

**Projekt**

z dnia 15 stycznia 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY CZERWONAK**

z dnia 7 stycznia 2020 r.

**w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku**

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 i 1649), w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818 i 2473) uchwala się:

**Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwonaku, zwany w dalszej części Statutu Ośrodkiem, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815);
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690, 1818 i 2473);
- 3) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282);
- 4) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 670, 730, 1802 i 1818);
- 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 i 1649);
- 6) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878, Dz. U. z 2019 r. poz. 730 i 1680);
- 7) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172, 1495, 1696, 1818 i 2473);
- 8) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z późn. zm.);
- 9) Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 i 1818);
- 10) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.);
- 11) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133);
- 12) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2019 r. poz. 2277);
- 13) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852 i 1818);
- 14) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, 1622, 1818 i 2473);
- 15) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 i 1818);
- 16) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2019 r. poz. 2407);

17) innych aktów prawa regulujących wykonywanie zadań opieki społecznej.

2. Ośrodek jest budżetową jednostką organizacyjną Gminy Czerwonak utworzoną celem realizacji zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej oraz zleconych z zakresu administracji rządowej, nałożonych przepisami prawa lub wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami.

§ 2. 1. Siedziba Ośrodka znajduje się w Czerwonaku, przy Placu Zielonym 1, 62-004 Czerwonak.

2. Ośrodek działa na terenie Gminy Czerwonak.

3. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt Gminy Czerwonak.

## **Rozdział 2.**

### **Cele, funkcje i zadania Ośrodka**

§ 3. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;
- 2) zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadającym godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej pełni następujące funkcje:

- 1) diagnostyczną, polegającą na bieżącym rozpoznawaniu potrzeb indywidualnych, grupowych i środowiskowych mieszkańców Gminy Czerwonak;
- 2) planistyczną, polegającą na ustalaniu planów pomocy dostosowanych do potrzeb indywidualnych, grupowych i środowiskowych oraz planowaniu niezbędnych środków finansowych i działań organizacyjnych;
- 3) realizacyjną, polegającą na bezpośrednim i pośrednim zaspokajaniu rozeznaczonych potrzeb przy wykorzystaniu uprawnień, zasobów oraz możliwości mieszkańców Gminy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 4) profilaktyczną, polegającą na podejmowaniu działań aktywizujących osoby, rodziny i grupy oraz środowisko lokalne, w celu przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych oraz w celu ograniczania przyczyn występowania niekorzystnych zjawisk uzasadniających konieczność udzielania świadczeń z zakresu pomocy społecznej;
- 5) koordynacyjną, polegającą na opracowaniu i wdrażaniu przez Gminę strategii rozwiązywania problemów społecznych i lokalnych programów pomocy społecznej.

§ 5. Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

1. Zadania własne Gminy o charakterze obowiązkowym:

- 1) opracowanie i realizacja Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16 a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. Zasoby te obejmują w szczególności infrastrukturę, kadre, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący. Ocena obejmuje osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, rodzaje ich problemów oraz ich rozkład ilościowy. Ocena wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;

- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 14) dożywianie dzieci;
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i podnoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca Gminy w tym domu;
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 19) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników;
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## 2. Pozostałe zadania własne Gminy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb Gminy, w tym tworzenie i realizowanie programów osłonowych;
- 4) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;

## 3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5 a ustawy o pomocy społecznej;

- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

**§ 6.** Zadania Ośrodka z zakresu ochrony zdrowia obejmują w szczególności wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie art. 7, ust. 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**§ 7.** Zadania Ośrodka z zakresu dodatków mieszkaniowych i energetycznych obejmują w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowań administracyjnych;
- 2) wydawanie i realizację decyzji administracyjnych.

**§ 8.** Zadania Ośrodka z zakresu świadczeń rodzinnych obejmują w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach;
- 2) wydawanie i realizację decyzji administracyjnych w tych sprawach.

**§ 9.** Zadania Ośrodka z zakresu funduszu alimentacyjnego obejmują w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach;
- 2) wydawanie i realizację decyzji administracyjnych w tych sprawach;
- 3) windykacja wobec dłużników alimentacyjnych.

**§ 10.** Zadania Ośrodka w ramach ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie obejmują w szczególności obsługę organizacyjno-techniczną zespołu interdyscyplinarnego.

**§ 11.** Zadania Ośrodka w ramach ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy obejmują w szczególności organizowanie i prowadzenie prac społecznie użytecznych.

**§ 12.** Zadania Ośrodka w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej polegają na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny;
- 8) opracowaniu i realizacji 3 letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 9) tworzeniu możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 10) tworzeniu oraz rozwoju systemu opieki nad dzieckiem;
- 11) finansowaniu:
  - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
  - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 12) współfinansowaniu pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku przed adopcyjnym;
- 13) sporządzaniu sprawozdań rzeczowo finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3;
- 14) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczej, zamieszkałego na terenie Gminy Czerwonak;

**§ 13.** Ośrodek realizuje inne zadania, wynikające z rozeznania potrzeb, a w szczególności:

- 1) udziela mieszkańcom gminy informacji o przysługujących im uprawnieniach z zakresu pomocy społecznej;
- 2) organizuje i prowadzi specjalistyczne poradnictwo dla rodzin;
- 3) organizuje wsparcie dla rodzin z problemem przemocy w rodzinie;
- 4) przygotowuje i realizuje projekty dofinansowywane z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 5) uczestniczy jako partner w realizacji projektów dofinansowywanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 6) organizuje kampanie społeczne w ramach profilaktyki uzależnień i lepszego funkcjonowania rodzin.

**§ 14.** Ośrodek współdziała z prowadzącymi działalność na terenie gminy Czerwonak i powiatu poznańskiego organizacjami społecznymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

### **Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

**§ 15. 1.** Pracą Ośrodka kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

2. Stosunek pracy z Dyrektorem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Czerwonak.

3. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Ośrodka jest Wójt Gminy Czerwonak.

4. W razie nieobecności Dyrektora zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodka wykonuje w imieniu Ośrodka Zastępca Dyrektora.

**§ 16. 1.** Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Czerwonak.

2. W celu realizacji zadań, Dyrektor Ośrodka wydaje, w ramach zwykłego zarządu lub w granicach udzielonych pełnomocnictw, zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe i inne nie wymienione akty oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

**§ 17. 1.** Dyrektor Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach w zakresie zadań Ośrodka, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy Czerwonak.

2. Na wniosek Dyrektora Ośrodka, Wójt Gminy Czerwonak udziela upoważnienia pracownikom Ośrodka do wydawania decyzji w indywidualnych sprawach, w zakresie zadań Ośrodka.

**§ 18.** Dyrektor Ośrodka składa Radzie Gminy Czerwonak coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**§ 19.** Dyrektor Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.

**§ 20. 1.** Realizację zadań Ośrodka zapewniają wchodzące w skład struktury Ośrodka: sekcje i samodzielne stanowiska organizacyjne.

2. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań sekcji i samodzielnych stanowisk organizacyjnych oraz tryb pracy Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Ośrodka.

3. Regulamin Organizacyjny wydawany jest w drodze zarządzenia Dyrektora Ośrodka.

### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa i mienie Ośrodka**

**§ 21. 1.** Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Czerwonak, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w szczególności ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Czerwonak i zatwierdzony przez Dyrektora Ośrodka.

4. Dyrektor Ośrodka, może zaciągać zobowiązania na realizację zadań do wysokości kwot wydatków ujętych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.

5. Zaciąganie zobowiązań przez Dyrektora Ośrodka wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego Ośrodka.

6. Zadania pomocy społecznej są finansowane ze środków:

- 1) budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych;
- 2) budżetu państwa na realizację i obsługę zadań zleconych.

7. Zadania z zakresu świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego są finansowane ze środków budżetu państwa na realizację i obsługę zadań zleconych.

8. Zadania z zakresu dodatków mieszkaniowych są finansowane ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych.

9. Zadania Ośrodka z zakresu ochrony zdrowia są finansowane ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych.

10. Zadania Ośrodka w ramach ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie są finansowane ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych.

11. Zadania Ośrodka w ramach ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy są finansowane ze środków:

- 1) budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych;
- 2) budżetu starostwa na realizację zadań zleconych.

12. Zadania Ośrodka w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej są finansowane ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych.

13. W zakresie prowadzonej gospodarki finansowej oraz mienia Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystywania.

## **Rozdział 5.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 22.** Traci moc Uchwała Nr 222/XXVII/2012 Rady Gminy Czerwonak z dnia 15 listopada 2012 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czerwonaku.

**§ 23.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

**§ 24.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**  
**projektu uchwały Rady Gminy Czerwonak w sprawie statutu**  
**Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwonaku jako budżetowa jednostka organizacyjna Gminy Czerwonak działa na podstawie Statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności, w tym działalności podstawowej.

Dotychczasowy statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku został uchwalony w 2003 roku uchwałą nr 87/XII/2003 Rady Gminy Czerwonak, zmieniany w roku 2005 roku uchwałą nr 274/XXXIX/2005 oraz w roku 2012 uchwałą nr 222/XXVII/2012 Rady Gminy Czerwonak.

W celu określenia aktualnego przedmiotu działalności tej jednostki należało nadać nowy statut GOPS z uwagi na zawarte porozumienie z dnia 02 stycznia 2020 r. w sprawach pracowniczych, związane z przejęciem części zakładu pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej tj. Sekcji Profilaktyki i Terapii przez Urząd Gminy Czerwonak oraz ilość nowych zadań zleconych ośrodkowi konieczne stało się uzupełnienie obowiązującego statutu o aktualne przepisy oraz nadanie dokumentowi przejrzystości i czytelności.

Wobec powyższego, uchwalenie nowego statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwonaku jest w pełni uzasadnione.