

KP.210.13.2018

**Wójt Gminy Czerwonec
Urząd Gminy Czerwonec
ul. Źródlana 39
62-004 Czerwonec**

ogłasza
nabór
na stanowisko pracy

strażnik Straży Gminnej w Czerwonce

1. Wymagania niezbędne do podjęcia pracy na stanowisku:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) ukończone 21 lat,
- 3) posiadanie co najmniej 2- letniego stażu pracy,
- 4) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 5) niekaralność sądowa za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe
- 6) nieposzlakowana opinia,
- 7) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 8) uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- 9) wykształcenie średnie.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) prawo jazdy kat. B,
- 2) ukończony kurs dla strażników gminnych (miejskich),
- 3) doświadczenie w pracy na stanowisku strażnika gminnego (miejskiego),
- 4) doświadczenie w pracy związanej z zarządzaniem kryzysowym i obrona cywilną,
- 5) znajomość obsługi komputera,
- 6) znajomość przepisów z zakresu ochrony środowiska oraz usuwania pojazdów nieużytkowanych,
- 7) dyspozycyjność,
- 8) odporność na stres, umiejętność pracy pod presją czasu,
- 9) rzetelność, punktualność, uczciwość i komunikatywność,
- 10) wysoka kultura osobista.

3. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- 1) nadzór nad porządkiem i bezpieczeństwem publicznym,
- 2) stosowanie procedur określonych w ustawie Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia,
- 3) egzekwowanie przestrzegania prawa,
- 4) obsługa gminnego monitoringu wizyjnego i elektronicznego,

- 5) zabezpieczanie obiektów gminnych, gminnych terenów rekreacyjnych i organizowanych przez gminę uroczystości,
- 6) reagowanie na przypadki naruszania przepisów Prawo o ruchu drogowym,
- 7) prowadzenie spraw związanych z zarządzaniem kryzysowym i obroną cywilną.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- 1) praca w terenie na obszarze gminy Czerwonak,
- 2) konieczność kierowania pojazdami służbowymi Straży Gminnej,
- 3) konieczna sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- 4) praca w wymiarze 1 etatu,
- 5) praca wielozmianowa oraz w dniach wolnych od pracy według potrzeb.

5. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Czerwonak, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia jest niższy niż 6%.

6. Informacja o ochronie danych osobowych:

Kandydat jest zobowiązany zapoznać się z informacją o ochronie danych osobowych oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji naboru na dane stanowisko urzędnicze (druk informacji wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, w zakładce oferty pracy).

7. Wymagane dokumenty (oferta):

- 1) życiorys,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy (świadczenia pracy),
- 5) kopia dokumentu potwierdzającego ukończenie podstawowego szkolenia dla strażników gminnych,
- 6) kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 7) oświadczenie o:
 - a) niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
 - b) korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 8) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku kandydata posiadającego takie orzeczenie,
- 9) zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z pkt. 6 ogłoszenia.

8. Termin składania dokumentów:

02 lipca 2018 r. godz. 10,00

9. Miejsce składania dokumentów:

Urząd Gminy Czerwonak (kancelaria)
ul. Źródlana 39
62-004 Czerwonak

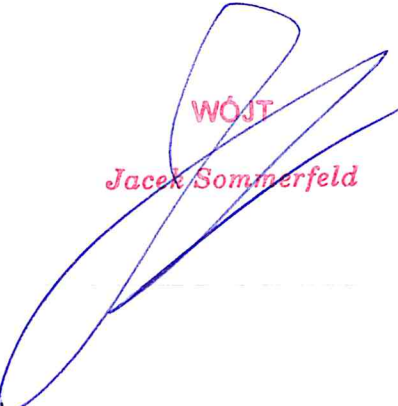
10. Inne informacje

- 1) wymagane dokumenty (oferty) należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie: „Nabór na stanowisko Strażnik Straży Gminnej w Czerwonaku”,
- 2) oferty, które wpłyną do Urzędu po upływie wskazanego terminu nie będą rozpatrywane,
- 3) dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną wyłącznie opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym,
- 4) oświadczenia o treści wskazanej w ogłoszeniu muszą być podpisane własnoręcznie i opatrzone datą (wzory dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce oferty pracy),
- 5) zastrzegamy sobie, że nadesłane oferty nie będą odsyłane,
- 6) informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Czerwonak: bip.czerwonak.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Czerwonak,
- 7) dodatkowe informacje można uzyskać po numerem telefonu 61 65 44 210.

Wójt Gminy Czerwonak

Urząd Gminy Czerwonak
ul. Źródlana 39
62-004 Czerwonak

Czerwonak, dnia 21 czerwca 2018 r.


WÓJT
Jacek Sommerfeld