

.....
Imię i nazwisko
.....
Ulica
.....
Miejscowość
.....
Tel. kontaktowy – pole nie jest obowiązkowe
.....
Adres e-mail – pole nie jest obowiązkowe

Czerwonak, dnia.....r.

Wójt Gminy Czerwonak
ul. Źródłana 39
62-004 Czerwonak

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O DOSTĘPIE DO DROGI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.) wnoszę o wydanie zaświadczenia o dostępie do drogi publicznej dla działki o nr ewid., położonej w obrębie geodezyjnym, gmina Czerwonak.

Zaświadczenie odbiorę osobiście / przesłać pocztą*.

.....
Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Opłata skarbową w wysokości 17 zł.

* niewłaściwe skreślić

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych **w postaci numeru telefonu i adresu email** w celu przyspieszenia kontaktu z Urzędem Gminy Czerwonak zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
data i podpis wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Wójt Gminy Czerwonak informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonak mający siedzibę: ul. Źródlana 39, 62-004 Czerwonak, reprezentowany przez Wójta.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Czerwonak pod adresem email IODO@czerwonak.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania związanego z wydaniem zaświadczenia o dostępie do drogi gminnej zgodnie z art. 217 kodeksu postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. a), e), ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające w ramach świadczenia usług dla administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat, zgodnie z kryterium archiwizacji BE5.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, co pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem rozpatrzenia wniosku, a niepodanie tych danych uniemożliwi wydanie zaświadczenia.
10. Pani/Pana dane osobowe nie biorą udziału w zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i nie są profilowane.