 115 wpłat/zwrotów dotyczących zajęcia pasa drogowego i umieszczenia urządzenia w pasie drogowym,
 - 3 wpłaty/zwroty w opłacie od posiadania psów,
 - 6 wpłat/zwrotów z tytułu podatku od środków transportowych.
- 4. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji podatkowej 31 deklaracji złożonych przez osoby prawne.
- 5. Przyjęto i zaewidencjonowano:
 - 56 informacji w sprawie podatku od nieruchomości/rolnego/leśnego – osoby fizyczne,
 - 77 aktów notarialnych,
 - 161 zmian geodezyjnych,
 - 33 decyzje o pozwoleniu na budowę (przebudowę),
 - 10 zaświadczeń o zakończeniu budowy,
 - 2 decyzje w sprawie pozwolenia na użytkowanie,
 - 5 umów dzierżawy.
- 6. Przyjęto:
 - 1 pismo z banku dotyczące nabycia prawa do rachunków bankowych,
 - 2 pisma z Urzędu Skarbowego dotyczących zajęcia nieruchomości,
 - 1 pismo od Komorników Sądowych, Syndyka,
 - 1 pismo z Sądu Rejonowego,
 - 1 pismo z Urzędu Marszałkowskiego,
 - wpłynęły 3 pisma od podatnika (osoby prawne) oświadczenie, zaliczenie nadpłaty itp.
- 7. W stosunku do 12 osób podjęto działania informacyjne w związku z zaległościami z tytułu podatku od nieruchomości dla osób prawnych.
- 8. Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym oraz wprowadzono do ewidencji 12 deklaracji oraz korekt deklaracji na podatek od środków transportowych.
- 9. Wyrejestrowano 3 pojazdy z ewidencji podatku od środków transportowych oraz

- zarejestrowano 6 pojazdów w ewidencji podatku od środków transportowych.
10. Wprowadzono 10 decyzji przypisowych w opłacie adiacenckiej.
 11. Dokonano 1 przypisku odsetek redyskontowych w opłacie adiacenckiej.
 12. Sporządzono miesięczne sprawozdania Rb-27S z wykonania dochodów w podatkach i opłatach: w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób fizycznych, w podatku od nieruchomości/rolnym/leśnym osób prawnych, od środków transportowych, opłacie od posiadania psów, opłacie skarbowej, targowej, z tytułu udzielenia ślubu poza urzędem, za miesiąc październik 2020 r.
 13. Sporządzono i przesłano 1 sprawozdanie o pomocy de minimis, 1 sprawozdanie o pomocy publicznej w rolnictwie.
 14. W zwrocie podatku akcyzowego – sporządzono listę wypłat rolnikom, którzy ubiegali się o zwrot podatku akcyzowego i przekazano do Wydziału Księgowości.
 15. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Poznaniu przysłało 1 decyzję o utrzymaniu w mocy decyzji Wójta Gminy Czerwonak.

W Wydziale Infrastruktury:

1. Trwają prace związane z realizacją inwestycji:
 - a) wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej budowy windy wewnątrz budynku Urzędu Gminy Czerwonak wraz z dostosowaniem dojścia do budynku dla osób niepełnosprawnych, wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę do 30 czerwca 2021 r.
 - b) w ramach Funduszu Dróg Samorządowych:
 - budowa ul. Jonschera w Kicinie, wykonano prace związane z wycinką drzew, rozbiórką ogrodzeń, ułożono odcinek kanalizacji deszczowej o długości 272 m, ułożono linię telekomunikacyjną na długości 223 m. Obecnie trwają prace związane z korytowaniem pod ułożenie konstrukcji drogi,
 - budowa ulic: Lipowej i Topolowej w Koziegłowach, wykonawca oczekuje akceptacji przez Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich tymczasowej organizacji ruchu na odcinek robót prowadzonych w pasie drogi nr 196. Trwają prace przy budowie kanalizacji deszczowej oraz przebudowie linii elektroenergetycznej.
 - c) w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego trwa procedowanie wniosku w ramach konkursu nr RPWP.03.03.03-IŻ.00-30-001/20 ogłoszonego ze środków Funduszu Rozwoju Regionalnego, Działanie 3.3 Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska, Poddziałanie 3.3.3 Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania, Typ projektu II Rozbudowa systemu tras rowerowych na obszarze funkcjonalnym Poznania”. Zgłoszono do wniosku budowę kładki pieszo-rowerowej przez Wartę w Owińskach. Otrzymaliśmy pozytywną ocenę strategiczną wniosku od Stowarzyszenia Metropolia Poznań. Wniosek jest ujęty na liście rekomendacji do dofinansowania.
 - d) przebudowa polegająca na adaptacji i zmianie sposobu użytkowania istniejącego budynku dworca kolejowego wraz z budową infrastruktury dla dworca w Bolechowie, zakres prac rozszerzono o wykonanie drenażu opaskowego budynku w związku z występowaniem wysokiego poziomu wód gruntowych w piwnicy, ponadto uzyskano pozwolenie na rozbiórkę wolnostojącego budynku gospodarczego, w którym mieściły się toalety,
 - e) budowa ścieżek rowerowych w Bolechowie oraz w Owińskach w ramach projektu „Metropolitalny System Tras Rowerowych w gminie Czerwonak oraz w gminie Murowana Goślina” – w formule zaprojektuj i wybuduj, Wielkopolski Zarząd Dróg Wojewódzkich w Poznaniu – zarządca drogi, jest w trakcie opiniowania dokumentacji projektowej,
 - f) węzeł przesiadkowy Czerwonak – ścieżka rowerowa przy drodze wojewódzkiej nr 196 od Miękowa w kierunku dworca kolejowego w Czerwonaku w formule „zaprojektuj i wybuduj”, trwa procedura pozyskania decyzji umożliwiającej rozpoczęcie robót budowlanych (ZRID),

- g) opracowano koncepcję tras rowerowych przebiegających w Czerwonaku w kierunku na Dziewiczą Górę,
 - h) trwa zlecone przez Miasto Poznań (a współfinansowane przez Gminę Czerwonak) opracowanie koncepcji wydłużenia Wartostrady w kierunku północnym Poznania, obejmujące m.in. koncepcję kładki pieszko-rowerowej w Czerwonaku, termin wykonania koncepcji – do końca roku,
 - i) opracowanie wariantowej koncepcji przebiegu ulicy Kasztanowej w Dębogórze, wykonana została koncepcja dwóch nowych wariantów przebudowy ulicy Kasztanowej w Dębogórze. Koncepcja ta uwzględnia uwagi mieszkańców przedstawione podczas konsultacji społecznych, które odbyły się we wrześniu 2020 roku. Nowe opracowanie zostanie poddane ponownie konsultacjom społecznym 14 grudnia 2020 r.
 - j) trwa opracowanie dokumentacji projektowych:
 - budowy nowego połączenia drogowego stanowiącego przedłużenie ulicy Łącznik w Czerwonaku,
 - ulicy Pogodnej w Czerwonaku,
 - budowy drogi od Annowa do skrzyżowania z ulicą Kolejową w Miękowie,
 - zmiany projektu boiska piłkarskiego wraz zapleczem sportowo-magazynowym przy Orliku w Czerwonaku.
2. Wykonano skablowanie linii średniego napięcia w Czerwonaku w miejscu planowanego boiska do piłki nożnej (przy Orliku).
3. Dofinansowanie inwestycji gminnych:
- gmina złożyła wniosek dla inwestycji – budowa ulicy Fabrycznej i Okrężnej w Kicinie, o udzielenie w roku 2021 dotacji z budżetu Województwa Wielkopolskiego na budowę dróg dojazdowych do gruntów rolnych, w wysokości ok. 140 000,00 zł.,
 - gmina złożyła wniosek o dofinansowanie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego z programu "Infrastruktura domów kultury" na zadanie pn. Remont budynku Gminnego Ośrodka Kultury Sokół w Czerwonaku wraz z przebudową kotłowni i wzmocnieniem fundamentów, wartość inwestycji wynosi 963.076,66 zł brutto. Wnioskowana kwota dofinansowania stanowi 80% wartości inwestycji tj. 770.458,00 zł.

W Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska:

- 1. Przeprowadzono 13 kontroli w sprawie usunięcia drzew lub krzewów na terenie gminy.
- 2. Wydano 8 decyzji w zakresie usunięcia drzew lub krzewów na terenie gminy.
- 3. Podpisano umowę na:
 - wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej drzew i krzewów na dz. 416/2 obręb Kicin przeznaczonych pod budowę nowego cmentarza,
 - dostawę gablot informacyjnych,
 - dostawę ławek parkowych,
 - aneks do umowy na wykonanie i wdrożenie informatycznego modułu umożliwiającego zarządzanie cmentarzem komunalnym, uruchomienie witryny internetowej z wyszukiwarką grobów, przedłużający termin realizacji umowy do dnia 30 listopada 2020 r.
- 4. Posprzątano i uporządkowano następujące tereny:
 - nielegalne wysypisko śmieci w Owińskach,
 - Koziegłowy wokół czworoboków,
 - Koziegłowy parking przy targowisku,
 - Czerwonak, teren przygotowywany pod cmentarzoraz zlecono drobne prace porządkowe i z konserwacji zieleni.
- 5. Przyjęto 2 wnioski o przydział lokali.

6. W Programie Pilotażowym dla gminy Czerwonak 2020 polegającym na udzielaniu dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania (zakup zbiornika na deszczówkę):
 - wpłynęło 10 wniosków,
 - podpisano 9 umów,
 - dokonano 25 rozliczeń,
 - 1 odmowa – wpływ wniosku po terminie.
7. Z dotacji celowej na zadanie ograniczania niskiej emisji na terenie gminy Czerwonak poprzez zastąpienie starych źródeł ciepła nowymi źródłami proekologicznymi rozliczono 8 wniosków.
8. Przygotowano raport z wykonania Programu Ochrony Środowiska.
9. Wydano:
 - 16 skierowań na zabiegi sterylizacji / kastracji kotów wolno żyjących,
 - 1 decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zmieniającą decyzję nr WKŚ.6220.27.2016 z dnia 14 września 2016 r., dla przedsięwzięcia polegającego na zwiększeniu produkcji energii elektrycznej poprzez wykonanie układu z zastosowaniem turbiny ORC wraz z infrastrukturą towarzyszącą na terenie Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Koziegłowach, ulica Gdyńska 1 w zakresie montażu komina oraz zespołu urządzeń ORC.
10. Zakończono wydawanie opiekunom społecznym karmy dla kotów wolno żyjących.
11. Wszczęto postępowania w zakresie wydania decyzji środowiskowej dla przedsięwzięć:
 - budowa zespołu dziewięciu budynków mieszkalnych wielorodzinnych, oraz pawilonu handlowego wraz z niezbędną infrastrukturą na działkach nr: 12/17, 12/20, 12/51, 12/55 obręb Miękowo, gmina Czerwonak,
 - budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 60 MW wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, zlokalizowana na działce nr 366 obręb Bolechowo, gmina Czerwonak,
 - dla zmiany decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach nr WKŚ. 6220.6.2020 z dnia 14 września 2020 r., dla inwestycji polegającej na budowie stacji ładowania autobusów elektrycznych wraz z budową parkingu na terenie zakładu Solaris Bus & Coach S.A., ulica Obornicka 46, Bolechowo-Osiedle, w zakresie konieczności uwzględnienia w decyzji wycinki ok. 59 sztuk sosny zwyczajnej.
12. Wszczęto postępowanie na:
 - dostawę ławek parkowych bez oparcia,
 - dostawę koszy ulicznych,
 - wykonanie dokumentacji projektowej dla nowej części cmentarza oraz wykonanie dokumentacji projektowej dla ciągów komunikacyjnych (alejek), oświetlenia, ogrodzenia, lokalizacji altan śmietnikowych oraz punktów czerpalnych wody dla istniejącej części cmentarza.
13. Zakupiono informacyjną gablotę zewnętrzną na targowisko w Koziegłowach.

W Wydziale Dróg:

1. Wydano:
 - 6 decyzji i 1 opinię na urządzenie zjazdu z drogi gminnej,
 - 22 decyzje i 6 opinii na lokalizację urządzenia obcego w pasie drogowym,
 - 5 decyzji na zajęcie pasa drogowego,
 - 4 decyzje na umieszczenie urządzenia obcego w pasie drogi gminnej,
 - 1 decyzję na zajęcie pasa drogowego pod reklamę,
 - 9 zawiadomień o ustaleniu numeru porządkowego,
 - 1 zaświadczenie o nadaniu numeru porządkowego,
 - 4 zaświadczenia o dostępie do drogi publicznej.

2. Prowadzony był nadzór nad pracami związanymi z:

- bieżącą konserwacją oświetlenia drogowego II,
- bieżącym utrzymaniem oznakowania pionowego przy drogach gminnych,
- wykonaniem projektów technicznych dla budowy oświetlenia drogowego:
 - ulica Kręta – Bolechowo,
 - ulice: Ametystowa, Opalowa, Rubinowa, Szmaragdowa, Turkusowa – Bolechowo-Osiedle,
 - ulica Klonowa – Dębogóra,
 - ulica Hiacyntowa, ulica Narcyzowa – Miękowo,
 - ulica Prosta, ulica Strumykowa – Kicin,
 - ulice: Fiołkowa, Radosna, Różana, Spokojna, Poznańska – Kicin,
 - ulice: Cyprysowa, Lawendowa, Poznańska – Kicin,
 - ulica Poznańska – Mielno,
- obsługą i konserwacją urządzeń sygnalizacji świetlnej w roku 2020 na przejściu dla pieszych przy ulicy Piaskowej w Koziegłowach oraz znaku aktywnego B-20 na ulicy Leśnej w Czerwonaku,
- mechanicznym profilowaniem i wałowaniem nawierzchni dróg gruntowych,
- remontami cząstkowymi nawierzchni bitumicznych,
- remontami cząstkowymi nawierzchni ulic i chodników z kostki betonowej,
- mechanicznym i ręcznym sprzętaniem ulic, chodników, ścieżek rowerowych oraz przystanków komunikacyjnych w roku 2020,
- remontem nawierzchni dróg gruntowych sortowanym kruszywem kamiennym,
- opracowaniem dokumentacji projektowej zjazdu publicznego z drogi wojewódzkiej nr 196 w Czerwonaku do działki nr 18/55 ark. mapy 21,
- wykonaniem dokumentacji projektowych:
 - Przebudowa drogi gminnej na os. Leśnym w Koziegłowach – projekt wyniesionego skrzyżowania z doświetleniem przejść dla pieszych przy blokach nr 3A, 6C, 7B i 9.
 - Przebudowa drogi gminnej ulica Zdroje w Czerwonaku – projekt wyniesionego skrzyżowania ulic Zdroje i Jesionowej.
 - Przebudowa drogi gminnej ulica Zdroje od nr 56 do ulicy Źródlanej w Czerwonaku.
 - Przebudowa drogi powiatowej nr 2407P w Klinach – budowa chodnika, peronów przystankowych i wytyczenie nowego przejścia dla pieszych w okolicach ulicy Skowronka.
- konserwacją kanalizacji deszczowej na terenie gminy w roku 2020,
- wykonaniem dokumentacji projektowych dla stałych organizacji ruchu,
- wykonaniem doświetlenia przejść dla pieszych na drogach gminnych,
- bieżącym utrzymaniem odwodnienia drogowego na terenie gminy,
- przebudową włączenia ulicy Szkolnej w ulicę Gdyńską (DW196) i sieci elektroenergetycznej wraz z remontem przystanku autobusowego, sieci kanalizacji deszczowej i wylotu do rowu w Czerwonaku,
- wykonaniem rocznego przeglądu stanu technicznego dróg gminnych wraz z aktualizacją ewidencji, dokumentacją fotograficzną pasa drogowego oraz aktualizacją dostępu do tych danych w aplikacji internetowej oraz dostęp do aplikacji mobilnej,
- remontem chodników na terenie gminy,
- przebudową ulicy Kolejowej w Miękowie – wykonanie chodnika i poszerzenie jezdni,
- przebudową ulicy Taczaka w Koziegłowach, obejmująca budowę zjazdu z drogi wewnętrznej oraz chodnika do istniejącego przejścia dla pieszych,
- budową dwóch zjazdów na terenie gminy,

- wykonaniem robót budowlanych w związku ze zmianą stałej organizacji ruchu na ulicy Szkolnej w Czerwonaku i Kicinie,
- wykonaniem robót budowlanych w związku ze zmianą stałej organizacji ruchu na ulicy Szkolnej w Czerwonaku i Kicinie,
- wykonaniem projektów technicznych dla budowy oświetlenia drogowego w:
 - Koziegłowach, ulica Poznańska od os. Karolin do ulicy Leśnej wraz z oświetleniem parkingu przy budynku na ulicy Poznańskiej 28,
 - Kicinie, ulica Rolna,
 - Mielnie, ulica Brzozowa,
 - Miękówie, ulica Kolejowa i ulica Poznańska,
 - Potaszach, ulica Jabłoniowa,
- wykonaniem dokumentacji projektowych na:
 - przebudowę drogi wewnętrznej w Owińskach – wyznaczenie nowych miejsc postojowych (w okolicy przychodni),
 - budowę ścieżki rowerowej i ścieżki pieszo-rowerowej pomiędzy ulicą Piłsudskiego a ulicą Gdyńską w Koziegłowach,
- budowa oświetlenia drogowego na ulicach:
 - Macierzankowej od ulicy Krętej do ulicy Kwiatowej w Bolechówku,
 - Owocowej od ulicy Ogrodowej do ulicy Granicznej i Warzywnej od ulicy Owocowej do Sadowej w Bolechowo-Osiedle,
 - Sosnowej, Widok, Daglezjowej, Pod Lasem, Berberysowej w Kicinie,
- przebudowa pasa drogowego drogi wojewódzkiej nr 196 obejmująca budowę zatoki autobusowej w ulicy Gdyńskiej w Czerwonaku,
- remont ulicy Zdroje w Czerwonaku,
- zimowe utrzymanie dróg gminnych w roku 2020.

W Wydziale Gospodarki Przestrzennej:

1. Wydano decyzje o:
 - warunkach zabudowy: 6,
 - ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 4.
2. Wydano zaświadczenia:
 - o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego: 30,
 - dotyczące położenia działki w obszarze rewitalizacji i obszarze zdegradowanym: 42.
3. Wydano postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia: 20.
4. Wydano 8 pism – informacje o warunkach zabudowy działek wg planu miejscowego.
5. Trwa procedura zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Czerwonak – brak uzgodnień, przygotowujący jest nowy projekt.
6. Opracowywane są następujące projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:
 - Czerwonak – rejon ulicy Błękitnej – przekazano dokumentację do wojewody,
 - Promnice – rejon ulicy Topolowej, Zalesie i Wojska Polskiego – przekazano dokumentację do wojewody,
 - Bolechówko – rejon ulicy Platanowej – przekazano dokumentację do wojewody,
 - Bolechówko i Potasze – część A – przekazano dokumentację do wojewody,
 - Potasze – rejon ulicy Oczarowej i Wierzbowej – przekazano dokumentację do wojewody,
 - Trzaskowo – część północna – przekazano dokumentację do wojewody,
 - Owińska – rejon ulicy Poprzecznej i Kolejowej – przekazano dokumentację do wojewody,
 - Kicin – działka nr 223/4 – przygotowanie projektu do przekazania na sesję,

- Czerwonak – rejon ulicy Szkolnej – przygotowanie projektu do ponownego wyłożenia,
- Osiedle Czerwonak w Czerwonaku – wyłożenie do publicznego wglądu, zbieranie uwag,
- dla strefy ochronnej wokół terenu zamkniętego – wyłożenie do publicznego wglądu, zbieranie uwag,
- Kicin – rejon ulicy Kościelnej i Swarzędzkiej – przygotowanie projektu do ponownego uzgadniania,
- Kliny – część B, C – przygotowanie projektów do ponownego opiniowania i uzgadniania,
- zmiana mpzp wsi Kicin – procedura uzyskiwania zgody na zmianę sposobu użytkowania gruntów klasy III,
- Kicin – rejon ulicy Fabrycznej i Swarzędzkiej – przygotowanie projektu do opiniowania i uzgadniania,
- Czerwonak – rejon ulicy Polnej – część B – konsultacje społeczne,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Wypoczynkowej – przygotowanie projektu,
- Kicin – rejon ulicy Fabrycznej i Okrężnej – przygotowanie projektu, przygotowanie wniosku na zmianę sposobu użytkowania gruntów klasy III,
- Kicin – rejon ulicy Wodnej i Rzemieślniczej – przygotowanie projektu,
- Trzaskowo – rejon ulicy Golfowej i Wypoczynkowej – przygotowanie materiałów planistycznych,
- w rejonie jeziora z w Trzaskowie – przygotowanie materiałów planistycznych,
- Czerwonak – rejon ulicy Polnej – część A – przygotowanie projektu, prace wstrzymane ze względu na wydaną decyzję o warunkach zabudowy,
- Dębogóra – część środkowa – projekt w opracowaniu, brak uzgodnienia RDOŚ, podział planu na części,
- Dębogóra – część północna – brak uzgodnienia od GDOŚ, podział planu na części,
- Potasze – prace przygotowawcze,
- Miękowo – rejon ulicy Łąkowej – prace przygotowawcze,
- Miękowo – część środkowa – prace przygotowawcze,
- Miękowo – część południowa – prace przygotowawcze,
- Kliny – rejon ulicy Poznańskiej – prace przygotowawcze.
- Annowo – rejon ulicy Dożynkowej i Spichrzowej – prace wstrzymane,
- Annowo – część wschodnia – A – brak uzgodnienia - RDOŚ, prace wstrzymane,
- Annowo – część wschodnia – B – przygotowanie projektu planu – prace wstrzymane,
- Dębogóra – część południowa B – projekt w opracowaniu, konieczność ponowienia procedury, prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej – część C – przygotowanie projektu, prace wstrzymane,
- Miękowo – rejon ulicy Czereśniowej II – prace wstrzymane,
- Kicin (3 części) – prace wstrzymane,
- Koziegłowy – rejon ulicy Gdyńskiej i Poznańskiej – część B – prace wstrzymane,
- Trzaskowo – część południowa – część B – prace wstrzymane.

W Biurze ds. Mienia:

1. Zlecono wykonanie:
 - operatów szacunkowych: 9,
 - dokumentacji geodezyjnej: 9.
2. Przygotowano:
 - projekty umów najmu dotyczących infrastruktury: 1,
 - projekty protokołów uzgodnień: 4,

- prace nad regulacją prawną infrastruktury: 2,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 6,
 - umowę na wycenę nieruchomości: 1.
3. Podpisano:
- 4 protokoły uzgodnień/porozumienia,
 - umowy najmu dotyczące infrastruktury technicznej: 1,
 - promesy/pisma w sprawie infrastruktury: 6,
 - umowę na wycenę nieruchomości: 1.
4. Dokonano 25 zmian w rejestrze mienia komunalnego.
5. Inne działania:
- spotkania w sprawie regulacji terenowo – prawnych: 1,
 - wizje w terenie: 2.

W Wydziale Regulacji i Obrotu Nieruchomościami

1. Wydano decyzje administracyjne w zakresie:
- zatwierdzenia projektu podziału nieruchomości: 13,
 - postanowienia w sprawie wstępnego podziału nieruchomości: 2 (w tym 1 odmowa),
 - opłat adiacenckich: 8,
 - umorzenia postępowania w sprawie opłaty adiacenckiej: 1,
 - wezwania do uzupełnienia wniosku: 2,
 - wszczęcia postępowania w sprawie projektu podziału nieruchomości: 1,
 - wszczęcia postępowania w sprawie opłaty adiacenckiej: 7,
2. Przygotowano projekty protokołów uzgodnień dotyczące:
- zamiany: nabycie działki oznaczonej geodezyjnie jako nr 237/1 o powierzchni 0,7909 ha, obręb Owińska, zbycie działki nr 412/19 o pow. 0,1453 ha, obręb Owińska;
 - nabycia działek oznaczonych geodezyjnie jako działki nr 14/9 o powierzchni 1,5304 ha, nr 15/4 o powierzchni 1,7188 ha, obręb Czerwonak, arkusz mapy 13;
3. Zawarto:
- akt notarialny Rep. 6348./2020 z dnia 2 listopada 2020 r. – warunkowa umowa sprzedaży, zbycie nieruchomości zabudowanej budynkiem stacji transformatorowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 23/3, obręb Czerwonak, arkusz mapy 12, o powierzchni 0,0370 ha;
 - akt notarialny Rep. 2615/2020 z dnia 30 listopada 2020 r. dotyczący nabycia na rzecz Gminy Czerwonak od osoby prawnej działek nr 14/9 i 15/4, obręb Czerwonak.
4. Reprezentowano Gminę jako stronę w postępowaniach dotyczących odszkodowań i zwrotów nieruchomości:
- zapoznano się z aktami sprawy: 6,
 - wystąpiono o kopie operatów szacunkowych: 7,
 - przygotowano protokoły rokowań: 4,
 - zweryfikowano operaty szacunkowe: 65,
 - otrzymano odszkodowanie: 4,
 - wypłacono odszkodowanie dla działek: nr 161/47 arkusz mapy 5 obręb Kicin, nr 7/3 obręb Czerwonak, arkusz mapy 8.
5. Przeprowadzono 3 przetargi ustne nieograniczone.
6. Przygotowano:
- protokoły odbioru operatów szacunkowych: 3,
 - wezwania do zapłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości gminnych: 1,
 - wnioski do Sądu Rejonowego V Wydział Ksiąg Wieczystych – ujawnienie prawa własności: 1,
 - projekty umów dzierżawy: 4,

- ogłoszenia prasowe : 5,
 - wnioski do Radcy Prawnego o wydanie opinii prawnej: 5.
7. Zawarto 2 umowy dzierżawy.
8. Zlecono:
- wykonanie dokumentacji geodezyjnej: 15,
 - prace geodezyjne: 3,
 - operaty szacunkowe: 9.
9. Przeprowadzono/przygotowano:
- wizje w terenie: 7,
 - rokowania w sprawie ustalenia odszkodowania: 3,
 - spotkanie w sprawie regulacji terenowo - prawnych: 2.

W Biurze Zamówień Publicznych:

1. W trybie przetargu nieograniczonego ogłoszono następujące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - BZ.271.22.2020 Budowa ulic Słowackiego i Na Skarpie w Miękowie wraz z przebudową skrzyżowania z drogą wyższej kategorii – drogą wojewódzką nr 196,
 - BZ.271.23.2020 Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w sezonie zimowym 2020/2021 (powtórka).
2. W trybie przetargu nieograniczonego otwarto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego BZ.271.21.2020 Remont ulicy Zdroje w Czerwonaku.
3. W trybie przetargu nieograniczonego dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - BZ.271.21.2020 Remont ulicy Zdroje w Czerwonaku dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawcę Firma Drogowa „ANDAR” s.c. A.D. Białobrzyccy, ulica Wodna 18, 62-200 Gniezno w skład której wchodzi: Firma Budowlano-Remontowo-Drogowa Dariusz Białobrzycki, Os. Kazimierza Wielkiego 14A/1, 62-200 Gniezno oraz Firma Usługowo-Handlowa „ANNA” Anna Białobrzycka, ulica Wodna 18/20, 62-200 Gniezno;
 - BZ.271.19.2020 Budowa ulic Fabrycznej i Okrężnej w Kicinie dokonano wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawcę „Budromel” Sp. z o.o. Sp. k., ul. Św. Wojciech 10/11, 61-749 Poznań.
4. Unieważniono postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego BZ.271.18.2020 Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Czerwonak w sezonie zimowym 2020/2021.

W Straży Gminnej:

1. Liczba wykonanych patroli:
 - patrole I zmiany – 38,
 - patrole II zmiany – 38.
2. Przyjęte interwencje od mieszkańców:
 - zakłócanie porządku i spokoju publicznego – 4,
 - naruszenie przepisów ruchu drogowego – 1,
 - naruszenie przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami – 35,
 - interwencje dotyczące zwierząt – 36,
 - interwencje dotyczące padłych zwierząt – 16,
 - awarie – 5,
 - interwencje związane z wystąpieniem zagrożenia życia lub zdrowia – 31,
 - zagrożenia pożarowe (katastrofy) – 2,
 - inne – 18.

3. Przekazano sprawy lub uwagi:
 - Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – 2,
 - zarządcy dróg – 8,
 - utylizacja padłych zwierząt – 16,
 - inne – 4.
4. Współdziałanie z innymi instytucjami lub podmiotami:
 - Policja – 5,
 - Straż Pożarna – 2,
 - Pogotowie Ratunkowe – 1,
 - Straż Leśna – 2,
 - leśniczy – 1,
 - Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami – 1,
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 2.
5. Czynności prowadzone wobec zwierząt – do Schroniska dla Zwierząt w Skałowie przewieziono 2 zwierzęta.
6. Sankcje karne nałożone w drodze postępowania mandatowego lub w trybie art. 41 kw:

Wykroczenie	Pouczenie	Mandat karny	Wniosek o ukaranie do Sądu Rejonowego
Przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	2	0	0
Przeciwko zdrowiu	3	0	0
Przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji	2	1	0
Przeciwko urządzeniom użytku publicznego	2	0	0
Przeciwko przepisom Ustawy o odpadach (termiczne przetwarzanie odpadów)	0	1	0
Przeciwko przepisom regulującym zasady postępowania w związku z zapobieganiem, zwalczaniem i przeciwdziałaniem COVID-19	45	0	0
Razem	54	2	0

Działania szczegółowe:

1. Strażnicy przeprowadzili kontrole miejsc przebywania bezdomnych na terenie całej gminy. Straż Miejska jest w stałym kontakcie z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej odnośnie niesienia pomocy bezdomnym. Wśród osób bezdomnych prowadzona jest akcja informacyjna o możliwościach skorzystania z noclegowni, ogrzewalni na terenie miasta Poznania oraz ośrodków i podmiotów oferujących udział w programach wychodzenia z bezdomności.
2. Strażnicy ugasili siłami własnymi ogień zaprószonego w lesie obok miejscowości Kicin, który stanowił bezpośrednie zagrożenie dla okolicznych mieszkańców.
3. Funkcjonariusze zabezpieczyli miejsce uszkodzonego sygnalizatora w Promnicach oraz kierowali ręcznie ruchem pojazdów w celu rozładowania zatoru drogowego.

4. W toku realizowanych zadań strażnicy przeprowadzili 9 kontroli z zakresu przestrzegania przepisów o ochronie środowiska, w tym jedną dotyczącą spalania.
5. W ramach bieżącej służby strażnicy zabezpieczyli 2 miejsca zdarzeń, w tym 1 w związku z wystąpieniem zagrożenia zdrowia i życia ludzkiego.
6. Jedną osobę, znajdującą się pod znacznym wpływem alkoholu i w warunkach mogących stanowić dla niej zagrożenie zdrowia lub życia, funkcjonariusze Straży Gminnej doprowadzili do miejsca zamieszkania.
7. W związku z trwającym stanem epidemii, strażnicy kontrolowali przestrzeganie przepisów wydanych w celu ograniczenia poziomu zagrożenia w miejscach publicznych. Kontrolowane były również placówki handlowe, szczególnie pod kątem wyposażenia w preparaty do dezynfekcji rąk oraz w rękawiczki.
8. W trakcie bieżących służb strażnicy skontrolowali 59 tzw. miejsc zagrożeń.
9. Działająca w strukturze Straży Gminnej w Czerwonaku komórka Zarządzania Kryzysowego, oprócz bieżącego monitorowania sytuacji epidemiologicznej na terenie gminy, realizowała także zadania z zakresu zapobiegania zakażeniom wśród funkcjonariuszy i pracowników działających na rzecz ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego lub w sferze usług publicznych. W ramach tych działań w środki ochrony osobistej zostały zaopatrzone wszystkie gminne przedszkola.
10. Komórka Zarządzania Kryzysowego bardzo aktywnie współdziałała z Wojskową komendą Uzupełnień w zakresie nakładania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obronności Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Przez cały okres sprawozdawczy w Komendzie Straży Gminnej funkcjonował punkt nieodpłatnej dystrybucji maseczek ochronnych w ramach akcji „Maseczka dla Mieszkańca”.

W Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku:

1. Podpisano umowę dotyczącą:
 - wykonania prac naprawczych zgodnie z wykazem wynikającym z audytu placów zabaw wykonanym w roku 2020,
 - wdrożenia elektronicznego obiegu dokumentów i procesów pracy,
 - najmu z podmiotami korzystającymi z obiektów CRKF Akwen,
 - wykonania audytu energetycznego obiektów w zarządzie CRKF AKWEN.
2. Zakończono procedurę przetargową - wyłoniono najkorzystniejszą ofertę dotyczącą usługi sprzątania i utrzymania czystości w roku 2021 w budynku CKiR w Koziegłowach.
3. Rozpisano zapytania ofertowe dotyczące:
 - dostawy i montażu urządzeń placów zabaw w zarządzie CRKF AKWEN,
 - przygotowania i dostawy cateringu na półkolonie zimowe do Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach.
4. Prowadzono prace związane z:
 - dezynfekcją placów zabaw, street workout, skateparku i siłowni zewnętrznych (zgodnie z wymogami GIS),
 - pomalowaniem pomieszczeń w budynku CKiR w Koziegłowach,
 - wymianą daszku przed budynkiem CKiR w Koziegłowach – pływalnia,
 - uporządkowaniem terenu na Akwen Marinie oraz zabezpieczeniem tramwaju wodnego,
 - stworzeniem nowej grupy dla nauk doskonalenia pływania,
 - wymianą siatek, montażem zegara led – korty tenisowe w Bolechowie,
 - wymianą systemu mocowania siatek na bramkach, montaż nowych siatek, naprawa uszkodzonych elementów ogrodzenia – boisko na os. Przylesie,
 - likwidacją starych, niesprawnych koszy do koszykówki najazdowych i udrożnieniem dróg ewakuacyjnych – hala gimnastyczna,
 - montażem reklamy wizualnej nad pomieszczeniami obsługi – hala gimnastyczna w Czerwonaku.

5. Zorganizowano:
 - IX Bieg i Marsz Niepodległości,
 - Bolechowo na Sportowo – XII edycja,
 - imprezę "Osobno, a jednak razem..."
6. Prowadzono:
 - nabory wniosków dotyczących stypendiów sportowych na rok 2021,
 - przygotowania do organizacji Grand Prix Czerwonaka 2020,
 - prace nad kalendarzem imprez 2021,
 - prace informatyczne w sprawie podłączenia stacji roboczych do domeny Active Directory.
7. Rozliczano wnioski sponsorskie dotyczące Czerwonak Cross Duathlon oraz Bolechowo na Sportowo.
8. Zebrano, przygotowano i opracowano materiały do informatora samorządowego I wiesz więcej (edycja grudzień).
9. Wykonano:
 - bieżącą obsługę portali społecznościowych oraz strony internetowej pod względem bezpieczeństwa,
 - okresowe oceny pracownicze,
 - montaż tężni solankowej w pomieszczeniu wypoczynalni w budynku CKiR w Koziegłowach,
 - montaż systemu bezprzewodowych czujek ciepła i podłączenie do istniejącej instalacji alarmowej w budynku hali gimnastycznej w Czerwonaku.
10. Dostosowano środowisko IT do bezpiecznej pracy zdalnej pracowników CRKF AKWEN w związku ze stanem epidemicznym.
11. Opracowano:
 - Plakaty i inne formy promocyjne dotyczące akcji KARNET W ŚWIĄTECZNYM PREZENCIE, zapisów na zajęcia (nauka i doskonalenie pływania, półkolonie), jarmark świąteczny,
 - materiały zdjęciowe do filmów promujących aktywność dzieci i dorosłych.
12. Zamówiono specjalne pojemniki na nakrętki plastikowe w ilości 3 sztuk we współpracy z Urzędem Gminy Czerwonak.
13. Doposażono w nowe urządzenie (lokomotywa) placu zabaw w Miękowie.
14. Zapewniano na bieżąco, we współpracy ze Strażą Gminną, dostęp do podstawowych środków ochrony w walce z COVID – 19 (jednorazowe maseczki, jednorazowe rękawiczki oraz płyny do dezynfekcji rąk i powierzchni), które są niezbędne do bezpiecznego funkcjonowania jednostki CRKF AKWEN.
15. Dokonano:
 - zamówienia nowej maszyny do ćwiczeń dolnych partii ciała na siłowni, na wielokrotne prośby użytkowników obiektu,
 - rekrutacji na stanowisko podinspektora ds. sportu i rekreacji.
16. Przeprowadzono spotkania dotyczące:
 - konkursu urbanistyczno-architektonicznego Akwen Marina,
 - strategii Gminy Czerwonak w zakresie sportu, turystyki i rekreacji.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej:

Sekcja Wsparcia Rodzin z Dziećmi i Osób Niepełnosprawnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku:

1. Świadczenia rodzinne:
 - przyjęte wnioski: 69,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 176.

2. Świadczenia wychowawcze:
 - przyjęte wnioski: 23,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 34.
 3. Świadczenia „Dobry start”:
 - przyjęte wnioski: 25,
 - wydane decyzje i podjęte działania: 33.
 4. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego:
 - przyjęte wnioski: 9,
 - wydane decyzje: 9.
- Działania wobec dłużników alimentacyjnych (pisma, wnioski, wywiady): 40.

Dodatki Mieszkaniowe – wnioski o przyznanie: 15,

Dodatek Energetyczny – wnioski o przyznanie: 2.

Sekcja Świadczeń Pomocy Społecznej:

1. Decyzje – 96.
2. Wnioski o stypendium szkolne – wydano 61 decyzji przyznających stypendium na rok szkolny 2020/2021.
3. Liczba osób bezdomnych pod opieką GOPS – 27 (13 osób na terenie gminy).
4. Liczba osób w placówkach zapewniających schronienie – 14.
5. Patrole w miejscach przebywania osób bezdomnych – 2.
6. Zwrot świadczeń z tytułu udzielonej pomocy – 8, w tym 2 sprawy sądowe.
7. Zakwalifikowano do Programu FEAD pomoc żywnościowa „Podprogram 2019” – 218 osób, którym wydano łącznie 1027 paczek żywności o łącznej wadze 13 363,00 kg.
8. Pomoc osobom starszym w robieniu zakupów – 3 rodziny (8 osób).
9. Zakup żywności dla 30 rodzin (184 osoby od początku pandemii obsługane przez GOPS) w kwarantannie.

Sekcja Usług Opiekuńczych i Pomocy Instytucjonalnej:

1. Przyjęto 1 wniosek o pomoc społeczną w formie usług opiekuńczych.
2. Prowadzono postępowania administracyjne dotyczące 10 osób (o żądanie zwrotu, egzekucyjne, o zmianę odpłatności).
3. Na bieżąco trwa praca 9 opiekunek świadczących pomoc w formie usług opiekuńczych (z uwagi na stan pandemii ograniczono liczbę środowisk do 30).
4. Dla 11 osób zorganizowano ciepły posiłek dostarczany do miejsc zamieszkania.
5. Z osobami objętymi wsparciem Sekcji utrzymywany jest regularny kontakt telefoniczny, a także w razie potrzeby osobisty z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
6. Osoby objęte wsparciem Sekcji mają organizowane zakupy spożywcze, leki.
7. Dodatkowym wsparciem objęto 1 osobę starszą – zgłoszenie w rządowym programie Wspieraj seniora.
8. Aktualnie w Domu Pomocy Społecznej przebywa 20 osób, 2 osoby oczekują na przyjęcie do DPS.
9. W Sądzie w Poznaniu trwają postępowania z wniosków GOPS dotyczące 7 mieszkańców gminy (o przymusowe leczenie psychiatryczne, o zgodę na umieszczenie w DPS bez zgody uczestnika).
10. Pomimo wprowadzonych ograniczeń, na bieżąco podejmowane były czynności i działania jak wywiady alimentacyjne, wnioski o przesłanie koniecznych dokumentów, przekazywanie w ramach współpracy informacji innymi instytucjom, kontakt z Sądem.
11. Pracownicy dyżurowali przy ogólnej infolinii GOPS.
12. Pracą socjalną zostało objętych kolejnych 5 rodzin.

13. Przeprowadzono kilka rozmów telefonicznych z zakresu możliwości udzielenia mieszkańcom różnorodnego wsparcia w związku z epidemią na temat oferty pomocy GOPS i innych instytucji na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych.

Sekcja pracy socjalnej:

1. Bieżąca praca sekcji – praca socjalna oraz asystentów rodziny z 150 środowiskami.
2. Realizacja projektu pn. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania” trwałość edycji nr 1. Organizacja zajęć, nadzór techniczny oraz prowadzenie kalendarzy specjalistów .
3. Uczestnictwo pracowników socjalnych w dyżurach infolinii od 7:30 do 19:00.
4. Pomoc w organizowaniu i rozwożeniu zakupów dla 5 osób znajdujących się w kwarantannie i izolacji, w tym do osób korzystających z usług opiekuńczych organizowanych przez GOPS w związku z epidemią COVID – 19.
5. Organizacja i realizacja gminnej akcji „Podziel się Radością Świąt”. Kontakty ze sponsorami i darczyńcami, zakupy, zbiórka oraz przygotowanie paczek.
6. W zakresie przeciwdziałania przemocy i ochrony ofiar przemocy: organizacja i realizacja 19 posiedzeń grup roboczych dla ofiar i sprawców przemocy, które odbyły się przy udziale pracowników GOPS, członków GKRPA; zaproszonych osób doświadczających przemocy i wezwanych sprawców. Posiedzenia w formie bezpośredniej odbywały się w związku z obserwacją wzrostu zgłoszeń przemocy oraz koniecznością dokonania monitoringu sytuacji rodzin z ww. problemem w związku z ogólną izolacją – zagrożenie COVID – 19. Wszczęcie 1 procedury NK i zakończenie 7 procedur NK.
7. Zakończenie szkolenia z zakresu kompetencji opiekuńczo-wychowawczych dla rodzin przeżywających trudności rodzicielskie. Analiza diagnoz – przygotowanie planu dystrybucji pakietów edukacyjnych oraz upominków na zakończenie szkolenia.
8. Wyjazdy interwencyjne – 3, monitorowanie środowisk w związku ze zgłoszeniami w zakresie nieprawidłowości opiekuńczo-wychowawczych, zaburzeń psychicznych, nieprawidłowego funkcjonowania w środowisku.
9. Świadczenie pomocy i wsparcia oraz monitoringu edukacji zdalnej w 30 rodzinach w kryzysie opiekuńczo-wychowawczym.
10. Podpisanie umowy dotyczącej realizacji II edycji projektu pn. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania” – informacja w prasie lokalnej.

W Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych:

1. Weryfikowano dane wprowadzane przez wszystkie szkoły, przedszkola gminne, przedszkola niepubliczne i publiczne prowadzone przez inny organ, niż JST w Systemie Informacji Oświatowej, udostępnione na platformie SIO2 przez MEN dla Gminy Czerwonak wg. stanu na dzień 30 października 2020 r. oraz przygotowano zestawienia statystyczne dotyczące liczby uczniów/dzieci oraz etatów nauczycieli.
2. Rozliczono przyznany grant (80 000 zł) w projekcie - "Zdalna szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego" dla pięciu szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Czerwonak.
3. Organizowano zbiorowy i indywidualny dowóz dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach (dla 81 dzieci/uczniów z Gminy Czerwonak).
4. Analizowano harmonogramy dowozów przekazanych przez wykonawców wyłonionych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług transportowych w zakresie dowożenia dzieci z niepełnosprawnością zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak do specjalistycznych placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach” – dowożonych jest 62 uczniów.

5. Współpracowano z Kuratorium Oświaty w Poznaniu w sprawie opracowania porozumienia dotyczącego oceny pracy dyrektora Szkoły Podstawowej im. Józefa Wybickiego w Owińskach.
6. Zorganizowano spotkanie z przewoźnikiem dzieci/uczniów niepełnosprawnych dotyczące harmonogramu dowozów.
7. Wzięto udział w:
 - spotkaniu Grupy Wymiany Doświadczeń w ramach projektu „Wsparcie kadry jst w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów - II etap”,
 - pracach zespołu – budowanie strategii rozwoju Gminy Czerwonak.
8. Opracowano zestawienie dotyczące organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w placówkach prowadzonych przez gminę.
9. Prowadzono:
 - fundusz socjalny, w tym rozrachunki, około 260 pożyczkobiorców,
 - rozrachunki odpłatności przedszkoli dla dzieci.
10. Przygotowano:
 - umowę na indywidualny dowóz dzieci niepełnosprawnych przez rodziców do placówek oświatowych w Poznaniu,
 - dokumentację niezbędną do rozliczenia II projektu grantowego pn. „Zdalna Szkoła+ w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej” dla pięciu szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina,
 - zapotrzebowanie do Kuratorium Oświaty w Poznaniu na środki finansowe dotyczące zwrotu pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, będących mieszkańcami gminy,
 - prezentację na podstawie opracowanego dokumentu pn. „Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za ubiegły rok szkolny 2019/2020”,
 - trzyletnią analizę dowozów dzieci/uczniów z niepełnosprawnością do placówek oświatowych w Poznaniu i w innych miejscowościach,
 - rozliczenia z płać do planów na nowy rok budżetowy,
 - analizę pod względem finansowym otrzymanych środków zewnętrznych – Projekt Liga Eszkoła i Erasmus,
11. Sporządzono:
 - plany finansowe wydatków i dochodów 10 placówek (bieżące nanoszenie zmian do projektów planów),
 - WPF na 2021 dla SAPO, Szkoły Podstawowej w Koziegłowach i Owińskach,
 - zmiany do WPF na 2020 rok dla Szkoły Podstawowej w Koziegłowach i Owińskach,
 - protokół przekazania wyposażenia ze starej siedziby SAPO na ul. Leśnej 8,
 - miesięczne sprawozdania budżetowe wszystkich placówek oświatowych,
 - zmiany do planów finansowych placówek oświatowych,
 - księgowanie środków zewnętrznych z Funduszu Pracy – Młodocianych pracowników,
9. Rozliczono:
 - pobyt dzieci, zamieszkałych na terenie gminy, a uczęszczających do przedszkoli poza Gminą Czerwonak,
 - zaksięgowano dotacje do niepublicznych i publicznych placówek oświatowych,
 - rozliczono dotację do niepublicznych i publicznych placówek oświatowych,
 - przeliczono PKD na dzień 31 października 2020 r., informację umieszczono na stronie BIP Czerwonak,
 - przeliczono wszystkie wypłacone dotacje zgodnie z nową szczególną aktualizacją na dzień 31 października 2020 r.,
 - wystawiono noty obciążeniowe do gmin, w których uczęszczają dzieci z Gminy Czerwonak. Uwzględniono nową kwotę PKD umniejszoną o dotację otrzymaną

z budżetu Państwa. Dokonano aktualizacji w/w not ze skutkiem od stycznia do października 2020 r.

10. Dokonano przeliczeń :

- płac wraz z pochodnymi zgodnie z arkuszem organizacyjnym 2020/2021,
- zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, zgodnie z arkuszem organizacyjnym 2020/2021, aktualnymi kwotami emerytów, którzy należą do ZfŚS w poszczególnych szkołach,
- wprowadzono środki na 500+ dla nauczycieli,
- wprowadzono środki na zakup kamerek i laptopów do nauki hybrydowej i zdalne,
- opłat stałych w placówkach oświatowych i dokonano stosowanych zmian w planach finansowych.

W Gminnej Bibliotece Publicznej:

1. Wypożyczalnia/czytelnia:

- zarejestrowanych nowych czytelników: 48,
- liczba odwiedzin: 1665,
- liczba wypożyczeń:
 - książek: 242,
 - audiobooków: 7,
- udzielono informacji: 33.

2. Gromadzenie:

- zakupiono i wprowadzono do księgozbioru:
 - książek: 103 (ze środków budżetowych 103),
 - audiobooków: 43,
- dary wprowadzone do księgozbioru:
 - książki: 21,

3. Ubytki: 336.

4. Działalność kulturalno-oświatowa:

Lp.	Wydarzenie	Opis	Liczba uczestników
1	Grupa „Czerwonak czyta” na Facebooku	Działalność na portalu społecznościowym Facebook grupy zrzeszającej czytelników GBP Czerwonak „Czerwonak czyta!”- pisanie recenzji książek dostępnych w GBP, umieszczanie linków promujących czytelnictwo na terenie gminy.	
2	Projekt „Mała Książka Wielki Człowiek”	Przygotowanie materiałów dotyczących projektu Instytutu Książki „Mała Książka- Wielki Człowiek”. Promocja projektu.	
3	Organizacja Horoskop Czytelniczy 2021	Akcja na portalu facebook z okazji Andrzejek. Horoskop czytelniczy dla konkretnych znaków zodiaku.	
4	Spotkanie online z Robertem Małeckim	Spotkanie autorskie na portalu Facebook z autorem kryminałów Robertem Małeckim.	50
5	Dzień Misia online	Organizacja Dnia Misia na facebooku. Przygotowanie filmu z fragmentem bajki dla dzieci i pracą plastyczną.	35

		Przygotowanie prezentacji podsumowującej dotychczasowe akcje z okazji Dnia Pluszowego Misia.	
6	Promocja online księgozbioru	Promocja księgozbioru związana z obchodami Dnia Czarnego Kota, Dnia Transplantologii, Międzynarodowego Dnia Tolerancji.	

5. Pozostałe prace:

- zakupy nowości wydawniczych,
- weryfikacja ekspozycji NOWOŚCI CZYTELNICZE,
- organizacja i przeprowadzanie kwarantanny książek,
- administracja stron www biblioteki oraz strony biblioteki na Facebooku.

W Gminnym Ośrodku Kultury Sokół w Czerwonaku:

1. Działalność samorządowych instytucji kultury została zawieszona w związku z pandemią covid-19 od dnia 9 listopada. W związku z tym z zajęć stałych odbyły się:
 - próby do wydarzeń artystycznych zespołów muzycznych i solistów,
 - próby do wydarzeń artystycznych zespołów teatralnych dla młodzieży i dorosłych.
2. Odbyły się zajęcia bez bezpośredniego kontaktu:
 - dla pracowni plastycznych dla dzieci i młodzieży w formie filmów instruktażowych na bazie dostarczanych przez GOK Sokół materiałów,
 - animowanie grupy fotograficznej do aktywności na platformie facebook,
 - trzy razy w tygodniu ćwiczenia gimnastyczne dla zamkniętej grupy na platformie facebook,
 - Online grupa Iskra przy komputerze.
3. Działania dla seniorów:
 - uruchomiono grupę na platformie facebook Kluby Seniora Czerwonak – do grupy należy aktualnie ok. 70 seniorów z wszystkich klubów. Posty redagowane są wspólnie z klubowiczami,
 - 2 razy w tygodniu zajęcia z jogi online,
 - 2 razy w tygodniu zajęcia z tańca online,
 - opiekun Klubów Seniora pozostaje z podopiecznymi w stałym kontakcie telefonicznym,
 - dla dwóch grup organizowane są tematyczne spotkania online.
4. Dokonano nagrań i prezentacji publicznej w mediach społecznościowych GOK Sokół lub relacji life następujących wydarzeń:
 - Pograjki, koncert dla dzieci w wykonaniu Teatru Fuzja,
 - Ja kobieta, projekt Teatru Biuro Podróży, prezentacja life,
 - Koncert Gonzo w ramach obchodów 30-lecia GOK Sokół,
 - Koncert Brodacz Life Act w ramach obchodów 30-lecia GOK Sokół,
 - Spektakl dla dzieci Co w szafie piszczy Teatru Fuzja w ramach obchodów 30-lecia GOK Sokół,
 - Koncert zespołu Gitarsi w ramach obchodów 30-lecia GOK Sokół.

Wydział Organizacyjno-Administracyjny

Aldona Lewandowska
Aldona Lewandowska
Podinspektor

Z up. Wójta

Joanna Kucharczyk-Chudy
SEKRETARZ GMINY