

**UCHWAŁA NR 228/XXIII/2020  
RADY GMINY CZERWONAK**

z dnia 25 czerwca 2020 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – Program Pilotażowy dla Gminy Czerwonak na rok 2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) oraz art. 400 a ust. 1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – Program Pilotażowy dla Gminy Czerwonak na rok 2020 .

**§ 2.** Zasady udzielania dotacji, o których mowa w § 1, określa Regulamin, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 3.** Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji pochodzić będą z budżetu gminy Czerwonak.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Czerwonak

**Wojciech Skrzekut**

/podpisano elektronicznie/

**Regulamin w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – Program Pilotażowy dla Gminy Czerwonak na rok 2020**

**Rozdział 1.  
Przepisy ogólne**

**§ 1.** W celu utrzymania zasobów wód gruntowych oraz poprawy lokalnego mikroklimatu poprzez zwiększenie naturalnej retencji na terenie gminy Czerwonak, ustala się zasady udzielania dotacji celowych na działania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania - **Program Pilotażowy dla Gminy Czerwonak na rok 2020.**

**Rozdział 2.  
Ogólne zasady udzielania dotacji**

**§ 2. 1.** Gmina Czerwonak udziela dofinansowania podmiotom, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) będącymi właścicielami, współwłaścicielami nieruchomości mieszkalnych lub najemcami posiadającymi tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na terenie gminy Czerwonak, którzy zrealizują inwestycje polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.

2. Dofinansowanie obejmuje nieruchomości, na których nie jest prowadzona działalność gospodarcza lub nieruchomości, na których znajdują się budynki pełniące funkcję mieszkaniową i na których łącznie nie więcej niż 30% powierzchni użytkowej przeznaczona jest pod działalność gospodarczą.

3. Dofinansowanie obejmuje pokrycie części kwoty netto tylko i wyłącznie wydatkowanej na zakup zbiornika na wody opadowe wolnostojącego lub podziemnego, wchodzącego w skład systemu deszczowego, służącego do zatrzymywania i wykorzystywania lub rozsączania wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstawania i to w części niestanowiącej pomocy publicznej lub pomocy de minimis.

4. Kwotę dofinansowania pomniejsza się proporcjonalnie o łączny udział powierzchni wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej w budynkach znajdujących się na nieruchomości, w stosunku do łącznej powierzchni budynków wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej oraz pełniącej funkcję mieszkaniową - znajdujących się na tej samej nieruchomości.

**§ 3. 1.** Dotacja dla danego Beneficjenta na daną nieruchomość przysługuje tylko raz.

2. Dotacja nie może być wykorzystana na opracowanie dokumentacji sporządzanej w ramach przygotowania zadania oraz na eksploatację wykonanej instalacji.

3. Przyznawanie dotacji odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na 2020 rok.

4. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

5. Wysokość dotacji stanowi 100% rzeczywistych kosztów realizacji inwestycji, o których mowa w § 1, jednak nie więcej niż:

- 1) 300 zł (słownie: trzysta złotych) na nieruchomość - dla osób fizycznych,
- 2) 300 zł (słownie: trzysta złotych) na nieruchomość - dla pozostałych podmiotów.

**Rozdział 3.  
Tryb postępowania i rozliczania dotacji**

**§ 4. 1.** Dotacji udziela się na wniosek.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

3. Wnioski wraz z załącznikami określonymi we wzorze wniosku o udzielenie dotacji, należy składać w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czerwonak

4. Inwestycja może być dokonana tylko za zgodą wszystkich właścicieli nieruchomości.

5. Osoby występujące w imieniu Beneficjenta zobowiązane są przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.

6. W przypadku gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu Beneficjentowi, Beneficjenci mogą wyznaczyć pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

7. Beneficjenci wskazani w § 2 ust. 1, niebędący właścicielami nieruchomości zobowiązani są do uzyskania zgody wszystkich właścicieli nieruchomości.

8. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

9. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia w wyznaczonym terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

10. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy zawieranej w formie pisemnej.

11. Beneficjent podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania w terminach, zakresie i na zasadach w niej określonych.

12. Udzielona dotacja nie może być przeznaczona na refinansowanie wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacyjnej.

**§ 5. 1.** Po zrealizowaniu przedsięwzięcia, Beneficjent składa rozliczenie dotacji celowej w terminie 30 dni od dnia zrealizowania zadania, jednak nie później niż do 30 listopada roku budżetowego, w którym zawarto umowę o dofinansowanie.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć co najmniej:

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o wykonaniu zadania zgodnie z umową
- 2) faktury potwierdzające poniesione nakłady, wraz z dowodami zapłaty.

3. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji jest użycie wyłącznie fabrycznie nowych wyrobów budowlanych, które zostały zakupione i zamontowane na nieruchomości po raz pierwszy, a także spełniają wszelkie konieczne normy i dopuszczone są do stosowania i obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Gmina zastrzega sobie prawo kontroli w całym zakresie wykorzystanej dotacji tj. prawidłowości dokumentacji oraz dokonania wizji lokalnej.

**§ 6. 1.** Wykonaną instalację należy utrzymać przez okres co najmniej 3 lat od zainstalowania.

2. Likwidacja wykonanej instalacji przed upływem 3 lat od udzielenia dotacji celowej z przyczyn zależnych od dotowanego rodzi skutki zwrotu dotacji celowej w całości wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych.

3. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 251 lub art. 252 tej ustawy.

## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na zadania służące ochronie zasobów wodnych,  
polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

### I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko:.....

PESEL:.....

#### Adres zamieszkania:

Miejscowość:.....

kod pocztowy:.....

ulica:.....

nr domu:.....

tel.kontaktowy/adres

e-mail:.....

NIP (wypełniają podmioty):.....

### II. Lokalizacja zadania:

Miejscowość:.....

ulica:.....

nr domu:.....

### III. Tytuł prawny do nieruchomości (niepotrzebne skreślić):

a) własność

b) współwłasność<sup>1</sup>

c) użytkowanie wieczyste

d) inny<sup>1</sup>

(jaki?).....

### IV. Charakterystyka zadania planowanego do realizacji:

a) typ inwestycji (np. zbiornik na wody opadowe wolnostojący, podziemny zbiornik na wody opadowe, inne - jakie?):

.....

b) rodzaj i wielkość powierzchni nawierzchni, z której zbierane będą wody opadowe i roztopowe

(np. powierzchnia dachu, powierzchnia ciągów pieszych i jezdnych, inne - jakie?) wyrażona w [m<sup>2</sup>]:

.....

c) opis planowanego zadania (parametry techniczne<sup>2</sup>, technologia wykonania, sposób wykorzystania wód opadowych):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

d) wysokość kosztów realizacji zadania:.....

e) ata rozpoczęcia inwestycji:.....

f) data zakończenia inwestycji:.....

**V. Wykaz dokumentów, załączonych z wnioskiem:**

- dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością,
- zgoda wszystkich właścicieli nieruchomości na wykonanie inwestycji w przypadku najemcy,
- dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy (Pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej) w przypadku ustanowienia pełnomocnika,
- oświadczenie w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, stanowiące załącznik do wniosku,
- oświadczenie stwierdzające, że dofinansowanie na realizację inwestycji nie będzie finansowane równoległe z innych źródeł spoza budżetu gminy, stanowiące załącznik do wniosku,
- oświadczenie stwierdzające, że wniosek o udzielenie dotacji na zagospodarowanie wód opadowych nie dotyczy infrastruktury technicznej zagospodarowania wód opadowych wykonanej w ramach inwestycji drogowej, mieszkaniowej, usługowej, przemysłowej,
- klauzula informacyjna RODO podpisana przez osoby uprawnione, stanowiąca załącznik do wniosku,
- inne dokumenty właściwe dla zadania<sup>3</sup>:

**VI. Wypłata środków przelewem na konto nr:**

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Uchwałą Nr ..... Rady Gminy Czerwonak z dnia ..... określającą zasady udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania w Gminie Czerwonak

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin nieruchomości oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej przez przedstawicieli urzędu Gminy Czerwonak w ramach kontroli wykonanej inwestycji.

Wyrażam również zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wyłącznie na potrzeby udzielenia wnioskowanej dotacji, zgodnie z *art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii europejskiej PL)*

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Data:.....

.....

.....(podpis Wnioskodawcy)

**Uzasadnienie**  
**uchwały Rady Gminy Czerwonak**  
**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie**  
**zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich**  
**powstania – Program Pilotażowy dla Gminy Czerwonak na rok 2020**

Przyjęcie uchwały dotyczącej zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania – Program Pilotażowy dla Gminy Czerwonak na rok 2020 jest sprawą bardzo ważną społecznie.

Umożliwi ona mieszkańcom Gminy Czerwonak pozyskanie środków finansowych na montaż urządzeń, dzięki którym możliwe będzie gromadzenie wody deszczowej. Ma to zachęcić mieszkańców do realizacji na terenie gminy działań związanych z tzw. małą retencją, dzięki czemu część wody opadowej może być zatrzymana.

Ponieważ projekt uchwały przewiduje udzielanie pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej.

W bieżącym roku jest to program pilotażowy.

Biorąc powyższe pod uwagę, przyjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.