

**Umowa nr BZ.271.1.....2019**

zawarta w Czerwonaku, dnia ..... 2019 roku

pomiędzy:

**Gminą Czerwonak**, ul. Źródlana 39, 62-004 Czerwonak

reprezentowaną przez **Pierwszego Zastępcę Wójta Gminy Czerwonak - Joannę Kowalczyk - Chudy**,  
zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

Zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro udzielono na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2018 r. poz. 1986 i 2215) oraz § 22 zarządzenia Nr 11/2018 Wójta Gminy Czerwonak z dnia 17 stycznia 2018 r., w sprawie udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Czerwonak. W związku z powyższym, do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów Prawa zamówień publicznych.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług geodezyjnych i kartograficznych dla potrzeb związanych z planowaną budową ul. Północnej w Promnicach zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz złożoną ofertą, której kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia, który polega na sporządzeniu projektów podziałów nieruchomości, które będą stanowiły załącznik do wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, polegającej na budowie ul. Północnej w Promnicach

**§ 2**

**Zasady wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 2 zlecona zostanie na podstawie szczegółowego zakresu określonego zleceniem.
2. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia w terminie 5 dni kalendarzowych od otrzymania zlecenia wraz z załącznikami niezbędnymi do wykonania zlecenia (ich skanów) na adres mailowy wskazany w otrzymanym dokumencie lub w przypadku braku podania adresu, na adres mailowy z jakiego zostały wysłane dokumenty.
3. Jeżeli w terminie o którym mowa w ust. 2 Wykonawca nie odeśle potwierdzenia uznaje się, że korespondencja została doręczona.
4. Dokument z wykonania zlecenia Wykonawca składa Zamawiającemu wraz z poświadczeniem przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej odbioru wykazu współrzędnych sporządzonych w wyniku realizacji zlecenia. Wykaz współrzędnych przekazywanych do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej należy w formie pliku tekstowego przekazać również Zamawiającemu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wycofania zlecenia, w przypadku, gdy jego wykonanie stanie się bezprzedmiotowe z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy udzielaniu zlecenia w ramach niniejszej umowy w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zlecenia. W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia poniesionych kosztów na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę rachunków.
6. W wyniku realizacji zlecenia należy przedstawić:
  - a) mapy z projektami podziałów nieruchomości dla każdej działki, przy czym Zamawiający nie wymaga sporządzenia projektów podziałów na osobnych arkuszach (sporządzone na aktualnej mapie zasadniczej - 4 egz);
  - b) mapy z projektami podziałów powinny być przedłożone Zamawiającemu do wglądu jeszcze przed ich złożeniem do zasobu geodezyjnego i kartograficznego w celu dokonania ich szczegółowej weryfikacji;

- c) potwierdzone przez PODGIK zawiadomienie o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych;
  - d) poświadczenie przyjęcia dokumentacji geodezyjnej przez PODGIK.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia
  8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy osobom trzecim.

### **§ 3**

#### **Terminy**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminie 90 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Do terminu określonego w ust. 1 nie wlicza się czasu od dnia złożenia zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych lub wniosku o uwierzytelnienie dokumentów do dnia przyjęcia dokumentacji geodezyjnej przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

### **§ 4**

#### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Zamawiający dokonywać będzie odbioru wykonanych usług zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) I etap – doręczenie i odbiór materiałów, o których mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy w siedzibie Zamawiającego pok. 213, sprawdzenie kompletności przekazanych materiałów, najpóźniej w dniu, w którym upływa termin wykonania zlecenia.
  - b) II etap – zapoznanie z oceną materiałów, o których mowa w ust. 1 lit. a w ciągu 14 dni od daty przekazania. W razie gdy materiał o którym mowa w ust. 1 lit. a będzie budził wątpliwości, Zamawiający sporządzi i prześle Wykonawcy pismo zawierające pytania i zastrzeżenia do sporządzonej usługi, Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się do pisma w terminie 7 dni od daty przekazania zastrzeżeń przez Zamawiającego. Jeżeli wykonane czynności będą wymagały uzupełnienia lub poprawek, Wykonawca wykonuje je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
  - c) III etap - odbiór kompletnego przedmiotu odrębnego zlecenia nastąpi po pisemnym stwierdzeniu jego zgodności z treścią odrębnego zlecenia, na podstawie protokołu odbioru wykonanych usług objętych poszczególnym zleceniem.
2. W protokole, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. c zostanie potwierdzone terminowe i prawidłowe wykonanie zleconego zakresu oraz kompletności przekazanych materiałów o których mowa w ust. 1 lit. a zgodnie ze zleconym zakresem.

### **§ 5**

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy ze szczególną starannością.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie lub w związku z wykonywaniem umowy, powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy wobec Zamawiającego lub osób trzecich.

### **§ 6**

#### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 36 miesięcy i ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za ujawnione wady w trakcie trwania gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru wykonanej usługi, o którym mowa w § 4 ust. 2.
3. W przypadku wystąpienia w zleconej usłudze wad/błędów lub zaistnienia konieczności naniesienia poprawek/uzupełnień po jego odebraniu przez Zamawiającego zawiadamia on Wykonawcę o powyższym fakcie pocztą elektroniczną oraz ustala warunki, formę i termin konieczny do wykonania poprawek lub uzupełnień (nie dłuższy niż 20 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy).
4. Koszty usunięcia wad/ usterek, naniesienie poprawek i uzupełnień, o których mowa w ust. 3, ponosi Wykonawca w ramach gwarancji/rękojmi sporządzonej usługi. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą, przysługuje za realizację przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) brutto.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie zlecenia następować będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.....

## **§ 8**

### **Forma zapłaty**

1. Faktura winna być wystawiona na nabywcę: Gmina Czerwonak, ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak, NIP 777 312 94 84.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 potwierdzający prawidłowe i terminowe wykonanie zlecenia.
3. Fakturę należy doręczyć do siedziby Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak, Czerwonak, ul. Źródłana 39, Wydział Inwestycji, piętro II, pok. 211.
4. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1;
  - b) w przypadku nienależytego wykonania zleconego przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1;
  - c) za opóźnienie w oddaniu wykonanego, zgodnie ze zleceniem, przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia;
  - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego wystąpienia z żądaniem zapłaty kary.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej wierzytelności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, w sytuacji, gdy realizacja umowy przez osobę wskazaną w umowie jest niemożliwa;
  - 2) zmiana wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług;
  - 3) zmiana wynagrodzenia tylko w sytuacji, gdy realizacja umowy powoduje obniżenie wynagrodzenia;
  - 4) zmiana terminu końcowego realizacji umowy;
  - 5) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy.
2. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych i zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy.

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) gdy zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy;
  - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) w przypadku trzykrotnego dostarczenia Zamawiającemu wadliwej lub zawierającej błędy dokumentacji geodezyjnej pomimo wskazania przez Zamawiającego uchybień w protokole odbioru o którym mowa w § 4 ust. 2;
  - 4) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z umową;
  - 5) gdy Wykonawca przekroczy termin wykonania zlecenia o więcej niż 21 dni kalendarzowych
  - 6) gdy Wykonawca nie będzie w stanie zapewnić realizacji zlecenia przez uprawnionego geodetę posiadającego stosowne uprawnienia zawodowe.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zatwierdzonej faktury, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w ciągu 30 dni od pojawienia się jednej przyczyny oraz winno zawierać uzasadnienie.

## **§ 12**

### **Przepisy końcowe**

1. Strony umowy przewidują możliwość przekazywania wszelkiej korespondencji w tym także zlecenie usług pisemnie lub mailowo na adres:
  - 1) ..... Wykonawcy
  - 2) ..... Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do występowania w imieniu Wykonawcy jest .....
3. Osoba wykonująca zamówienie wskazana przez Wykonawcę to ..... nr uprawnień.....
4. Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli do kontaktów z Wykonawcą i upoważnia ich do protokolarnego odbioru wykonanych zleceń. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego są :
  - 1) p. Michał Witkowski;
  - 2) p. Agnieszka Staniewska;
  - 3) p. Rafał Adamski.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
8. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.  
Adres do doręczeń Wykonawcy:.....  
Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak, ul. Źródlana 39, 62-004 Czerwonak.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

.....

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....