

Protokół nr 4/2019
posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów
które odbyło się w dniu 17 kwietnia 2019 r.

W posiedzeniu udział wzięło 7 członków komisji zgodnie z listą obecności oraz:

- Pierwszy Zastępca Wójta Joanna Kowalczyk-Chudy
- Skarbnik Radosława Wiśniewska
- dyrektor Departamentu Finansowania Projektu Inwestycji PKO BP
- zastępca dyrektora CRKF Akwen Radosław Jaśkowiak
- główna księgowa CRKF Akwen Maria Kupidura
- kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Agnieszka Jamrowska
- kierownik Wydziału Dialogu Społecznego Danuta Nowakowska
- Informatyk Urzędu Gminy Dariusz Sobolewski

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji, które odbyło się 20 marca 2019 r.
2. Analiza materiałów sesyjnych.
3. Sprawy bieżące.
4. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1

Otwarcia posiedzenia i stwierdzenia prawomocności obrad dokonała Przewodnicząca komisji Anita Banaszak. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała protokół z marcowego posiedzenia komisji.

Ad.2

Komisja zapoznała się z porządkiem obrad VIII sesji Rady Gminy Czerwonak, która odbędzie się 18 kwietnia 2019 r.

Komisja omówiła następujące projekty uchwał:

- 1) w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu

Skarbnik Radosława Wiśniewska dokonała uzasadnienia projektu w/w uchwały. Poinformowała, że podstawą współpracy z bankiem jest zawarcie umowy między Gminą Czerwonak, a bankiem, który został wyłoniony w trybie zapytania ofertowego. Skarbnik poinformowała, że po sesji wystąpi do RIO o opinię o długu gminy.

Dyrektor Departamentu Finansowania Projektu Inwestycji PKO BP Marcin Świącicki przedstawił zagadnienie związane z emisją obligacji.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt w/w uchwały.

- 2) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwały budżetowej Gminy Czerwonak na 2019 r.

Skarbnik Radosława Wiśniewska dokonała uzasadnienia projektu w/w uchwały. Zgłosiła błąd pisarski w uzasadnieniu w punkcie dot. zwiększenia wydatków w CRKF Akwen, błędnie wpisano kwotę 63324,67 zamiast 6334,67.

Na zapytania radnych wyjaśnień udzielili:

Zastępca dyrektora CRKF Akwen Radosław Jaśkowiak wymienił kwoty przeznaczone na zakup następujących urządzeń:

- zakup namiotu pneumatycznego – 7 500,00 zł. Namiot jest potrzebny do przeprowadzania imprez organizowanych przez Gminę Czerwonak nie tylko Akwen;
- zakup materiałów do remontu salki w Owińskach - za 4 500,00 zł zostaną zakupione materiały, a remont zostanie wykonany przez pracowników Akwenu;
- zakup pieca do sauny suchej – 6500,00 zł;
- zakup dwóch maszyn do sprzątania hali sportowej. Jedna droższa, druga tańsza. Na maszyny część środków została przeznaczona z oszczędności z paragrafu inwestycyjnego.

Ponadto CRKF Akwen wnioskuje o **251 000,00 zł** na następujące działania:

- pogłębienie basenu portowego na Akwen Marinie i umocnienie nabrzeża – 16 000 zł;
- dokończenie remontu tramwaju wodnego - 12 000,00 zł
- zwiększenie budżetu na turnusy półkolonii letnich z trzech turnusów do pięciu - 22 000,00 zł;

- zakup usług pozostałych - 180 000, 00 zł – Zastępca dyrektora wyjaśnił, że wzrosły koszty sprzątania, ratownictwa na pływalni oraz ochrony obiektów. Poza tym o 197 000 zł został zmniejszony budżet Akwenu. Średnie miesięczne wydatki Akwenu na tym paragrafie to 131 000 zł. W związku z powyższym budżet Akwenu zostanie wykorzystany w sierpniu br. bez jego zwiększenia zabraknie środków na normalną działalność Akwenu. Podkreślił, że wnioskuje o zwiększenie budżetu tylko na bieżącą działalność.

- wykonanie okien uchylnych w bibliotece oraz siłowni w CKiR - 6000,00 zł
- wymiana boazerii w pomieszczeniach sauny suchej - 15 000 zł.

Pierwszy zastępca Wójta Joanna Kowalczyk-Chudy udzieliła wyjaśnień na zapytanie radnego Sławomira Olejniczaka:

- dot. zmiany budżetowej związanej ze zwiększeniem wydatków w kwocie 40.000,00 zł z przeznaczeniem na nagrody w konkursie urbanistyczno – architektonicznym dla obszaru osiedla Czerwonak. Poinformowała, że konkurs obejmowałby zakres osiedla Czerwonak przy cmentarzu. Zwróciła uwagę, że część tego terenu jest objęta planem zagospodarowania przestrzennego, który jest stary i należy go zmienić. 40 000 zł zostało zaplanowane na nagrody na przygotowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznej zagospodarowania terenu, na wykonanie makiety oraz na wytyczne do przygotowania mpzp. Do przeprowadzenia konkursu zostanie opracowany regulamin. Podkreśliła, że wykonanie tylko planu zagospodarowania przestrzennego nie pozwoli szerzej spojrzeć na to miejsce,

- dot. zmiany budżetowej związanej ze zwiększeniem wydatków w kwocie 30.000,00 zł z przeznaczeniem na nagrody w konkursie na zagospodarowanie terenu przy Marinie w Czerwonaku. Wyjaśniła, że konkurs dotyczyłby całego terenu przy Marinie, którego jesteśmy właścicielem.

Radna Gabriela Przyczyna zapytała o opracowanie koncepcji na zagospodarowanie terenu miejsc parkingowych na osiedlu Karolin wcześniej składała wniosek o zagospodarowanie tego terenu. Zaproponowała przygotowanie koncepcji na parking, ścieżki spacerowe, ławeczki, teren zielony itd.

Pierwszy Zastępca Wójta Joanna Kowalczyk-Chudy poinformowała, że w stosunku do tego terenu toczy się postępowanie zwrotowe.

Informatyk Dariusz Sobolewski udzielił wyjaśnień dot. zwiększenia wydatków w kwocie 15.500,00 zł z przeznaczeniem na zakup urządzeń VPN do gminnego systemu monitoringu oraz w kwocie 18.081,00 zł z przeznaczeniem na zapewnienie transmisji danych systemu gminnego monitoringu wizyjnego.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Agnieszka Jamrowska omówiła wniosek zespołu projektowego ZIT oraz zmiany dot. Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

Kierownik Wydziału Dialogu Społecznego Danuta Nowakowska odpowiadając na pytania radnych omówiła zmiany budżetowe dot. zwiększenia wydatków w kwocie 71 000,00 zł na bieżące działania promocyjne związane ze stroną internetową, budżetem obywatelskim, strategią promocji

gminy oraz uzupełnieniem materiałów promocyjnych. Wyjaśniła, że jest potrzeba odświeżenia strony internetowej, na którą potrzebne są znaczne środki, planuje się rozpoczęcie prac nad opracowaniem strategii promocji gminy.

Radny Sławomir Olejniczak powiedział, że komisja Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej będzie dyskutować nad produktem regionalnym, który będzie promować gminę

Przewodnicząca komisji Anita Banaszak poinformowała, że w poprzedniej kadencji radni omawiali temat produktu regionalnego. Wyjaśniła, że harcerze wykonują pierniki „Potaszkę”, które można by pakować w czerwonacki papier czerpany.

Pierwszy Zastępca Wójta Joanna Kowalczyk-Chudy odpowiedziała na zapytanie radnego Sławomira Olejniczaka dot. kwoty 42.774,00 przeznaczonej na wsparcie działań promocyjnych i komunikacyjnych. Wyjaśniła, że w ramach tej kwoty zostaną sfinansowane następujące działania: bieżący monitoring środków masowego przekazu tzn. codzienny przegląd prasowy, internetowy, aktualizowanie informacji gminnych na stronach internetowych prowadzonych przez inne organizacje i podmioty, współpraca z komórkami urzędu oraz z gminnymi jednostkami organizacyjnymi i innymi podmiotami w zakresie udostępnienia danych liczbowych, statystycznych, innych materiałów służbowych o charakterze jawnym dot. działalności urzędu i gminy, praca w terenie, udział w wydarzeniach organizowanych przez gminę w tym udział w gminnych imprezach, sprawowanie opieki nad gminnymi gablotami informacyjno-promocyjnymi gminy, przygotowanie artykułów prasowych do czasopism we współpracy z komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy oraz z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, kompleksowa obsługa inwestora zewnętrznego.

Radny Sławomir Olejniczak zgłosił wniosek o umniejszenie o 10 000,00 zł kwoty przeznaczonej na nagrody w konkursie urbanistyczno-architektonicznym dla obszaru osiedla Czerwonak i przyznanie maksymalnie dwóch nagród oraz o umniejszenie o 10 000,00 zł kwoty przeznaczonej na nagrody w konkursie zagospodarowania terenu przy Marinie w Czerwonaku i przyznanie maksymalnie dwóch nagród.

W związku ze zgłoszonym wnioskiem radnego Przewodnicząca komisji Anita Banaszak zaproponowała wyłączenie z głosowania dwóch w/w punktów dot. konkursów, członkowie komisji wyrazili zgodę. W związku z powyższym Przewodnicząca komisji poddała pod głosowanie projekt w/w uchwały z wyłączeniem dwóch punktów dot. konkursów. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt w/w uchwały z wyłączeniem dwóch punktów dot. konkursów.

3) Uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Czerwonak

Skarbnik Radosława Wiśniewska dokonała uzasadnienia projektu w/w uchwały.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt w/w uchwały.

Ad.3

Komisja otrzymała następującą korespondencję:

- 1) Sprawozdanie z wykonania budżetu Związku Międzygminnego „Puszcza Zielonka” w Murowanej Goślinie. Przewodnicząca komisji Anita Banaszak poinformowała, że wszyscy członkowie komisji otrzymali w/w sprawozdanie.
- 2) Wniosek o podwyższenie wynagrodzenia dla pracowników biblioteki. Kierownik Biura Rady i Sołectw Izabela Lesiecka poinformowała, że Komisja Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej zawnioskowała do Wójta o wzrost wynagrodzeń dla wszystkich pracowników instytucji gminnych. Skarbnik powiedziała, że podwyżki są przewidywane od września br.
- 3) Pismo Przewodniczącego Rady w sprawie wypowiedzi p. [REDACTED] na sesji 21 marca br. dot. rozpatrzenia możliwości wsparcia finansowego osób niepełnosprawnych z trwałym kalectwem, niezdolnych do samodzielnego egzystowania, wymagających stałej

opieki osób drugih w formie świadczenia rehabilitacyjnego. Przewodnicząca komisji Anita Banaszak wyjaśniła, że sprawa była omawiana w poprzedniej kadencji. Ponadto poinformowała, że temat zostanie omówiony na następnym posiedzeniu Komisji Oświaty Kultury, Sportu i Polityki Społecznej, na które zostanie zaproszona p. Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz p. [REDACTED]

- 4) Wystąpienie pokontrolne Regionalnej Izby Obrachunkowej z 25 marca 2019 r.

Ad.4.

Przewodnicząca komisji Anita Banaszak zamknęła posiedzenie komisji.

Przewodnicząca
Komisji Budżetu i Finansów

Anita Banaszak