

WGM. 272.2.4.2019

CzerwonaK, dnia 8 marca 2019 r

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w imieniu Zamawiającego - Wójta Gminy CzerwonaK
zapraszam do składania ofert na realizację przedmiotu niniejszego zapytania

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest Gmina CzerwonaK reprezentowana przez Wójta Gminy
2. Adres Zamawiającego: ul. Źródlana 39, 62-004 CzerwonaK
REGON: 631258744 NIP: 7773129484
tel.: 61 6544204, fax: 61 8120270,
www.czerwonaK.pl
kancelaria@czerwonaK.pl
3. Godziny pracy Urzędu:
 - a) poniedziałek: od 9:00 do 17:00,
 - b) od wtorku do piątku: od 8:00 do 15:00

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

Część I

Przedmiot zamówienia jest świadczenie usług geodezyjnych i kartograficznych dla potrzeb związanych z bieżącym funkcjonowaniem Wydziału Gospodarowania Majątkiem Urzędu Gminy CzerwonaK, polegających na:

- 1) wykonaniu projektu podziału, w wyniku którego powstają 2 nowe działki (12 usług);
- 2) wykonaniu projektu podziału, w wyniku którego powstają 3 nowe działki (5 usług);
- 3) wykonaniu projektu podziału, w wyniku którego powstają 4 nowe działki (1 usług);
- 4) wykonaniu projektu podziału nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr 274/3, o pow. 0,1629 ha, nr 274/7, o pow. 0,2807 ha, nr 274/4, o pow. 0,0464, nr 274/6, o pow. 0,0064 ha, obręb Promnice, w wyniku którego powstaje 9 nowych działek;
- 5) wykonaniu wyniesienia podziału, w wyniku którego powstają **2 nowe działki**, w terenie wraz ze stabilizacją punktów granicznych oraz sporządzeniem wyciągu z wykazu zmian danych ewidencyjnych (24 usług);
- 6) wykonaniu wyniesienia podziału, w wyniku którego powstają **3 nowe działki**, w terenie wraz ze stabilizacją punktów granicznych oraz sporządzeniem wyciągu z wykazu zmian danych ewidencyjnych (5 usług);
- 7) wykonaniu wyniesienia podziału, w wyniku którego powstają **4 nowe działki**, w terenie wraz ze stabilizacją punktów granicznych oraz sporządzeniem wyciągu z wykazu zmian danych ewidencyjnych (1 usług);
- 8) wykonaniu wyniesienia podziału, nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr 274/3, o pow. 0,1629 ha, nr 274/4, o pow. 0,0463 ha, nr 274/6, o pow. 0,0064 ha, nr 274/7, o pow. 0,2807 ha, obręb Promnice, w wyniku którego powstaje **9 nowych działek** w terenie wraz z stabilizacją punktów granicznych oraz sporządzeniem wyciągu z wykazu zmian danych ewidencyjnych;
- 9) wykonaniu wyniesienia podziału, nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działki nr 320/4, o pow. 1,7901 ha (w wyniku którego powstały dz. 320/12, o pow. 0,3269 ha, dz. 320/13, o pow. 0,0965 ha, dz. 320/14, o pow. 0,0943, dz. 320/15, o pow. 0,0840 ha, dz. 320/16, o pow. 0,5645 ha i dz. 320/17, o pow. 0,6239 ha) arkusz mapy 4, obręb Owińska,

w terenie wraz z stabilizacją punktów granicznych (ok. 15 punktów) oraz sporządzeniem wyciągu z wykazu zmian danych ewidencyjnych;

- 10) wykonanie wytyczenia powierzchni gruntu przeznaczonego do dzierżawy (zabudowanej lub niezabudowanej), lub określenie powierzchni bezumownego użytkowania gruntu (5 usług);
- 11) odszukanie i okazanie punktów granicznych (5 usług).

Część II

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektów podziałów nieruchomości, które będą stanowić załącznik do wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, polegającej na budowie ul. Północnej w Promnicach (zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji - załącznik nr 4).

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dla części I

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od daty zawarcia umowy do 20 grudnia 2019 r.

Dla części II

Zamówienie należy zrealizować w terminie 90 dni od daty zawarcia umowy.

IV. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 marca 2019 r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak (kancelaria).
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wykonanie zamówienia według podziału podanego w pkt. II ppkt.2.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert Wykonawcy.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
8. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę.
9. Wszystkie niezapisane, wykropkowane bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
10. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich brutto cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Cenę brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług
12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały w projekcie umowy.
13. Wraz z ofertą Wykonawcy składają następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) dokumenty (np. kserokopie uprawnień),
- b) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

VI. OCENA OFERT

Kryterium oceny ofert- najniższa cena

VII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Dla części I

- a) p. Michał Witkowski tel. 61 65 44 257;
- b) p. Monika Krzyśka - Raczkowiak tel. 61 65 44 207.

Dla części II

- a) p. Agnieszka Staniewska tel. 61 65 44 283.
 - b) p. Rafał Adamski tel. 61 65 44 267.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy powierzenia danych osobowych.
 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy załącznik-nr 1
2. Projekt umowy dla części I - załącznik nr 2
3. Projekt umowy dla części II- załącznik nr 3
4. Zestawienie działek wchodzących w zakres inwestycji – załącznik nr 4
5. Mapa z projektem podziału działki nr 320/4, arkusz mapy 4, obręb Owińska – załącznik nr 5

Wydział Gospodarowania Majątkiem

Michał Witkowski
Kierownik

Wydział Infrastruktury
Agnieszka Staniewska
Kierownik