

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego**

Świadczenie usług komunalnych na terenie gminy Czerwonak

Zamówienie podzielone na części:

Część I – Wykonanie usług związanych z prowadzeniem targowiska w Koziegłowach;

Część II – Prace porządkowe na cmentarzu komunalnym w Czerwonaku;

Część III – Mycie wiat przystankowych na terenie gminy Czerwonak;

Część IV - Ręczne prace porządkowe na terenach komunalnych należących do gminy Czerwonak;

Część V – Usługa kompleksowego utrzymania czystości i konserwacji na terenie dworca kolejowego w Bolechowie

### **2. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV**

75110000-0 – Usługi administracji ogólnej

90511300-5 - Usługi zbierania śmieci

90910000-9 – Usługi sprzątania

90900000-6 – Usługi w zakresie sprzątania i odkażania

90911200-8 – Usługi sprzątania budynków

90911300-9 – Usługi mycia okien

90610000-6 – Usługi sprzątania i zamywania ulic

90620000-9 – Usługi odśnieżania

77314100-5 – Usługi w zakresie trawników

77342000-9 – Przycinanie żywopłotów

77312100-1 – Usługi odchwaszczania

63712100-4 – Usługi w zakresie obsługi dworców i przystanków autobusowych

### **3. Opis:**

Część I:

**Wykonywanie usług związanych z prowadzeniem targowiska w Koziegłowach, utrzymania czystości i porządku w okolicy targowiska**

#### **1. Zakres usług obejmuje:**

- 1) utrzymanie porządku i czystości na terenie targowiska i należącego do niego parkingu, w tym:
  - a) codzienne zamywanie i w miarę potrzeby (jednak nie rzadziej niż raz na kwartał) mycie placu targowiska i należącego do niego parkingu,
  - b) codzienne czyszczenie i w miarę potrzeby dezynfekcja stołów handlowych,
  - c) codzienne sprzątanie i dezynfekcja sanitariatów na terenie targowiska,
  - d) codzienne sprzątanie odpadów z terenu targowiska (dz. nr ew. 107/84) i parkingu (dz. nr ew. 106/38) oraz części działek nr ew. 107/13, 107/26, 106/24 i 106/32 – zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy,
  - e) bieżąca pielęgnacja zieleni, tj. w szczególności koszenie, pielenie, przycinanie krzewów na terenie: targowiska (dz. nr ew. 107/84) i parkingu (dz. nr ew. 106/38) oraz części działek nr ew. 107/13, 107/26, 106/24 i 106/32 – zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy
  - f) czyszczenie terenu targowiska i parkingu z chwastów i mchu,
  - g) codzienne sprzątanie terenu wokół pojemników na odpady,

- h) codzienne usuwanie odpadów wytworzonych przez handlujących na targowisku,
  - i) bieżące wygrabianie / wymiatanie liści,
  - j) odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem i solą drogową utwardzonej części targowiska oraz parkingu, usuwanie lodu, błota pośniegowego i piasku; prace te muszą być wykonywane na bieżąco, a w przypadku obfitych opadów śniegu w nocy – najpóźniej do godz. 9<sup>30</sup> rano,
  - k) bieżące usuwanie sopli oraz śniegu z zadaszenia targowiska,
  - l) zabezpieczenie na własny koszt piasku oraz soli drogowej w okresie zimowym,
  - m) przeprowadzenie w miesiącach marcu i października obowiązkowej deratyzacji poprzez wyłożenie trutki na gryzonie,
  - n) mycie pojemników na odpady – w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał,
  - o) rozwieszanie ogłoszeń i komunikatów oraz ich usuwanie w uzgodnionym terminie,
  - p) utrzymywanie czystości w kontenerze administracyjnym;
- 2) pobieranie opłat za korzystanie z usług i urządzeń targowiska od handlujących nie posiadających miesięcznej lub rocznej umowy rezerwacji stoiska zawartej z Gminą Czerwonak;
  - 3) przekazywanie, raz w tygodniu, opłat wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 2 na rachunek bankowy Gminy Czerwonak, a kopii dowodów wpłat tych opłat do Urzędu Gminy Czerwonak;
  - 4) przydzielanie miejsc do handlu dla handlujących nie posiadających miesięcznej lub rocznej umowy rezerwacji stoiska zawartej z Gminą Czerwonak;
  - 5) pilnowanie ładu i porządku na terenie targowiska, a w razie potrzeby zgłaszanie konieczności interwencji Straży Gminnej Gminy Czerwonak lub Policji.
- 1. Wykonawca będzie świadczył usługi stanowiące przedmiot umowy z użyciem własnych materiałów i narzędzi, w tym w szczególności środków dezynfekcyjnych potrzebnych do przeprowadzania na terenie targowiska codziennych zabiegów dezynfekcji, w związku z epidemią wirusa SARS-CoV-2. Zabiegi te będą przeprowadzane w sposób bezpieczny dla osób korzystających z targowiska, a użyte środki bezpieczne dla artykułów spożywczych i pozostałych artykułów będących przedmiotem sprzedaży, a także urządzeń targowych.
  - 2. Wykonawca winien dysponować alarmowymi numerami telefonów, a także zawiadamiać odpowiednie służby o zaistniałych sytuacjach awaryjnych.

Termin realizacji umowy od 04.01.2021 do 31.12.2021.

## Część II:

### **Prace porządkowe na cmentarzu komunalnym w Czerwonaku**

Zakres usług obejmuje:

- 1. Stałe utrzymywanie porządku i czystości na terenie cmentarza, na parkingu przycmentarnym oraz w najbliższym otoczeniu (około 2 m za ogrodzeniem).
- 2. Utrzymywanie porządku w altanie śmietnikowej oraz informowanie Zamawiającego o konieczności wywozu odpadów w taki sposób, by nie dochodziło do przepełnienia pojemników na odpady.
- 3. Pełnienie nadzoru nad prawidłowością i terminowością wywozu odpadów.
- 4. Mycie pojemników na odpady.
- 5. Zamiatanie utwardzonych kostką betonową alejek cmentarnych z piasku i z liści oraz usuwanie chwastów przerastających kostkę.
- 6. Koszenie trawy na cmentarzu i wokół cmentarza.
- 7. Pielęgnacja zieleni (przycinanie, pielenie, podlewanie, itp.) wokół kolumbarium i przy kaplicy cmentarnej.

8. Pielęgnacja pomnika dziecka nienarodzonego i terenu przy pomniku (pielenie, usuwanie wypalonych zniczy, zwiędłych kwiatów, w miarę potrzeby mycie pomnika).
9. W okresie zimy odśnieżanie i posypywanie piaskiem alejek cmentarnych, okolic kolumbarium i kaplicy cmentarnej oraz parkingu.

Termin realizacji umowy od 04.01.2021 do 31.12.2021.

Część III:

**Mycie wiat przystankowych na terenie gminy Czerwonak**

Zakres usług obejmuje:

1. Umycie wszystkich szyb wiaty przystankowej.
2. Umycie ścianek, ławek.
3. Usunięcie reklam umieszczonych bez zezwolenia, nalepek i graffiti chyba, że zostanie wydana inna dyspozycja dotycząca graffiti.
4. Umycie znaków przystankowych umieszczonych na słupach.

Termin realizacji umowy: usługa wykonywana 2 razy w roku, do 20 grudnia 2021 r.

Część IV:

**Ręczne prace porządkowe na terenach komunalnych należących do gminy Czerwonak**

Zakres usług obejmuje:

1. Prace porządkowe terenach stanowiących własność gminy Czerwonak polegają na wykonaniu następujących czynności: zmiatanie, zagrabienie, ręczne zbieranie odpadów z terenów komunalnych oraz ich zgromadzenie w sposób zorganizowany (w workach) w miejscach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego.
2. Usługi zlecane będą sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego na podstawie jego jednostronnych dyspozycji składanych w formie telefonicznej lub faksem.
  - 1) Zamawiający każdorazowo określi miejsce i powierzchnię sprzątnięcia oraz termin wykonania zleconych prac,
  - 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania zleconych prac w terminie do 48 godzin od momentu otrzymania zlecenia.

Termin realizacji umowy od 04.01.2021 do 20.12.2021.

Część V:

**Usługa kompleksowego utrzymania czystości, konserwacji i obsługi dworca kolejowego w Bolechowie**

Zakres usług obejmuje::

1. utrzymanie czystości wewnątrz budynków, w tym między innymi:
  - 1) zmiatanie i sprzątnięcie odpadów z części wspólnych nieruchomości,
  - 2) odkurzanie lamp i skrzynek pocztowych, rur i grzejników znajdujących się w częściach wspólnych nieruchomości,
  - 3) mycie okien i lamp na klatkach schodowych, parapetów okiennych, balustrad, poręczy i lamperii na klatkach schodowych oraz lamp przed wejściami do budynku, drzwi wejściowych i skrzynek pocztowych,
  - 4) utrzymanie porządku w korytarzach piwnicznych,

- 5) usuwanie plakatów i ogłoszeń z tablic ogłoszeniowych oraz innych miejsc, zawieszonych bez pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 6) mycie klatek schodowych;
  - 7) mycie toalet i łazienek w częściach wspólnych;
  - 8) wykładanie trutki na myszy i szczury oraz wywieszanie informacji o wyłożeniu trutki.
2. utrzymanie czystości na zewnątrz budynku, w tym między innymi:
- 1) zmiatanie i sprzątanie odpadów z terenów utwardzonych i terenów zielonych,
  - 2) czyszczenie wycieraczek przed wejściem do budynku,
  - 3) czyszczenie krawężników i terenów utwardzonych z chwastów i mchu (mechaniczne i chemiczne),
  - 4) sprzątanie terenu wokół pojemników na odpady oraz sprzątanie wewnątrz altany śmietnikowej,
  - 5) wygrabianie i usuwanie liści z terenów zielonych,
  - 6) regularne wykaszanie terenów zielonych,
  - 7) konserwacja zieleni na terenie dworca,
  - 8) podlewanie kwiatów posadzonych przez Zamawiającego,
  - 9) odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem i solą drogową terenów utwardzonych, usuwanie lodu, błota pośniegowego i piasku,
  - 10) zabezpieczenie na własny koszt piasku oraz soli drogowej,
  - 11) usuwanie sopli oraz śniegu z daszków znajdujących się nad wejściami do budynku.
3. wykonywanie czynności konserwacyjnych i innych w szczególności:
- 1) wymiana źródeł światła (żarówki i świetlówki) w oświetleniu części wspólnych, klatek schodowych oraz w oświetleniu zewnętrznym nieruchomości, (żarówki i świetlówki zabezpiecza Wykonawca na własny koszt),
  - 2) regulacja i konserwacja drzwi wejściowych do budynku;
  - 3) raportowanie zauważonych awarii, usterek i aktów wandalizmu (e-mailem, a w razie konieczności również telefonicznie), zabezpieczenie budynku/majątku przed dalszym zanieczyszczeniem/kradzieżą do czasu podjęcia działań przez Administratora budynków;
  - 4) czyszczenie koszy/pojemników na bioodpady, rur spustowych kanalizacji deszczowej;
  - 5) współdziałanie ze służbami porządkowymi i organami bezpieczeństwa.
4. bieżąca obsługa dworca:
- 1) otwieranie i zamykanie części wspólnych budynku dworca tj. poczekalni oraz części użytkowanych przez inne podmioty zgodnie z grafikiem zajęć;
  - 2) prowadzenie i koordynowanie grafiku zajęć w częściach wspólnych;
  - 3) wyznaczenie osoby do kontaktu, która będzie dostępna pod wyznaczonym numerem telefonu komórkowego i będzie odpowiedzialna za bieżące realizowanie telefonicznych zgłoszeń dotyczących budynku dworca i grafiku zajęć.

Termin realizacji umowy od 01.04.2021 do 31.12.2021.