

ZARZĄDZENIE NR 756/III/2013
WÓJTA GMINY CZERWONAK
z dnia 3 lipca 2013r.

w sprawie: Regulaminu projektu „Karta Dużej Rodziny” na terenie Gminy Czerwonak

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594) i § 7 ust. 1 uchwały Nr 258/XXXI/2013 Rady Gminy Czerwonak z dnia 21 lutego 2013 r. w sprawie ustalenia kierunków działania dla Wójta Gminy Czerwonak mające na celu wsparcie oraz promowanie pozytywnego wizerunku rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak oraz uchwały nr 290/XXXV/2013 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 czerwca 2013r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia kierunków działania dla Wójta Gminy Czerwonak mające na celu wsparcie oraz promowanie pozytywnego wizerunku rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak, zarządza się, co następuje:

Postanawia się przyjąć regulamin projektu „Karta Dużej Rodziny” w brzmieniu:

REGULAMIN PROJEKTU
„KARTA DUŻEJ RODZINY”

§ 1.

1. Projekt „Karta Dużej Rodziny” realizowany jest w ramach Programu „Duża Rodzina” – wspierającego i promującego pozytywny wizerunek rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie Gminy Czerwonak.
2. Projekt adresowany jest do rodzin wielodzietnych, w tym rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka.
3. Każdy uprawniony uczestnik projektu otrzyma Kartę Dużej Rodziny.

§ 2.

Karta Dużej Rodziny wydawana jest w celu:

- 1) promowania modelu rodziny wielodzietnej i pozytywnego jej wizerunku;
- 2) zwiększenia szans rozwojowych i życiowych dzieci i młodzieży z rodzin wielodzietnych;
- 3) potwierdzenia uprawnień do ulg i zwolnień.

§ 3.

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) rodzinie wielodzietnej – należy przez to rozumieć odpowiednio rodzica/rodziców/ małżonków/opiekunów prawnych dzieci prowadzących wspólne gospodarstwo domowe z minimum trojgiem dzieci w wieku do 18 roku życia lub 24 roku życia w przypadku kontynuowania nauki lub do ukończenia 26 roku życia w przypadku dziecka niepełnosprawnego legitymującego się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, któremu wydłużono czas edukacji, niezależnie od sytuacji materialnej. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego w związku małżeńskim lub samodzielnie wychowującego własne dziecko/dzieci;
- 2) rodzinie zamieszkałej w Gminie Czerwonak – należy przez to rozumieć rodzinę, o której mowa w pkt 1, zamieszkałą na terenie gminy Czerwonak;

- 3) Karcie Dużej Rodziny (KDR) – należy przez to rozumieć dokument wydany członkom rodziny wielodzietnej;
- 4) rodzinie zastępczej – należy przez to rozumieć prawną formę opieki nad dzieckiem całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodzicielskiej, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 5) rodzinnym domu dziecka – należy przez to rozumieć prawną formę opieki nad dzieckiem, całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodzicielskiej, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 6) dziecku – należy przez to rozumieć dziecko własne, małżonka, przysposobione, znajdujące się pod opieką prawną;
- 7) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć gospodarstwo domowe prowadzone odpowiednio przez rodzica/ rodziców/ małżonków/ opiekunów prawnych z dziećmi, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące na terenie Gminy Czerwonak.

§ 4.

Wniosek o wydanie Karty Dużej Rodziny może złożyć:

- 1) rodzic dziecka;
- 2) opiekun prawny dziecka;
- 3) osoba prowadząca rodzinny dom dziecka wobec swoich podopiecznych oraz naturalnych dzieci;
- 4) rodzina zastępcza wobec swoich podopiecznych oraz naturalnych dzieci.

§ 5.

1. Uprawnienia do Karty Dużej Rodziny przysługują rodzinie wielodzietnej, w tym rodzinom zastępczym i rodzinnym domom dziecka, jeżeli w dniu złożenia wniosku spełniają przesłanki wynikające z § 3 regulaminu.
2. Jako potwierdzenie uprawnień do korzystania z ulg i zwolnień każda osoba uprawniona otrzymuje Kartę Dużej Rodziny.
3. Uzyskanie Karty Dużej Rodziny odbywa się na wniosek złożony w Urzędzie Gminy Czerwonak lub przesłany drogą elektroniczną. Wniosek przesłany drogą elektroniczną wymaga uzupełnienia o wymagane podpisy, które powinny być złożone w siedzibie Urzędu Gminy Czerwonak, najpóźniej w terminie odbioru Karty Dużej Rodziny. W przypadku nieuzupełnienia braków Karta Dużej Rodziny nie zostanie wydana.
4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 i 3 do regulaminu.
5. Uzyskanie Karty Dużej Rodziny dla nowego członka rodziny odbywa się na podstawie wniosku złożonego w Urzędzie Gminy Czerwonak lub drogą elektroniczną. Wniosek wymaga jedynie uzupełnienia danych nowego członka rodziny.
6. Wnioski przyjmowane są przez cały rok kalendarzowy.
7. Pracownik przyjmujący wniosek potwierdza pisemnie przyjęcie wniosku, potwierdzenie to jest podstawą do wydania Karty Dużej Rodziny.
8. Wniosek o przedłużenie Karty Dużej Rodziny składa się nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ważności karty.
9. W przypadku wystąpienia w dniu składania wniosku braków formalnych, należy je uzupełnić najpóźniej w dniu odbioru Karty Dużej Rodziny. W przypadku nieuzupełnienia braków Karta nie zostanie wydana.
10. Karta Dużej Rodziny wydawana jest na okres:
 - 1) do końca roku kalendarzowego, w którym został złożony wniosek lub
 - 2) do ukończenia 18 roku życia lub do 24 roku życia w przypadku kontynuowania nauki lub do ukończenia 26 roku życia w przypadku dziecka niepełnosprawnego

legitymującego się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, któremu wydłużono czas edukacji.

11. Zmiany danych zawartych we wniosku złożonym przez wnioskodawcę, które nastąpiły w okresie, na który została przyznana Karta Dużej Rodziny, nie mają wpływu na uprawnienia wynikające z Karty.
12. Uprawnienia do uzyskania Karty Rodziny Dużej ustalone będą w drodze oświadczenia woli w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.
13. Karta Dużej Rodziny będzie wydawana w formie plastikowej karty zawierającej numer karty, imię i nazwisko osoby uprawnionej oraz termin ważności Karty.
14. Wzór Karty Dużej Rodziny stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
15. Odbiór Karty Dużej Rodziny następuje w siedzibie Urzędu Gminy Czerwonak. O terminie odbioru osoba uprawniona zostanie poinformowana e-mailem lub telefonicznie. W przypadku braku adresu e-mail lub telefonu informacja zostanie przesłana na adres zamieszkania.
16. Karta Dużej Rodziny dla osoby pełnoletniej jest ważna z dowodem osobistym. W przypadku dzieci uczących się, Karta jest ważna z legitymacją szkolną/studencką. W innych przypadkach Karta jest ważna po złożeniu oświadczenia ustnego potwierdzającego fakt sprawowania opieki nad dzieckiem.
17. Osoby uprawnione do korzystania z Karty Dużej Rodziny nie mogą jej użyczać osobom trzecim pod karą cofnięcia przyznania uprawnień. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione podmiot współpracujący w ramach projektu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu Gminy Czerwonak.
18. O fakcie utraty lub zniszczenia Karty Dużej Rodziny należy niezwłocznie poinformować telefonicznie lub mailowo Urząd Gminy Czerwonak oraz potwierdzić to pisemnie. Ponowne wydanie Karty następuje na wniosek. Wniosek wymaga uzupełnienia tylko i wyłącznie o dane osoby, której Karta została utracona lub zniszczona.
19. Wzór oświadczenia o utracie Karty Dużej Rodziny stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
20. Karta Dużej Rodziny, której zniszczenie lub utrata została zgłoszona do Urzędu Gminy Czerwonak, podlega anulowaniu.

§ 6.

1. Aktualny katalog ulg i zwolnień oraz osób, których dotyczą, będzie publikowany na stronie internetowej Urzędu Gminy Czerwonak przez koordynatora projektu oraz dostępny w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym i w Punkcie Informacyjnym Urzędu Gminy Czerwonak, ul. Źródlana 39.
2. Katalog ulg i zwolnień przygotowany i aktualizowany jest w porozumieniu z jednostkami organizacyjnymi gminy Czerwonak lub podmiotami działalności gospodarczej z terenu gminy, wyrażającymi chęć włączenia się do przedsięwzięcia.
3. Projekt „Duża rodzina” pozwala na przystąpienie do niego innych instytucji i podmiotów, w tym niesamorządowych i prywatnych przedsiębiorców.

§ 7.

1. Partnerzy projektu informują o udziale w nim poprzez umieszczenie logo projektu „Duża Rodzina” w witrynach, kasach oraz na materiałach promocyjnych.
2. Partnerzy uczestniczący w projekcie „Duża Rodzina” przystępują do jego realizacji na zasadach suwerenności stron i partnerstwa, w formie, która zostanie uzgodniona przez strony w trakcie realizacji projektu.
3. Partnerzy projektu są upoważnieni do kontroli danych osobowych osób legitymujących się Kartą Dużej Rodziny.

§ 8.

1. Komórką organizacyjną koordynującą projekt jest Wydział Organizacyjno-Administracyjny Urzędu Gminy Czerwonak.
2. Wójt przekazuje Radzie Gminy Czerwonak sprawozdanie z realizacji projektu obejmujące w szczególności dane dotyczące:
 - 1) liczby wydanych Kart,
 - 2) liczby złożonych wniosków,
 - 3) liczby wniosków rozpatrzonych pozytywnie,
 - 4) liczby wniosków rozpatrzonych negatywnie,
 - 5) liczby rodzin biorących udział w projekcie, z uwzględnieniem podziału na liczbę dzieci w tych rodzinach i z podaniem wieku dzieci,
 - 6) liczby i tematyki skarg w zakresie wydawania Karty Dużej Rodziny.

§ 9.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 10.

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.