

ZARZĄDZENIE NR 40/2020
WÓJTA GMINY CZERWONAK

z dnia 28.02. 2020 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania grantów oświatowych w Gminie Czerwonak

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się *Regulamin przyznawania grantu oświatowego w Gminie Czerwonak*, określający szczegółowe warunki przyznawania grantów, ich zakres oraz tryb postępowania, a także osoby lub grupy osób uprawnione do otrzymania grantu, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wzór wniosku o przyznanie grantu oświatowego, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Czerwonaku.

§ 4. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

WOJT
Marcin Wojtkowiak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 40/2020

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 28.02.2020 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA GRANTU OŚWIATOWEGO W GMINIE CZERWONAK

§ 1. 1. Przez grant oświatowy rozumie się ustaloną pulę środków finansowych, wyodrębnioną lub zwiększającą plan finansowy szkoły przeznaczoną na organizację projektów edukacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży, w formach pozalekcyjnych i pozaszkolnych.

2. Grant oświatowy ma na celu:

- 1) stymulowanie aktywności twórczej i rozwijanie zdolności i zainteresowań dzieci i młodzieży;
- 2) przeciwdziałanie zjawiskom patologii wśród dzieci i młodzieży;
- 3) wspomaganie rozwoju i wyrównywanie szans edukacyjnych;
- 4) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć na rzecz rozwoju edukacji, kultury i sportu;
- 5) aktywizację i wykorzystanie potencjału nauczycieli;
- 6) inspirowanie szkół i nauczycieli do tworzenia atrakcyjnej oferty programów edukacyjno-wychowawczych;
- 7) racjonalne i efektywne wykorzystanie środków budżetowych.

3. Uczestnikami zajęć dodatkowych prowadzonych w ramach grantu mogą być wychowankowie i uczniowie szkół, dla których Gmina Czerwonak jest organem prowadzącym.

§ 2. 1. Grant przyznawany jest na realizację dodatkowych zajęć edukacyjno-wychowawczych, w szczególności:

- 1) projektów edukacyjnych, innowacji i eksperymentów pedagogicznych;
- 2) zajęć specjalistycznych wykraczających poza program szkolny;
- 3) zajęć wspomagających prawidłowy rozwój intelektualny i fizyczny;
- 4) zajęć propagujących rozwój sportu, rekreacji i turystyki w regionie;
- 5) zajęć mających na celu integrację uczniów, propagowanie zdrowego stylu życia, kształtowanie właściwych postaw i przeciwdziałanie zachowaniom ryzykownym;
- 6) innych działań umożliwiających realizację priorytetów gminnej polityki oświatowej a także polityki społecznej.

2. Grant finansowany jest ze środków własnych Gminy Czerwonak.

3. Przyznanie szkole grantu oświatowego poprzedzone jest konkursem ofert.

4. Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć dodatkowych przez nauczycieli wypłacane jest tak jak za godziny nadwymiarowe.

5. Jednostką rozliczeniową bez względu na rodzaj zajęć jest godzina 60-minutowa.

§ 3. 1. Wybór projektów do realizacji następuje w oparciu o następujące grupy kryteriów:

- 1) wartości merytoryczne (w tym: celowość, przejrzystość i spójność programowa, beneficjenci z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami, aspekt edukacyjny/wychowawczy, innowacyjność, oryginalność, różnorodność form i metod pracy, itp.);
- 2) znaczenie społeczne (w tym: trwałość uzyskanych efektów, integracja różnorodnych grup społecznych, realizacja priorytetów polityki oświatowej i społecznej, promocja gminy, itp.);
- 3) zasięg organizacyjny (w tym: udział innych podmiotów, zasięg w przestrzeni lokalnej, integracja różnych środowisk, itp.);
- 4) aspekty finansowe – określające celowość i racjonalność zaplanowanych środków na realizację działań.

2. Wnioski rozpatruje i opiniuje Zespół powołany przez Wójta Gminy Czerwonak.
3. Opiniowanie wniosków polega na przyznaniu każdemu rozpatrywanemu projektowi od 0 do 3 punktów w odniesieniu do każdej grupy kryteriów.
4. Do realizacji rekomendowane są wnioski, które uzyskały największą liczbę punktów i mogą być sfinansowane w ramach grantu.

5. Opinia wyrażona przez Zespół nie wymaga szczegółowego uzasadnienia.

§ 4. 1. Zajęcia finansowane z grantu oświatowego planowane są na rok budżetowy – tj. od stycznia do grudnia danego roku.

2. Dyrektor Szkoły składa wniosek o przyznanie grantu oświatowego na określony projekt po ogłoszeniu przez Wójta Gminy Czerwonak konkursu ofert na realizację zajęć dodatkowych. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem grantu.

3. Formularz wniosku o przyznanie grantu oświatowego stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

4. Zespół rozpatruje tylko wnioski złożone na wymaganym formularzu.

5. Po dokonaniu oceny wniosków Zespół sporządza i przedstawia Wójtowi Gminy Czerwonak protokół z posiedzenia, zawierający listę rekomendowanych projektów.

6. Wójt Gminy Czerwonak rozstrzyga o wyborze projektów do realizacji i zasadach ich finansowania.

7. Szkoły, w których będą realizowane zajęcia dodatkowe z grantu oświatowego, otrzymują informację o zwiększeniu wysokości środków w planie finansowym.

8. Jeżeli środki finansowe przeznaczone na finansowanie zajęć nie zostaną rozdysponowane w całości, Wójt może ogłosić kolejny konkurs ofert w danej edycji.

9. Szkoły, które otrzymają środki finansowe w formie grantu, zobowiązane są do ich rozliczenia w terminie do 7 dni od zakończenia realizacji projektu i złożenia sprawozdania z ich przebiegu.

§ 5. 1. Zasady zgłaszania wniosków o przyznanie pomocy w formie grantu:

- 1) wnioski, na wymaganym formularzu, należy przesłać na adres lub złożyć w Urzędzie Gminy w Czerwonaku (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku);
- 2) oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, opisanej: „Grant oświatowy Gminy Czerwonak”;
- 3) wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane z przyczyn formalnych.

2. Lista szkół ubiegających się o grant oświatowy i lista szkół, którym przyznano grant na realizację zgłoszonego projektu będzie publikowana na stronie internetowej Gminy Czerwonak.

3. Decyzja Zespołu o nierozpatrywaniu wniosku z przyczyn formalnych oraz decyzja Wójta Gminy Czerwonak w przedmiocie przyznania pomocy w formie grantu na zgłoszony projekt jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 6. 1. Realizacja zajęć dodatkowych podlega nadzorowi:

- 1) dyrektora szkoły,
- 2) Dyrektora SAPO.

2. W przypadku wniesienia przez osoby, o których mowa w ust. 1, zastrzeżeń, co do sposobu realizacji projektu, Wójt Gminy Czerwonak może podjąć decyzję o wstrzymaniu jego realizacji i finansowania.

3. Wnioski szkół, które w poprzednich edycjach nie zrealizowały grantu z przyczyn, o których mowa w ust. 2 lub nie rozliczyły się z jego wykorzystania, nie będą rozpatrywane w kolejnej edycji konkursu.

WÓJT

Marcin Wajtkowiak

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 40/2020

Wójta Gminy Czerwonak

z dnia 28.02.2020 r.

Wniosek o przyznanie grantu oświatowego

| | | | | | | | | | |
|---|--------|---|---------|--|---------|--|---------|--|--------------|
| Adnotacje Zespołu | | | | | | | | | |
| | §3.1.1 | | § 3.1.2 | | § 3.1.3 | | § 3.1.4 | | RAZEM |
| Uzyskana liczba punktów | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> rekomendowany <input type="checkbox"/> nierekomendowany | | Proponowana kwota na realizację: | | | | | | | |
| Podpisy | | | | | | | | | |

(formularz należy wypełnić w formie wydruku komputerowego)

| | | | |
|--|---|--------------------------------------|--|
| „GRANT OŚWIATOWY W GMINIE CZERWONAK” WNIOSEK – ZGŁOSZENIE PROJEKTU EDUKACYJNEGO DO REALIZACJI | | | |
| 1A. Tytuł projektu oraz forma i charakter przedsięwzięcia (np. koło zaint., zajęcia naukowe, artystyczne, rekreacyjne, sportowe, profilaktyczne, itp.) | | | |
| 1B. Nowy projekt <input type="checkbox"/> Kontynuacja <input type="checkbox"/> (zaznaczyć X) | | | |
| 2.Szkoła zgłaszająca projekt – główny organizator | (nazwa szkoły) | | |
| 3.Współorganizator | (np. inna szkoła, klub sportowy, rada rodziców – jeżeli partycypują w organizacji) | | |
| 4.Zasięg oddziaływania/ miejsce realizacji | (np. środowiskowy - najbliższa okolica, itp.) | | |
| 5. Adresaci: (właściwe zakreślić) | dzieci klas I-III szkoły podst. | dzieci klas IV-VIII szkoły podst. | |
| 6. Cele do zrealizowania – zamierzone efekty w wymiarze szkolnym lub środowiskowym: (pozytywne rezultaty i osiągnięcia) | | | |
| 7. Przewidywana/ planowana liczba uczestników | 8. Liczba nauczycieli uczestniczących w projekcie | | |
| 9. Dane koordynatora projektu – nauczyciela zgłaszającej projekt szkoły (imię i nazwisko) | | | |
| 10. Termin realizacji | rok: od: do: | | |
| 11. Szacowane koszty realizacji projektu: 1) liczba godzin | Szacowane koszty wynagrodzeń | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| zaplanowanych do realizacji projektu | | nauczyciela/li/ uczestniczącego/cych/ w projekcie | (liczba godz. x stawka ind./godz.) |
| 2) inne przedsięwzięcia | | Szacowane koszty | |
| OPIS MERYTORYCZNY PROJEKTU | | | |
| 12. Założenia – treści programowe: | | | |
| 13. Plan działań | | | |
| Termin (data, godz. od.....do.....) | Zadania, czynności, działania przewidziane do zrealizowania | Czas realizacji (np. 1, 2, 4, godz.) | Miejsce realizacji (w przypadku gdy zajęcia odbywają się poza placówką) |
| - - - - - - - | | | |
| 14. Podpis dyrektora szkoły | | 15. Podpis koordynatora projektu | |


 WÓJT
 Marek Wojtkowiak

Uzasadnienie
ZARZĄDZENIA NR 43/2020
WÓJTA GMINY CZERWONAK
z dnia 28.02. 2020 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania grantów oświatowych w Gminie Czerwonak

Przyznawanie grantów oświatowych ma na celu podnieść efektywność pracy szkół i wpłynąć na dostosowanie oferty edukacyjnej placówek oświatowych, dla których Gmina Czerwonak jest organem prowadzącym, do potrzeb i możliwości uczniów.

Z uwagi na powyższe przyjęcie zarządzenia jest w pełni uzasadnione społecznie.

WÓJT

Marcin Wojtkowiak

DYREKTOR

Aleksandra Kuźniak