

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

Czerwonak, dnia

.....
adres zamieszkania

PESEL.....

.....
numer telefonu (2), pole nie jest obowiązkowe

**Urząd Stanu Cywilnego
w Czerwonaku**

Proszę o sprostowanie / uzupełnienie* treści w akcie : urodzenia, małżeństwa, zgonu *

nr.....dot.....

.....
W akcie błędnie wpisano:.....

.....
W akcie brak jest:

.....
Zgodnie z wcześniej sporządzonym aktem

w USC, winno być:

.....
-opłata skarbową za odpis zupełny
sprostowanego/uzupełnionego aktu - 39zł.

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

- właściwe zakreślić

Zostałem/am poinformowany/a o konieczności zawiadomienia przez Kierownika USC w Czerwonaku współmałżonki/a (osoby, której dotyczy akt) o zamiarze sprostowania/uzupełnienia aktu na mój wniosek.

Adres zamieszkania współmałżonki/a (osób, których dotyczy akt):

.....

.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Odpis zupełny sprostowanego/uzupełnionego aktu odbiorę osobiście/ proszę przesłać na

adres:.....

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oznaczonych indeksem (2), to znaczy: numer telefonu do kontaktu ze mną Urzędu Stanu Cywilnego w Czerwonaku zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

.....
data i podpis osoby wyrażającej zgodę

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Wójt Gminy Czerwonak informuje, iż:

- I. administratorem przekazanych danych osobowych jest Urząd Gminy Czerwonak reprezentowany przez Wójta Gminy Czerwonak z siedzibą: ul. Źródlana 39 62-004 Czerwonak,
- II. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Czerwonak możliwy jest pod adresem email: iodo@czerwonak.pl,
- III. przekazane dane osobowe przetwarzane będą w celu ułatwienia i przyspieszenia kontaktu pracowników urzędu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- IV. przekazane dane osobowe przechowywane będą przez 5 lat lub do wycofania zgody,
- V. posiada Pani/Pan prawo do:
żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- VI. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
podanie w/w danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora będzie skutkować ograniczeniem sposobu kontaktu do poczty tradycyjnej.