
ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **WO.271.4.2018**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), zwana dalej Pzp,
o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp,
którego przedmiotem jest:

„Świadczenie usług wg części przedmiotu zamówienia:

- Część I - Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwoneak w roku 2018;**
Część II – Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwoneak w roku 2018”

ZATWIERDZAM:

WÓJT

26.01.2018 **Jacek Sommerfeld**

(data, podpis kierownika Zamawiającego

lub osoby upoważnionej)

**Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
składa się z następujących części:**

Część I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Część II: Formularze:

Wzór Oferty,

Załącznik nr 1 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy składanego zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,

Załącznik nr 2 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy składanego zgodnie z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,

Załącznik nr 3 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników,

Załącznik nr 4 do oferty – wzór zobowiązania innego podmiotu,

Załącznik nr 5 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy, składanego na podstawie art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych.

Załącznik nr 6 do oferty – wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych

Część III: Istotne postanowienia umowy

CZEŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

I. Nazwa i adres Zamawiającego	4
II. Tryb udzielania zamówienia	4
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
IV. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.	6
V. Termin wykonania zamówienia	6
VI. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
VII. Podstawy wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu.....	7
VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.	7
IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	8
X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	8
XI. Wymagania dotyczące wadium	8
XII. Termin związania ofertą	9
XIII. Opis sposobu przygotowania oferty	9
XIV. Opis sposobu obliczenia ceny	9
XV. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	10
XVI. Zebranie Wykonawców	10
XVII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	10
XVIII. Wycofanie złożonej oferty	11
XIX. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	11
XX. Miejsce i termin otwarcia ofert	11
XXI. Tryb otwarcia ofert	11
XXII. Kryterium oceny ofert	12
XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	12
XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	13
XXV. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	13
XXVI. Środki ochrony prawnej	13
XXVII. Podwykonawstwo	13
XXVIII. Zamówienia częściowe.....	13
XXIX. Umowa ramowa	14
XXX. Informacja o ofercie wariantowej.....	14
XXXI. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: bz@czerwona.pl.....	14
XXXII. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej	14
XXXIII. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.	14
XXXIV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowania za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.....	14
XXXV. Informacje dodatkowe	14
XXXVI. Postanowienia końcowe	14

I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest Gmina Czerwonak reprezentowana przez Wójta Gminy, który działa przy pomocy Urzędu Gminy Czerwonak.
2. Adres Zamawiającego:
ul. Źródlana 39
62-004 Czerwonak
REGON: 631258744 NIP: 7773129484
tel.: 61 6544204, fax: 61 8120270,
www.czerwonak.pl
bz@czerwonak.pl
3. Godziny pracy Urzędu:
 - a) poniedziałek: od 9⁰⁰ do 17⁰⁰,
 - b) od wtorku do piątku: od 7³⁰ do 15⁰⁰.

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018) przy udziale komisji przetargowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „Świadczenie usług wg części przedmiotu zamówienia: Część I - Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018; Część II – Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018”

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Część I - Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018:

	NAZWA	Słownictwo główne
Przedmiot główny	Usługi sprzątania i zmiatania ulic	90.61.00.00-6
Dodatkowy przedmiot	Usługi związane z odpadami	90.50.00.00-2

Część II – Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018:

	NAZWA	Słownictwo główne
Przedmiot główny	Usługi wywozu odpadów	90.51.10.00-2
Dodatkowy przedmiot	Usługi transportu odpadów	90.51.20.00-9
	Usługi zbierania śmieci	90.51.13.00-5
	Usługi związane z odpadami	90.50.00.00-2

2. Przedmiot zamówienia w zakresie części I **Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018** obejmuje:
 - 1) Oczyszczenie pozimowe ulic o łącznej długości **41 505 m** – wg wykazu ulic stanowiącego zał. nr 2,
 - 2) Oczyszczenia pozimowe chodników o łącznej długości **32 515 m** – wg wykazu chodników stanowiącego zał. nr 3,

- 3) Oczyszczenie bieżące ulic o łącznej długości **32 715 m** – 11 krotne – wg wykazu ulic stanowiącego zał. nr 4,
- 4) Oczyszczenia bieżące chodników o łącznej długości **13 614 m** – 3 krotne – wg wykazu chodników stanowiącego zał. nr 5,
- 5) Sprzątanie piasku zalegającego na nawierzchni **8** skrzyżowań po opadach atmosferycznych – 7 krotne – wg zał. nr 6,
- 6) Oczyszczanie 71 szt. peronów przystankowych – 8 krotne – wg wykazu stanowiącego zał. nr 7,
- 7) Oczyszczanie nawierzchni pod 67 szt. wiatami przystankowymi – 10 krotne – wg wykazu stanowiącego zał. nr. 8,
- 8) Oczyszczanie terenów wokół (101 szt. przystanków, 48 zatok) – 10 krotne – wg wykazu stanowiącego zał. nr 9.

Powyższy zakres jest zakresem maksymalnym i będą zlecane w miarę występujących potrzeb.

3. Przedmiot zamówienia w zakresie części II **Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018** obejmuje:

- 1) wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak (załącznik nr 1) z częstotliwością:
 - **182 szt.** koszy ulicznych o pojemności 50l, z częstotliwością **2 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny;
 - **44 szt.** koszy ulicznych o pojemności 50l, z częstotliwością **3 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, środy i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny,
 - **2 szt.** koszy ulicznych o pojemności 50l, zlokalizowanych w Koziegłowach, os. Leśne (pawilony) z częstotliwością **5 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny,
- 2) wywóz odpadów komunalnych z koszy przystankowych zlokalizowanych na przystankach autobusowych na terenie Gminy Czerwonak (załącznik nr 2) z częstotliwością:
 - **64 szt.** koszy przystankowych o pojemności 50l, z częstotliwością **3 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, środy i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny;
 - **12 szt.** koszy przystankowych o pojemności 50l, z częstotliwością **4 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny.
- 3) Wyłożenie koszy ulicznych i przystankowych każdorazowo workami ulegającymi biodegradacji, dostosowanymi do wielkości kosza przystankowego.
- 4) Zebraniu odpadów wokół kosza ulicznego i przystankowego w promieniu 1 m po każdym opróżnieniu.
- 5) Informowanie Zamawiającego o przypadkach uszkodzenia koszy ulicznych i przystankowych lub ich zniszczenia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kwartalne sprawozdanie zawierające informacje o ilości wywiezionych odpadów.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią następujące załączniki do niniejszej SIWZ:

Część I:

- 1) Wykaz ulic zał. nr 2,
- 2) Wykaz chodników zał. nr 3,
- 3) Wykazu ulic zał. nr 4,
- 4) Wykaz chodników zał. nr 5,
- 5) Zał. nr 6,
- 6) Wykaz zał. nr 7,
- 7) Wykaz zał. nr. 8,
- 8) Wykaz zał. nr 9.

5. Część II:

- 1) Wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak (załącznik nr 1).
 - 2) Wywóz odpadów komunalnych z koszy przystankowych zlokalizowanych na przystankach autobusowych na terenie Gminy Czerwonak (załącznik nr 2).
6. Wykonawca lub podwykonawca winien dysponować następującą liczbą osób zatrudnionych w wymiarze pełnego etatu na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.):
- 1) W zakresie części I: - minimum 2 pracownikami gospodarczymi oraz dwoma pracownikami obsługującymi sprzęt.
 - 2) W zakresie części II – minimum dwoma (2) osobami, zatrudnionymi jako kierowca oraz pracownik odbierający odpady.

Wykonawca lub podwykonawca w niniejszym przedmiocie winien złożyć stosownej treści oświadczenie o zatrudnieniu pracowników, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty.

IV. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp w następującym przedmiocie, wielkości i zakresie:

Możliwość rozszerzenia świadczonego zakresu usług o wywóz odpadów z 30 szt. koszy ulicznych lub przystankowych.

V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia:**

Część I – 15 grudnia 2018 r.

Część II – 31 grudnia 2018 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:
warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1) posiada zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 21) oraz
 - 2) uzyskał wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez właściwy organ na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2422 z późn. zm.).
2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. VIII.1.1) SIWZ, Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie przedmiotowego oświadczenia;
3. Zdolności technicznej lub zawodowej:
warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) **W zakresie części I** – dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi:
 - zamiatarki drogowe – szt. 2;
 - zamiatarka chodnikowa o ciężarze nieprzekraczającym 2 ton – szt. 1;
 - zamiatarka typu „Broadway” – szt. 1.
 - b) **W zakresie części II** - dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi:
 - właściwy pojazd do odbioru i transportu odpadów – szt. 1.

VII. Podstawy wykluczenia Wykonawców z udziału w postępowaniu

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca wykazał brak przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

1. **W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, każdy Wykonawca wraz z ofertą, składa oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia z udziału postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, stanowiące załącznik nr 2 do formularza oferty.**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców odrębnie.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. **W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców, wraz z ofertą, składa:**

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp, stanowiące załącznik nr 1 do formularza oferty.**

2. **Ponadto, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 2 Pzp, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) **oświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;**

- 2) **właściwe zezwolenie na transport odpadów.**

- 2) **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do formularza oferty.

UWAGA: treść wykazu narzędzi zostanie oceniona wg kryterium oceny ofert **spełniania norm emisji spalin EURO wg właściwych przepisów (E).**

3. Zamawiający, na podstawie przepisu art. 24aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łączne spełnienie warunku - w tym celu dokumenty mają obowiązek złożyć Wykonawcy, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.
5. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika celem reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność winny zostać uaktualnione.

X. Ponadto obok dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:

- 1) **ofertę, wg wzoru oferty, stanowiącego część II SIWZ,**

- 2) kosztorys ofertowy w zakresie części I Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018 wg załączonego wzoru kosztorysu ofertowego,
- 1) zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – na załączniku nr 4 do formularza oferty – w sytuacji polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych,
- 2) oświadczenie, na podstawie art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do oferty,
- 3) dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego – w przypadku, gdy Wykonawcy składają wspólną ofertę, a podpisywana jest przez Pełnomocnika,
- 4) stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

XI. Dokumenty.

1. Forma dokumentów:

- 1) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” samodzielnie przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictw, które należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu,
- 2) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę,
- 3) składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę lub te podmioty.
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

Wykonawca w tym celu winien wskazać w którym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty, na które zamierza powołać się Wykonawca.

XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym porozumiewanie się Wykonawców z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie **pisemnie za poczty elektronicznej (adres e-mail: bz@czerwonak.pl)**.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w pkt I ppkt 2) SIWZ.

XIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) Michał Straburzyński.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia/wpłacenia wadium.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zasady ogólne:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 4) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wykazaną we właściwym rejestrze.
- 5) Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 6) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty:

- 1) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 2) Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- 3) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 6) Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
- 7) W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego pożądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

3. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa:

oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, należy wpisać do formularza oferty. Oznacza to, że przedmiotowe dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), dokumenty te powinny być odrębną częścią nie złączoną w sposób trwały z ofertą.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia:
 - 1) W zakresie części I **Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018** – Wykonawca winien podać w formularzu oferty łączną cenę brutto za wykonania niniejszej części przedmiotu zamówienia z

dokładnością do pełnych groszy, wynikającą z kosztorysu ofertowego sporządzonego wg wzoru kosztorysu ofertowego.

- 2) W zakresie części II **Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018** – Wykonawca winien podać w formularzu oferty cenę jednostkową jednorazowego wywozu odpadów z jednego kosza ulicznego oraz z jednego kosza przystankowego.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej staranności oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych prac i innych świadczeń.
4. W cenie oferty, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915), należy uwzględnić podatek od towarów i usług.
5. Cenę brutto należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
7. Rozliczenie za realizację umowy między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w walucie polskiej (PLN).
8. Nie dopuszcza się stosowania opustów, rabatów.

XVIII. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1);
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1) dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na własnej stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ;
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ, a także zamieści przedmiotową zmianę na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona;
- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIX. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XX. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

XXI. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

XXII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak, pok. 3 (kancelaria), w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	5 lutego 2018 r.	do godz.	11.00
---------	------------------	----------	-------

- Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (kopercie). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo adresem zamieszkania i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

✂.....

Nazwa firma i adres Wykonawcy

Urząd Gminy Czerwonak
ul. Źródłana 39
62-004 Czerwonak

OFERTA:

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, dla zadania pn.:

**„Świadczenie usług wg części przedmiotu zamówienia:
Część I - Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018;
Część II – Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018”**

Znak sprawy: WO.271.4.2018

Nie otwierać przed dniem¹ 2018 r., godzina²

✂.....

- Oferta złożona po terminie, zostanie niezwłocznie zwrócona.

XXIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Czerwonak, ul. Źródłana 39, pok. 01

w dniu	5 lutego 2018 r.	o godz.	11.30
--------	------------------	---------	-------

XXIV. Tryb otwarcia ofert

- Otwarcie ofert jest jawne.

¹ Wykonawca wpisuje odpowiednią DATĘ otwarcia ofert,

² Wykonawca wpisuje odpowiednią GODZINĘ otwarcia ofert.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie tych informacji, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej BIP informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, innych elementów treści oferty oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

XXV. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, odrębnie dla każdej części przedmiotu zamówienia, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert stanowią:

1) kryterium cena brutto (C) – waga 60%

Do porównania i oceny ofert wg kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

2) kryterium spełniania norm emisji spalin EURO wg właściwych przepisów (E) – waga 40%

Spełnianie norm emisji spalin pojazdu EURO	Liczba punktów
< EURO 4	0
EURO 4	20
EURO 5 i 6	40

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert **(C+E)**.
4. Obliczenia punktów dokonywane będą z dokładnością do setnych części punktu.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą sumę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XXVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:
 - 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy

- Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1) lit. a) również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zawarcie umowy:
- 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej;
 - 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem 5-dniowego terminu, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
 - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
 - 3) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 4) Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach, o których mowa w pkt XXVII SIWZ.
3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest nieważna:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp,
 - b) w części wykraczającej poza zakres przedmiotu zamówienia opisany w niniejszej SIWZ.

XXVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVIII. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy stanowi część III SIWZ, zawierający istotne dla stron postanowienia, w tym dotyczące zmian umowy, które określają ich zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia przedmiotowych zmian, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

XXIX. Środki ochrony prawnej

- 1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

XXX. Podwykonawstwo

- 1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3. Informacje na temat udziału podwykonawców należy umieścić w treści oferty.

XXXI. Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XXXII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXIII. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXXIV. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: bz@czerwolak.pl

XXXV. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej

XXXVI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXXVII. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

XXXVIII. Informacje dodatkowe

Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

- 1) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 2) Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg zasad określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128).
- 3) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

XXXIX. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego.

CZĘŚĆ II
Formularz oferty
i formularze załączników do oferty

OFERTA

na wykonanie zadania pn.:

„Świadczenie usług wg części przedmiotu zamówienia:

Część I - Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018;

Część II – Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018”

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Czerwonak, w imieniu której działa Wójt Gminy

ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak

tel. 61 65-44-204, fax 61 81-20-270

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
..... (ulica, nr domu, nr lokalu)
.....
..... (kod, miejscowość, województwo, powiat)
.....

Adres e-mail numer telefonu i telefaksu

.....

NIP REGON

Niniejsza oferta wspólna zostaje złożona przez (poniższą tabelę należy wypełnić tylko w przypadku składania oferty wspólnej):

l.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Wykonawca nr 1		
Wykonawca nr 2		

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za następujące ceny:

1. Część I Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018:

cena łączna brutto za wykonania danej części przedmiotu zamówienia wynikającą z kosztorysu ofertowego:

..... zł brutto, w tym VAT

(słownie

złotych.....).

2. Część II Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018:

1) cena jednostkowa jednorazowego wywozu odpadów z jednego kosza ulicznego:

..... zł brutto, w tym VAT.
(słownie
złotych.....).

2) cena jednostkowa jednorazowego wywozu odpadów z jednego kosza przystankowego:

..... zł brutto, w tym VAT.

3. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia:

Część I – 15 grudnia 2018 r.

Część II – 31 grudnia 2018 r.

4. Akceptuję/akceptujemy^{*)} warunki płatności określone w projekcie umowy;

5. Wykonawca oświadcza, że zamierza powołać się na oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający posiada w następującym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:.....

.....

6. Oświadczam/oświadczamy^{*)}, że powierzam wykonanie następującego zakresu, części przedmiotu zamówienia poniższym podwykonawcom:

	Zakres, część przedmiotu zamówienia
Podwykonawca nr 1 Nazwa i adres Podwykonawcy:	
Podwykonawca nr 2 Nazwa i adres Podwykonawcy:	

7. Oświadczamy, że:

- 1. akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ, w tym akceptuję(emy) bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w Części III SIWZ;**
- 2. złożona oferta wiąże mnie/nas^{*)} na 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- 3. uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;**
- 4. gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, ewentualnych wyjaśnień do SIWZ oraz zmian treści SIWZ;**

5. **żadne** z informacji zawartych w ofercie **nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji^{*)}/ **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane,
w szczególności innym uczestnikom postępowania^{*)}:

lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do
1)			
2)			

Uwaga:

Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią nie ujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Prawa zamówień publicznych.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.

Ofertę wraz z załącznikami składamy na

kolejno ponumerowanych i podpisanych

stronach/kartach.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

^{*)} niepotrzebne skreślić

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE (art. 22 Prawa zamówień publicznych)
-------------------	--------------------------------------------------------------------

Oświadczam(y), że:

- a) posiadam(y) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów;
- b) znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- c) posiadam(y) zdolności techniczne lub zawodowe.

Ponadto informuje, że:

- jestem
- nie jestem*)

Wykonawcą, który należy do kategorii **małych/średnich przedsiębiorstw (MŚP)**.

Definicja MŚP zawarta jest w przepisie art. 2 załącznik nr 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych), który mówi o pułapach zatrudnienia oraz pułapach finansowych określających kategorię przedsiębiorstwa:

1. Do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw („MŚP”) należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników, i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR.
2. W kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR.
3. W kategorii MŚP mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

*) niepotrzebne skreślić

Pieczeń Wykonawcy	OŚWIADCZENIE (art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych)
-------------------	---------------------------------------------------------------------------

Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018)

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE o zatrudnieniu pracowników
-------------------	----------------------------------------------------

Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia będzie wykonywany, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia m. in. przez pracowników, którzy będą wykonywać pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU

Ja niżej podpisany/*'podpisana'*)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa, adres)

.....

.....

niezbędnych, następujących zasobów:

1)

2)

3)

4)

na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, którego przedmiotem jest wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług wg części przedmiotu zamówienia: Część I - Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018; Część II – Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018”

.....
miejsce, data

.....
podpis osoby upoważnionej

*)niepotrzebne skreślić

<p>Pieczęć Wykonawcy</p>	<p align="center">OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ¹⁾ (art. 24 ust. 11 w zw. z art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych)</p>
--------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Na podstawie art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych składam oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług wg części przedmiotu zamówienia: Część I - Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018; Część II – Opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych i przystankowych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018”

, że Wykonawca, którego reprezentuję:

NALEŻY DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ¹⁾, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) razem z Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹⁾.

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

UWAGA:

Grupa kapitałowa – wg przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 229) – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Pieczeń Wykonawcy	WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
-------------------	--------------------------------------------------------------------------

Oświadczam, że dysponuje:

Lp.	Rodzaj, typ nazwa i marka pojazdu	Rok produkcji pojazdu	Norma Emisji spalin pojazdu EURO	Informacją o podstawie do dysponowania zasobami
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

.....
miejsowość, data.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Część III
Projekt umowy

**Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników
oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018
Wzór umowy – Część I**

Umowa nr
zawarta w Czerwonaku, dnia roku

pomiędzy:

Gminą Czerwonak, ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak reprezentowaną na podstawie upoważnienia Wójta Gminy przez:

I Zastępcę Wójta Gminy Czerwonak - Waldemara Flügela

zwaną dalej **Zamawiającym**,
a firmą:

.....

z siedzibą w,

wpisaną do, posiadającą NIP,

REGON

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej Prawo zamówień publicznych.

„Zamawiający” i „Wykonawca” zwani w dalszej części umowy łącznie Stronami, a każdy z osobna Stroną.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników oraz przystanków na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018.

2. Zakres umowy obejmuje mechaniczne:

- 1) oczyszczenie pozimowe ulic o łącznej długości **41 505 m**, wg wykazu ulic stanowiący zał. nr 2,
- 2) oczyszczenia pozimowe chodników o łącznej długości **32 515 m**, wg wykazu chodników stanowiący zał. nr 3,
- 3) oczyszczenie bieżące ulic o łącznej długości **32 715 m** – 11 krotne wg wykazu ulic stanowiący zał. nr 4,
- 4) oczyszczenia bieżące chodników o łącznej długości **13 614 m** – 3 krotne wg wykazu chodników stanowiący zał. nr 5,
- 5) sprzątanie piasku zalegającego na nawierzchni **8** skrzyżowań po opadach atmosferycznych – 7 krotne stanowiący zał. nr 6,
- 6) oczyszczanie 71 szt. peronów przystankowych – 8 krotne wg wykazu stanowiący zał. nr 7,
- 7) oczyszczanie nawierzchni pod 67 szt. wiatami przystankowymi – 10 krotne wg wykazu stanowiący zał. nr 8,
- 8) oczyszczanie terenów wokół (101 szt. przystanków, 48 zatok) – 10 krotne wg wykazu stanowiący zał. nr 9.

3. Wskazane w ust. 2 w pkt 3-8 ilości wykonania usług stanowią wielkości maksymalne i będą zlecane w miarę występujących potrzeb.

4. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w:

- 1) postanowieniach niniejszej umowy,
- 2) w złożonej ofercie stanowiącej załącznik nr 1,
- 3) szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

**Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników
oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018**

§ 2.

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego
 - 1) Dokonanie odbioru wykonanych prac na warunkach określonych w § 4 niniejszej umowy.
 - 2) Zapewnienie bieżącego nadzoru.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, jeśli powstały one na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie.
 - 2) Współpraca ze służbami Zamawiającego.
 - 3) Zgłoszenie prac do odbioru.
 - 4) Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
 - 5) Zapewnienie kadry i nadzoru z niezbędnymi uprawnieniami.
 - 6) Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
 - 7) Utrzymanie porządku na terenie objętym pracami w czasie ich realizacji.

§ 3.

Terminy realizacji prac

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2018 r. jednakże nie dłużej niż do wykorzystania maksymalnej wartości nominalnej określonej w § 6 ust 1 umowy.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb, każdorazowo na polecenie Zamawiającego.
3. Termin wykonania poszczególnego zadania zostanie określony w treści danego zlecenia.

§ 4.

Odbiory

1. Strony postanawiają, że odbiory prac będą odbywały się po każdym wykonaniu usługi.
2. Wykonawca zgłosi pisemnie każdorazowo Zamawiającemu gotowość do odbioru prac.
3. Zamawiający dokona odbioru prac niezwłocznie po zgłoszenia Wykonawcy.

§ 5.

Nadzór

1. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie do stałych kontaktów z Wykonawcą oraz dokonania odbioru prac.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie wykonywanych prac będzie

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę: brutto zł (słownie: 00/100), wg cen wynikających z kosztorysu ofertowego.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w treści oferty i ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego.
3. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również czynników cenotwórczych.
4. Maksymalna wartość określona w ust. 1 nie może stanowić podstawy roszczeń.

§ 7.

Warunki płatności

1. Rozliczenie usług nastąpi na podstawie faktury wystawionej po dokonaniu każdorazowego odbioru wykonania poszczególnego zlecenia w okresie miesięcznym.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie za prace objęte umową, przysługujące za realizację zamówienia, wypłacane będzie każdorazowo po wykonaniu zlecenia na podstawie cen jednostkowych wynikających z oferty stanowiącej załącznik do umowy.
3. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego należycie wystawionej faktury.

**Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników
oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018**

4. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.
5. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
6. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia, w terminie wynikającym z jej dostarczenia.
7. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.

§ 8.

Kary umowne

1. Stronom przysługuje prawo naliczenia kar umownych w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W razie zwłoki w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.

§ 9.

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnie, za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skutecznie dostarczone

**Mechaniczne pozimowe i bieżące oczyszczanie ulic i chodników
oraz przystanków autobusowych na terenie Gminy Czerwonak w roku 2018**
z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została
podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:

Zamawiającego: Urząd Gminy Czerwonak, ul. Źródlana 39, 62-004 Czerwonak

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wzór umowy – CZĘŚĆ II

Umowa nr

zawarta w Czerwonaku, dnia roku

pomiędzy:

Gminą Czerwonak, ul. Źródłana 39, 62-004 Czerwonak,

reprezentowaną na podstawie upoważnienia Wójta Gminy przez:

- Pierwszego Zastępcę Wójta Gminy Czerwonak – Waldemara Flugęła

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
z siedzibą w

wpisanym do pod nr,

reprezentowanym przez:

-

NIP: REGON:

zwanym dalej Wykonawcą,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej Prawo zamówień publicznych.

„Zamawiający” i „Wykonawca” zwani w dalszej części umowy łącznie Stronami, a każdy z osobna Stroną.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) wywóz odpadów komunalnych z koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Czerwonak (załącznik nr 1) z częstotliwością:
 - **182 szt.** koszy ulicznych o pojemności 50l, z częstotliwością **2 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny;
 - **44 szt.** koszy ulicznych o pojemności 50l, z częstotliwością **3 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, środy i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny,
 - **2 szt.** koszy ulicznych o pojemności 50l, zlokalizowanych w Koziegłowach, os. Leśne (pawilony) z częstotliwością **5 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, wtorki, środy, czwartki i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny,
- 2) wywóz odpadów komunalnych z koszy przystankowych zlokalizowanych na przystankach autobusowych na terenie Gminy Czerwonak (załącznik nr 2) z częstotliwością:
 - **64 szt.** koszy przystankowych o pojemności 50l, z częstotliwością **3 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, środy i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny;
 - **12 szt.** koszy przystankowych o pojemności 50l, z częstotliwością **4 razy w tygodniu**, wywozu należy dokonywać w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki. Jeżeli dany dzień jest dniem wolnym od pracy, wywozu należy dokonać w dzień następny.
- 3) Wyłożenie koszy ulicznych i przystankowych każdorazowo workami ulegającymi biodegradacji, dostosowanymi do wielkości kosza przystankowego.
- 4) Zebraniu odpadów wokół kosza ulicznego i przystankowego w promieniu 1 m po każdym opróżnieniu.
- 5) Informowanie Zamawiającego o przypadkach uszkodzenia koszy ulicznych i przystankowych lub ich zniszczenia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kwartalne sprawozdanie

zawierające informacje o ilości wywiezionych odpadów.

§ 2

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają na cenę łączną:

brutto: zł

(słownie: 00 /100) w tym VAT,

gdzie:

1) cena jednorazowego wywozu odpadów z jednego kosza ulicznego wynosi:

..... zł brutto, w tym VAT

2) cena jednorazowego wywozu odpadów z jednego kosza przystankowego wynosi:

..... zł brutto, w tym VAT.

2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby koszy (zmniejszenia lub zwiększenia liczby koszy) określonych w załącznikach do umowy lub zmiany częstotliwości ich opróżniania, co może skutkować zmianą wysokości wynagrodzenia.

§ 4

Warunki płatności

1. Rozliczenie usług nastąpi fakturami miesięcznymi za faktycznie dokonane wywozy.
2. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego.
4. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
5. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia w terminie z niej wynikającym.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte niniejszą umową z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem oraz przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie.
3. Zamawiający ma prawo złożyć reklamacje dotyczące jakości i terminowości świadczonych usług.

§ 6

Kary umowne

1. Strony zastrzegają prawo naliczenia kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za opóźnienie w wykonaniu zadań objętych umową w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia; (opóźnienie liczy się od terminu wywozu odpadów określonego w § 1 niniejszej umowy);
 - c) za stwierdzenie w ciągu 1 miesiąca nienależytego wykonania przedmiotu umowy (np. nie posprzątanie terenu po wywozie odpadów z kosza lub nie wyłożenie kosza workami ulegającymi biodegradacji) w wysokości do 0,2% łącznego wynagrodzenia.

określonego

w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Strony stanowią, że Zamawiający może potrącić karę umowną z wierzytelności Wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy zostanie rozwiązana firma Wykonawcy;
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania określonych wywozów odpadów z koszy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 4) gdy dwukrotnie zostały naliczone kary za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) gdy Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z treścią umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy, licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz winno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zapłaci wynagrodzenie za wywiezione odpady z koszy do dnia odstąpienia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony umowy wyłączają możliwość przelewu wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie.
Adresy do doręczeń:
Wykonawcy:
Zamawiającego:
6. Wykonawca powołuje osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym:, tel.
7. Zamawiający powołuje osobę do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą: Jolanta Bocheńska, tel. 61 65 44 249 .
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

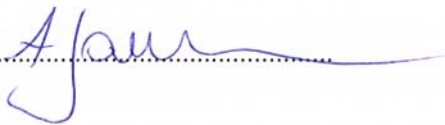
WYKONAWCA:

Zatwierdzenie SIWZ dokonane przez komisję przetargową:

Przewodniczący komisji:

Podpis

Agnieszka Jamrowska

.....


Sekretarz:

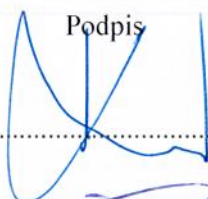
Witold Klemm

.....


Członkowie komisji:

Podpis

Ryszard Kroker

.....


Jolanta Bocheńska

.....
