

Projekt

z dnia 19 sierpnia 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY CZERWONAK**

z dnia 2020 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

§ 2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) mieszkańcy - osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Czerwonak;
- 2) Rada - Radę Gminy Czerwonak;
- 3) komitet - komitet inicjatywy uchwałodawczej;
- 4) osoby uprawnione - osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac Rady.

§ 3. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje komitet.

2. Komitet tworzy grupa co najmniej 5 mieszkańców, którzy złożyli do Rady pisemne zawiadomienie o przystąpieniu do komitetu.

3. W imieniu i na rzecz komitetu mogą występować osoby uprawnione, wskazane w pisemnym zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4 pkt. 3.

4. W zawiadomieniu o utworzeniu komitetu podaje się:

- 1) nazwę komitetu;
- 2) dane osób tworzących komitet: imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail, własnoręczny podpis;
- 3) wskazanie osób uprawnionych jeżeli ma miejsce.

5. Komitet składa do Rady projekt uchwały (w wersji papierowej i edytowalnej wersji elektronicznej) i wykaz podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, o którym mowa w § 5.

§ 4. 1. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może mieć charakter stanowiący albo może zawierać opinie, apele bądź stanowiska.

2. W przypadku uchwały stanowiącej projekt powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) przepisy merytoryczne;
- 4) przepisy zmieniające, epizodyczne, przejściowe, dostosowujące, uchylające lub o utracie mocy obowiązującej uchwały (w miarę potrzeby);
- 5) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały;

6) uzasadnienie wraz z informacją o skutkach finansowych realizacji uchwały, jeżeli projektowana uchwała pociąga za sobą obciążenia budżetu Gminy Czerwonak.

3. W przypadku kiedy uchwała nie ma charakteru stanowiącego, a zawiera opinie, apele bądź stanowiska powinna zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną;
- 3) treść;
- 4) termin wejścia w życie uchwały;
- 5) uzasadnienie.

§ 5. Wykaz podpisów mieszkańców popierających projekt zawiera następujące dane: imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i podpis osoby udzielającej poparcia projektowi uchwały. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się tytuł projektu uchwały, któremu mieszkaniec udziela poparcia.

§ 6. 1. Przewodniczący Rady informuje osoby uprawnione lub osoby, które przystąpiły do komitetu (w przypadku niewskazania osób uprawnionych przez komitet) o miejscu i terminie posiedzeń komisji oraz sesji Rady, których przedmiotem będzie projekt uchwały.

2. O sposobie rozpatrzenia projektu uchwały Przewodniczący Rady informuje osoby, o których mowa w ust. 1.

§ 7. 1. Czynności związane z rozpowszechnianiem projektu uchwały i kampanią promocyjną, wykonuje komitet.

2. Promocję projektu uchwały komitet może prowadzić we współpracy z organizacjami pozarządowymi, grupami mieszkańców oraz innymi podmiotami zainteresowanymi problematyką objętą projektem uchwały.

3. Promocja służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

§ 8. 1. Projekt uchwały może zostać wycofany w każdym czasie, przed poddaniem go pod głosowanie.

2. Wycofanie projektu uchwały następuje na podstawie złożonego do Rady pisemnego oświadczenia podpisanego przez co najmniej połowę składu komitetu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie
projektu uchwały Rady Gminy Czerwonak
w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Zgodnie z art. 41a ustawy o samorządzie gminnym mieszkańcom gminy przysługuje obywatelska inicjatywa uchwałodawcza. Grupa mieszkańców gminy posiadających czynne prawo wyborcze do danej rady gminy, będzie mogła wystąpić z obywatelską inicjatywą, tj. złożyć projekt uchwały w określonej tematyce. Grupa mieszkańców musi liczyć co najmniej 300 osób. Projekt uchwały zgłoszony w ramach tej inicjatywy, będzie musiał stać się przedmiotem obrad rady na najbliższej sesji po złożeniu projektu, ale nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu. Przepisy ustawy o samorządzie gminnym nałożyły na radę gminy obowiązek określenia w drodze uchwały szczegółowych zasad wnoszenia inicjatywy obywatelskiej, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów jakimi muszą odpowiadać składane projekty.

Projekt uchwały został poddany pod konsultacje społeczne i konsultacje z organizacjami pozarządowymi. Konsultacje trwały od 3 sierpnia 2020 r. do 14 sierpnia 2020 r. W tym terminie nie wpłynęły żadne uwagi, opinie i wnioski.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.