



e-mail: [bz@czerwonak.pl](mailto:bz@czerwonak.pl) tel.: 61 65-44-204 fax: 61 81-20-270  
Rachunek bankowy: PKO Bank Polski S.A. 29 1020 4027 0000 1302 1205 0847  
NIP: 777-31-29-484 REGON: 631258744

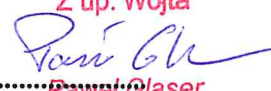
ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **BZ.271.2.6.2019**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwana dalej Pzp o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, którego przedmiotem jest:

**„Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle” oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**

**ZATWIERDZAM:**

Z up. Wójta  
  
11.04.2019  
Paweł Glaser  
DRUGI ZASTĘPCA WÓJTY  
(data, podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,  
składa się z następujących części:**

**Część I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**Część II: Formularze:**

Wzór Oferty,

**Załącznik nr 1** do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy składanego zgodnie z art. 25 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,

**Załącznik nr 2** do oferty – wzór zobowiązania innego podmiotu,

**Załącznik nr 3** do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy, składanego na podstawie art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych.

**Załącznik nr 4** do oferty – wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

**Część III: Istotne postanowienia umowy – wzór umowy**

## Spis treści

I.	Nazwa i adres Zamawiającego .....	4
II.	Tryb udzielania zamówienia.....	4
III.	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
IV.	Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp. ....	6
V.	Termin wykonania zamówienia.....	6
VI.	Podstawy wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu .....	6
VII.	Warunki udziału w postępowaniu .....	6
VIII.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. ....	8
IX.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	9
X.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami .....	9
XI.	Wymagania dotyczące wadium .....	9
XII.	Termin związania ofertą .....	10
XIII.	Opis sposobu przygotowania oferty .....	10
XIV.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	12
XV.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ .....	12
XVI.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty .....	13
XVII.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty .....	14
XVIII.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	14
XIX.	Kryterium oceny ofert .....	14
XX.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	15
XXI.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	16
XXII.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	17
XXIII.	Środki ochrony prawnej.....	17
XXIV.	Podwykonawcy.....	17
XXV.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .....	18
XXVI.	Postanowienia końcowe .....	18
XXVII.	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego obowiązku informacyjnego.....	18

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. **Zamawiającym** jest Gmina Czerwonak reprezentowana przez Wójta Gminy, który działa przy pomocy Urzędu Gminy Czerwonak.
2. **Adres Zamawiającego:**  
ul. Źródlana 39  
62-004 Czerwonak  
REGON: 631258744 NIP: 7773129484  
tel.: 61 6544204, fax: 61 8120270,  
[www.czerwonak.pl](http://www.czerwonak.pl)  
[bz@czerwonak.pl](mailto:bz@czerwonak.pl)
3. **Godziny pracy Urzędu:**
  - 1) **poniedziałek:** od 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>,
  - 2) **od wtorku do piątku:** od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>.

## II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn. „**Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle” oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**
  - 1) **Zadanie I „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w ramach projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak - Osiedle” - w trybie zaprojektuj i wybuduj.”**
  - 2) **Zadanie II „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w ramach projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Bolechowo” - w trybie zaprojektuj i wybuduj.”**

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

	NAZWA	Słownictwo główne
<b>Przedmiot główny</b>	System informacji ruchu pasażerskiego	48813000-0
<b>Dodatkowy przedmiot</b>	Zintegrowane usługi telekomunikacyjne	64227000-3
	Usługi przesyłu danych	72318000-7
	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania	71320000-7
	Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych z różnymi środkami transportu	45213350-1
	Elektroniczne tablice informacyjne	4883100-1

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na zadania, wg węzłów przesiadkowych, w związku z umowami o dofinansowanie projektów, zawartymi z Województwem Wielkopolskim oraz w celu odrębnego rozliczenia przedmiotowych projektów.

Przedmiot zamówienia stanowi jednolity i spójny system informacji pasażerskiej w Gminie Czerwonak.

Wykonawca winien złożyć ofertę na wszystkie dwa zadania przedmiotu zamówienia łącznie.

3. Zakres przedmiotu obejmuje wykonanie:

- 1) **Zadanie I „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji pasażerskiej dla Węzła przesiadkowego Czerwonak - Osiedle”** w trybie zaprojektuj i wybuduj, związane z realizacją Projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak - Osiedle” nr RPWP.03.03.03-300027/16-00 w ramach Osi Priorytetowej 3 „Energia” Działania 3.3: „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska” w ramach ZIT dla MOF Poznania Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, obejmuje w szczególności:
  - a) Opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU) wraz z zgłoszeniem robót oraz uzyskanie wszystkich innych decyzji

administracyjnych, uzgodnień i opinii niezbędnych dla realizacji zadania inwestycyjnego,

b) Wykonanie robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę wraz ze świadczeniami nie będącymi robotami budowlanymi oraz zapewnieniem nadzoru autorskiego nad opracowaną dokumentacją projektową. Szczegółowy zakres robót jest przedstawiony w PFU.

- 2) **Zadanie II „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji pasażerskiej dla Węzła przesiadkowego Bolechowo”** – w trybie zaprojektuj i wybuduj, związane z realizacją Projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Bolechowo” nr RPWP.03.03.03-30-0030/16-00 w ramach Osi Priorytetowej 3 „Energia” Działania 3.3: „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska” w ramach ZIT dla MOF Poznania Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, obejmuje w szczególności:

a) Opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno - Użytkowego (PFU) wraz z zgłoszeniem robót oraz uzyskanie wszystkich innych decyzji administracyjnych, uzgodnień i opinii niezbędnych dla realizacji zadania inwestycyjnego,

b) Wykonanie robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę wraz ze świadczeniami nie będącymi robotami budowlanymi oraz zapewnieniem nadzoru autorskiego nad opracowaną dokumentacją projektową. Szczegółowy zakres robót jest przedstawiony w PFU.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdego zadania został zawarty w:

1) zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia

2) programie funkcjonalno-użytkowym (PFU).

5. Na całość wykonanego przedmiotu zamówienia Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi, licząc od dnia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

6. Wykonawca lub podwykonawca winien dysponować osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 z późn. zm.), polegającą na wykonaniu czynności:

- monter/instalator/elektryk.

W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w przedmiocie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę żądanych pracowników, to jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów, w szczególności np.:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego, oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem określającym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- 2) żądania wyjaśnień w zakresie dotyczącym potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia, w tym również kontroli przez właściwe organy Państwowej Inspekcji Pracy.

#### IV. **Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

#### V. **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **16 września 2019 r.**

#### VI. **Podstawy wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

#### VII. **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:**
    - 1) dysponuje osobą/osobami posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń oraz kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
      - **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,**
      - **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;**
    - 2) wykaże, że wykonał co najmniej **1 (jedną) robotę budowlaną polegającą na wykonaniu (montażu) elementów statycznego i dynamicznego systemu informacji pasażerskiej (przystankowej)** o wartości min. **150.000,00 zł brutto**,  
nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie
2. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje warunek zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia uzyskanego w ramach konsorcjum Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu tylko te roboty budowlane, które rzeczywiście zostały przez niego wykonane jako uczestnika konsorcjum.
4. Projektant/kierownik robót budowlanych winien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn.zm.) oraz innymi przepisami. Zgodnie z właściwymi przepisami samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach

członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65 z późn. zm.).

1. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów:
    - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
    - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu lub dokumentów zawierających co najmniej następujące informacje:
      - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
      - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
      - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
      - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania innego podmiotu stanowi załącznik nr 2 do oferty.

  - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, tj. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących niepodleganiu wykluczeniu.
  - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.
2. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 2) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 1), została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - 3) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
    - a) określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie, za wyjątkiem doświadczenia, które nie podlega sumowaniu, doświadczenie wykazuje jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną;
    - b) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
  - 4) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

### VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik 1 do oferty.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do oferty musi załączyć zobowiązanie innego podmiotu innego.  
Wzór zobowiązania innego podmiotu załącznik nr 2 do oferty.
4. Zamawiający, na podstawie przepisu art. 24aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 2 Pzp, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualny na dzień złożenia:
  - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.  
Wykaz stanowi załącznik nr 4 do oferty.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp, wymienione w punkcie powyżej.
8. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi załącznik nr 3 do oferty.

9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności niniejszych oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
  - 2) które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów.

#### **IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie, z tym, że Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami tylko za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się Wykonawcy z Zamawiającym na adres e-mail: [bz@czerwona.pl](mailto:bz@czerwona.pl), z tym, że Wykonawca winien następnie przedłożyć Zamawiającemu te same dokumenty w formie pisemnej, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do :
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
  - 2) informacji o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
  - 3) pełnomocnictw.Odpowiedzi wraz z załączonymi dokumentami składanych przez Wykonawcę na wezwania Zamawiającego Wykonawca może uprzednio przesłać Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w ust 2.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres Zamawiającego określony w pkt I ppkt 2) SIWZ.

#### **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Witold Klemm.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wysokość wadium:  
Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **10 000,00 zł**.
2. Forma wadium:  
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
3. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp, tj.:
- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. **Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium:**
- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO Bank Polski S.A. nr rachunku: **29 1020 4027 0000 1302 1205 0847**.
  - 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, na przelewie należy umieścić odpowiednio informację: „**Wadium – Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle” oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**”
  - 3) wadium w pozostałych akceptowanych formach należy **złożyć w oryginale – przed upływem terminu składania ofert** – w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak, ul. Źródłana 39, pok. 102/103,
  - 4) **do oferty należy dołączyć kserokopię wnoszonego wadium**,
  - 5) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. **Wykonawca sporządza ofertę wg wzoru formularzu ofert.**
7. Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:

- 1) **oświadczenie** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczenia z postępowania oraz wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi **załącznik nr 1 do oferty**.
- 2) **zobowiązanie** o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowiące **załącznik 4 do oferty**
- 3) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę, a podpisywana jest przez Pełnomocnika, lub gdy ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik Wykonawcy.
8. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. VIII SIWZ:
  - 1) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,
  - 2) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
11. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli oznaczona w rejestrze, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub jako odpis poświadczony notarialnie.**
12. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
13. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
16. Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
17. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być paraflowana przez Wykonawcę.
18. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ winny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
19. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego opisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
20. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
21. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego pożądanym jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.
22. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:**

Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2018, poz. 419 z późn. zm) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi

tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Pzp.

Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy innych obowiązujących przepisów prawa.

#### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy, a także opis przedmiotu zamówienia, odrębnie dla każdego zadania przedmiotu zamówienia oraz łącznie za cały przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty ceny brutto z dokładnością do pełnych groszy.
3. Podane w ofercie ceny winny zostać wyrażone w złotych polskich (zł lub PLN). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej staranności oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Ceny określone przez Wykonawcę nie podlegają zmianom.
5. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
6. Za ustalenie ilości robót oraz za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca.
7. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, w tym w szczególności należy uwzględnić:
  - 1) wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe,
  - 2) koszty związane z utrzymaniem terenu budowy (np.: wody i energii elektrycznej – łącznie z wykonaniem tymczasowych przyłączy na okres realizacji zamówienia, koszty oświetlenia, ogrodzenia terenu budowy, koszty ochrony mienia),
  - 3) uporządkowanie terenu budowy,
  - 4) koszty obsługi geodezyjnej, w tym koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
8. W cenie oferty, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915), należy uwzględnić podatek od towarów i usług.
9. Cenę brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
11. Rozliczenie za realizację umowy między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich.
12. Nie dopuszcza się stosowania opustów, rabatów.

#### **XV. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ**

##### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1) powyżej;

- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1) powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1) powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
  - 4) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ;
  - 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania;
  - 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 2. Zmiany w treści SIWZ:**
- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona;
  - 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
  - 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
  - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

#### **XVI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak, (kancelaria), w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>26 kwietnia 2019 r.</b>	do godz.	<b>11:00</b>
---------	----------------------------	----------	--------------

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo adresem zamieszkania i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

✂.....

Nazwa firma  
i adres Wykonawcy

**Urząd Gminy Czerwonak**  
ul. Źródłana 39  
62-004 Czerwonak

#### **OFERTA:**

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, dla zadania pn.:

**„Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle” oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**

**Znak sprawy: BZ.271.2.6.2019**

**Nie otwierać przed dniem ..... 2019 r.,<sup>1</sup> godzina:.....<sup>2</sup>**

✂.....

<sup>1</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią DATĘ otwarcia ofert,

<sup>2</sup> Wykonawca wpisuje odpowiednią GODZINĘ otwarcia ofert.

- Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego osobiście lub za pośrednictwem posłańca, przed terminem. Oferta złożona po terminie, zostanie niezwłocznie zwrócona.

## **XVII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty**

### **1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### **2. Zmiana złożonej oferty**

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

### **3. Wycofanie złożonej oferty**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowanie) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **XVIII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Czerwonak, ul. Źródłana 39, pok. 01

w dniu	<b>26 kwietnia 2019 r.</b>	o godz.	<b>11:30</b>
--------	----------------------------	---------	--------------

- Otwarcie ofert jest publiczne i jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej powyższe informacje.

## **XIX. Kryterium oceny ofert**

- Zamawiający oceni i porówna oferty, które:
  - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- Kryteria oceny ofert stanowią:

### **1) kryterium cena łączna brutto (C) – waga 60%**

Do porównania i oceny ofert wg kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

### **2) kryterium okres gwarancji (G) – waga 40%**

Maksymalny okres gwarancji przedmiotu umowy wynosi **60** miesięcy, minimalny **36** miesięcy, niezależnie od gwarancji udzielonej przez producentów czy dostawców poszczególnych elementów stanowiących przedmiot umowy.

Okres gwarancji	Liczba punktów
36 miesięcy	0
48 miesięcy	20
60 miesięcy	40

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert (**C+G**).
4. Obliczenia punktów dokonywane będą z dokładnością do setnych części punktu.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą sumę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
  - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
    - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
    - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;
    - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w rozdz. XVIII pkt 1 ppkt 1) lit. a) również na stronie internetowej.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest przed podpisaniem umowy:
  - 1) przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców, jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - 2) przedłożyć umowę regulującą współpracę wspólników spółki cywilnej, jeżeli została wybrana oferta złożona przez spółkę cywilną,
  - 3) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XXI SIWZ.
3. **Zawarcie umowy:**
  - 1) Zamawiający zawrze umowę, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
    - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
    - b) upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności Zamawiającego, wymienione w art. 180 ust. 2 Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;

- 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

## **XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **1. Informacje ogólne**

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

### **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny podanej w ofercie.

### **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U.z 2016 r. poz. 359).
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.
- 6) W przypadku składania zabezpieczeń w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji draftu zabezpieczenia (wzoru zabezpieczenia).
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - a) zobowiązanie gwaranta do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie** zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
  - b) termin obowiązywania gwarancji,
  - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
- 8) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie

krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 9) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

10) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.

#### 4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano w umowie stanowiącej część III SIWZ.

### XXII. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi część III SIWZ.

### XXIII. Środki ochrony prawnej

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. **Wykonawca może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. **W przedmiotowym postępowaniu odwołanie** przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI Pzp.

### XXIV. Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
2. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót (art. 36b ust. 1a Pzp).
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zawarte są w umowie stanowiącej część III SIWZ.
6. Informacje o umowach o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zawarte są w umowie stanowiącej część III SIWZ.

#### **XXV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

#### **XXVI. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

#### **XXVII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego obowiązku informacyjnego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Gminy Czerwonak ul. Źródłana 39 62-004 Czerwonak**,
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Urzędzie Gminy Czerwonak** jest **Pan Michał Mizgalski, kontakt: [biuro@itsbl.pl](mailto:biuro@itsbl.pl)**,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,<sup>3</sup>
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,<sup>4</sup> prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

<sup>3</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>4</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



## **CZEŚĆ II**

### **Formularz oferty** **i formularze załączników do oferty**

## OFERTA

na wykonanie zadania pn.:

**„Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle” oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Gmina Czerwonak, w imieniu której działa Wójt Gminy**

ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak  
tel. 61 65-44-204, fax 61 81-20-270

Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Adres Wykonawcy:

.....  
(ulica, nr domu, nr lokalu)

.....  
(kod, miejscowość, województwo, powiat)

Adres e-mail ..... numer telefonu ..... i telefaksu .....

NIP ..... REGON .....

Niniejsza oferta wspólna zostaje złożona przez (poniższą tabelę należy wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej):

I.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Wykonawca nr 1		
Wykonawca nr 2		

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za łączną cenę ryczałtową wynoszącą:

<p>brutto ..... PLN,</p> <p>słownie PLN:</p> <p>.....</p> <p>....., w tym VAT</p>
---

w tym:

**Zadanie I ..... zł brutto, w tym VAT.**

**Zadanie II..... zł brutto, w tym VAT.**

**II. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia 16 września 2019 r.**

**III. Na całość wykonanego przedmiotu zamówienia udzielam/udzielamy\*): ..... (minimum 36 miesięcy, maksimum 60 miesięcy) miesięcy gwarancji**, niezależnie od gwarancji udzielonej przez producentów oraz rozszerza się okres rękojmi na okres udzielonej gwarancji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia dotyczącego udzielonej gwarancji i rękojmi, to Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 60 miesięczną gwarancję i rękojmię.

**IV. Akceptuję/akceptujemy\*) warunki płatności określone w projekcie umowy.**

**V. Oświadczam, że:**

**1. Jestem/nie jestem\* mikroprzedsiębiorcą/małym/średnim\* przedsiębiorcą** zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2018, poz. 646)

- 1) *mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:*
  - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
  - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
- 2) *mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:*
  - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
  - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą
- 3) *średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:*
  - a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
  - b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro,

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą

**2. Dokumenty**, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia o których mowa w SIWZ – dostępne są pod adresem internetowym:

.....  
.....  
.....  
.....

i są aktualne.

3. **Dokumenty**, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia o których mowa w SIWZ – należy wskazać dokument/y oraz nazwę postępowania, nr umowy lub inne dane, które umożliwią Zamawiającemu właściwą identyfikację dokumentu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

są w posiadaniu Zamawiającego i są nadal aktualne.

4. że zamierzam / nie zamierzam powierzyć wykonanie następującego zakresu, części przedmiotu zamówienia poniższym podwykonawcom:

	Zakres, część przedmiotu zamówienia
Podwykonawca nr 1 Nazwa i adres Podwykonawcy:	
Podwykonawca nr 2 Nazwa i adres Podwykonawcy:	

5. **akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ**, w tym akceptuję(emy) bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Części III SIWZ;
6. **złożona oferta wiąże mnie/nas\*) na 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
7. **uzyskaliśmy wszelkie informacje** niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
8. **gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia** zgodnie z treścią: SIWZ, ewentualnych wyjaśnień do SIWZ oraz zmian treści SIWZ;

9. żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>\*)</sup>/ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>\*)</sup>:

lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do
1)			
2)			

Uwaga:

Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią nie ujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Ofertę wraz z załącznikami składamy na  kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach/kartach.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

<sup>\*)</sup> niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OFERTY

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**oraz**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej  
w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle”  
oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**

oświadczam, co następuje:

**I. dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
Pzp *(wypełnić jeśli dotyczy; podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia wymienionych w przepisach Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

2

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.*

### II. dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną oświadczenie składa Wykonawca, lub Wykonawcy spełniający warunek bądź warunki udziału w postępowaniu.*

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot/y).....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

A series of horizontal dotted lines for writing.

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

4

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OFERTY

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH  
ZASOBÓW  
NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu *(podać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby):*

.....  
.....  
.....

z siedzibą w .....

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów *(należy określić zasób/zasoby – doświadczenie, potencjał osobowy, potencjał techniczny)*

.....  
.....  
.....

do dyspozycji Wykonawcy *(podać nazwę/firmę, adres Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby):*

.....  
.....  
.....

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej  
w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle”  
oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**

**oświadczam, że:**

- 1) udostępniam wyżej ww. Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby):*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....



.....  
.....  
będę realizował niżej wymienione roboty budowlane lub usługi, których dotyczą udostępniane  
zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu, na których polega Wykonawca:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji  
podmiotu udostępniającego zasoby)

## ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OFERTY

Pieczęć Wykonawcy	<b>Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp</b>
-------------------	---

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn.:

**„Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji pasażerskiej  
w ramach projektów pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak Osiedle”  
oraz „Węzeł przesiadkowy Bolechowo”**

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- 1) NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ (Z WYKONAWCAMI KTÓRZY ZŁOŻYLI OFERTĘ W POSTĘPOWANIU)\*  
w skład której wchodzi:**

L.p.	Nazwa podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

- 2) NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ (Z WYKONAWCAMI KTÓRZY ZŁOŻYLI OFERTĘ W POSTĘPOWANIU)\***

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**\*wypełnić odpowiednie**

*Grupa kapitałowa – wg ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2018, poz. 798). - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO OFERTY

Pieczeń Wykonawcy	<b>WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH</b>
-------------------	---

**Oświadczam, że wykonałem następujące roboty budowlane:**

Lp.	Przedmiot i rodzaj wykonanych robót budowlanych (montażu)	Wartość wykonanych	Data i miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane
		robót budowlanych (montażu)		
1				
2				

**UWAGA:**

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela



**Część III**  
**Projekt umowy**

**Umowa nr BZ.....**

zawarta w Czerwonaku, dnia ..... 2019 roku

pomiędzy:

**Gminą Czerwonak**, ul. Źródlana 39, 62-004 Czerwonak

**reprezentowaną przez.....**

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

z siedzibą w .....

.....

wpisaną/ym do rejestru ....., prowadzonego

przez ..... pod numerem .....

wpisaną/ym do ewidencji działalności gospodarczej ..... pod

numerem .....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej Pzp.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **„Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji przystankowej na węzłach przesiadkowych:**

1) **Zadanie I „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji przystankowej w ramach projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak - Osiedle” - w trybie zaprojektuj i wybuduj.”**

2) **Zadanie II „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji przystankowej w ramach projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Bolechowo” - w trybie zaprojektuj i wybuduj.”**

Przedmiot zamówienia został podzielony na zadania, wg węzłów przesiadkowych, w związku z umowami o dofinansowanie Projektów, zawartymi z Województwem Wielkopolskim oraz w celu odrębnego rozliczenia przedmiotowych projektów.

2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji:

1) **Zadanie I „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji przystankowej dla Węzła przesiadkowego Czerwonak - Osiedle”** w trybie zaprojektuj i wybuduj, związane z realizacją Projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak - Osiedle” nr RPWP.03.03.03-300027/16-00 w ramach Osi Priorytetowej 3 „Energia” Działania 3.3: „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska” w ramach ZIT dla MOF Poznania Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, obejmuje w szczególności:

- a) Opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno -Użytkowego (PFU) wraz z zgłoszeniem robót oraz uzyskanie wszystkich innych decyzji administracyjnych, uzgodnień i opinii niezbędnych dla realizacji zadania inwestycyjnego,

- b) Wykonanie robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę wraz ze świadczeniami nie będącymi robotami budowlanymi oraz zapewnieniem nadzoru autorskiego nad opracowaną dokumentacją projektową. Szczegółowy zakres robót jest przedstawiony w PFU.
- 2) **Zadanie II „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji przystankowej dla Węzła przesiadkowego Bolechowo”** – w trybie zaprojektuj i wybuduj, związane z realizacją Projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Bolechowo” nr RPWP.03.03.03-30-0030/16-00 w ramach Osi Priorytetowej 3 „Energia” Działania 3.3: „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska” w ramach ZIT dla MOF Poznania Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, obejmuje w szczególności:
- a) Opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu Funkcjonalno -Użytkowego (PFU) wraz z zgłoszeniem robót oraz uzyskanie wszystkich innych decyzji administracyjnych, uzgodnień i opinii niezbędnych dla realizacji zadania inwestycyjnego,
- b) Wykonanie robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę wraz ze świadczeniami nie będącymi robotami budowlanymi oraz zapewnieniem nadzoru autorskiego nad opracowaną dokumentacją projektową. Szczegółowy zakres robót jest przedstawiony w PFU.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
- 1) Ofercie Wykonawcy wraz z załącznikami;
  - 2) Programie Funkcjonalno – Użytkowym wraz z załącznikami;
  - 3) SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, pożarowymi, aktualną wiedzą techniczną.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego w zakresie ochrony środowiska. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania tych przepisów przy realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie, o którym mowa w ust. 5 przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Naruszenie wymogów określonych powyżej skutkować będzie:
- a) obowiązkiem przywrócenia przez Wykonawcę stanu środowiska do stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy,
  - b) uprawnieniem Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania dla Wykonawcy.
8. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, które powinny posiadać odpowiednie certyfikaty i deklaracje zgodności.
9. Materiały i urządzenia powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać: Polskim Normom, wymaganiom projektu budowlanego i specyfikacji technicznej, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu właściwe dokumenty.
10. Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć instrukcje do dnia odbioru końcowego.
11. W przypadku sporu pomiędzy Stronami, co do sposobu, jakości, technologii wykonania określonych robót, Strony powołają biegłych, ekspertów itp. celem opracowania stosownych opinii, ekspertyz itp. Koszty przedmiotowych opinii, ekspertyz itp. ponosi Strona, której stanowisko nie zostało potwierdzone.
12. Wykonawca oświadcza, iż znane są mu wszelkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu umowy, znany mu jest sposób i warunki dostępu do terenu budowy, a także, zakres robót niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, teren budowy oraz jego otoczenie. Wykonawca oświadcza, że posiada technologię pozwalającą wykonać



przedmiot umowy najwyższej jakości, a także, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy z podwyższoną starannością wymaganą w profesjonalnym obrocie.

13. Zamawiający nie odpowiada za materiały, narzędzia i urządzenia składowane na terenie budowy. Wraz z przejściem terenu budowy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, za wszelkie szkody wynikłe na skutek prowadzonych robót oraz za kradzieże i włamania popełnione przy realizacji robót budowlanych.
14. Wykonawca lub podwykonawca winien dysponować osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 z późn. zm.), polegającą na wykonaniu czynności:

- monter/instalator/elektryk.

W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w przedmiocie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę żądanych pracowników, to jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów np.:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego, oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem określającym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 2) żądania wyjaśnień w zakresie dotyczącym potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia, w tym również kontroli przez właściwe organy Państwowej Inspekcji Pracy.

## § 2

### Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram



rzeczowo – finansowy w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy oraz każdorazowo uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy, również w przypadku zmiany terminów realizacji zadania, gdy poprzedni harmonogram stanie się nie spójny z faktycznym postępowaniem prac.

2. Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 powyżej w ciągu 7 dni, od daty przekazania harmonogramu do zatwierdzenia.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
4. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag będzie równoznaczne z zatwierdzeniem harmonogramu. Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w powyższym terminie a przedłożony poprawiony przez Wykonawcę harmonogram będzie niezgodny z postanowieniami Umowy Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania prac projektowych lub robót w całości lub części. Wszystkie konsekwencje takiego wstrzymania obciążają Wykonawcę. Wykonawca ma prawo do powoływania się na harmonogram od dnia jego zatwierdzenia.

### § 3.

#### Obowiązki Stron

##### 1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) zaopiniowanie opracowań projektowych w terminie 14 dni od daty ich przekazania Zamawiającemu,
- 2) protokolarne przekazanie terenu budowy,
- 3) dokonanie odbioru wykonanych robót na warunkach określonych w § 5 niniejszej umowy,
- 4) zapewnienie bieżącego nadzoru,
- 5) udzielenie Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
- 6) zapłata umownego wynagrodzenia.

##### 2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) opracowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego i jego aktualizowanie,
- 2) dostarczenie do zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków,
- 3) dołączenie do dokumentacji projektowej oświadczenia, że projekt jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 4) protokolarne przejęcie terenu budowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 5) zamontowanie w widocznym miejscu na terenie budowy tablic dostarczonych przez Zamawiającego informujących o czasowych niedogodnościach oraz o realizacji inwestycji w oparciu o środki unijne (WRPO) – łącznie max. 6 sztuk,
- 6) prawidłowe wykonanie wszystkich prac i robót związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, warunkami wykonania i odbiorów oraz obowiązującymi przepisami i normami, w szczególności z prawem budowlanym oraz oddanie go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie,
- 7) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych,
- 8) pisemne zgłoszenie robót do odbioru zgodnie z § 5 niniejszej umowy,
- 9) zasilenie terenu budowy w energię elektryczną i wodę na koszt Wykonawcy po uzgodnieniu warunków z dostawcami mediów oraz bieżąca regulacja płatności za ich zużycie,
- 10) pełna odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie objętym robotami, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu budowy,



- 11) w toku realizacji, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót wykonanych, bądź urządzeń, Wykonawca – bez dodatkowego wynagrodzenia – zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
- 12) współpraca ze służbami Zamawiającego oraz instytucjami zawiadującymi infrastrukturą techniczną zlokalizowaną na terenie budowy, w tym zapewnienie ich nadzoru przy zbliżeniach do istniejącego uzbrojenia,
- 13) zapewnienie kadry i nadzoru z niezbędnymi uprawnieniami,
- 14) utrzymanie porządku na terenie objętym robotami w czasie ich realizacji oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, uporządkowanie z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport materiałów związanych z realizacją przedmiotowego zadania,
- 15) przywrócenie otoczenia do stanu sprzed rozpoczęcia robót, w tym odtworzenie zieleni,
- 16) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie lub przyspieszenie terminu zakończenia wykonania niniejszej umowy. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
- 17) każdorazowe zgłoszenie Zamawiającemu przypadków zajęcia pasa drogowego oraz ewentualnych kolizji z istniejącym, niezinventaryzowanym uzbrojeniem technicznym oraz zielenią (drzewa, krzewy),
- 18) sprawowanie nadzoru autorskiego przez Wykonawcę dokumentacji projektowej przez cały okres realizacji robót budowlanych. (Termin sprawowania nadzoru autorskiego - od daty rozpoczęcia budowy do dnia jej faktycznego zakończenia. Jeżeli nie dojdzie do realizacji robót budowlanych nadzór autorski nie będzie sprawowany),
- 19) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy, a w szczególności wykonywania inwentaryzacji w stanie odkrytym oraz wykonania inwentaryzacji powykonawczej,
- 20) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej w trzech egzemplarzach w wersji papierowej, w 1 egzemplarzu na nośniku danych elektronicznych w formacie PDF,

#### § 4.

##### Terminy realizacji robót

1. Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 15 września 2019 r.
2. Zamawiający określa terminy realizacji przedmiotu umowy dla każdego zadania:
  - 1) odbiór dokumentacji projektowej wraz z wszystkimi wymaganymi decyzjami administracyjnymi, uzgodnieniami, opiniami niezbędnymi do zrealizowania zadania inwestycyjnego w terminie do dnia 17 czerwca 2019 r. (Zadanie I i II),
  - 2) zakończenie robót budowlanych w terminie do dnia 15 września 2019 r. (Zadanie I i II).
3. W ciągu 14 dni od umownego terminu zakończenia robót budowlanych dla całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedłoży dokumentację powykonawczą pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania inwestycji i pozwalającą na jej odbiór końcowy.
4. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.

#### § 5.

##### Odbiory

1. Zamawiający powoła komisję, która dokona odbioru dokumentacji projektowej i robót, stanowiących przedmiot Umowy.
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie Przedmiotu Umowy, objętego niniejszą umową, a odbiory dokonywane będą po wykonaniu zakresu, o którym mowa w § 1 umowy, jako odbiór dokumentacji projektowej oraz odbiór końcowy robót budowlanych.

3. Za termin odbioru dokumentacji uznaje się dzień przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej z wymaganymi pozwoleniami i uzgodnieniami. Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektowej w ciągu 14 dni od daty jej doręczenia. Z czynności odbioru spisany będzie protokół.
4. Rozpoczęcie czynności odbiorowych robót budowlanych nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty dostarczenia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości odbioru i przyjęcia przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do oceny wykonania Umowy.
5. Wszystkie odbiory robót budowlanych (zanikających, ulegających zakryciu, odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi) dokonywane będą na pisemne zgłoszenie Wykonawcy.
6. Z czynności odbioru końcowego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy i w przypadku przekroczenia terminów określonych w § 4, oznacza to opóźnienie w rozumieniu niniejszej Umowy, co skutkuje naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 11 niniejszej Umowy.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
  - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
  - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - a) zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin jego realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia;
    - b) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w całości lub w części umowy.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

#### § 6.

##### Nadzór

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru: ....., tel. ....
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osoby, wymienionej powyżej, bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go o tym na piśmie.
3. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego.
4. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością i jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót.
5. Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót dodatkowych i zamiennych w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia.
6. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie wykonywanych robót będzie: ....., tel. ....
7. Nadzór nad realizacją umowy z ramienia Wykonawcy sprawować będzie
  - 1) w zakresie projektu ..... tel. ....
  - 2) w zakresie robót budowlanych ..... tel. ....

#### § 7.

##### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości brutto ..... (słownie złotych ..... zł, w tym podatek VAT ..... zł.
2. Wartość wynagrodzenia za wykonanie:



- 1) Zadanie nr 1, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a) wynosi .....brutto, w tym podatek VAT ..... zł;
- 2) Zadanie nr 1, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b) wynosi .....brutto, w tym podatek VAT ..... zł;
- 3) Zadanie nr 2, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 lit. a) wynosi .....brutto, w tym podatek VAT ..... zł;
- 4) Zadanie nr 2, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 lit. b) wynosi .....brutto, w tym podatek VAT ..... zł.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, jak również wszelkie koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
5. Strony przewidują możliwość wprowadzenia, zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z podstaw do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ustępie 5, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w ust. 5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w ust. 5, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia.
7. Ewentualna zmiana wysokości wynagrodzenia będzie poprzedzona badaniem dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę i będzie następowała w oparciu o pisemny aneks do umowy.
8. W toku analizy dokonywanej przez Zamawiającego zastosowanie mają odpowiednio stosowane zapisy umowy odnoszące się do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

## § 8.

### Warunki płatności

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie dwóch faktur oddzielnie dla każdego zadania.
2. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę dopiero po podpisaniu, bez zastrzeżeń, bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, sporządzonego oddzielnie dla każdego zadania określonego w § 1 umowy, przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
3. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za roboty, które zostały wykonane z udziałem Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jest dokonywana, gdy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
  - 1) kserokopię faktury (rachunku), wystawionej przed Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, sprawdzonej i potwierdzonej przez Kierownika budowy,
  - 2) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi.

5. W przypadku niedostarczenia powyższych dokumentów Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający zapłaci wymagalne wynagrodzenie przysługujące Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
12. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
13. W przypadku gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania Przedmiotu Umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.
14. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy lub Podwykonawcy.
14. Za datę płatności Strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
15. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
16. W przypadku, gdy faktura nie spełnia wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny łącznie z podatkiem VAT określonej w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, co stanowi .....  
słownie: .....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego, tj. 29 1020 4027 0000 1302 1205 0847;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało przez Wykonawcę wniesione w formie .....
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, utraci ważność z punktu widzenia celu w jakim zostało ustalone, Wykonawca zobowiązany jest wnieść nowe zabezpieczenie przed upływem terminu ważności zabezpieczenia pierwotnego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
14. Kwota równa 30% zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

15. Kwota, o której mowa w ust. 14 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 10.

### Gwarancja i rękojmia

Dokonanie protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej rękojmi i gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy na następujących zasadach:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .... - miesięcznej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy licząc od dnia podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Strony ustalają okres rękojmi na okres równy okresowi gwarancji.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o usterce. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia pod adresem i nr faksu: .....
4. Wykonawca zobowiązuje się, że przystąpi do usunięcia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od chwili zgłoszenia (wysłanego faksem). Wady i usterki usunięte zostaną niezwłocznie. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. Usunięcie wad i usterek zgłoszonych w okresie rękojmi lub gwarancji następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
7. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
8. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 niniejszej umowy.
9. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
10. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, w trakcie udzielonej gwarancji i rękojmi, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

## § 11.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 niniejszej Umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze częściowym, końcowym lub odbiorze przed upływem okresu rękojmi – w wysokości 0,1 % od wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 10 ust.4 na usunięcie wad,

- 4) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
  - 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej Umowy będzie wykonywał, bez zgody zamawiającego, podmiot inny niż Wykonawca – karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
  - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmian – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 9) za brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 10) za nieprzedstawienie dowodów wskazanych w § 1 ust. 4 Umowy – w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
  3. Zamawiający informuje, że zadanie objęte umową jest przedsięwzięciem współfinansowanym ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014- 2020. W przypadku narażenia Zamawiającego na utratę dofinansowania spowodowanym przez niedotrzymanie obowiązków umownych, a w szczególności terminów realizacji na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie dochodził pełnego odszkodowania związanego z utratą środków pomocowych.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  5. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu opóźnienia Wykonawcy w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia tylko jednej kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy, bądź z tytułu opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy.
  6. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty. W przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty kary od każdej płatności należnej lub przyszłej, jaka się będzie należeć Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenia przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Przedmiotu Umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.

## § 12.

### Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
  - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia,
  - 2) zmiany na polecenie Zamawiającego,

- 3) zmian osobowych – zmiana osób, przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, w szczególności kierownika budowy;
- 4) zmian w zakresie podwykonawstwa, szczegółowo opisanych w § 14 Umowy,
3. Strony przewidują możliwość zmiany terminu realizacji prac projektowych, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
  - 2) wydłużenia procedur uzgadniania lub opiniowania projektu, uzyskiwania niezbędnych zezwoleń, pozwoleń oraz innych decyzji administracyjnych, w tym także spowodowanych uruchomieniem procesów odwoławczych lub skargowych;
  - 3) zmiany przepisów związanych z Przedmiotem Umowy;
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób okoliczności wymienione w ust. 3 powyżej wpływają na termin wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót budowlanych oraz rozliczenia końcowego przedmiotu Umowy w przypadku:
  - 1) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - 2) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 3) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 4) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 5) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
6. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień lub wstrzymania realizacji, strony mogą ustalić nowe terminy realizacji robót i rozliczenia końcowego, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju.
7. W przypadku konieczności zmian terminów wskazanych w Umowie Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.
8. Zmiana terminów wskazanych w Umowie możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i okresu rękojmi.
9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
10. Nie stanowią istotnej zmiany Umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
- 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony,
- 3) zmiany danych rejestrowych,
- 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy,
- 5) zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania.

### § 13.

#### Prawo odstąpienia od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonywania pracami projektowymi lub-kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
  - 2) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w Ofercie Wykonawcy lub w umowie,
  - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
  - 4) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy,
  - 5) Wykonawca powierza wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom innym, niż zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia w całości lub w części od Umowy na etapie wykonywania prac projektowych, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) W ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań, według stanu na dzień odstąpienia, i przedłoży je Zamawiającemu wraz z opracowaniami projektowymi i związaną z nimi dokumentacją,
  - 2) W terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji i opracowań projektowych, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi, które opracowania przejmie. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Zamawiający nie jest zobowiązany do przejęcia dokumentacji. W przypadku przejęcia dokumentacji lub jej części ww. protokół inwentaryzacji uznany zostanie za protokół zdawczo-odbiorczy i będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia lub jego części, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w § 15 Umowy do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na etapie robót budowlanych Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
  - 2) Zamawiający dokona odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę:
    - a) przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada oraz zapłaci wynagrodzenie za te roboty,
    - b) zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,

- 3) Zamawiający w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy przejmie od Wykonawcy teren budowy pod swój dozór,
- 4) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć takie oświadczenie w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę na podstawie art. 145a Pzp. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 14.

##### Podwykonawstwo

1. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty wymagane w ofercie na potwierdzenie tego warunku, z datą nie późniejszą niż wystąpienie w/w zmian.
3. Podwykonawstwo na etapie prac projektowych:
  - 1) W przypadku powierzenie realizacji części zamówienia Podwykonawcom na etapie wykonywania prac projektowych, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać uprzednią zgodę Zamawiającego.
  - 2) Zamawiający zaakceptuje Podwykonawcę tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie Podwykonawcy będzie odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do podzlecenia.
  - 3) W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych wraz ze zgodą Autora na samoograniczenie w wykonywaniu praw osobistych do utworów wytworzonych w ramach tej umowy w zakresie tożsamym z określonym w § 15 Umowy oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 15 Umowy.
  - 4) Postanowienia pkt 1) do 3) powyżej dotyczą także zmiany podwykonawcy prac projektowych.
4. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi wykonywane na potrzeby robót budowlanych, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług (art. 36b ust. 1a ustawy Pzp).

5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem projektu tej umowy, a także projektu zmiany umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Umowa z Podwykonawcą/ dalszym Podwykonawcą, powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 2) terminy zapłaty wynagrodzenia nie mogą być dłuższe niż 30 dni, od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 3) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
  - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - 5) Podwykonawca zawierając umowę z dalszym podwykonawcą ma obowiązek uzyskać zgodę Wykonawcy do zawarcia lub zmiany umowy zgodnej z projektem umowy.
  - 6) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie może być potrącane z należnego podwykonawcy wynagrodzenia.
8. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
  - 1) umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1 lub 2 Umowy;
  - 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
  - 5) zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Podwykonawcy uzależniony jest od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy;
  - 6) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszym Podwykonawcą, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;

- 7) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy (dotyczy wartości ujętych w wykazie cen);
- 8) umowa nie zawiera cen jednostkowych - dotyczy wartości ujętych w wykazie cen (Zamawiający dopuszcza możliwość utajnienia cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione).
9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8 powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę.
11. Zamawiający, w ciągu 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.
12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Treść umowy o podwykonawstwo nie zmienia przedmiotu świadczenia Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 9 Umowy.
16. Przepisy ust. 5-15 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
17. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
18. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, o której mowa w treści przepisów Prawa zamówień publicznych.

19. Wykonawca korzystający z udziału Podwykonawców pełni funkcję koordynatora podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad.
20. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.
21. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów, o których mowa w § 4 ust. 1-2 umowy.
22. Powyższe postanowienia w zakresie umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

## § 15.

### Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi nieodpłatnie i bezterminowo na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 powyżej, następuje:
  - 1) z chwilą faktycznego wydania poszczególnych opracowań składających się na etap lub cały przedmiot Umowy Zamawiającemu,
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
    - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
    - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
    - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
    - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
    - h) reemisja,
    - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
    - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
    - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
    - l) wprowadzanie zmian, skrótów,

- m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
  - n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  4. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U.2018 poz. 1191) wytwarzanych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego, w zakresie obejmującym zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji: Umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o materiały powstałe z realizacji niniejszej Umowy.
  5. W razie gdy jakkolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do opracowań projektowych przekazanych przez Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
  6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego środki stanowiące zapłatę na rzecz podmiotów trzecich tytułem roszczeń o jakich mowa w ust. 5 powyżej.
  7. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U.2018 poz. 1191) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory powstałe w oparciu o materiały powstałe z realizacji niniejszej Umowy przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

## § 16.

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy regulujące realizację zadań przy współudziale środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, zadanie pn.: Zaprojektowanie i wykonanie systemu dynamicznej informacji przystankowej na węzłach przesiadkowych:
  - 1) Zadanie I „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji przystankowej w ramach projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Czerwonak-Osiedle” – w trybie zaprojektuj i wybuduj.
  - 2) Zadanie II „Zaprojektowanie i wykonanie elementów systemu dynamicznej informacji przystankowej w ramach projektu pn. „Węzeł przesiadkowy Bolechowo” – w trybie zaprojektuj i wybuduj.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy: .....

Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak, ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak.

5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Umowa niniejsza zawiera ..... ponumerowanych i parafowanych stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

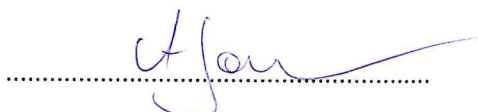
**WYKONAWCA:**

**Zatwierdzenie SIWZ dokonane przez komisję przetargową:**

Podpis

Przewodniczący komisji:

**Agnieszka Jamrowska**



Sekretarz:

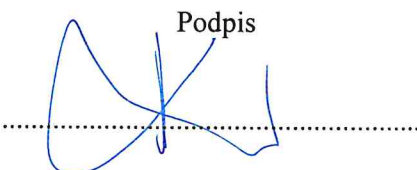
**Witold Klemm**



Członkowie komisji:

**Ryszard Kroker**

Podpis



**Jolanta Bocheńska**



**Dariusz Sobolewski**

